



**DOCAPESCA**  
**PORTOS E LOTAS, S.A.**

O Conselho de Administração  
delibera aprovar a Revisão  
do Plano de Atividades e  
Orçamento para 2020.

5.11.2019

*Carlos Figueiredo*  
Carlos Figueiredo  
Vogal do  
Conselho de Administração

*Teresa Coelho*  
Teresa Coelho  
Presidente do  
Conselho de Administração

# INSTRUMENTOS PREVISIONAIS DE GESTÃO 2020-2022

*Sérgio Faia*  
Sérgio Faia  
Vogal do  
Conselho de Administração

Plano de Atividades/Investimentos e Orçamento  
para 2020



Revisão de Novembro de 2019

## ÍNDICE

1.	MENSAGEM DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO .....	3
2.	IDENTIDADE INSTITUCIONAL DA DOCAPESCA .....	5
3.	OBJETIVOS, INDICADORES DE DESEMPENHO E ESTRATÉGIA .....	6
4.	MEDIR A NOSSA PERFORMANCE ESTRATÉGICA.....	21
5.	PLANO DE ATIVIDADES PARA 2019.....	23
6.	PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022 .....	61
7.	ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO PARA 2020 .....	64
8.	Demonstrações financeiras previsionais .....	90
9.	ANEXOS.....	98

## 1. MENSAGEM DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

A Docapesca – Portos e Lotas SA é uma empresa do Setor Empresarial do Estado no domínio do Mar, que tem como objetivo contribuir para a afirmação de um setor das Pescas moderno, competitivo e sustentável.

O Conselho de Administração, seguindo as orientações da tutela sectorial, promove iniciativas inovadoras numa perspetiva de crescimento e desenvolvimento sustentável, consubstanciadas em projetos de economia circular, implementa ações que contribuem para a valorização do pescado, incentiva a internacionalização do setor e reforça as condições de higiene e segurança alimentar, reforçando assim a confiança dos consumidores nos produtos nacionais.

Cumprindo as diretrizes da tutela financeira e acionista da empresa, tem vindo a prosseguir uma trajetória continuada de melhoria da eficiência organizacional com vista à otimização dos gastos operacionais, bem como o desenvolvimento de intervenções sustentadas num princípio de racionalidade económica, que assegure o cumprimento dos objetivos estratégicos da empresa, para o que a introdução de novas tecnologias e novas metodologias de trabalho deverão contribuir de forma mais efetiva.

A melhoria das condições de higiene e segurança alimentar e o reforço da cadeia de frio continuam a receber particular atenção no que respeita à realização de investimentos, bem como a segurança de pessoas e bens, mantendo-se o esforço de requalificação de infraestruturas e equipamentos, que permita mitigar os riscos que lhe estão associados.

O Conselho de Administração, que tem vindo a tomar medidas que permitam a garantia do cumprimento e a otimização do Plano de prevenção dos riscos da gestão, incluindo a corrupção e infrações conexas, bem como o controlo interno, com vista a uma maior segurança, economia, eficácia e eficiência nos diferentes procedimentos da empresa.

Os resultados líquidos positivos, gerados de forma sustentada ao longo dos últimos anos, evidenciam uma situação económico-financeira estável, onde tem sido possível realizar investimentos estruturais planeados sem recurso a endividamento bancário e superando, em simultâneo, o objetivo de melhoria do prazo médio de pagamento.

Os recursos humanos são essenciais para o sucesso da organização e são os trabalhadores, cada vez mais qualificados, que constituem o maior ativo estratégico da Docapesca, contribuindo para o seu sucesso e para a valorização do setor do mar e das pescas, nos contextos nacional, europeu e internacional.

Por último, importa sublinhar o esforço acrescido da empresa na prossecução dos seus objetivos estratégicos e operacionais, concretizado através de um exigente investimento na melhoria da sua performance técnica e de prestação de serviço público de elevada qualidade, o que espelha porventura o mais significativo desafio que a empresa enfrentará não só no ano 2020, mas também nos anos seguintes.

Presidente do Conselho de Administração

TERESA ALEXANDRA MECA VALVERDE GOUVEIA COELHO ESTEVÃO PEDRO



Vogal

CARLOS MANUEL INÁCIO FIGUEIREDO



Vogal

SÉRGIO MIGUEL REDONDO FAIAS





## 2. IDENTIDADE INSTITUCIONAL DA DOCAPESCA

**QUEM SOMOS | O QUE FAZEMOS | QUE TIPO DE ORGANIZAÇÃO QUEREMOS SER | QUAIS OS NOSSOS PRINCÍPIOS**

### **MISSÃO**

**Somos uma empresa do Setor Empresarial do Estado, tutelada pelo Ministério das Finanças e pelo Ministério do Mar. Temos como missão prestar, no continente português, o serviço público da primeira venda de pescado em lota e atividades conexas, a administração dos portos de pesca e marinas de recreio, bem como as funções de autoridade portuária, nas áreas sob nossa jurisdição.**

*Estamos territorialmente dispersos por Portugal Continental, estando sedeados em Lisboa. Detemos seis Direções de Lotas e Portos de Pesca, a saber: Norte, Matosinhos, Centro Norte, Centro, Centro Sul e Algarve. Na nossa atividade geral promovemos a venda de pescado fresco e refrigerado, o controlo higiossanitário, a gestão do mercado de segunda venda de Matosinhos e a venda de gelo, bem como a gestão dominial das áreas sob nossa jurisdição.*

### **VISÃO**

**Uma entidade capaz de transferir valor para o setor das pescas e da aquicultura, determinante na inovação dos seus processos, no seu crescimento, na sua sustentabilidade e na garantia de elevados padrões de qualidade e segurança.**

*Ambicionamos contribuir para um setor das pescas e da aquicultura moderno, bem como capaz de superar os desafios, suportado num crescimento sustentável, regulado pelos mais elevados padrões de qualidade, eficácia e eficiência, em colaboração com diversas entidades do setor. Pretendemos, ainda, promover a atividade da náutica de recreio e da construção e reparação naval, contribuindo para a sua internacionalização.*

### **VALORES**

**Serviço Público** – Porque somos os responsáveis pela garantia das condições para a prestação do serviço público. Exercer, em todo o momento, uma postura de rigor, transparência, imparcialidade e eficiência, que constituem princípios fundamentais no cumprimento de qualquer missão pública.

**Responsabilidade social e ambiental** – Porque estamos atentos aos problemas das comunidades piscatórias, sobretudo nas localidades tradicionalmente dependentes da pesca e da aquicultura, sempre com a preocupação de transferir valor para a economia do mar; Porque prestamos um conjunto de serviços aos armadores/pescadores, nomeadamente no cumprimento de obrigações legais, junto da Autoridade Tributária e da Segurança Social (IVA, Bens em Circulação, Taxa da SS); Porque a sustentabilidade ambiental é muito importante para o futuro do setor e garantia das gerações vindouras.

**Segurança alimentar** – Porque somos o garante da aplicação de normas de segurança alimentar do pescado transacionado nas lotas do continente português, da rastreabilidade e da informação ao consumidor.

### 3. OBJETIVOS, INDICADORES DE DESEMPENHO E ESTRATÉGIA

**O QUE QUEREMOS ALCANÇAR | QUAL O NÍVEL DE AMBIÇÃO DOS NOSSOS COMPROMISSOS | O QUE FAZEMOS PARA ALCANÇAR OS NOSSOS OBJETIVOS | COMO VAMOS MEDIR O PROGRESSO, AS NOSSAS REALIZAÇÕES E AVALIAR O SUCESSO**

A prossecução da Visão da Docapesca, bem como o cumprimento em excelência da sua Missão pública, estão dependentes da boa concretização dos seus 13 objetivos estratégicos que se encontram enquadrados por 4 eixos de intervenção.

- Eixo 1 – DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E INOVAÇÃO
- Eixo 2 – MODERNIZAÇÃO, QUALIDADE E SEGURANÇA
- Eixo 3 – DESEMPENHO ORGANIZACIONAL
- Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO E FINANCEIRO

Os 2 primeiros eixos de intervenção estão direcionados para o negócio da Docapesca, sendo que o 3.º e o 4.º eixos estão orientados para a componente interna da Docapesca, nomeadamente, no alinhamento institucional e desempenho financeiro.

#### **Eixo 1 – DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E INOVAÇÃO**

Sustentabilidade das comunidades piscatórias e dos recursos pesqueiros

Objetivo 1 – Promover a valorização do pescado e circuitos de proximidade

Objetivo 2 – Contribuir para a internacionalização do setor

Objetivo 3 – Promover a sustentabilidade ambiental

#### **Eixo 2 – MODERNIZAÇÃO, QUALIDADE E SEGURANÇA**

Setor moderno, regulado por elevados padrões de qualidade e segurança

Objetivo 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes, indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas

Objetivo 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar

Objetivo 6 – Promover a desmaterialização de procedimentos e a melhoria do sistema de rastreabilidade e a informação ao consumidor

**Eixo 3 – DESEMPENHO ORGANIZACIONAL**

Quadros qualificados, motivados e focados nas prioridades

Objetivo 7 – Garantir adequação das competências dos RH aos novos desafios

**Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO E FINANCEIRO**

Docapesca caracterizada pela eficiência na gestão dos seus recursos e pela solidez financeira

Objetivo 8 – Garantir Volume de Negócios

Objetivo 9 – Reduzir o peso dos gastos operacionais no Volume Negócios

Objetivo 10 – Manter o Prazo Médio de Pagamento (PMP)

Objetivo 11 – Garantir Resultados Líquidos Positivos

Objetivo 12 – Garantir que o Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos apresenta um valor superior ao de 2018 (€ 5.717.690)

Objetivo 13 – Garantir que o Investimento Específico realizado obtém, no mínimo, % de cofinanciamento comunitário

A Docapesca delineou um conjunto de estratégias com vista à boa concretização dos respetivos objetivos. Para cada um dos objetivos estratégicos foram identificados Indicadores de Desempenho que terão a função de suportar o *Tableau de Bord* de apoio à decisão, nomeadamente, para o acompanhamento intercalar do grau de concretização dos objetivos estratégicos e operacionais.



**OBJETIVO ESTRATÉGICO 1 – Promover a valorização do pescado e os circuitos de proximidade**

**ENQUADRAMENTO**

*Eixo 1 – DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E INOVAÇÃO*

A valorização do pescado estará suportada, através da realização de campanhas de nominalização do pescado e respetivas ações de promoção e sensibilização, direcionadas para a divulgação das espécies abundantes, pouco valorizadas e de alto valor nutricional, estabelecendo parcerias através do reforço do papel das organizações de produtores, de organismos científicos, bem como promovendo os circuitos comerciais curtos.

- Integrar os diferentes elementos da cadeia de valor, designadamente através do estabelecimento de contactos com as organizações de produtores, as associações de pescadores e armadores, sindicatos, câmaras municipais, juntas de freguesia, no sentido de demonstrar as vantagens de adaptar e promover os circuitos comerciais curtos.
- Desenvolver uma plataforma eletrónica que congregue os cabazes desenvolvidos nas diferentes regiões, com toda a informação útil para o consumidor final.

**ESTRATÉGIAS**

- Avaliação das campanhas realizadas, do seu impacto e da sua notoriedade nos diferentes públicos-alvo: diagnóstico das ações a desenvolver em função dos resultados atingidos.
- Implementação de uma estratégia de comunicação integrada que permita a divulgação das diferentes ações.

**INDICADORES & META 2020**

Indicador 1.1 – Taxa de realização das ações de promoção

M20= 90%

Indicador 1.2 – N.º de contactos promovidos pela Docapesca para novos “Cabazes do Peixe”

M20= 2



## OBJETIVO ESTRATÉGICO 2 – Contribuir para a internacionalização do setor

## ENQUADRAMENTO

*Eixo 1 – DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E INOVAÇÃO*

A Docapesca pretende consolidar a sua presença em eventos internacionais e missões comerciais, de forma a potenciar o investimento e o comércio no âmbito da internacionalização das empresas portuguesas do mar, pescas, mas também atividades conexas, no quadro dos mercados alvo do setor e do espaço CPLP. Por outro lado, a Docapesca irá promover contactos com os diferentes *stakeholders* do setor, nomeadamente através do acolhimento das visitas de empresas e missões empresariais.

## INDICADORES &amp; META 2020

Indicador 2.1 – N.º de participações em eventos e missões comerciais

M20= 3

Indicador 2.2 – N.º de visitas de comitivas internacionais a Portugal

M20= 2

## ESTRATÉGIAS

- Participação em eventos internacionais.
- Participação em missões comerciais.
- Promover a internacionalização das empresas portuguesas.
- Promover contactos com os diferentes *stakeholders* do setor.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 – Promover a sustentabilidade ambiental**

**ENQUADRAMENTO**

*Eixo 1 – DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E INOVAÇÃO*

Implementar boas práticas para a redução de consumos de energia e água, bem como a redução de resíduos e reutilização de recursos.

- Reforço do número de contadores de água e energia nos armazéns de aprestos e comerciantes.
- Instalação de sistemas de produção, distribuída com recurso a fontes renováveis de energia.
- Implementação do Sistema de Gestão Ambiental

**ESTRATÉGIAS**

- Sensibilização da comunidade piscatória para as consequências da deposição de resíduos no mar e sobre as vantagens da adoção de práticas de recolha e separação.
- Tratamento, recolha e separação de resíduos a bordo, e nos locais de desembarque, e áreas adjacentes às lotas.
- Controlo dos fornecimentos e consumos próprios de energia e água, através de sistemas de informação e contadores inteligentes.

**INDICADORES & META 2020**

Indicador 3.1 – N.º de portos de pesca com boas práticas implementadas (ex: recolha de resíduos com separação e encaminhamento)

M20= 4

Indicador 3.2 – Redução dos consumos próprios de energia face a 2018 (%)

M20= 5%

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes, indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas**

## ENQUADRAMENTO

### *Eixo 2 – MODERNIZAÇÃO, QUALIDADE E SEGURANÇA*

A Docapesca deve prosseguir a sua política de investimento, com vista à requalificação dos estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes, necessárias ao funcionamento da empresa, bem como das infraestruturas conexas. O plano de modernização e beneficiação tem como objetivos melhorar os serviços prestados, assegurar as condições operacionais e garantir a qualidade e a segurança. Deve participar no processo de descentralização e decisão de proximidade na área dos portos de recreio e, quando se justifique, em áreas sem uso portuário exclusivo.

### PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS

- Requalificação das infraestruturas para descarga e seleção de pescado.
- Renovação de lotas e postos de venda para atribuição de Número de Controlo Veterinário (NCV) e certificação em *Hazard Analysis and Critical Control Points* (HACCP).
- Instalação de novas unidades de produção de gelo.
- Instalação de redes de combate a incêndio nos portos.
- Recuperação e instalação de pontes-cais e cais flutuantes para o apoio à descarga de pescado e o estacionamento de embarcações.

- Substituição e reparação de equipamentos de segurança nas zonas de atracação e de estacionamento de embarcações (escadas e defensas).
- Construção e recuperação de rampas varadouro, e outras infraestruturas, para o apoio à alagem e à manutenção de embarcações.
- Renovação das redes de energia, água e esgotos, instalação de novas captações e beneficiação dos sistemas de tratamento e armazenamento de água salgada.
- Reorganização dos espaços portuários, contemplando zonas para estendal de redes e lavagem de nassas.

### INDICADORES & META 2020

Indicador 4.1 – N.º de intervenções em portos  
M20= 6

Indicador 4.2 – N.º de lotas intervencionadas no âmbito da certificação NP EN ISO 22000  
M20= 3

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar**

**ENQUADRAMENTO**

*Eixo 2 – MODERNIZAÇÃO, QUALIDADE E SEGURANÇA*

O reforço das condições de segurança e qualidade alimentar acontecerá ao nível dos edifícios e equipamentos e procedimentos organizacionais da empresa. A implementação da norma NP EN ISO 22000 permitirá obter a certificação por entidade credenciada, relativamente ao sistema de gestão da segurança alimentar, em 4 lotas. Por outro lado, pretende-se que os princípios do HACCP sejam assegurados pela totalidade das lotas que não tenham a certificação, com vista a garantir a segurança alimentar e a cadeia de frio, ao longo de todo o processo de transação do pescado.

- Reforçar a realização das ações de formação em contexto laboral, no âmbito da segurança e saúde no trabalho, direcionadas, nomeadamente, a todos os operadores de lotas, de portos e de manutenção.

**PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS**

- Implementação da norma NP EN ISO 22000 em 6 lotas.
- Melhoria da aplicação dos princípios do HACCP.
- Melhorar a informação ao consumidor.

**INDICADORES & META 2020**

Indicador 5.1 – N.º total de lotas com certificação *NP EN ISO 22000*

M20= 7

Indicador 5.2 –Lotas, com ou sem certificação, com sistema HACCP implementado

M20= 100%



## OBJETIVO ESTRATÉGICO 6 – Promover a desmaterialização de procedimentos

## ENQUADRAMENTO

*Eixo 2 – MODERNIZAÇÃO, QUALIDADE E SEGURANÇA*

A desmaterialização de procedimentos será alcançada através da criação de um sistema que, para além de centralizar e facilitar o acesso aos serviços da empresa, permitirá encurtar prazos de resposta relativos aos processos, evitar deslocações dos utentes, aumentar a rastreabilidade dos processos e otimizar a gestão dos RH.

Paralelamente, deverá proceder-se à definição, desenvolvimento e implementação de um novo software para o leilão da 1.ª venda de pescado, para efeitos de otimização de processos, para substituição do atual.

## INDICADORES &amp; METAS 2020

Indicador 6.1 – Taxa de execução da implementação da fatura eletrónica  
M20= 75%

Indicador 6.2 – Grau de concretização do projeto de desenvolvimento e implementação do novo software de 1.ª venda  
M20= 50%

## PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS

- Contratação de consultoria para apoiar o desenvolvimento e implementação do novo software de 1.ª venda de pescado
- Criação de um sistema inovador de rastreabilidade
- Introdução da fatura eletrónica.
- Tratamento eletrónico dos dados da Segurança Social dos armadores, pescadores e apanhadores.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 7 – Garantir a adequação das competências dos RH aos novos desafios**

**ENQUADRAMENTO**

*Eixo 3 – DESEMPENHO ORGANIZACIONAL*

A formação contínua dos quadros da Docapesca será suportada num plano de médio e longo prazo, que identificará, anualmente, as necessidades de reforço, atualização e desenvolvimento de novas competências para os RH, com vista à melhoria do desempenho organizacional.

**INDICADORES & META 2020**

Indicador 7.1 – Grau de execução do plano de formação interno

M20= 95%

Indicador 7.2 – Grau de satisfação dos participantes da formação (Escala 1 a 5)

M20= 4

**PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS**

- Plano estrutural de formação dos colaboradores da Docapesca, de médio e longo prazo.
- Implementação de um novo sistema de gestão de recursos humanos precedido do respetivo levantamento dos requisitos.
- Desenvolver as Condições de Saúde e Segurança no Trabalho, através da execução de planos de segurança em todas as instalações.
- Reforçar os Recursos Humanos qualificados, nas áreas das tecnologias de informação, segurança alimentar e comunicação.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 8 – Garantir Volume de Negócios**

**ENQUADRAMENTO**

*Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO*

*E FINANCEIRO*

**INDICADORES & METAS 2020**

Indicador 8.1 – Volume de Negócios (€)

O volume de negócios é calculado pela soma das contas 71-Vendas e 72-Prestação de serviços.

M20= 26.874.950 €

**PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS**

- Desenvolver mecanismos de controlo financeiro que assegurem a redução dos prazos para o fecho contabilístico, garantindo o reporte atempado.
- Identificar e avaliar potenciais novas áreas de negócio.
- Identificar e avaliar os riscos do negócio.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 9 – Reduzir o peso dos gastos operacionais no Volume de Negócios**

**ENQUADRAMENTO**

*Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO*

*E FINANCEIRO*

Os gastos operacionais são apurados somando as contas 61-Custo das mercadorias vendidas e consumidas, 62-Fornecimentos e serviços externos e 63-Gastos com o pessoal. Divide-se o resultado obtido pelo volume de negócios, para obter o respetivo peso.

**INDICADORES & META 2020**

Indicador 9.1 – Peso dos gastos operacionais no Volume de Negócios (%)

M20= 80,0%

**PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS**

- Desenvolver mecanismos de controlo financeiro que assegurem a redução dos prazos para o fecho contabilístico, garantindo o reporte atempado.
- Criação de mecanismos de alerta sobre desvios existentes nas contas de gastos operacionais.



## OBJETIVO ESTRATÉGICO 10 – Manter o Prazo Médio de Pagamento (PMP)

## ENQUADRAMENTO

*Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO**E FINANCEIRO*

## INDICADORES &amp; META 2020

Indicador 10.1 – Prazo Médio de Pagamento  
(Dias)

M20= 33

Através do cumprimento do disposto na Resolução do Conselho de Ministros n.º 34/2008, de 22 de fevereiro, que aprovou o Programa Pagar a Tempo e Horas com a alteração introduzida pelo Despacho n.º 9870/2009, de 13 de abril, bem como no Decreto-Lei n.º 65-A/2011, de 17 de maio, que estabelece, nomeadamente, a obrigação das empresas públicas prestarem informação relativa ao valor global das dívidas que permanecem por pagar após 90 dias.

## PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS

- Desenvolver mecanismos de controlo financeiro que assegurem a redução dos prazos para o fecho contabilístico, garantindo o reporte atempado.
- Implementar o circuito de *workflow* no sistema de gestão documental, para as faturas de fornecedores, para minimizar os atrasos no registo contabilístico.
- Criação de um sistema de alerta para os responsáveis de forma a evitar bloqueios na circulação/informação das faturas de fornecedores.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 11 – Garantir Resultados Líquidos Positivos**

**ENQUADRAMENTO**

*Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO*

*E FINANCEIRO*

**INDICADORES & META 2020**

Indicador 11.1 – Resultados Líquidos (€)

O resultado líquido é o valor constante na Demonstração de Resultados por natureza anual, apurado de acordo com o SNC.

M20= 1.989.598 €

**PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS**

- Desenvolver mecanismos de controlo financeiro que assegurem a redução dos prazos para o fecho contabilístico, garantindo o reporte atempado.
- Avaliar e controlar os riscos, mantendo-os dentro de limites preestabelecidos, de modo a permitir a maximização dos resultados.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 12** – Garantir que o Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos (EBITDA) apresenta valor superior ao de 2018 (€ 5.717.690)

## ENQUADRAMENTO

*Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO*

*E FINANCEIRO*

O valor do resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos é o constante na respetiva linha na Demonstração de Resultados por natureza anual, apurado de acordo com o SNC.

## INDICADORES & META 2020

Indicador 12.1 – Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos (€)

M20= 6.825.058 €

## PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS

- Desenvolver mecanismos de controlo financeiro que assegurem a redução dos prazos para o fecho contabilístico, garantindo o reporte atempado.
- Identificar e avaliar potenciais novas áreas de negócio.
- Identificar e avaliar os riscos do negócio.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 13 – Garantir que o investimento específico realizado obtém, no mínimo, 40% de cofinanciamento comunitário**

## ENQUADRAMENTO

*Eixo 4 – DESEMPENHO ECONÓMICO*

*E FINANCEIRO*

A taxa de cofinanciamento comunitário é apurada dividindo, para cada ano, o valor dos subsídios ao investimento relativos aos projetos cofinanciados pelo valor total dos investimentos específicos realizados.

## INDICADORES & META 2020

Indicador 13.1 – Taxa de cofinanciamento do investimento específico (%)

M20= 43,5%

## PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS

- Executar os investimentos específicos que reúnem as condições para a elegibilidade no âmbito dos programas operacionais de cofinanciamento;
- Executar os investimentos que se mostrem imprescindíveis e inadiáveis, e que se destinem a salvaguardar a segurança de pessoas e bens.



## 4. MEDIR A NOSSA PERFORMANCE ESTRATÉGICA

## 4.1. TABLEAU DE BORD

Eixo	Objetivo	Indicadores de Desempenho	Metas
Eixo 1 – SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÓMICA	OE 1 - Promover a valorização do pescado e circuitos de proximidade	Taxa de realização das ações de promoção N.º de contactos promovidos pela Docapesca para novos "Cabazes do Peixe"	M20= 90% M20= 2
	OE 2 - Contribuir para a internacionalização do setor	N.º de participações em eventos e missões comerciais N.º de visitas de comitivas internacionais a Portugal	M20= 3 M20= 2
	OE 3 - Promover a sustentabilidade ambiental	N.º de portos de pesca com boas práticas implementadas (ex: recolha de resíduos com separação e encaminhamento) Redução dos consumos próprios de energia face a 2018	M20= 4 M20= 5%
	OE 4 – Modernizar/beneficiar estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes, bem como infraestruturas conexas	N.º de intervenções em portos N.º de de lotas intervencionadas no âmbito da certificação NP EN ISO 22000	M20= 6 M20= 3
	OE 5 - Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar	N.º total de lotas com certificação NP EN ISO 22000 Lotas, com ou sem certificação, com sistema HACCP implementado	M20= 7 M20= 100%
Eixo 2 - MODERNIZAÇÃO, QUALIDADE E SEGURANÇA	OE 6 - Promover a desmaterialização de procedimentos	Taxa de execução da implementação da fatura eletrónica Grau de concretização do projeto de desenvolvimento e implementação do novo software de 1.ª venda	M20= 75% M20= 50%
	OE 7 - Garantir adequação das competências dos RH aos novos desafios	Grau de execução do plano de formação interno Grau de satisfação dos participantes da formação (Escala 1 a 5)	M20= 95% M20= 4
Eixo 3 - DESEMPENHO ORGANIZACIONAL	OE 8 - Garantir Volume de Negócios	Volume de Negócios (€)	M20= €26.874.950
	OE 9 – Reduzir o peso dos gastos operacionais no Volume Negócios	Peso dos gastos operacionais no Volume de Negócios	M20= 80,0%
	OE 10 - Manter o Prazo Médio de Pagamento (PMP)	Prazo Médio de Pagamento (Dias)	M20= 33
	OE 11 - Garantir Resultados Líquidos Positivos	Resultados Líquidos (€)	M20= €1.989.598
	OE 12 – Garantir EBITDA superior a 2018	Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos (€)	M20= €6.825.058
Eixo 4 - DESEMPENHO ECONÓMICO E FINANCEIRO	OE 13 – Garantir cofinanciamento do PIE > 40%	Taxa de cofinanciamento do investimento específico	M20= 43,5%

## 4.2.ARQUITETURA DE FUNCIONAMENTO DO MODELO DE MONITORIZAÇÃO DO DESEMPENHO

Uma gestão moderna implica rentabilizar com sucesso a utilização de instrumentos de pilotagem dotados de indicadores que possam, de facto, ajudar os responsáveis a compreender a evolução da organização e, desta forma, tomar decisões mais rápidas, mais certas e mais eficazes. Ter disponível, em tempo útil, a informação crítica e verdadeira sobre as realizações da nossa empresa é uma parte fundamental de um processo de gestão evoluído. O acompanhamento do grau de desempenho dos objetivos estratégicos e da estratégia assumidos neste plano será efetuado através de um *Tableau de Bord* com periodicidade trimestral. Aquando da aprovação do Plano anual de Atividades, o *Tableau de Bord* irá disponibilizar, também, o grau de execução dos objetivos operacionais mais relevantes. Desta forma, será evidenciado sistematicamente o impacto da *performance* operacional na *performance* estratégica, fazendo com que a empresa perceba como os *drivers* da atividade influenciam o nível de desempenho da estratégia.

### SÍNTESE:

<b>Instrumento</b>	<i>Tableau de bord</i>
<b>Responsável pela monitorização</b>	DCO - Departamento de Controlo Orçamental e Avaliação de Risco
<b>Frequência de monitorização</b>	Trimestral
<b>Destinatários do Tableau de bord</b>	Conselho de Administração
<b>Data de envio</b>	11.º dia útil do mês seguinte ao fim do trimestre
<b>Conteúdo</b>	Grau de execução dos objetivos estratégicos; Grau de execução dos objetivos operacionais mais relevantes.

## 5. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2020

### 5.1. QUADRO INSTITUCIONAL

A Docapesca - Portos e Lotas, S.A. ("Docapesca") é constituída por unidades orgânicas nucleares, denominadas direções de serviço, que reportam ao Conselho de Administração, e por unidades orgânicas flexíveis, denominadas departamentos, que reportam ao diretor de serviços respetivo, salvo quando não estejam integradas em qualquer direção, reportando então diretamente ao Conselho de Administração.

Na Docapesca, cada unidade orgânica nuclear é dirigida por um diretor, a quem incumbe prosseguir as funções e tarefas que lhe são delegadas pelo Conselho de Administração. Quando a complexidade e a tecnicidade das funções assim o determinem, e o Conselho de Administração delibere nesse sentido, em cada unidade orgânica nuclear podem existir departamentos, coordenados por um chefe de departamento.

Nas unidades orgânicas nucleares que têm competência para a área de exploração dos portos e das lotas, as funções a executar pelo conjunto do restante pessoal afeto pela Docapesca a cada porto, portos ou área transversal são coordenadas por um ou mais trabalhadores que podem ser designados para o efeito, denominados Coordenador Técnico, que, consoante os casos, reportarão ao Diretor de Delegação ou ao Diretor da área dominial, obras portuárias, marinas e portos de recreio.

São consideradas unidades orgânicas nucleares:

- Assessoria Jurídica e Gestão Dominial;
- Auditoria e Controlo Interno;
- Recursos Humanos;
- Modernização Administrativa e Sistemas de Informação;
- Exploração;
- Financeira;
- Comercial e Relações Institucionais;
- Infraestruturas e Modernização Ativos;
- Segurança e Manutenção;
- Lotas e Portos de Pesca do Norte e Matosinhos;
- Lotas e Portos de Pesca do Centro Norte;
- Lotas e Portos de Pesca do Centro;
- Lotas e Portos de Pesca do Centro Sul;

- Lotas e Portos de Pesca do Algarve.

São consideradas unidades orgânicas flexíveis:

- Departamento de Contencioso e Dominial;
- Departamento de Estatística;
- Departamento de Segurança Alimentar e Certificação;
- Departamento de Controlo Orçamental e Avaliação de Risco;
- Marketing.

Os Departamentos de Estatística, de Segurança Alimentar e Certificação, de Controlo Orçamental e Avaliação de Risco e de Marketing reportam diretamente ao Conselho de Administração. O Departamento de Contencioso e Dominial reporta ao diretor de serviços de Assessoria Jurídica e Gestão Dominial.



## 5.2.ATIVIDADES DAS UNIDADES ORGÂNICAS

### 5.2.1. DAJGD - Direção de Assessoria Jurídica e Gestão Dominial

A Assessoria Jurídica e Gestão Dominial é uma unidade orgânica de apoio ao Conselho de Administração, visando assegurar o suporte jurídico-legal, colaborando com as diversas unidades orgânicas, bem como assegurar as áreas de gestão dominial no Norte, Centro e Algarve.

No âmbito da atividade de Assessoria Jurídica compete-lhe, entre outras, a colaboração na elaboração e análise da diversa documentação recebida e produzida pela sociedade, a elaboração de pareceres/informações e de contratos, a instrução e acompanhamento de processos concursais, contraordenacionais, judiciais, a instrução de processos internos de inquérito/averiguações, a resposta a reclamações/recursos hierárquicos, o estudo e análise de reclamações, a análise de protocolos, contratos e acordos estabelecidos.

No âmbito da atividade de Gestão Dominial compete-lhe assegurar o estudo, conceção, desenvolvimento, promoção e monitorização dos modelos de exploração adequados ao conjunto de portos de pesca, marinas de recreio e áreas dominiais, sob jurisdição da Docapesca, assim como a sua adequação aos portos de pesca concessionados.

Atendendo às características da DAJD, estabelece-se a distinção existente entre as áreas jurídica e dominial, apesar de se verificar, inquestionavelmente, uma ligação de permanente contacto entre estas duas atividades. Pela sua natureza, considera-se que as atividades desenvolvidas pela DAJGD são de caráter transversal e têm um impacto indireto nos objetivos estratégicos da empresa.

#### **ATIVIDADES TRANSVERSAIS (ÂMBITO JURÍDICO) PARA 2020**

- Ter uma intervenção ao nível do estudo de processos judiciais e subsequente tramitação legal dos mesmos.
- Realizar processos de inquérito e processos disciplinares.
- Proceder ao estudo e análise de documentos ou situações que impliquem a necessidade de análise jurídica.
- Analisar todas as peças procedimentais elaboradas pelas unidades orgânicas, no âmbito da contratação pública.
- Elaborar pareceres e informações jurídicas, para apoio às unidades orgânicas e serviços da empresa.
- Assessorar diretamente o Conselho de Administração.

- Informar diariamente as unidades orgânicas das publicações legislativas que respeitem às atividades por si desenvolvidas.
- Prestar apoio de consultoria, na esfera pessoal, a todos os trabalhadores da empresa que o necessitem.
- Elaborar relatórios, quer por sua iniciativa, quer por superior determinação, relativamente às situações que lhe estejam confiadas.
- Elaborar informação relativamente a reuniões ou diligências que promova ou participe.
- Assegurar e manter o arquivo jurídico, bem como o desenvolvimento cronológico/processual dos processos em curso.
- Promover e assegurar diligências e ações externas.
- Manter e atualizar a biblioteca jurídica.
- Recolher informações e demais elementos necessários ao acompanhamento de processos instaurados judicialmente.
- Elaborar minutas de contratos e demais instrumentos jurídicos que se mostrem necessários.

**ATIVIDADES TRANSVERSAIS (ÂMBITO DOMINIAL) PARA 2020**

- Analisar, do ponto de vista conceptual, a execução das obras portuárias no Norte, Centro e Algarve.
- Preparar os processos que lhe sejam apresentados e propor a atribuição de títulos de uso privativo e definir a utilidade pública relativamente aos bens do domínio público que lhe estão afetos, bem como informar o Conselho de Administração relativamente a todos os atos respeitantes à execução, modificação e extinção de autorizações, licenças ou concessões na área dominial, nos termos da Lei n.º 58/2005, de 29 de dezembro, na última redação que lhe foi dada pela Lei n.º 130/2012, de 22 de junho, e do Código dos Contratos Públicos (CCP).
- Informar o Conselho de Administração sobre o licenciamento de atividades portuárias de exercício condicionado e concessões de serviços públicos portuários nas áreas do Norte, Centro e Algarve.
- Propor a cedência a entidades públicas, a título precário, bens do domínio público e do domínio privado do Estado afetos à Docapesca, nas áreas do Norte, Centro e Algarve, e das condições referentes à sua execução, modificação e extinção e à fiscalização do cumprimento do fim justificativo da cedência.
- Emitir e acompanhar os títulos de uso privativo.

- Em articulação com a Direção de Exploração:
  - Assegurar a prossecução das atribuições em matéria de segurança marítima e portuária, nas áreas de jurisdição da Docapesca, de acordo com o regime legal aplicável;
  - Propor a execução coerciva, quando se revele necessário, designadamente mediante a colaboração da autoridade marítima e das autoridades administrativas e policiais, nos portos do Norte, Centro e Algarve;
  - Propor a aplicação de sanções por atividades ilícitas, designadamente no domínio dos recursos hídricos e da segurança marítimo-portuária de acordo com a legislação aplicável.
- Exercer funções de autoridade portuária relativamente à atividade dos portos de pesca e marinas de recreio do Norte, Centro e Algarve, sob jurisdição da Docapesca, nos termos do Decreto-Lei n.º 46/2002, de 2 de março.
- Colaborar no acompanhamento dos procedimentos de liquidação e cobrança voluntária e coerciva, de taxas que sejam devidas nos termos da lei e, bem assim, dos rendimentos provenientes da atividade, sendo os créditos da empresa e constituindo título executivo as faturas, certidões de dívida ou títulos equivalentes.
- Concluir os processos de licenciamento da atividade de transporte regular fluvial ou marítimo de passageiros nas áreas de jurisdição do Norte, Centro e Algarve e iniciar novos procedimentos que se mostrem necessários.
- Assegurar, em conjunto com a Direção de Infraestruturas e Manutenção, a realização e o acompanhamento das obras portuárias e de requalificação nos portos sob jurisdição da Docapesca.
- Continuar a promoção da gestão conjunta das infraestruturas das frentes ribeirinhas com os municípios, através da celebração de Contratos de Gestão com as Autarquias interessadas até que se opere a transição definitiva para estas entidades destas áreas.
- Acompanhar os processos de transferência para as autarquias interessadas, da gestão das zonas ribeirinhas, portos de recreio e infraestruturas da náutica de recreio sob jurisdição da Docapesca, oriundas do processo de extinção do IPTM (a concretização deste objetivo depende de eventuais alterações legislativas sobre a matéria da transferência para os municípios das competências relativas às infraestruturas de náutica de recreio e das frentes ribeirinhas).



### 5.2.2. DAC - Direção de Auditoria e Controlo Interno

A Auditoria e Controlo Interno é uma unidade orgânica com atividade independente, que tem como objetivo auxiliar a organização a alcançar os seus objetivos, adotando uma abordagem sistemática e disciplinada para melhorar a eficácia, a eficiência, a confiança e integridade da informação e a qualidade dos serviços prestados, contribuir para a melhoria dos processos de governação, de gestão de risco e de controlo e ainda para a melhoria da conformidade legal e regulamentar. Tem como principal função a verificação do cumprimento dos procedimentos e regras estabelecidos pela administração, bem como a avaliação do processo de gestão. Esta atividade é norteada pelo Código de Ética, pelas Normas Internacionais para a Prática Profissional de Auditoria Interna e pelas Práticas Recomendadas e tem como princípios basilares a integridade, a objetividade, a confidencialidade e a competência. A Auditoria e Controlo Interno da Docapesca deve contribuir para que a organização atinja os seus objetivos e melhore os seus processos de gestão de risco e controlo.

Pela sua natureza, e à semelhança do que acontece com a DAJGD, considera-se que as atividades desenvolvidas pela DAC são de carácter transversal, tendo um impacto indireto em todos os objetivos estratégicos da empresa.

#### **ATIVIDADES TRANSVERSAIS PARA 2020**

- Elaboração do orçamento anual.
- Elaboração e monitorização do Plano anual de auditorias.
- Realizar auditorias de acordo com o plano e não previstas no plano por solicitação do Conselho de Administração.
- Monitorizar as alterações ao Manual de Procedimentos da empresa.
- Elaboração, em articulação com o DCO, do Plano de Prevenção dos Riscos da Corrupção.
- Monitorização do Plano de Prevenção dos Riscos da Corrupção.
- Monitorização do Plano para a Igualdade e Não Discriminação.



### 5.2.3. DRH - Direção de Recursos Humanos

A Direção de Recursos Humanos é uma unidade orgânica nuclear que reporta diretamente ao Conselho de Administração, à qual incumbe assegurar a operacionalização dos recursos humanos, desenvolver capacidades para a conceção de estratégias integradas (psicossociais, culturais, técnicas e económico-financeiras) de gestão e desenvolvimento de recursos humanos a nível organizacional e social, promover competências de análise e definição de políticas de recursos humanos ao nível organizacional, além das questões contratuais e de direito de trabalho, formação, certificação e requalificação profissionais.

#### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

##### **Contributo para OE 7 – Garantir adequação das competências dos RH aos novos desafios**

- Desenvolver as condições de Segurança e Saúde no Trabalho (SST) quer no âmbito dos recursos humanos, quer no âmbito das infraestruturas da empresa.
- Apostar na promoção de melhorias ao nível das práticas e procedimentos laborais instituídos.
- Assegurar e controlar a 1ª fase da implementação das medidas de autoproteção.
- Verificar as condições operacionais, a qualidade e a segurança - equipamento de proteção individual/higiene e segurança no trabalho.
- Reforçar a realização das ações de formação em contexto laboral, no âmbito de segurança e saúde no trabalho.
- Reforçar os Recursos Humanos qualificados nas áreas das tecnologias de informação, segurança alimentar e comunicação, assim como repor o quadro funcional/operacional das lotas.
- Garantir a uniformização dos procedimentos de recursos humanos na área da segurança alimentar, contribuindo assim para a implementação dos processos de qualidade, essenciais à certificação.
- Definir uma estratégia de gestão de recursos humanos, articulada e adaptada à nova realidade da empresa, com previsão de mecanismos de polivalência e rotatividade de funções.
- Preparar um plano de formação adequado à estratégia de gestão de recursos humanos e garantir a sua execução e avaliação ao longo do ano.

**OUTRAS ATIVIDADES PARA 2020**

- Dar continuidade ao Plano de Benefícios dos trabalhadores e facilitar o equilíbrio entre a vida profissional e pessoal.
- Fomentar a revisão e atualização do Acordo de Empresa.
- Assegurar a correta .
- Acompanhar os gastos com pessoal de modo a garantir a execução do orçamento.
- Garantir a igualdade de acesso aos benefícios sociais e de bem-estar (work life balance)

#### 5.2.4. DSI- Direção de Modernização Administrativa e Sistemas de Informação

A Direção Modernização Administrativa e Sistemas de Informação é uma unidade orgânica nuclear e foi criada em novembro de 2018, em resultado da fusão da Direção de Informática e da Direção de Sistemas. Esta unidade orgânica tem como atribuições o estudo, conceção, desenvolvimento e promoção das tecnologias de informação, de comunicações, audiovisuais e de multimédia, bem como a modernização administrativa. Apoia as atividades desenvolvidas pela Docapesca, na sede e nas Direções de Lotas e Portos de Pesca, nos portos de pesca e marinas de recreio, através do planeamento, acompanhamento, manutenção de sistemas e formação dos trabalhadores no âmbito dos diversos sistemas informáticos e de informação utilizados na empresa.

#### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

Contributo para OE 4 - Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas

- Implementar as novas faturas na venda de gelo.
- Substituir os pré-impressos ainda remanescente por impressos em A4.
- Instalar novos equipamentos e nova rede de dados na Nazaré.
- Eliminar a dependência das impressoras Jetstream em algumas lotas do país.
- Substituir vários servidores de leilão em todo o país.
- Implementar a automatização de tapete de venda em Sesimbra.
- Implementar painéis de visualização de pescado em algumas lotas.
- Instalar o sistema de cobrança de viaturas no porto de Sesimbra.
- Instalar novos equipamentos em várias lotas com vista à substituição dos antigos.
- Migrar a informação dos servidores instalados na sede para CLOUD.
- Implementar um novo sistema de backup a nível nacional.
- Aumentar a largura de banda em todo o país, aumentando a velocidade de comunicação.
- Apoiar os utilizadores.

Contributo para OE 6 - Promover a desmaterialização de procedimentos

- Acompanhar a equipa de projeto para o desenvolvimento e implementação do novo software de 1.ª venda de pescado.
- Criação de um sistema inovador de rastreabilidade.
- Introdução da fatura eletrónica.
- Tratamento eletrónico dos dados da Segurança Social dos armadores, pescadores e apanhadores.

### 5.2.5. DEXP - Direção de Exploração

Esta unidade orgânica, designada por Direção de Exploração, tem como atribuições o estudo, conceção, desenvolvimento, promoção e monitorização dos modelos de exploração adequados ao conjunto de estabelecimentos de primeira venda de pescado, mercados e unidades frigoríficas, de acordo com a legislação nacional e comunitária aplicável, as especificidades locais e as exigências de racionalidade económica. A Direção de Exploração tem também como atribuições o estudo, a conceção, desenvolvimento, implementação e monitorização de planos de gestão ambiental adequados à atividade da primeira venda de pescado, aos portos de pesca e áreas dominiais no cumprimento da legislação nacional e comunitária aplicável.

### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

#### **Contributo para OE 1 - Promover a valorização do pescado e circuitos de proximidade**

- Promover medidas que visem a concentração da oferta/procura na venda do pescado em lota.
- Promover medidas que visem a obtenção de melhorias ao nível da velocidade da Venda em Lota.
- Promover medidas que visem a uniformização da venda do pescado em todas as lotas nacionais.

#### **Contributo para OE 3 - Promover a sustentabilidade ambiental**

- Gerir o Sistema de Gestão Ambiental (SGA).
- Preparar o Plano Anual de Auditorias ao SGA.
- Promover a melhoria contínua dos espaços e equipamentos para a recolha dos resíduos.
- Procurar, em colaboração com outras unidades orgânicas da empresa, soluções para os novos desafios no domínio da eficiência energética, ambiental e hídrica, com vista à racionalização dos consumos e o combate ao desperdício.



Contributo para OE 4 - Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª Venda de Pescado e áreas adjacentes, indispensáveis à atividade da empresa, bem como Infraestruturas conexas

- Dar continuidade às ações internas para a elaboração de um estudo académico com o objetivo de introduzir um automatismo no apoio à pesagem do pescado em lota, tornando esta atividade muito mais fácil e leve para os operadores de exploração.

Contributo para OE 9 - Reduzir o peso dos gastos operacionais no volume de negócios

- Gerir e propor medidas de contenção nos custos com comunicações móveis.
- Gerir mensalmente os processos referentes aos cartões de abastecimento de combustível.
- Propor a aquisição de veículos elétricos para percursos realizados dentro do espaço dos portos, e de veículos plug-in para maiores deslocações, como forma de renovar a frota automóvel, contribuindo desta forma para a redução dos custos em manutenção e com combustível.

### 5.2.6. DF - Direção Financeira

A Direção Financeira deve planificar e dirigir as atividades da gestão económico-financeira, da administração e colaborar na definição da estratégia empresarial e na avaliação dos riscos. A Direção Financeira assegura a conformidade dos processos de planeamento anual e plurianual no âmbito da colaboração com o Departamento de Controlo Orçamental e Avaliação do Risco. Assegura ainda a execução, consolidação e regularidade da contabilidade, bem como a gestão da carteira de seguros, a gestão na ótica do utilizador do sistema de informação contabilística e do sistema integrado de informação financeira para decisão e controlo de gestão.

#### **ATIVIDADES TRANSVERSAIS PARA 2020**

- Definir e propor os meios a afetar para cumprimento da sua missão e dirigir, orientar e coordenar a aplicação desses meios.
- Elaborar o plano de atividades e o orçamento anual da direção e colaborar ativamente com as Direções de Lotas e Portos de Pesca, acompanhando, executando, se for caso disso, e controlando os níveis de execução dos registos contabilísticos.

#### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

##### **Contributo para OE 6 – Promover a desmaterialização de procedimentos**

- Colaborar com a DSI na implementação de solução tecnológica que permita a emissão de fatura eletrónica para os compradores de pescado em lota.
- Colaborar com o Conselho de Administração e a DRH no ajuste dos recursos humanos decorrente das alterações organizacionais em curso e da desmaterialização dos procedimentos.
- Continuar a promover um ajustamento gradual e progressivo para que seja possível a utilização dos serviços bancários disponibilizados pela tesouraria do Estado (IGCP), que já se encontra em desenvolvimento, mas ainda não está totalmente concretizada.

##### **Contributo para OE 10 – Manter o prazo médio de pagamentos (PMP)**

- Desenvolver, de forma consistente, o esforço no sentido de garantir a receção e contabilização das faturas de terceiros sem qualquer demora para cumprimento do objetivo, melhorando-o se for aconselhável face aos desembolsos previstos e à capacidade de financiamento da empresa.

Contributo para OE 11 – Garantir Resultados Líquidos Positivos

- Apresentar corretamente as demonstrações financeiras, continuando a avaliar os riscos decorrentes da ação da empresa e a propor a sua transferência para as seguradoras através de contratos de seguro nas melhores condições possíveis.
- Implementar normas relativas à contabilização dos gastos económicos que se classificam como despesas plurianuais conhecidas e programadas, nomeadamente em relação à manutenção da certificação e NCV das lotas, às dragagens, às pontes cais e plataformas flutuantes, entre outros.
- Proceder à consolidação dos registos relativos ao reconhecimento dos ativos e passivos integrados do IPTM, continuando o trabalho já previsto.

### 5.2.7. DCRI - Direção Comercial e Relações Institucionais

A Direção Comercial e Relações Institucionais é uma unidade orgânica nuclear nova e foi criada em novembro de 2018. É uma unidade orgânica nuclear pertencente aos serviços centrais, mas descentralizada, tendo os seus escritórios na lota da Póvoa de Varzim. Esta unidade orgânica tem como atribuições dinamizar a atividade comercial da empresa, garantir o bom relacionamento institucional com todos os *players* e a gestão dos postos de vendagem, lotas e portos de pesca de Vila Chã a Caminha. Sendo esta uma direção recente da empresa, o principal objetivo será a organização da sua estrutura, criação de processos e metodologias e dotação de recursos.

#### Área Comercial

- Identificar todos os potenciais negócios que poderão aumentar a rentabilidade da Docapesca, SA.
- Fomentar a implementação de melhorias na área comercial em conjunto com as Direções de Lotas e Portos de Pesca (áreas livres, preços médios, novas áreas de negócio, etc.).
- Melhorar a comunicação com os clientes.
- Responder a solicitações e reclamações.

#### Relações Institucionais

- Fomentar o bom relacionamento com as entidades institucionais do setor (Associações de pescadores, Organizações de Produtores, etc.), assim como da administração local (Câmaras Municipais, Juntas de Freguesia e outras).
- Criar um canal de comunicação aberto com estas entidades, promovendo o tratamento em proximidade.

#### Contributo para OE 1 – Promover a valorização e circuitos de proximidade

- Garantir a disponibilidade de meios nas lotas e portos de pesca.
- Melhoria das infraestruturas dos postos de vendagem.
- Manter a certificação das lotas pela ISO 22000.

#### Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental

- Criar parques de resíduos, nos portos de pesca, fomentando a segregação dos mesmos.



- Estabelecer parcerias com empresas especializadas na gestão e reciclagem dos resíduos gerados pela atividade da pesca e da 1ª venda, garantindo o devido encaminhamento dos resíduos gerados.
- Melhorar a limpeza dos portos de pesca.
- Sensibilizar os pescadores para as boas práticas na gestão de resíduos e implementar o projeto “Pesca para um mar sem lixo” abrangendo toda a comunidade piscatória.
- Promover a utilização de materiais reutilizáveis nos serviços da Docapesca.

Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas

- Reabilitar o posto de venda de Esposende.
- Promover a atribuição de NCV ao posto de venda de Castelo do Neiva.
- Reabilitar o cais de descarga da lota de Vila do Conde.

Contributo para OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar

- Manter a certificação da lota da Póvoa de Varzim e de Viana do Castelo e promover a melhoria contínua.
- Melhorar o funcionamento dos mercados de Vila do Conde e Vila Praia de Âncora.
- Promover a atribuição de NCV ao posto de venda de Castelo do Neiva.
- Manter as análises periódicas no âmbito do HACCP.

Contributo para OE 6 – Promover a desmaterialização de procedimentos e a melhoria do sistema de rastreabilidade e a informação ao consumidor

- Melhorar a metodologia da avaliação da satisfação do Cliente, apostando nos inquéritos on-line.

Contributo para OE 8 – Garantir volume de negócios

- Continuar a revisão e adequação dos tarifários da Docapesca em conjunto com as DLPP's;
- Melhorar a aplicação de taxas em conjunto com as DLPP's.



**ATIVIDADES TRANSVERSAIS**

- Elaboração dos Regulamentos dos portos de pesca de Vila Praia de Âncora, Viana do Castelo; Esposende, Póvoa de Varzim e Vila do Conde.
- Promover os contactos com todas as entidades: organizações de produtores, associações de armadores, câmaras municipais, autoridades, outras associações ligadas ao mar, etc;
- Melhorar os circuitos de comunicação interna e externa;
- Continuar a colaborar com o Departamento de Marketing nas ações de valorização do pescado e outras ações da Docapesca.

#### 5.2.8. DIMA - Direção da Infraestruturas e Modernização de Ativos

A Direção de Infraestruturas e Modernização de Ativos garante o apoio técnico a todas as infraestruturas da responsabilidade da Docapesca, nomeadamente lotas, postos de controlo e transferência, atividades conexas, portos de pesca, de recreio e marinas.

#### ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

##### Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental

- Melhorar iluminação pública dos portos de pesca.
- Melhorar eficiência energética e ambiental em instalações frigoríficas e de produção de gelo.
- Desencadear processo remodelação redes águas, saneamento e energia dos portos de pesca.
- Implementação de ações para a redução do consumo de energia elétrica e água potável.

##### Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas

- Reforçar as condições de segurança e qualidade alimentar nos edifícios e equipamentos, baseadas nos princípios do HACCP.
- Requalificar os portos de pesca e áreas portuárias.
- Garantir condições segurança das infraestruturas portuárias, pontes-cais, cais, plataformas, etc.
- Prosseguir investimentos nas áreas de segurança de acessos às infraestruturas portuárias.
- Executar o Plano de Investimentos para 2020.

### 5.2.9. DSM - Direção da Segurança e Manutenção

A Direção de Segurança e Manutenção é uma unidade orgânica nuclear e foi criada em novembro de 2018, com o objetivo de garantir o apoio técnico a todas as infraestruturas da responsabilidade da Docapesca, nomeadamente lotas, postos de controlo e transferência, atividades conexas, portos de pesca, de recreio e marinas, esta direção tem como principais atribuições e responsabilidades:

- Coordenar os 3 núcleos de manutenção: Norte, Centro e Sul.
- Desenvolver, implementar e monitorizar o Plano de Investimentos Correntes (PIC) e o orçamento de conservação.
- Desenvolver Plano de Manutenção Preventiva (sistemática e condicionada) e coordenar as ações de manutenção curativa.
- Identificar as ações de manutenção corretiva e, em articulação com a DIMA, proceder à sua implementação.
- Identificar necessidades de novos investimentos a incluir no Plano de Investimentos Específicos.
- Estabelecer e acompanhar Contratos de Serviços de Manutenção.
- Desenvolver e manter atualizado um sistema de indicadores de desempenho dos equipamentos críticos e da atividade de manutenção.
- Efetuar a gestão de stock de consumíveis e sobressalentes.
- Realizar intervenções nas infraestruturas dos portos de pesca, da náutica de recreio e de apoio ao transporte fluvial de passageiros, para garantir a segurança de pessoas e bens.
- Implementar e acompanhar um plano de avaliação e mitigação dos riscos para a generalidade das infraestruturas da Docapesca.
- Identificar e mitigar dos riscos profissionais dos trabalhadores da Docapesca.

### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

Contributo para o OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas

- Reparação de equipamentos dos estabelecimentos de 1.ª venda de pescado e reabilitação de infraestruturas portuárias para garantir as condições de funcionalidade, qualidade e segurança.
- Contratação e implementação de Sistema de Gestão de Manutenção Preventiva (sistemática e condicionada).

- Desenvolver, implementar e monitorizar o Plano de Investimentos Correntes (PIC) para 2020.
- Estabelecer e acompanhar contratos de serviços de manutenção.

Contributo para o OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar

- Reabilitação de edifícios e outras construções para garantir as condições de qualidade e segurança alimentar



### 5.2.10. DIREÇÕES DE LOTAS E PORTOS DE PESCA

As Direções de Lotas e Portos de Pesca são as unidades orgânicas nucleares, com funções de gestão local das infraestruturas portuárias afetas à pesca (que integram lotas e postos de venda) e são responsáveis pela primeira venda de pescado fresco, por todas as atividades conexas e pelo cumprimento dos regulamentos de exploração dos respetivos portos.

Nas Direções de Lotas e Portos de Pesca incluem-se as seguintes:

- Lotas e Portos de Pesca do Norte e Matosinhos- área de Exploração (Portos e Lotas) e Apoio à Gestão Dominial – Vila Praia de Âncora, Viana do Castelo, Castelo de Neiva, Esposende, Póvoa de Varzim e Vila do Conde
- Lotas e Portos de Pesca do Centro Norte - área de Exploração (Portos e Lotas) - Aveiro, Mira e Figueira da Foz
- Lotas e Portos de Pesca do Centro - área de Exploração (Portos e Lotas) – Peniche, Nazaré e Cascais
- Lotas e Portos de Pesca do Centro Sul - área de Exploração (Portos e Lotas) – Costa de Caparica, Sesimbra, Setúbal, Sines e Vila Nova de Milfontes
- Lotas e Portos de Pesca do Algarve - área de Exploração (Portos e Lotas) – Sagres, Lagos, Portimão, Albufeira, Quarteira, Olhão, Fuzeta, Sta. Luzia, Tavira e Vila Real de Santo António

As Direções de Lotas e Portos de Pesca compreendem as seguintes áreas:

- a. Administrativa e financeira, em que são tratadas matérias relativas à abertura de clientes, aquisição de pescado, aquisição, gestão e controlo de comandos de infravermelhos, abate de embarcações, emissão de declarações, reserva pessoal, emissão de faturas, abono para isco, fornecedores e venda de aprestos, etc.
- b. Exploração do porto e da lota, área de exploração que garante a manutenção das condições de operacionalidade das diferentes áreas do porto e da lota. É através desta área que é garantida a operacionalidade e regulação do plano de água, cais e estruturas de segurança, a primeira venda de pescado fresco e todas as operações que lhe são inerentes, que trata de matérias tais como controlo sanitário de produtos (subprodutos), pescado apreendido, fardamento, transferência de pescado para outras lotas, aquisição de pescado por trabalhadores.
- c. Comercial, área que coordena todos os serviços conexas da Delegação, nomeadamente a gestão de espaços (mercado de segunda venda, aluguer de módulos de conserveiras,

armazéns, etc.), produção e venda de gelo, venda de combustíveis, lubrificantes e aprestos, loja Docapesca, etc.

5.2.10.1. DLPPNM - Direção de Lotas e Portos de Pesca do Norte e Matosinhos

ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Contributo para OE 1 – Promover a valorização do pescado e circuitos de proximidade

- Criar as condições em terra ao nível das infraestruturas e disponibilidade de meios.
- Melhorias nas instalações, condições do acondicionamento, caixas higienizadas, recurso ao gelo, leilão transparente e moderno.
- Reforçar o relacionamento com as Organizações de Produtores, Associações, outras Entidades Estatais e com os particulares.

Contributo para OE 2 – Contribuir para a internacionalização do setor

- Acolher visitantes de países terceiros com ligação ao universo empresarial e cultural.

Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental

- Promover junto dos trabalhadores, práticas para a separação de resíduos.
- Implementação de ações para a redução do consumo de energia elétrica e água potável.

Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas

- Edificação nova e moderna para o porto de Castelo de Neiva.
- Reabilitar os armazéns de aprestos de Esposende.
- Descentralização e decisão de proximidade na área dos portos de recreio.
- Reabilitação do piso de cais nos portos de pesca da Póvoa de Varzim e Vila do Conde.

Contributo para OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar

- Realização de análises periódicas no âmbito do HACCP.
- Modernização ao nível do edifício, equipamentos e procedimentos no Posto de Vendagem de Castelo de Neiva.

- receção de resíduos oriundos do mar serão desenvolvidas ações piloto e de âmbito mais abrangente (envolvendo os pescadores no mar) nas lotas da Póvoa de Varzim e Viana do Castelo.



5.2.10.2. DLPPCN - Direção de Lotas e Portos de Pesca do Centro Norte

**ATIVIDADES TRANSVERSAIS PARA 2020**

- Elaboração do orçamento anual.

**ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

**Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental**

- Promover junto dos trabalhadores, práticas para a separação de resíduos.
- Implementar ações para a redução do consumo de energia elétrica e água potável (verificação trimestral dos consumos face ao período homólogo).
- Acompanhar/divulgar o projeto “A Pesca por um Mar sem Lixo” no porto de pesca de Aveiro - projeto em curso – e no porto da Figueira da Foz – projeto iniciado em outubro de 2018.

**Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas**

- Garantir a segurança dos acessos marítimos às infraestruturas portuárias da área concessionada à Docapesca (cais de acostagem do Porto de Pesca de Aveiro).
- Substituir/reparar infraestruturas portuárias nos portos de Aveiro e Figueira da Foz (manutenção corretivas urgentes - exemplos: escadas, defensas, iluminação).
- Modernizar/reestruturar os processos de pesagem, venda e entrega de pescado (lota da Figueira da Foz).

**Contributo para OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar**

- Determinar como obrigatório a colocação de gelo nas caixas de pescado, por forma assegurar a cadeia de frio ao longo de todo o processo de venda (aplicação de uma taxa de gelagem por caixa de acordo com o tarifário).
- Monitorização trimestral dos processos operacionais relacionados com a implementação da norma ISO 22000 nas lotas da Figueira da Foz e de Aveiro.

Contributo para OE 7 – Garantir adequação das competências dos RH aos novos desafios

- Efetivar a formação dos colaboradores das lotas de Aveiro/Figueira da Foz nos procedimentos relacionados com o hardware e o sistema informático de primeira venda.
- Implementar um modelo operacional de otimização de RH, alocados a várias áreas, consoante as necessidades/horários de maior incidência.

5.2.10.3. DLPPC - Direção de Lotas e Portos de Pesca do Centro

**ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

**Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental**

- Promover junto dos trabalhadores, práticas para a separação de resíduos
- Implementar ações para a redução do consumo de energia elétrica e água potável.

**Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas**

- Reorganizar as lotas, melhorando e unificando procedimentos na área de exploração.
- Elaborar um programa de manutenção das unidades de exploração de forma a minimizar custos e aumentar a sua operacionalidade.
- Sensibilizar as diversas comunidades piscatórias para a compreensão da necessidade de virem a ser alterados alguns procedimentos.

**Contributo para OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar**

- Continuar a implementação do HACCP e implementação de práticas de Política Ambiental nas lotas de Peniche e Nazaré.
- Desenvolver ações preventivas, corretivas e fiscalização das normas implementadas.

**Contributo para OE 7 – Garantir adequação das competências dos RH aos novos desafios**

- Dar continuidade à formação de empilhadores aos trabalhadores que ainda não tiveram oportunidade de a receber.
- Promover formação para todos os trabalhadores de exploração em princípios de higiene e segurança alimentar e procedimentos.
- Promover formação em SAP.

5.2.10.4. DLPPCS - Direção de Lotas e Portos de Pesca do Centro Sul

**ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

**Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental**

- Dar continuidade às boas práticas na separação de resíduos, quer para trabalhadores, bem como utentes, através de informação visual e colocação de pontos de reciclagem.
- Reforçar as boas práticas na diminuição do consumo energético e de água, através da utilização de lâmpadas economizadoras e informação visual indicadora da utilização racional da energia e da água.

**Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas**

Lota de Sesimbra:

- Efetuar a manutenção das infraestruturas e equipamentos afetos à 1.ª venda de pescado.
- Reabilitar 2 módulos de armazéns de aprestos (bloco 3 e 4) cujas intervenções ao nível da limpeza e impermeabilização das coberturas, substituição de grelhas de ventilação, tratamento das juntas de dilatação, reabilitação e pintura das fachadas e substituição das caixas dos contadores.
- Implementar novo automatismo de venda, com alteração do tapete de venda e incorporação de pesagem no circuito.

Lota de Setúbal:

- Efetuar a manutenção das infraestruturas e equipamentos afetos à 1.ª venda de pescado.

Lota de Sines:

- Efetuar a manutenção das infraestruturas e equipamentos afetos à 1.ª venda de pescado.
- Requalificar o 1.º bloco de armazéns de aprestos, através da impermeabilização e reparação das coberturas, tratamento das juntas de dilatação e reabilitação e pintura das fachadas.
- Construir o novo telheiro de apoio à trasfega (cerco) e requalificação da área envolvente.

Lota da Costa da Caparica

- Finalizar o processo da requalificação da lota da Costa da Caparica.



Contributo para OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar

- Iniciar o processo de certificação da lota de Setúbal de acordo com a Norma EN NP ISO 22000.
- Assegurar a manutenção da certificação pela Norma EN NP ISO 22000 da lota de Sesimbra.
- Implementação de um sistema de higienização da lota de Sesimbra.

5.2.10.5. DLPPA - Direção de Lotas e Portos de Pesca do Algarve

**ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

**Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental**

- Promover junto dos trabalhadores, práticas para a separação de resíduos.
- Implementar ações para a redução do consumo de energia elétrica e água potável.

**Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas**

Porto da Baleeira:

- Requalificação da rampa varadouro.
- Arranjo da zona de aprestos, com a aquisição de contentores de maior dimensão e organização das artes de pesca.
- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas.

Porto de Lagos:

- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas.
- Implementação do projeto na zona para estendal de redes.
- Reordenamento do espaço portuário.

Porto do Alvor:

- Reorganização dos espaços no porto de pesca bem como rever a localização dos utilizadores dos armazéns de aprestos.

Porto do Rio Arade:

- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas e naufragadas.
- Reordenamento do espaço portuário.
- Requalificação das vias de circulação portuárias.
- Implementação do funcionamento da rede de esgotos.

Porto do Silves:

- Avaliar as condições para a atribuição de mais utentes das embarcações das Marítimo Turísticas.

Porto de Albufeira:

- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas.
- Reordenamento do espaço portuário.

Porto de Quarteira:

- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas.
- Reordenamento do espaço portuário.
- Implementação do projeto para o estendal de redes.

Porto de Olhão:

- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas.

Porto da Fuzeta:

- Melhoria das condições de venda com as obras no edifício da lota

Portos de Santa Luzia, Tavira e Cabanas:

- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas.
- Melhoria das condições de receção de pescado com a colocação de uma balança em Cabanas de Tavira.

Porto de Monte Gordo:

- Analisar a possibilidade de construir apolos de pesca.

Porto de Monte Gordo:

- Análise, recolha e encaminhamento das embarcações abandonadas.
- Melhoria das condições nas zonas de embarque e desembarque de passageiros (novo cais MT).
- Melhoria das condições do porto de pesca, nomeadamente a colocação de cais para as embarcações na área molhada, melhoria da iluminação e esgotos.
- A acessibilidade ao porto com controlo de acessos.

Porto de Vila Real de Santo António:

- Colocação de cancelas para acesso ao porto com controlo remoto.
- Melhoria das condições nas zonas de embarque e desembarque de passageiros.
- Melhorias das infraestruturas do porto.

Guadiana:

- Melhoria de condições de todos os locais de embarque e desembarque ao longo do Guadiana.

**Contributo para OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar**

- Manutenção da certificação pela norma NP EN ISO 22000 nas lotas de Sagres e Vila Real de Santo António.

- Certificar a lota de Quarteira pela norma NP EN ISO 22000.
- Melhorar as condições estruturais posto de vendagem da Fuzeta, para cumprimento da legislação em vigor para o licenciamento, implementar os princípios do HACCP.
- Adaptação do posto de vendagem de Santa Luzia para a obtenção do NCV, nomeadamente a substituição de toda a cobertura da lota.



### 5.2.11. DE - Departamento de Estatística

O Departamento de Estatística da Docapesca é uma unidade orgânica flexível que reporta diretamente ao Conselho de Administração, responsável pela disponibilização de informação estatística, estudos e análise integrada e comparada de indicadores estatísticos sobre a primeira venda em lota de todo o pescado descarregado nos portos de pesca do território continental. O Departamento de Estatística da Docapesca articula e coopera com outras entidades nacionais, designadamente no fornecimento de informação estatística relevante sobre o setor das pescas nacional e sobre a atividade náutica.

#### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

##### **Contributo para OE 1 – Promover a valorização do pescado e circuitos de proximidade**

- Garantir o fornecimento da informação estatística do pescado que serve de suporte ao objetivo.

##### **Contributo para OE 4 – Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de 1.ª venda e áreas adjacentes indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas**

- O contributo dos dados estatísticos da pesca, fornecidos pelo DE, concorrem para a tomada de decisões pelo CA ao nível do plano de modernização e beneficiação dos estabelecimentos de 1.ª venda.

##### **Contributo para OE 6 – Promover a desmaterialização de procedimentos**

- O departamento otimizará a comunicação dos dados com o setor e demais interessados através da utilização dos canais referidos.

### 5.2.12. DSAC - Departamento de Segurança Alimentar e Certificação

O Departamento de Segurança Alimentar e Certificação é uma unidade orgânica flexível que reporta diretamente ao Conselho de Administração, que tem como atribuições a manutenção, atualização e aplicação do Sistema de Gestão de Segurança Alimentar implementado na Docapesca. Deve ainda acompanhar os processos de certificação da primeira venda de pescado, nas lotas onde decorram, de acordo com a ISO 22000. O departamento deve garantir que os operadores da segurança alimentar possuem a qualificação, formação e experiência profissional adequadas e definir e documentar as regras de higiene pessoal, adotadas por todos os trabalhadores, incluindo os subcontratados e os visitantes das áreas de produção, como garantia da salubridade e segurança dos produtos.

#### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

##### **Contributo para OE 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar**

- Implementar o sistema de gestão da segurança alimentar, de acordo com a norma NP EN ISO 22000 em mais 3 lotas.
- Assegurar a manutenção da Certificação ISO 22000:2005 nas lotas já certificadas: Figueira da Foz, Póvoa de Varzim, Sagres e Sesimbra.
- Cumprir o plano de análises, propondo ações corretivas, nos casos de não conformidades.
- Dar continuidade ao processo de atualização dos manuais de segurança alimentar nos estabelecimentos com NCV na Docapesca.
- Garantir o cumprimento do Plano de Auditorias Internas.
- Contratação de consultoria para apoio no processo de certificação: manutenção das atuais e certificação das novas.
- Monitorizar controlos realizados por entidades externas.
- Preparar o posto de Tavira para a obtenção do NCV.

### 5.2.13. DCO - Departamento de Controlo Orçamental e Avaliação de Risco

O Departamento de Controlo Orçamental e Avaliação do Risco é uma unidade orgânica flexível que reporta diretamente ao Conselho de Administração, que prepara o orçamento anual, em colaboração com as direções, departamentos e direções de lotas e portos de pesca, assegurando a sua execução ao longo do ano, ou seja, que os rendimentos e gastos reais se adequam ao previsto. Relata e explica desvios existentes, sugerindo eventuais medidas de correção. O Departamento de Controlo Orçamental produz informação para avaliar o desempenho da organização nas suas diversas vertentes: humana, financeira, operacional e comercial. Visa também assegurar a execução da estratégia através da comparação de resultados com objetivos estratégicos. Disponibiliza indicadores de gestão que permitem fundamentar a tomada das decisões de gestão. Este departamento identifica, analisa, avalia, trata e reporta os principais riscos, em linha com as boas práticas internacionais de *governance* do risco, em conformidade com os requisitos legais e regulatórios e correspondendo às expetativas e exigências dos stakeholders internos e externos da empresa. Tem como objetivo a conceção e implementação de estratégias com vista à mitigação do risco

#### **ATIVIDADES TRANSVERSAIS PARA 2020**

- Coordenação da elaboração do Plano anual de atividades e orçamento para 2020.
- Atualização do modelo de monitorização estratégica e operacional.
- Elaboração trimestral do *Tableau de Board* (indicadores de gestão) de monitorização dos objetivos estratégicos e atividades do plano de atividades de 2020.
- Elaboração, em articulação com a DAC, da monitorização e atualização do Plano de Prevenção dos Riscos de Gestão.
- Avaliação dos riscos decorrentes da ação da empresa e propor a sua transferência para as seguradoras.
- Monitorização e reporte dos riscos de acordo com as boas práticas internacionais de *governance* do risco, em conformidade com os requisitos legais e regulatórios.

#### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

##### Contributo para OE 8 – Garantir Volume de Negócios

- Elaboração do controlo mensal das contas de rendimentos e ganhos, face ao orçamentado, e preparação do respetivo relatório para o Conselho de Administração.



- Controlo mensal a partir das taxas da 1.ª venda (armador e comprador) do pescado transacionado e comparação com a estatística de pescado, para deteção de eventuais erros/enganos.
- Controlo das correções efetuadas à 1.ª venda de pescado.
- Controlo da execução dos contratos de licenças de ocupação existentes nas áreas dominiais, dentro e fora dos portos de pesca.

**Contributo para OE 9 – Reduzir o peso dos gastos operacionais no Volume Negócios**

- Elaboração do controlo mensal das contas de gastos e perdas face ao orçamentado, e preparação do respetivo relatório para o Conselho de Administração.
- Elaboração de análises específicas aos principais gastos e preparação de relatórios para o CA com alertas e eventuais propostas de contenção.

**Contributo para OE 10 – Manter o Prazo Médio de Pagamento (PMP)**

- Cálculo e análise do Prazo Médio de Pagamento a fornecedores.
- Criação de um mecanismo de controlo com vista a assegurar que toda a faturação recebida é contabilizada no mês a respeita e paga dentro do prazo estipulado.

**Contributo para OE 11 – Garantir Resultados Líquidos Positivos**

- Identificar áreas de negócio nas quais é necessária a avaliação e análise no âmbito do controlo orçamental e de gestão.



#### 5.2.14. - Departamento de Marketing

O Departamento de Marketing é uma unidade orgânica flexível e foi criada em novembro de 2018. A comunicação empresarial destina-se à projeção pública e difusão mediática da empresa, à promoção da coesão e liderança internas, através do desenvolvimento de ações, estratégias, produtos e processos com vista a reforçar a imagem da Docapesca junto dos seus públicos-alvo (produtores, compradores, trabalhadores, formadores de opinião, públicos-alvo, comunidade académica, jornalistas, etc.) e da opinião pública.

#### **ATIVIDADES PARA 2020 E IMPACTO NOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

##### **Contributo para OE 1 – Promover a valorização do pescado e circuitos de proximidade**

- Campanha do Carapau – 2ª Fase:
  - Campanha de Televisão
  - Campanha de Rádio
  - Campanha de Publicidade Exterior (Mupis, Multibanco e Transportes Públicos)
  - Campanha de Redes Sociais e Internet (Facebook / Instagram, Bloggers e publicação online de vídeos de receitas)
  - Ações nos Mercados Municipais, com enfoque nas localidades do interior do país.
  - Palestras em Escolas Básicas e Secundárias, com a presença dos atletas da campanha.
    - Produção de Materiais Promocionais e Informativos sobre o CCL / Campanha do Carapau.
- Estudo de avaliação da campanha do carapau.
- Participação em feiras e festivais gastronómicos com o objetivo de estabelecer uma aproximação ao consumidor final, divulgando a imagem do Pescado das Lotas Portuguesas, em associação ao CCL, ou de produção aquícola nacional.
- Participações institucionais para a divulgação dos projetos da empresa, em associação ao CCL e às Campanhas de Valorização do Pescado, bem como o desenvolvimento de iniciativas conjuntas com entidades locais/regionais, para divulgação das atividades do setor portuário e da pesca.
- Ações de comunicação e promoção
  - Publicações em órgãos de comunicação social.
  - Participação no projeto “Mar Portuguese”, que visa a promoção do pescado nacional no contexto nacional e internacional

- Atividades de inovação e desenvolvimento
  - Projeto LIFE ÁGUEDA - Implementação de solução protótipo de lota móvel, desenvolvido no âmbito do projeto, a implementar na bacia hidrográfica do rio Vouga
  - Circuitos Comerciais Curto - coordenar os projetos referentes à criação e adoção de uma rede nacional de circuitos comerciais curtos, integrando todos os “Cabazes” existentes, como o “Cabaz do Mar”, “Cabaz do Peixe” e “Cabaz Fresco Mar”, bem como os novos a criar em articulação com aos municípios e as associações/organizações de produtores.
  - Programas Mobilizadores – Fórum Oceano - Projetos de Valorização Integral dos Recursos Biológicos Marinhos: Potencial, Inovação Tecnológica e Novas Aplicações, desenvolvidos pelo Fórum Oceano, com a participação da Docapesca como parceiro e co-promotor.

#### Contributo para OE 2 – Contribuir para a internacionalização do setor

- Participação em feiras profissionais internacionais, com vista à sua promoção em novos mercados, através da cooperação com os diversos intervenientes, agregando Organizações de Produtores e Associações, posicionando o pescado português como um produto de valor acrescentado para a exportação.
- Missões empresariais em países / mercados estratégicos.

#### Contributo para OE 3 – Promover a sustentabilidade ambiental

- Dar continuidade ao projeto “A Pesca por um Mar sem Lixo”, com a implementação de recipientes e infraestruturas nas embarcações e nos portos de pesca mais significativos em termos de quantidade de resíduos provenientes do mar, englobando a realização de ações de sensibilização/ formação dirigidas aos profissionais da pesca, para consciencialização da importância das ações propostas, bem como a valorização ou tratamento dos resíduos recolhidos.
- Portos previstos para 2020: Viana do Castelo, Póvoa de Varzim, Matosinhos, Nazaré, Costa da Caparica, Sagres, Portimão, Quarteira e Olhão.

## 6. PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

O Plano de Investimentos constitui uma ferramenta fundamental na implementação das orientações setoriais, bem como das orientações estratégicas da empresa estabelecidas pelo Conselho de Administração.

O montante de investimentos específicos a executar, em 2020, é de 7.200.177 euros, correspondente a uma parcela do valor global de investimento específico de 35.545.828 euros, previsto para o período compreendido entre os anos de 2016 e 2022 e anos seguintes. Foram excluídos desde montante total os projetos que foram totalmente executados nos anos de 2016 a 2018. O montante previsto para o investimento corrente é de 1.500.000 euros.

Os investimentos propostos para 2020, à semelhança dos anos anteriores, pretendem contribuir, de uma forma mais direta, mas não exclusiva, para a concretização dos seguintes objetivos estratégicos do plano de atividades da empresa:

- Eixo 1- Desenvolvimento Sustentável e Inovação:
  - Objetivo 3 - Promover a sustentabilidade ambiental.
- Eixo 2 - Modernização, Qualidade e Segurança:
  - Objetivo 4 - Modernizar e beneficiar os estabelecimentos de primeira venda e áreas adjacentes, indispensáveis à atividade da empresa, bem como infraestruturas conexas.
  - Objetivo 5 - Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar.
  - Objetivo 6 – Promover a desmaterialização de procedimentos e a melhoria do sistema de rastreabilidade e a informação ao consumidor.

Todos os projetos específicos constantes no Plano de Investimentos da Docapesca resultaram de um levantamento exaustivo das atuais condições das infraestruturas e equipamentos ao serviço da empresa e dos seus parceiros, tendo os mesmos sido priorizados e escalonados no tempo, de acordo com os seguintes critérios:

1. garantir a segurança de pessoas e bens.
2. cumprir todo o normativo legal, nacional e internacional, assegurando as condições de segurança e qualidade alimentar.
3. assegurar a sustentabilidade nos domínios social, ambiental e económico.

Os investimentos previstos no plano são os que se consideram imprescindíveis para garantir o cumprimento destes critérios, tendo todos eles cobertura financeira garantida e sido suportados por uma análise custo-benefício que comprova a sua necessidade e os impactos económico-sociais na empresa ou nas comunidades relativamente às quais desempenha um insubstituível serviço público.



Os benefícios que os projetos propostos vão induzir nas comunidades que vão servir são de difícil avaliação (ou monetização). Estes benefícios, habitualmente designados como externalidades positivas estão associados ao carácter de prestação de serviço público em que a atividade da Docapesca se insere, bem como ao restabelecimento das condições de segurança para pessoas e bens nas infraestruturas existentes ou na mera manutenção das condições para acesso ao mar de cada uma das comunidades piscatórias distribuídas pelo território nacional.

Salienta-se que, em cerca de 78 % dos projetos, está prevista a candidatura a fontes de financiamento comunitário, com particular relevo para o Programa Operacional Mar2020. Deste modo, para os anos de 2020, 2021 e 2022 as taxas de comparticipação previstas encontram-se acima desta percentagem. Estas taxas de comparticipação encontram-se limitadas pelo facto de parte dos investimentos realizados não se relacionar diretamente com a atividade da pesca, limitando assim o acesso às principais fontes de financiamento comunitário disponíveis. No entanto, deve referir-se que as taxas de comparticipação previstas se situam acima da taxa mínima 40% definida pelo Senhor Secretário de Estado do Tesouro, aquando da aprovação do PAO 2018.

Em relação aos investimentos correntes, importa salientar que integram uma verba de 200.000 euros para a aquisição de viaturas automóveis dando continuidade ao processo de renovação da frota automóvel da empresa. Este processo foi iniciado em 2018 e teve como objetivo reverter a situação em que a frota automóvel da Docapesca que se encontrava muito envelhecida e com quilometragem muito elevada. Assim, para 2020 foi prevista a aquisição de 9 viaturas, sendo 1 ligeiro de passageiros híbrido Plug In, 3 veículos ligeiros de passageiros totalmente elétricos e 3 veículo ligeiro de passageiros a gasóleo.

Em anexo, apresenta-se a listagem dos projetos de investimento, com a identificação do montante global de cada projeto, a quantificação das fontes de financiamento por projeto para os anos 2020, 2021 e 2022, bem como o valor remanescente de investimento a realizar em 2023 e anos seguintes. Para os projetos que se encontravam em curso no final de 2019, encontra-se indicada a execução financeira prevista para o final do ano de 2019.

Esta listagem contém também a indicação do grau de prioridade de cada projeto de investimento e o enquadramento nos objetivos estratégicos da empresa.

A prioridade para a calendarização dos investimentos foi definida da seguinte forma:

- 1 - Risco iminente de pessoas e bens.
- 2 - Risco de pessoas e bens - risco de não cumprimento da legislação aplicável ao setor, risco de interrupção da atividade, com elevadas perdas económicas.



- 3 - Melhoria das condições de segurança de pessoas e bens; melhoria da eficiência da empresa e de outros agentes do setor.

## 7. ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO PARA 2020

### 7.1. Nota introdutória

O orçamento de exploração para 2020 assenta no pressuposto da manutenção das receitas provenientes das atividades tradicionais da Docapesca, serviço público de Primeira Venda de Pescado e atividades conexas, bem com das atividades relativas às competências transferidas pelo Decreto-Lei n.º 16/2014, de 3 de fevereiro.

O orçamento reflete o cumprimento dos objetivos identificados no plano de atividades, plano esse elaborado tendo em consideração as orientações da Tutela Setorial. No entanto, importa clarificar que a melhoria do serviço público prestado só será atingida se a empresa estiver devidamente capacitada com os recursos humanos necessários para desempenhar as suas funções. Assim, afigura-se-nos imprescindível a contratação dos recursos humanos que já foram objeto de pedido de autorização (cartas em anexo) de modo a poder assegurar a continuidade da atividade da empresa nas melhores condições.

A Docapesca, nos Instrumentos Previsionais de Gestão para 2020, continua a apresentar uma trajetória de resultados líquidos positivos, obtidos de forma sustentada desde 2009, trajetória esta que evidencia o esforço de contenção dos gastos operacionais, aliada a uma evolução estável do seu volume de negócios, apesar de este ser fortemente condicionado por fatores exógenos.

De referir, pela sua enorme relevância, que a Docapesca não tem endividamento bancário, libertando fluxos da sua atividade operacional que lhe permitem realizar o seu plano de investimentos, na parte que não é cofinanciada por fundos comunitários.

Não existem novas atividades desenvolvidas pela empresa, pelo que não se mostra necessário apresentar separadamente quaisquer dados relativos quer à execução 2018, quer à projeção para 2019, quer ainda ao orçamento de exploração para 2020.

O orçamento de exploração:

- Apresenta de forma quantificada as atividades previstas para 2020 e anos subsequentes, de modo a concretizar/consolidar os objetivos estratégicos da empresa, num contexto de rigor e de utilização eficiente, equilibrada e racional dos recursos disponíveis;
- Dá cumprimento ao ofício circular n.º 3653, de 26 de setembro de 2019, da Direção Geral do Tesouro e Finanças, nomeadamente considerando os pressupostos macroeconómicos constantes do ofício;

- Considera a manutenção das atuais taxas de vendagem cobradas aos compradores de pescado, tal como determinadas pelas Portarias n.º 251/2008, de 4 de abril e n.º 495/2008, de 23 de junho;
- Toma por base os valores médios da atividade da pesca costeira e local ao longo dos últimos 3 anos, contemplando a restrição nas capturas de sardinha;
- Incorpora a função de autoridade portuária nas infraestruturas portuárias de apoio às atividades de pesca e de náutica de recreio em Vila Praia de Âncora, Castelo do Neiva, Esposende, Póvoa de Varzim, Vila do Conde, Angeiras, Nazaré, São Martinho do Porto, Peniche, Ericeira, Baleeira, Lagos, Alvor, porto de pesca, estaleiros e área de Ferragudo em Lagoa, marina de Portimão e bacia do Rio Arade desde a segunda ponte sobre o Rio Arade até Silves, Albufeira, Vilamoura, Quarteira, Faro, exceto área do porto comercial e canal de acesso, Olhão, Fuzeta e Tavira, bem como na via navegável e nas infraestruturas portuárias existentes ao longo do rio Guadiana entre Vila Real de Santo António e Mértola.

## 7.2.Princípios Orientadores

Constituem princípios orientadores da gestão da Docapesca:

1. A implantação de uma filosofia de gestão profissionalizada, baseada nas competências adequadas e no incremento da capacidade produtiva segundo os mais exigentes parâmetros de qualidade, em prol do cumprimento da sua missão;
2. A adoção das melhores práticas de gestão, segundo os Princípios de Bom Governo das Sociedades;
3. O desenvolvimento de uma cultura organizacional orientada para a excelência do desempenho, através da utilização de um conjunto de práticas empresariais de referência, que possibilitem à empresa o sucesso no caminho da procura da sustentabilidade empresarial, assente, fundamentalmente, numa filosofia de gestão que contemple as dimensões: económica, ambiental, social e ética.



### 7.3.Pressupostos

O Orçamento de Exploração para 2020, bem como a projeção efetuada para os anos de 2021 e 2022, foram realizados com base na continuidade das operações que têm vindo a ser desenvolvidas pela Docapesca nos anos anteriores, incorporando os Pressupostos Macroeconómicos de Referência constantes do Ofício n.º 3.653, de 26 de setembro de 2019. Os pressupostos fundamentais considerados foram os seguintes:

- Aplicação do Plano de Atividades para 2020 com vista à prossecução e continuação dos objetivos da Docapesca, tendo em consideração as orientações recebidas da tutela setorial.
- Manutenção das 58 unidades de participação na Associação SmartOcean, com um valor unitário de 2.500 euros, no montante total de 145.000 euros. Esta participação corresponde a 27% do total das unidades de participação da associação;
- Manutenção dos atuais percentuais das taxas de 1.ª venda de pescado em lota e fora de lota;
- A quantidade de pescado vendido em lota foi determinada de acordo com a média das vendas reais dos últimos 3 anos, considerando a restrição à captura de sardinha, tendo sido considerado um preço médio global de €2,16 por Kg;
- Atualização das taxas de ocupação das instalações dos portos de pesca;
- Continuação do esforço de contenção dos gastos operacionais. Ao nível dos fornecimentos e serviços externos foi incorporado um aumento para a prestação de serviços de vigilância e segurança, aumento esse que se prende com as negociações dos acordos coletivos das empresas do ramo.
- Aquisição de viaturas imprescindíveis para assegurar o normal desenvolvimento e acompanhamento da atividade da empresa, para substituição de parte da atual frota, que apresenta um avançado estado de deterioração e conseqüente falta de segurança (dado o elevado número de quilómetros que apresenta, e à antiguidade registada).
- Não foi considerada qualquer transferência de competências para as autarquias locais e para as entidades municipais, conforme previsto na Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, e, em concreto, da sua regulamentação por via do Decreto-Lei n.º 72/2019, de 28 de maio, em relação às áreas portuário-marítimas e áreas urbanas de desenvolvimento turístico e económico não afetas à Atividade Portuária, e do Decreto-Lei n.º 58/2019, de 30 de abril, em relação ao serviço público de transporte de passageiros regular e transporte turístico em vias navegáveis interiores).

O investimento previsto para 2020 ascende a 8.700.177 euros, dos quais 1.500.000 euros são relativos a investimento corrente e 7.200.177 euros a investimento específico. O montante total de comparticipação (Programa Operacional MAR 2020 e GAL Sotavento) previsto para 2020 é de 4.478.883 euros (estes valores não incluem investimento em curso e comparticipações já



atribuídas). Importa referir que a percentagem do cofinanciamento sobre o valor total do investimento específicos previsto para 2020 é superior a 50 %.

Os balanços previsionais para 2020, 2021 e 2022, bem como o projetado para o final de 2019, não incorporam a entrada dos ativos fixos anteriormente na esfera do IPTM, dado que estes deverão ser objeto de uma avaliação por entidade externa, de acordo com o previsto no Decreto-Lei n.º 16/2014, de 3 de fevereiro. Por indicação da DGTF, a Docapesca deu início ao processo de avaliação dos bens em apreço, estando previsto, até ao final de 2019, o lançamento de um concurso público para a avaliação patrimonial dos portos de pesca de Nazaré e Peniche.

## 7.4. Rendimentos

A atividade da empresa é condicionada, fundamentalmente, pelo volume de capturas de pescado, com reflexos significativos nos resultados operacionais, uma vez que os rendimentos da primeira venda de pescado representam 60,3 % do valor total das vendas e das prestações de serviços e 54,6% do total dos rendimentos da empresa.

Importa destacar, no que se respeita às prestações de serviços, que em 2018 ocorreu uma situação irrepetível (descrita no Relatório e Contas de 2018, no ponto 18. Ativos e passivos financeiros do Anexo às Demonstrações Financeiras) que se encontra relatada no ponto 8.4.2. Prestações de Serviços. Esta situação teve um impacto de 886.753,70 euros no volume de negócios da Docapesca.

Rendimentos	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Vendas	1.708.013	1.926.855	1.781.587	1.802.301
Mercadorias	568.246	477.261	458.526	356.530
Gelo	1.137.766	1.449.594	1.323.060	1.445.771
Prestação de Serviços	25.396.003	25.040.314	24.822.327	25.072.648
1.ª Venda de Pescado - Tarifas	15.927.630	16.518.232	16.619.595	16.152.698
1.ª Venda de Pescado - Outros Serviços	670.154	746.597	683.849	703.558
Portos de Pesca	4.602.040	4.043.063	4.002.006	4.066.035
Outras Atividades	3.994.673	2.631.502	2.826.377	3.290.557
Subsídios à Exploração	24.771	243.371	228.891	545.641
Imparidade de Mercadorias - Reversões	20.806	4.952	4.952	0
Imparidade de Dívidas a Receber - Reversões	282.589	250.498	332.919	0
Reversões de Provisões	266	0	0	0
Outros Rendimentos	2.406.735	2.162.378	2.277.941	2.241.030
<b>Total de Rendimentos</b>	<b>29.825.377</b>	<b>29.623.416</b>	<b>29.453.665</b>	<b>29.661.621</b>

### 7.4.1. Vendas

Nas vendas verifica-se um ligeiro aumento, que resulta do acréscimo previsto das vendas de gelo, decorrente dos crescentes esforços de manutenção da cadeia de frio em todo o pescado transacionado e da consequente sensibilização dos intervenientes na 1.ª venda.

### 7.4.2. Prestação de Serviços

#### Primeira Venda de Pescado

Os rendimentos obtidos na prestação de serviços de venda de pescado em lota resultam da aplicação de tarifas percentuais sobre o valor do pescado transacionado, cabendo o seu pagamento, quer aos armadores/pescadores, quer aos compradores. As taxas aplicáveis aos Armadores e Compradores são determinadas pelo Governo, conforme Portarias n.ºs 251/2008, de 4 de abril, e 495/2008, de 23 de junho, constituindo a tabela que a seguir se reproduz:

Taxas de Prestação do Serviço de 1.ª Venda	
Tarifas Armador / Pescador	
Arrasto	
4% Peixe e Moluscos	
4% Crustáceos	
3% Contratos	
Pine	
4% Peixe e Moluscos	
4% Crustáceos	
3% Contratos	
Artesanal	
4% Peixe e Moluscos	
4% Crustáceos	
3% Contratos	
2% Peixe (Gasolina)	
2% Crustáceos (Gasolina)	
2% Contratos (Gasolina)	
Cerco	
4% Venda Caixa a Caixa	
3% Venda em Múltiplos de Caixas	
2% Venda por Amostragem	
2% Contratos	
Tarifas Comprador	
2% - Indústria Conservas	
3% - Organizações de Produtores	
5% - Compradores Diversos	

A previsão do valor do pescado transacionado em lota constitui a base de cálculo do principal rendimento da Docapesca. No entanto, importa sublinhar que esta atividade está fortemente dependente de fatores exógenos, como sejam a atividade dos armadores/pescadores, o estado dos recursos pesqueiros, as restrições e os planos de capturas impostos. É de sublinhar também a

# DOCAPESCA – PORTOS E LOTAS, SA

aceitação de contratos de abastecimento direto através de Organizações de Produtores, cujo impacto é, de alguma forma, minorado pela fixação de um valor mínimo do preço de venda correspondente a 80% do valor médio da venda em lota no ano anterior.

Para o valor do preço médio projetado para 2020 concorre a expectativa da continuação da valorização em lota das espécies alvo de campanhas promocionais impulsionadas pela Docapesca.

## Pescado transacionado em lota

Lota:	Real 2018			Orçamento 2019			Projeção 2019			Orçamento 2020		
	Quantidade (Kg)	Valor (€)	P.M. (€/Kg)	Quantidade (Kg)	Valor (€)	P.M. (€/Kg)	Quantidade (Kg)	Valor (€)	P.M. (€/Kg)	Quantidade (Kg)	Valor (€)	P.M. (€/Kg)
Viana do Castelo	1.958.006	7.260.167	3,69	1.953.145	6.642.500	3,40	2.131.841	7.741.686	3,63	1.991.493	7.312.710	3,67
Póvoa do Varzim	996.641	3.012.282	3,02	1.007.183	2.769.605	2,75	1.016.641	2.903.096	2,86	1.120.490	3.200.012	2,86
Matosinhos	19.548.471	27.234.700	1,39	15.627.500	23.988.000	1,53	14.203.359	26.808.268	1,89	12.818.000	25.262.750	1,97
Aveiro	12.023.227	21.550.642	1,80	11.380.000	20.685.000	1,82	13.522.737	22.928.087	1,70	11.610.000	21.637.000	1,89
Figueira da Foz	5.216.479	7.539.631	1,45	6.500.000	10.357.500	1,59	5.272.284	8.903.897	1,69	5.650.000	10.400.000	1,84
Nazaré	3.862.287	9.988.797	2,59	3.910.269	8.600.000	2,17	3.760.720	9.361.593	2,49	3.511.006	8.608.028	2,45
Peniche	12.218.088	35.415.215	2,90	11.923.611	33.728.582	2,83	12.772.530	34.546.361	2,70	10.274.049	30.482.155	2,97
Sesimbra	24.796.912	32.278.965	1,30	22.690.000	32.360.000	1,43	25.467.955	35.479.649	1,39	26.590.000	33.170.000	1,25
Setúbal	1.982.131	5.948.897	3,00	1.830.000	5.550.000	3,03	2.115.426	6.177.487	2,92	1.215.000	6.130.000	4,22
Sines	5.371.615	9.134.557	1,70	5.380.000	9.220.000	1,71	5.819.586	8.871.265	1,52	5.780.000	8.810.000	1,52
Lagos	400.482	1.956.112	4,88	350.000	1.700.000	4,86	601.044	2.484.425	4,13	478.281	1.946.362	4,07
Sagres	1.161.679	5.084.396	4,38	1.140.000	4.900.000	4,30	1.315.433	5.597.668	4,26	650.363	4.096.797	6,30
Portimão	2.891.234	7.142.838	2,47	2.978.240	7.039.116	2,36	5.327.754	10.554.953	2,02	3.891.897	7.875.404	2,13
Albufeira	163.002	1.209.281	7,40	120.000	950.000	7,92	207.763	1.295.525	6,24	188.403	1.371.035	7,28
Olhão	2.856.431	6.354.796	2,21	3.030.244	5.900.000	1,95	3.198.610	6.032.370	2,51	2.395.300	6.927.099	2,89
Quarteira	2.660.313	7.081.461	2,66	2.708.166	6.432.631	2,38	3.961.066	8.549.281	2,16	2.759.490	6.036.858	2,19
Tavira	66.987	470.012	7,06	75.009	553.821	7,38	0	0	0	0	0	0
Fuzeta	322.543	2.021.028	6,27	215.347	1.554.590	7,22	467.296	2.696.032	5,77	407.606	2.824.753	6,93
São Luzia	227.996	1.810.726	7,94	180.000	1.450.000	8,06	367.766	2.532.829	6,89	330.105	2.631.367	7,97
Vila Real Santo António	1.181.289	13.062.184	11,06	1.204.473	13.000.000	10,79	1.448.056	13.966.533	9,67	1.145.618	12.479.511	10,89
<b>Total</b>	<b>99.916.614</b>	<b>206.536.487</b>	<b>2,06</b>	<b>94.073.186</b>	<b>197.281.345</b>	<b>2,10</b>	<b>102.879.896</b>	<b>219.491.019</b>	<b>2,13</b>	<b>92.517.881</b>	<b>200.305.931</b>	<b>2,16</b>

## Tarifas previstas - Orçamento 2020

Descrição	Total			Previsão das Tarifas
	Quantidade	Preço Médio	Valor	
<b>Tarifas Armador / Pescador</b>	<b>93.517.670</b>	<b>2,16</b>	<b>201.633.499</b>	<b>6.357.720</b>
Arasto	16.780.285	2,49	39.238.939	1559.072
Pine	1375.613	5,23	7.193.519	248.862
Artisanal	28.786.461	3,73	107.429.754	3.514.404
Cerco	47.575.531	1,00	47.771.289	1035.382
<b>Tarifas Comprador</b>	<b>93.517.671</b>	<b>2,16</b>	<b>201.633.501</b>	<b>9.834.979</b>
Comp.2% Ind. cons.	590.714	1,81	1.12.136	22.243
Comp.3% O.P. 1a	7.496.156	1,42	10.666.579	319.987
Comp.5% Diversos	85.331.001	2,22	188.854.786	9.492.736
<b>Total Tarifas Cobradas</b>				<b>16.192.698</b>



**Prestação de Serviços – Outros**

Inclui-se neste grupo a maioria dos serviços de apoio à atividade principal da primeira venda de pescado, com destaque para a cedência de instalações e a atividade relacionada com o licenciamento da náutica de recreio e marítimo-turísticas. Projeta-se para este conjunto de atividades um acréscimo, com particular destaque para as licenças de ocupação, refletindo uma maior atenção que a empresa pretende dar a estas atividades, e que se traduziu na alteração da estrutura orgânica.

Importa destacar, no que se refere à rubrica de gestão dominial no ano de 2018, que ocorreu uma situação irrepetível e que respeita à faturação de uma área sob jurisdição da Docapesca no Município de Lagos. Esta faturação foi emitida para o ano de 2018 e para os 4 anos anteriores, que não haviam ainda sido faturados (esta situação encontra-se descrita no Relatório e Contas de 2018, no ponto 18. Ativos e passivos financeiros do Anexo às Demonstrações Financeiras), acrescendo ao volume de negócios da Docapesca o montante de 886.753,70 euros.

Torna-se fundamental relevar que a manutenção destes rendimentos se encontra dependente da continuidade das atividades da empresa. De acordo com o que foi já referido nos pressupostos, não se encontra refletida qualquer transferência de competências para as autarquias locais e para as entidades municipais (Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, e, em concreto, a sua regulamentação por via do Decreto-Lei n.º 72/2019, de 28 de maio, em relação às áreas portuário-marítimas e áreas urbanas de desenvolvimento turístico e económico não afetas à Atividade Portuária, e do Decreto-Lei n.º 58/2019, de 30 de abril, em relação ao serviço público de transporte de passageiros regular e transporte turístico em vias navegáveis interiores). Caso venha a ocorrer qualquer transferência no decurso de 2020, tal terá um impacto negativo no volume de negócios da Docapesca.

Prestação de Serviços - Outras	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Serviços de Portos de Pesca	4.802.546	4.943.983	4.692.506	4.885.835
- Licenças de Ocupação	3.928.168	3.992.022	3.901.994	3.972.161
- Portagens	320.562	395.878	323.189	347.022
- Acostagem e estacionamento	329.659	335.088	248.590	336.938
- Outros	224.159	220.994	218.732	229.714
Outras Atividades	3.994.673	2.831.502	2.826.377	3.290.557
- Gestão Dominial	1.761.102	894.808	869.868	1.022.670
- Estaleiros	831.873	756.858	719.435	834.432
- Náutica de Recreio e Marítimo Turísticas	1.288.858	942.530	1.058.646	1.226.131
- Outros	112.840	237.306	178.149	207.324
<b>Total</b>	<b>8.797.218</b>	<b>7.775.485</b>	<b>7.518.883</b>	<b>8.176.392</b>



### 7.4.3. Outros Rendimentos

O quadro "Outros Rendimentos" apresenta os rendimentos suplementares de serviços prestados pela Docapesca, tais como a energia e água consumidas nas instalações dos clientes (estando estes apenas relevados pelo valor faturado líquido do respetivo custo), cedência de exploração (entrepasto frigorífico) e outros de pequeno montante.

Em Subsídios ao Investimento são relevados os ganhos obtidos pela depreciação dos montantes atribuídos (não reembolsáveis) aos projetos de investimento subsidiados.

Outros Rendimentos	Real 2018	Projeção 2019	Orçamento 2020	Previsão 2020
Rendimentos Suplementares	953.374,44	828.506,95	866.791,78	899.829,68
Venda de Energia	458.510	370.077	384.978	429.998
Venda de Água	219.576	179.178	201.653	222.033
Cedência de Exploração	77.656	116.676	104.307	116.275
Outros Rendimentos Suplementares	197.632	162.576	175.854	131.525
Subsídios ao Investimento	1.373.042	1.242.140	1.278.192	1.303.307
Outros	80.318	91.730	132.958	37.893
<b>Total de Outros Rendimentos</b>	<b>2.406.735</b>	<b>2.162.378</b>	<b>2.277.941</b>	<b>2.241.030</b>

## 7.5. Gastos

### 7.5.1. Estrutura de Custos

Na estrutura de custos da Docapesca pesam, sobretudo, os gastos com o pessoal (cerca de 54,1 %) tendo em conta a atividade essencialmente manual das operações relacionadas com a manipulação do pescado nas lotas. Os ganhos de eficiência conseguidos ao longo dos anos incidiram na mecanização da movimentação do pescado e na informatização da venda por leilão e dos registos administrativos e contabilísticos subsequentes. Em simultâneo, a Docapesca continua a investir na modernização das suas infraestruturas.

Por outro lado, e ainda no que respeita aos gastos com o pessoal, a incorporação das atividades provenientes do IPTM implicou a integração de 55 trabalhadores, em 2014, e mais 3 trabalhadores, em 2015, por Acordo de Cedência de Interesse Público. Entretanto já se verificou uma redução de 4 destes trabalhadores, projetando-se a manutenção dos restantes 54 em 2020.

Em relação aos fornecimentos e serviços externos (35,6 % do total dos gastos), as rubricas com maior peso são as que estão relacionadas com a manutenção das instalações da empresa em níveis adequados de limpeza, vigilância e conservação, de forma a atingir os seus objetivos estratégicos nas áreas de segurança alimentar e de pessoas e bens, qualidade e ambiente.

Os gastos com pessoal de 2018 incorporam a reposição integral do Acordo de Empresa a partir de janeiro. Na projeção para 2019 e no orçamento para 2020, para além desta reposição, os gastos com o pessoal integram as seguintes alterações:

- Atualização da remuneração dos membros do Conselho de Administração, a partir de agosto de 2019, para os valores previstos para a empresas de categoria C, conforme previsto na Deliberação Social Unânime por Escrito de 31 de julho de 2019, na qual foi eleito o Conselho de Administração para o triénio 2019-2021. À remuneração dos membros do Conselho de Administração continua a ser aplicada a redução remuneratória nos termos do art.º 12.º da Lei n.º 12-A/2010, de 30 de junho.
- A nomeação dos membros do Conselho Fiscal teve lugar em junho de 2018, pelo que nesse ano apenas houve lugar ao pagamento de remunerações e respetivos encargos, a partir dessa data. Na projeção para 2019 e no orçamento para 2020, a rubrica de Gastos com o Pessoal integra os valores correspondentes às remunerações do Conselho Fiscal para a totalidade do ano.
- Estimou-se uma valorização remuneratória de 2%, com efeitos a partir de janeiro de 2020.

Já na parte que respeita aos Outros Gastos, relacionado com o que atrás foi descrito relativamente a uma situação irrepetível (descrita no Relatório e Contas de 2018, no ponto 18. Ativos e passivos financeiros do Anexo às Demonstrações Financeiras), a Docapesca decidiu aceitar as despesas apresentadas pelo Município de Lagos para a manutenção da área sob jurisdição da Docapesca, tendo em conta que o Município não tinha condições para faturar essas despesas em momento anterior, acrescentando aos encargos da Docapesca o montante de 883.190,28 euros, montante este referente ao período de 2014 a 2018.

Gastos	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Custo das Merc. Vendidas e das Mat. Consumidas	724.439	570.092	527.628	539.297
Fornecimentos e Serviços Externos	8.317.003	8.251.532	8.343.343	8.330.666
Gastos com o Pessoal	12.146.170	12.145.898	12.415.267	12.639.072
Imparidade de Inventários	15.204	13.696	13.710	0
Imparidade de Dívidas a Receber	675.317	662.267	694.767	570.000
Outros Gastos	2.256.111	1.309.071	1.340.080	1.298.594
<b>Total de Gastos</b>	<b>24.134.244</b>	<b>22.952.556</b>	<b>23.334.795</b>	<b>23.377.629</b>

### 7.5.2. Fornecimentos e Serviços Externos

Os fornecimentos e serviços externos estimados para 2020 apresentam uma diminuição, no seu todo, face aos valores projetados para 2019. Importa referir que os elevados gastos nas contas de



limpeza, vigilância e conservação e reparação se prendem com o facto de ser necessário garantir as condições de segurança e qualidade alimentar, baseadas nos princípios do Hazard Analysis and Critical Control Points (HACCP), em todos os edifícios, equipamentos e procedimentos da empresa. Por outro lado, resultam também da necessidade de garantir a segurança de pessoas e bens nas áreas sob jurisdição da Docapesca.

Conforme referido nos pressupostos, foi considerado um aumento na rubrica de vigilância e segurança, para acomodar o aumento relativo às negociações dos acordos coletivos das empresas do ramo. Para 2019 foi considerado um aumento médio de 5,4% e para 2020 foi considerado um aumento médio de 6,2% sobre os valores de 2019.

A rubrica de conservação e reparação mantém-se a um nível elevado, o que decorre, para além do que já atrás foi descrito, da necessidade permanente de assegurar, através da conservação, as necessárias condições operacionais em todas as instalações.

De realçar que a rubrica mão-de-obra do exterior apresenta uma redução de valores muito significativa na projeção para 2019, e no orçamento para 2020, na comparação com a execução de 2018. Este facto resulta da reintrodução da autonomia para realizar contratação aa termo certo para suprir grande parte das suas necessidades de substituição de pessoal em férias, bem como as relativas ao acréscimo de atividade nas lotas que geralmente ocorre no período de verão.

Fornecimentos e Serviços Externos	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Electricidade	1.088.083	1.135.995	1.146.703	1.065.071
Água	392.605	455.895	400.970	396.205
Comunicação	123.263	180.829	130.807	132.067
Conservação e Reparação	925.110	904.803	919.085	908.971
Limpeza	1.438.925	1.474.913	1.504.995	1.443.319
Honorários	48.319	32.958	45.686	45.100
Vigilância	1.157.926	1.205.462	1.220.648	1.279.789
Trabalhos Especializados - Mão de Obra do Exterior	314.734	101.514	100.477	101.633
Trabalhos Especializados - Restantes	712.708	826.073	782.140	946.762
Rendas e Aluguéis	209.327	229.063	223.277	217.370
Deslocações e Estadas	19.974	20.140	19.484	19.793
Combustível	88.752	87.899	85.546	87.978
Seguros	166.328	183.276	167.332	169.375
Publicidade e Propaganda (1)	550.598	303.355	486.913	474.385
Serv.postos Vendagem (2)	754.315	752.518	744.031	711.425
Contencioso-Apoio Jurídico	123.003	117.089	99.721	95.990
Outros FSE	203.035	239.959	265.518	235.434
<b>Total</b>	<b>8.317.003</b>	<b>8.251.532</b>	<b>8.343.343</b>	<b>8.330.666</b>

(1) A recuperar em 75% com o recebimento dos Subsídios à Exploração

(2) Parte das Taxas de Vendagem que representam a remuneração das entidades externas mandatadas para representar a Docapesca nas lotas e postos de vendagem (sem gastos com o pessoal suportados pela Docapesca)

## Desdobramento da rubrica Trabalhos Especializados

Fornecimentos e Serviços Externos Trabalhos Especializados	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Trabalhos Especializados - Consultoria	59.700	92.485	127.883	117.200
Trabalhos Especializados - Projetos	86.682	35.000	23.333	33.000
Trabalhos Especializados - Estudos e Pareceres	6.255	1.400	1.400	1.500
Total Consultoria, Projetos e Estudos e Pareceres	152.637	128.885	152.597	151.700
Trabalhos Especializados - Mão de Obra do Exterior	314.734	101.514	100.477	101.633
Trabalhos Especializados - Manut. Sistemas Informáticos	151.128	190.731	200.900	261.869
Trabalhos Especializados - Cloud	45.650	57.319	41.421	40.712
Trabalhos Especializados - Recolha de Resíduos	42.143	26.568	24.128	49.650
Trabalhos Especializados - Avaliação Patrimonial	0	38.000	25.000	43.000
Trabalhos Especializados - Serviço de Pilotagem	13.613	14.201	11.081	12.953
Trabalhos Especializados - Auditoria externa	11.250	12.000	11.500	11.500
Trabalhos Especializados - Demolições	92.732	70.750	47.167	57.500
Trabalhos Especializados - Operação de equipamentos	69.482	69.638	69.580	69.815
Trabalhos Especializados - Certificação	19.265	25.000	25.000	33.000
Trabalhos Especializados - Análises e Desinfestação	23.933	34.555	25.423	30.453
Trabalhos Especializados - Plano de Higiene e Segurança no Trabalho	0	40.000	13.613	30.000
Trabalhos Especializados - Postos de transformação	24.806	27.006	26.706	27.507
Trabalhos Especializados - Outros	218.728	220.304	260.620	248.805
Trabalhos Especializados - Restantes	1.027.442	927.587	882.617	1.048.395
Total - Trabalhos Especializados	1.180.079	1.056.472	1.035.214	1.200.095

## 7.5.3. Gastos com o Pessoal

A orçamentação dos encargos com remunerações tem em consideração a Lei 12-A/2010, de 30 de junho, continuando a aplicar a redução de 5% nas remunerações dos membros do Conselho de Administração.

A execução dos gastos com o pessoal de 2018 inclui o valor de 39.465 euros de gastos com serviços correntes do Fundo de Pensões, tendo sido projetado o valor de 35.000 euros para 2019. No orçamento de 2020 estimou-se igual valor. Para 2020 e anos subsequentes não se prevê que se verifique uma alteração dos pressupostos subjacentes ao Plano de Benefícios Definidos da empresa, pelo que não se estimaram quaisquer ganhos ou perdas atuariais a registar em Capitais Próprios

No que respeita aos gastos com o pessoal, e conforme referido anteriormente, a incorporação das atividades provenientes do IPTM implicou a integração de 55 trabalhadores, em 2014, e mais 3 trabalhadores, em 2015, por Acordo de Cedência de Interesse Público. Verificou-se já uma redução de 4 destes trabalhadores, estimando-se que no final de 2019 se mantenham no quadro da empresa 54 trabalhadores provenientes do extinto IPTM, com este tipo de vínculo laboral.

Para além dos trabalhadores provenientes do ex-IPTM, a Docapesca tem no seu quadro mais 4 trabalhadores com o mesmo tipo de vínculo.



Para 2020, os gastos com o pessoal, situam-se ligeiramente acima do valor projetado para 2019, refletindo o seguinte:

- Valorização remuneratória de 2% para os trabalhadores do quadro da empresa;
- Todos os trabalhadores que saírem, em 2019 e em 2020, por reforma por idade ou ao abrigo da legislação para longas carreiras contributivas, serão substituídos, de acordo com o previsto no artigo n.º 157.º Decreto-Lei de Execução Orçamental de 2019;
- Entrada de 43 operadores de exploração, em regime de contratação a termo certo, para suprir parte do défice acumulado de 80 trabalhadores a desempenhar estas funções. Este défice foi apurado face ao número de operadores de exploração que estavam no quadro de efetivos da empresa entre 2011 e 2018, que nunca foi repostos. De salientar que a não reposição deste défice, entre 2012 e 2017, forçou a empresa a recorrer aos serviços de mão-de-obra do exterior, acarretando essa prática maiores custos operacionais e de gestão para a empresa, de modo a poder garantir o serviço público de 1.ª venda de pescado em lota, a que se encontra legalmente sujeita. A partir de 2018, após a promulgação do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, a Docapesca passou a recorrer a contratação de curto prazo com o objetivo de suprir as falhas. Esta alteração pode observar-se nos fornecimentos e serviços externos com a redução do valor na rubrica mão de obra do exterior.

Para assegurar o normal funcionamento da 1.ª venda de pescado em lota e todas as atividades conexas, inclusive as provenientes do ex-IPTM, foram enviados à Direção Geral do Tesouro e Finanças os pedidos de autorização para proceder à contratação, para o quadro da empresa, de 11 trabalhadores para funções de técnicos superiores, 5 médicos veterinários (autorização já recebida em maio de 2019) e 43 operadores de exploração. A empresa cumpriu já todos os requisitos legais, conforme se pode aferir nas cópias dos ofícios que se anexam. A Docapesca continua a aguardar autorização para proceder à referida contratação. (operadores de exploração e técnicos superiores).

Como atrás mencionado, os gastos com o pessoal integram também as seguintes alterações:

- Atualização da tabela salarial, com efeitos a 1 de janeiro de 2020.
- Atualização da remuneração dos membros do Conselho de Administração, de acordo com a DUE de 31 de julho de 2019. Importa referir que, aos valores resultantes da valorização remuneratória, continua a ser aplicada a redução remuneratória nos termos do art.º 12.º, da Lei n.º 12-A/2010, de 30 de junho;

- Integração das remunerações, e respetivos encargos, dos membros do Conselho Fiscal, para a totalidade do ano de 2020, decorrente da sua nomeação na Assembleia Geral de 5 de junho de 2018.

Gastos com o Pessoal	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Remunerações	9.398.959	9.363.707	9.586.235	9.733.302
Pensões	39.465	35.000	35.000	35.000
Cessações Contratuais de Trabalho	211.500	200.000	200.000	200.000
Encargos	2.194.578	2.203.493	2.254.082	2.339.164
Ajudas de Custo	23.448	21.883	23.171	23.581
Outros Gastos	278.220	321.814	316.779	308.025
<b>Total</b>	<b>12.146.170</b>	<b>12.145.898</b>	<b>12.415.267</b>	<b>12.639.072</b>

## 7.6. Imparidade de Dívidas a Receber – Perdas

Este orçamento contempla um montante de ajustamentos por imparidades de dívidas a receber de 570 mil euros, correspondendo à estimativa das dívidas de clientes que se constituirão em mora em 2020, após avaliação dos registos relativos à probabilidade de cobrança das mesmas.

## 7.7. Outros Gastos

Em “Outros Gastos” incluem-se fundamentalmente os custos com concessões e cedências de exploração estabelecidas com as Administrações Portuárias de Viana do Castelo, do Douro e Leixões, de Aveiro, da Figueira da Foz, de Sesimbra e Setúbal e de Sines. A projeção para 2019 e o orçamento para 2020 desta rubrica evidenciam a manutenção dos valores verificados anteriormente.

Conforme já referido no ponto 8.5.1. Estrutura de gastos, a execução de 2018 integra, na rubrica de outros gastos, a verba correspondente às despesas apresentadas pelo Município de Lagos para a manutenção da área sob jurisdição da Docapesca, no montante de 883.190,28 euros, referente ao período de 2014 a 2018.

Outros Gastos	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Impostos e taxas	79.301	77.869	73.973	84.689
Concessão de Portos de Pesca	1.089.273	1.071.395	1.105.631	1.106.000
Cedência de Exploração	23.202	26.431	27.317	22.967
Outros	1.064.335	133.376	133.159	84.938
<b>Total de Outros Gastos</b>	<b>2.256.111</b>	<b>1.309.071</b>	<b>1.340.080</b>	<b>1.298.594</b>



## 7.8. Aplicação das orientações relativas às normas de contratação pública

A Docapesca, no âmbito das suas contratações, procede em conformidade com o Código dos Contratos Públicos, anexo ao Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, bem como todas as alterações entretanto ocorridas.

## 7.9. Investimentos

O Plano de Investimentos da Docapesca para 2020, com um valor global de 8.700.177 euros, reparte-se em Plano de Investimentos Correntes, com um montante previsto de 1.500.000 euros, e Plano de Investimentos Específicos, com uma verba de 7.200.177 euros, conforme previsto no capítulo referente aos Investimentos. O montante de comparticipação previsto é de 4.985.133 euros (estes valores não incluem investimento em curso e comparticipações já atribuídas).

Para a execução do seu plano de investimentos, à semelhança da prática utilizada para a compra de bens e serviços, a empresa utiliza o Código dos Contratos Públicos nos processos de contratação, e realiza concursos públicos, consultas prévias ou ajustes diretos com consulta a 3 ou mais entidades, mesmo nos casos que se situam abaixo dos limites estabelecidos para o efeito, de modo a tornar os seus processos de aquisição mais transparentes.

Sendo a Docapesca a empresa responsável pela prestação do serviço de 1.ª venda de pescado, os investimentos considerados como específicos são realizados para garantir o cumprimento das normas legais tais como a necessidade de existência do Número de Controlo Veterinário, de assegurar as regras da higiene e segurança alimentar, a rastreabilidade do pescado e a informação ao consumidor. A garantia da pesagem do pescado em determinadas condições está prevista nas normas europeias de aplicação direta e imediata, pelo que os investimentos previstos visam prestar o serviço público no cumprimento de todas as normas legais. Acresce ainda a necessidade de assegurar que as lotas certificadas, no âmbito da Norma NP EN ISO 22000 têm todas as condições para cumprir os respetivos requisitos. Prevê-se que até ao final de 2019 sejam sete as lotas com certificação, das quais quatro foram certificadas até 2018, prevendo-se a manutenção da sua certificação em 2019, e as restantes três sejam certificadas em 2019. Em 2020 prevê-se que venham a ser certificadas mais três lotas, devendo manter-se a certificação das restantes.

Também as condições de desembarque têm de estar garantidas de modo a que a segurança de pessoas e bens não seja posta em causa, quer no que respeita às embarcações de pesca quer no que se refere às embarcações das atividades marítimo-turísticas. Excluindo-se a comparticipação, a Docapesca apenas realizará os investimentos que se mostrem necessários à salvaguarda de pessoas e bens.

Importa ainda salientar que a Docapesca apenas realiza os investimentos que se mostram imprescindíveis e inadiáveis com o objetivo de assegurar as condições atrás descritas.

## 7.10. Financiamento

### 7.10.1. Financiamento dos investimentos

O Plano de Financiamento para a realização dos investimentos previstos para 2020 assenta nas seguintes fontes de financiamento:

- Subsídios ao Investimento recebidos, onde os valores inscritos correspondem a projetos já contratualizados (Programa Operacional Mar 2020) e a contratualizar durante o ano de 2020;
- Fluxos de Caixa libertos pelas Atividades Operacionais da empresa;
- Endividamento de curto prazo a utilizar, sob a forma de conta de descoberto bancário, dependendo da evolução diária dos Fluxos de Caixa, e que se prevê nulo no final do ano de 2020.

### 7.10.2. Plano de Financiamento do Plano de Investimentos

	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Investimento	4.242.878	6.434.004	6.453.895	8.700.177
Subsídios ao Investimento	867.739	1.012.362	1.012.362	2.478.883
Fornecedores de Investimento (Variação)	-578.892	-297.631	-22.118	193.549
Fluxos de Caixa Libertos pelas Actividades Operacionais	6.270.733	3.320.074	4.974.289	4.296.381
Caixa e seus Equivalentes	-2.316.702	2.399.200	489.362	1.731.364

### 7.10.3. Limites de endividamento

	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Limite de Endividamento	0	0	0	0
Endividamento total	0	0	0	0
Valor para atingir limite	0	0	0	0

A Docapesca cessou todos os contratos de financiamento existentes em 2013, tendo negociado a partir de 2014 um conjunto de linhas de crédito de curto prazo. Atualmente mantém-se apenas uma linha de crédito, na modalidade de descoberto bancário (1.250 mil euros), que se destina a fazer face a eventuais necessidades de tesouraria, pontuais, que decorrem da sazonalidade da atividade de 1.ª venda em lota. Prevê-se que no final de 2019 e de 2020 seja nulo o endividamento de curto prazo.



### 7.11. Juros e gastos similares suportados

Nesta rubrica foram previstos os gastos com a manutenção das garantias bancárias, descritas nas responsabilidades contingentes, bem como as despesas de manutenção e comissões relativas ao descoberto bancário.

### 7.12. Gestão do risco financeiro

Para 2020, a Docapesca não prevê a necessidade de recurso a financiamento bancário de curto prazo. No entanto, conforme já atrás referido, a empresa tem contratada uma linha de descoberto bancário com um limite máximo de 1.250.000 euros para reforço pontual da sua tesouraria.

O Plano de Investimentos Específicos privilegia os projetos que beneficiam de cofinanciamento comunitário não reembolsável. O pagamento da parte não cofinanciada dos investimentos é realizado com recurso ao autofinanciamento gerado pela atividade e pelas disponibilidades da empresa.

### 7.13. Prazo Médio de Pagamento e “Arrears”

	Real 2018	Orçamento 2019	Projeção 2019	Orçamento 2020
Prazo Médio de Pagamento (dias)	33	33	33	33

Em 2019, a empresa mantém o esforço de controlo nos prazos de pagamento, de forma a conseguir manter o seu prazo médio de pagamento. Em 2018, o PMP ficou nos 33 dias, tendo sido projetada a manutenção deste número para 2019. Para 2020, prevê-se continuar com este esforço estimando-se que o PMP se mantenha nos 33 dias.

Importa salientar que o regime de IVA aplicável à Docapesca permite-lhe a dedução completa do IVA suportado na aquisição de bens e serviços e nos investimentos. De acordo com a fórmula de cálculo para o PMP, apenas o denominador se encontra expurgado do IVA, pelo que a Docapesca efetua na realidade os seus pagamentos entre 20 e 25 dias sobre a data das faturas.

# DOCAPESCA – PORTOS E LOTAS, SA

Tipo de encargos e compromissos nos termos do artigo 2.º DL n.º 65-A/2011	Projeção 2019					
	Dividas não vencidas	Dividas vencidas	Dividas vencidas de acordo com o artigo 1.º DL n.º 65-A/2011			
	Dividas não vencidas	Entre 0 a 90 dias	Após 90 dias	Após 120 dias	Após 240 dias	Após 360 dias
Aquisições de bens e serviços	700.488	0	0	0	0	0
Aquisições de capital	816.604	0	0	0	0	0
<b>Saldo em dívida</b>	<b>1.517.092</b>	<b>0</b>				
<b>Saldo em dívida Fornecedores (Total)</b>						<b>1.517.092</b>

Tipo de encargos e compromissos nos termos do artigo 2.º DL n.º 65-A/2011	Orçamento 2020					
	Dividas não vencidas	Dividas vencidas	Dividas vencidas de acordo com o artigo 1.º DL n.º 65-A/2011			
	Dividas não vencidas	Entre 0 a 90 dias	Após 90 dias	Após 120 dias	Após 240 dias	Após 360 dias
Aquisições de bens e serviços	714.540	0	0	0	0	0
Aquisições de capital	823.055	0	0	0	0	0
<b>Saldo em dívida</b>	<b>1.537.595</b>	<b>0</b>				
<b>Saldo em dívida Fornecedores (Total)</b>						<b>1.537.595</b>

## 7.14. Plano de Redução de Custos

Unid: €

PRC	Orçamento	Projeção	Execução	Var 2020/2019	
	2020	2019	2018	valor	%
(1) CMV/MC	539.297	527.828	724.439	11.670	2,2%
(2) FSE	8.330.666	8.343.343	8.317.003	-12.677	-0,2%
(3) Gastos com o pessoal	12.639.072	12.415.267	12.146.170	223.805	1,8%
Indemnizações por rescisão	200.000	200.000	211.500	0	0,0%
Valorizações Remuneratórias	808.639	579.134	579.134	227.805	39,3%
(4) Gastos Operacionais = (1) + (2) + (3)	21.509.035	21.286.238	21.187.611	222.797	1,0%
(5) Volume de Negócios (VN)	26.874.950	26.603.634	27.101.015	271.315	1,0%
Subsídios à exploração	545.641	238.891	24.771	306.750	128,4%
Indemnizações Compensatórias	0	0	0	n.a.	n.a.
(6) Peso dos Gastos/VN = (4)/(5)	80,0%	80,0%	77,4%	0,0%	0,0%
(7) Deslocações e alojamento (valor)	19.793	19.494	19.974	299	1,5%
(8) Ajudas de custo (valor)	23.581	23.171	23.448	410	1,8%
(9) Gastos com a frota automóvel (a) (valor)	204.338	181.583	170.842	22.753	12,5%
<b>(7) + (8) + (9)</b>	<b>247.711</b>	<b>224.249</b>	<b>214.264</b>	<b>23.462</b>	<b>10,5%</b>
(10) Gastos com contratações de estudos, pareceres, projetos e consultoria (valor)	151.700	152.597	152.637	-897	-0,6%

(a) Os gastos associados à frota deverão incluir: rendas/amortizações, inspeções, seguros, portagens, combustíveis, manutenção, reparação, pneumáticos, taxas e impostos.

O cálculo do Volume de Negócios foi efetuado através da soma dos totais das contas de Venda e Prestações de Serviços. Como se pode observar no quadro acima, em 2020, o peso dos Gastos Operacionais (GO) no Volume de Negócios (VN) apresenta mantém-se ao nível do valor apurado com os dados projetados para 2010. Já na comparação com a execução de 2018 há, aparentemente, um acréscimo. No entanto, se na execução de 2018, o VN for corrigido do montante de 886.753,70

euros, efeito da situação irrepitível de faturação de uma área sob jurisdição da Docapesca no Município de Lagos, então o rácio dos GO/VN de 2018 passa a apresentar o valor de 80,8 %. Assim, podemos considerar que o objetivo foi concretizado.

De acordo com as orientações do ofício n.º 3.653, de 26 de setembro de 2019, da Direção Geral do Tesouro e Finanças, devem ser iguais ou inferiores aos montantes projetados para 2019 os seguintes gastos operacionais:

- Com pessoal;
- Conjunto dos encargos com deslocações, ajudas de custo e alojamento, e os associados à frota automóvel;
- Conjunto dos encargos com contratação de estudos, pareceres, projetos e consultoria.

Em relação ao conjunto das rubricas de deslocações e estadas (que inclui o alojamento), das ajudas de custo e os gastos associados à frota automóvel verifica-se um acréscimo. Se olharmos isoladamente para cada uma das rubricas, constatamos que quer as deslocações e estadas, quer as ajudas de custo, se encontram em linha com os valores projetados para 2019 (evidenciando acréscimos mínimos).

No seu conjunto, o acréscimo de 23.462 euros resulta exclusivamente do acréscimo dos gastos com a frota automóvel, mais concretamente dos gastos com as depreciações, conforme se pode observar no quadro abaixo.

Unid: €

Encargos com a frota automóvel	2020	2019	2018	Var 2020/2019	
	Orçamento	Projeção	Execução	valor	%
Combustível	54.750	55.508	55.572	-756	-1,36%
Reparação	23.778	24.017	26.594	-239	-0,99%
Portagens	29.600	29.460	29.469	-950	-3,23%
Seguros	17.848	17.282	7.662	567	3,28%
Rendas	27.487	31.923	49.967	-4.436	-13,89%
Total Gastos Operacionais	152.363	158.177	169.264	-5.813	-3,68%
IUC	3.736	2.152	1.204	1.583	73,55%
Depreciações	47.171	21.255	374	25.917	121,93%
Total Outros Gastos e Depreciações	50.906	23.407	1.577	27.500	117,48%
Total	203.270	181.583	170.842	21.686	11,94%



A Docapesca é proprietária de 32 viaturas automóveis e é locatária de 6 viaturas, sendo que neste conjunto já se encontram 8 viaturas adquiridas no âmbito do plano de investimentos correntes de 2018 (PAO 2018), tendo sido duas das viaturas entregues no final do ano de 2018 e as restantes no início de 2019. Destas 8 viaturas novas destaca-se que 3 viaturas de passageiros são híbridas *plug-in* e 1 é totalmente elétrica. A Docapesca procedeu ao abate de 8 viaturas no decurso de 2019, sendo que 3 destas viaturas tinham um contrato de AOV (Aluguer Operacional de Viaturas) que entretanto cessou, não tendo por isso aumentado a sua frota operacional.

Na projeção para 2019, a Docapesca previu a aquisição de mais 10 viaturas: 2 viaturas ligeiras de passageiros totalmente elétricas, 5 ligeiras de passageiros e 3 viaturas comerciais. Já no plano de investimentos correntes para 202, a empresa prevê a aquisição de mais 9 viaturas. Com estas aquisições, a empresa continua o processo de renovação da sua frota automóvel, iniciado em 2018, já que a mesma apresentava uma idade média de mais de 15 anos e uma quilometragem média superior a 400.000 Kms.

De salientar que, com esta renovação já é possível observar uma redução nos gastos com conservação e reparação automóvel.

A evolução prevista do número de viaturas que integram a frota automóvel da Docapesca encontra-se espelhada no quadro abaixo, evidenciando o número de viaturas em 31 de dezembro 2018 e o número de viaturas previstas para 31 de dezembro de 2019, bem como o número previsto para o final de 2020. Como se pode verificar, não se prevê um aumento do número total de viaturas, mas sim a sua manutenção.

Viaturas de serviço		Execução 2018	Projeção 2019	Orçamento 2020
Viaturas C.A.	Ligeiros Passageiros Docapesca	2	2	2
Frota Operacional	Ligeiros Passageiros Docapesca	18	21	21
	Ligeiros Passageiros AOV	8	5	5
	Ligeiro Mercadorias Docapesca	9	9	9
	Ligeiro Mercadorias AOV	1	1	1
	Total	38	38	38

Para 2019, a Docapesca previu, no Plano de Investimentos Correntes do PAO, a verba de 180.000 euros para a aquisição de 10 viaturas, sendo 9 destas destinadas à substituição da frota operacional e 1 para substituir uma viatura do Conselho de Administração. O conjunto de viaturas que se prevê



adquirir até ao final de 2019 é composto por 2 viaturas ligeiras totalmente elétricas, 5 viaturas ligeiras de passageiros e 3 viaturas comerciais. Em contrapartida, a Docapesca procederá ao abate do mesmo número de viaturas, viaturas essas que apresentam elevada antiguidade e quilometragem, e, conseqüentemente, têm elevados gastos com conservação e reparação.

Com estas aquisições a empresa pretende continuar a renovar a sua frota automóvel operacional, imprescindível para poder assegurar o serviço público que presta, bem como efetuar o acompanhamento dos investimentos que realiza, já que os estabelecimentos da empresa se encontram ao longo de toda a costa de Portugal Continental, desde Caminha a Vila Real de Santo António.

Para 2020, a Docapesca previu, no seu plano de investimentos correntes, o montante de 200 mil euros para a aquisição de mais 9 viaturas: 2 veículos ligeiros de mercadorias, 1 veículo ligeiro de passageiros híbrido *Plug In*, 3 veículo ligeiro de passageiros elétricos e 3 veículos ligeiros de passageiros. Após a aquisição destas viaturas, a Docapesca procederá ao abate do mesmo número de viaturas.

No conjunto de gastos previstos com a frota considerou-se em 2020, na sua comparação com os valores previstos para 2019:

1. Uma diminuição dos gastos com conservação, uma vez que as novas viaturas apresentam, a este nível, gastos inferiores;
2. Um aumento das depreciações, uma vez que até 2018, as viaturas da empresa estavam totalmente depreciadas. Foram consideradas depreciações:
  - a) Para a totalidade do ano, para as 8 viaturas adquiridas ao abrigo do PAO 2018;
  - b) Para a totalidade do ano, para as 10 viaturas previstas no PAO 2019 (ainda não adquiridas);
  - c) Para 1/12 do ano, relativamente às viaturas previstas no plano de investimentos correntes do PAO 2020;
3. Um aumento do Imposto Único de Circulação, já que as novas viaturas apresentam valores mais elevados para este imposto, quando comparado com o das viaturas antigas que são substituídas. Importa relevar que as viaturas elétricas estão isentas deste imposto;
4. Um ligeiro aumento no valor dos seguros, o que se explica porque:
  - a) A empresa contrata seguros de danos próprios para as novas viaturas, sendo o respetivo valor médio de 620 euros por ano;
  - a) O valor previsto engloba o seguro das viaturas adquiridas após a aprovação do PAO 2018, das novas viaturas a adquirir no âmbito do PAO 2019 e, ainda, 1/12 do valor do seguro relativamente às viaturas previstas no plano de investimentos correntes do PAO 2020;

- b) o valor previsto engloba a parte proporcional do seguro das viaturas que serão abatidas no decurso das aquisições atrás referidas;

Ainda no que respeita à frota, e à semelhança do que foi previsto no PAO 2019, no conjunto de viaturas constantes do plano de investimentos correntes para 2020, está prevista uma viatura para o Conselho de Administração, com o objetivo de substituir uma viatura com 14 anos, que tem atualmente mais de 450 mil quilómetros, e que já apresenta elevado desgaste, não oferecendo as condições necessárias de segurança para as deslocações frequentes a que os membros do Conselho de Administração se vêm obrigados, dada a elevada dispersão geográfica dos estabelecimentos da empresa.

Face à explicação atrás apresentada, relativa ao acréscimo previsto dos gastos com a frota e, consequentemente com o conjunto dos encargos com deslocações, ajudas de custo e alojamento, e os associados à frota automóvel, considera-se justificada a variação apresentada no conjunto destes gastos.

Em relação aos gastos com deslocações, estadas e ajudas de custo, importa referir que parte deste valor está relacionado com o desenvolvimento das atividades previstas no Objetivo Estratégico 2 - Contribuir para a internacionalização do setor (Eixo 1 - Desenvolvimento Sustentável e Inovação do Plano de Atividades para 2020), sendo que estas participações, dada a sua natureza, são objeto de candidatura a fundos comunitários (subsídios à exploração).

Acresce também que, no âmbito do Eixo Estratégico 2 – Modernização, Qualidade e Segurança, o reforço das condições de segurança e qualidade alimentar acontece ao nível dos edifícios e equipamentos e procedimentos organizacionais da empresa. A implementação da norma NP EN ISO 22000 permitirá obter a certificação por entidade credenciada, relativamente ao sistema de gestão da segurança alimentar, em 6 lotas. Por outro lado, pretende-se que os princípios do HACCP sejam assegurados pela totalidade das lotas que não tenham a certificação, com vista a garantir a segurança alimentar e a cadeia de frio, ao longo de todo o processo de transação do pescado. Assim, a implementação destas condições obriga a deslocações mais frequentes por parte dos técnicos credenciados.

Por outro lado, o valor das rubricas de deslocações e de ajudas de custo também se relaciona com a necessidade de deslocação das equipas móveis de manutenção (uma no Norte, uma no Centro e outra no Sul) para fazer face às constantes necessidades de conservação, passando a atuar numa perspetiva de manutenção preventiva com o fim de reduzir os custos de conservação e reparação nos anos futuros.

Na parte que se ao conjunto dos encargos com contratação de estudos, pareceres, projetos e consultoria, prevê-se uma diminuição para 2020. Importa, no entanto, referir que esta rubrica

Integra diversos projetos com vista a alcançar o Objetivo Estratégico 1 – Promover a valorização do pescado e os circuitos de proximidade e o Objetivo Estratégico 5 – Assegurar as regras de higiene e segurança alimentar. De realçar que os projetos realizados no âmbito da promoção da valorização do pescado e dos circuitos de proximidade são objeto de candidatura a fundos comunitários (subsídios à exploração), pelo que 75 % do valor gasto será objeto de reembolso.

#### 7.15. EBITDA E EBIT

	Orçamento 2020	Projeção 2019	Orçamento 2019	Real 2018
EBITDA	6.285.058	6.123.543	6.675.811	5.717.690
EBIT	2.522.139	2.677.829	3.023.727	2.193.147

A previsão do EBITDA para 2020 encontra-se acima do valor previsto para 2019. Já no que respeita ao EBIT, podemos verificar no quadro que este indicador apresenta uma tendência de diminuição.



## 7.16. Recursos Humanos

Unid: €

Recursos Humanos	Previsão	Projeção	Execução	var. 2020/ 2019	
	2020	2019	2018	valor	%
Gastos totais com pessoal (1) = (a)+(b)+(c)+(d)+(e)+(f)+(g)	12.839.072	12.415.267	12.146.170	223.805	1,80%
(a) Gastos com Órgãos Sociais	282.460	297.636	246.896	-15.143	-5,1%
(b) Gastos com Cargos de Direção	960.547	949.157	896.851	11.390	1,2%
(c) Remunerações do pessoal	8.490.292	8.339.442	8.256.412	150.820	1,8%
(i) vencimento base + Subs. Férias + Subs. Natal	6.525.625	6.610.686	6.530.115	-85.060	-1,3%
(ii) Outros Subsidios	1.660.796	1.604.319	1.601.899	56.477	3,5%
(iii) Valorizações remuneratórias	303.840	124.437	124.437	179.403	144,2%
(d) Benefícios pós-emprego	35.000	35.000	39.465	0	0,0%
(e) Ajudas de Custo	23.561	23.171	23.446	410	1,8%
(f) Restantes Encargos	2.647.189	2.570.891	2.472.797	76.328	3,0%
(g) Reversões / Indemnizações	200.000	200.000	211.500	0	0,0%
Gastos Totais com pessoal (2) = (1) sem impacto das medidas identificadas em (ii) e (g)	12.135.232	12.090.830	11.810.232	44.402	0,4%
<b>Designação</b>					
Nº Total RH (O.S. + Cargos de Direção + Trabalhadores)	509	509	487	0	0,0%
Nº Órgãos Sociais (O.S.) (número)	6	6	6	0	0,0%
Nº Cargos de Direção sem O.S. (número)	19	19	19	0	0,0%
Nº Trabalhadores sem O.S. e sem Cargos de Direção (número)	484	484	463	0	0,0%
Gastos com Dirigentes/Gastos com o Pessoal [(b)/(1)-(g)]	7,72%	7,77%	7,50%	0	-0,6%

## 7.16.1. Evolução dos Recursos Humanos

Em 31 de dezembro de 2013 a Docapesca tinha 446 trabalhadores, acrescidos de 3 administradores. Na mesma data, o IPTM tinha 104 trabalhadores afetos às competências entretanto transferidas para a Docapesca pelo Decreto-Lei n.º 16/2014.

Em resultado do processo de integração das novas competências na Docapesca, em 2014, foram incorporados 55 trabalhadores com Acordo de Cedência de Interesse Público, afetos a essas mesmas atividades, totalizando 488 trabalhadores em 31 de dezembro de 2014. Em 2015 foi autorizada a contratação de mais 3 trabalhadores provenientes do ex-IPTM, com Acordo de Cedência de Interesse Público.

No final de 2017 e de 2018, o quadro de pessoal ficou com 486 e 481 trabalhadores, respetivamente, sem contar com os membros dos Órgãos Sociais. Assim, como se pode verificar, e apesar das entradas e saídas de trabalhadores ocorridas durante o ano (conforme autorizações que se anexam), o número global de trabalhadores no final de 2018 foi inferior ao verificado em 2017. Na projeção para 2019 e no orçamento para 2020, foram previstos os seguintes movimentos de pessoal:

S  
F  
H



1. Saída de 79 trabalhadores do quadro efetivo da Docapesca, com os seguintes motivos:
  - a. Idade legal da reforma;
  - b. Reformas enquadradas no Decreto-Lei n.º 126-B/2017, de 6 de outubro, e no Decreto-Lei n.º 73/2018, de 17 de setembro;
  - c. Reformas enquadradas na legislação promulgada em 2019;
  - d. Revogação de contratos por iniciativa própria;
  - e. Rescisões por mútuo acordo.
2. Contratação de 11 técnicos superiores, que já haviam sido previstos no PAO 2018 ( e também no PAO 2019) e que, de acordo com o despacho de aprovação daqueles IPG, deveriam ser objeto de processo de aprovação autónoma. A carta com o pedido de autorização para a contratação foi enviada em 2018 para o acionista e encontra-se em anexo. Até à presente data não foi obtida resposta a esta solicitação.
3. Integração de 5 médicos veterinários para a primeira intervenção nos estabelecimentos de 1.ª venda de pescado e para os casos em que a Direção Geral de Alimentação e Veterinária, embora sendo chamados. A autorização foi recebida na empresa em maio de 2019 (em anexo). A contratação destes 5 veterinários ocorreu da seguinte forma: 4 entraram em agosto e 1 vai entrar em novembro. Assim, os custos desta contratação em 2019, apenas refletem uma parte do custo anual, enquanto no orçamento para 2020, o custo destes veterinários encontra-se contemplado para a totalidade do ano;
4. Contratação de 43 operadores de exploração para garantir a continuidade da prestação do serviço público de 1.ª venda de pescado fresco, bem como das atividades conexas. A carta com o pedido de autorização para a contratação já foi enviada para o acionista (em anexo).

Importa referir que para estas contratações já foi efetuada a aferição junto da Bolsa de Emprego Público e da Direção Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas, não tendo havido candidatos interessados e/ou com as qualificações pretendidas. A Docapesca cumpre integral e atempadamente os deveres de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro na sua atual redação.

De acordo com o Ofício n.º 3653, de 26 de setembro de 2019, da Direção Geral do Tesouro e Finanças, as necessidades de recrutamento devem ser suportadas numa análise custo-benefício integrada no presente plano. Importa referir que as contratações em análise apresentam as remunerações e respetivos encargos inferiores às dos trabalhadores que se prevê que venham a sair do quadro efetivo em 2019 e em 2020.

O número de trabalhadores previstos no quadro de pessoal apresentado não apresenta variação de 2019 para 2020 e 2021. No entanto, a alteração que pode vir a ocorrer verifica-se no tipo de vínculo contratual.

Afigura-se-nos que a melhor forma de aferir a necessidade do recrutamento a efetuar é que a empresa, caso não obtenha autorização para a contratação, poderá ficar na contingência de não conseguir assegurar a 1.ª venda de pescado em determinadas lotas, principalmente aquelas que apresentam um maior défice de trabalhadores e que, ao mesmo tempo, têm um maior número de trabalhadores a sair por reforma. O impacto financeiro para a empresa, caso se mostre impossível garantir o cumprimento das obrigações de prestação do serviço público de primeira venda de pescado em lota, nas lotas mais carenciadas de pessoal, será não apenas ao nível da redução de volume de negócios, mas terá também um enorme impacto ao nível de perdas para os pescadores, armadores e comerciantes. A empresa poderá ser, assim, duplamente penalizada: redução da sua atividade operacional com reflexo direto no volume de negócios e perdas financeiras decorrentes de pagamentos indemnizatórios aos pescadores, armadores e comerciantes.

A título de exemplo, a lota de Matosinhos, uma das maiores do país, em setembro de 2019 tinha menos 13 trabalhadores efetivos do que em janeiro de 2018. A lota de Matosinhos, contribui em média, com cerca de 1 milhão de euros para o EBITDA da empresa. A contratação de 13 trabalhadores para operadores de exploração tem um custo de cerca de 200 mil euros por ano.

#### 7.16.2. Cargos de Direção

Em outubro de 2018 foi aprovada uma nova estrutura organizacional, resultante da revisão à estrutura existente (aprovada em 2018), que integra:

- Nove direções centrais;
- Cinco direções regionais;
- Cinco departamentos.

Realça-se que se manteve o número de dirigentes que estavam na anterior estrutura, encontrando-se por preencher o lugar de dirigente numa direção, o que se prevê que possa vir a ocorrer em 2020.

#### 7.16.3. Benefícios Pós-emprego

A Docapesca obteve resultados líquidos positivos nos três últimos exercícios pelo que mantém o pagamento dos complementos de pensões aos trabalhadores reformados, por idade ou por invalidez. Para 2020, estima-se um desembolso de cerca de 170 mil euros para pagamento dos complementos de Pensões, acrescido de 162 mil euros para pagamento dos prémios de reforma (decorrente da reposição integral do Acordo de Empresa).

## 7.17. Responsabilidades contingentes

Estima-se que os passivos contingentes da Docapesca, todos decorrentes de garantias bancárias prestadas, se mantenham no montante de 569.559,47 euros no final do ano de 2020.

Tipo (1)	Descrição (2)	RSC 2015 (3)	Nota (4)	Quantificável (5)	Probabilidade de Ocorrência (6)	Montante (7)	Horizonte Temporal (8)	Observações (9)
Garantias	Garantias bancárias prestadas a terceiros	Sim	Nota 30 e 31	Sim	Atendendo cumprimento, a probabilidade é nula	260.407	n.a.	Destina-se a garantir fornecimentos (225 mil euros) e diversos (35.407 mil euros).
Garantias	Garantias bancárias prestadas a terceiros	Sim	Nota 30 e 31	Sim	Atendendo cumprimento, a probabilidade é nula	200.000	n.a.	Garantias prestadas na sequência dos contratos de concessão celebrados com a APA e a APFF
Garantias	Garantias bancárias prestadas a terceiros	Não		Sim	A Docapesca vai ficar por conhecer se irá incutir a dívida	109.152	n.a.	Garantia prestada à AT - Promissão Docapesca Fiscal de 2016 para cobrir o processo relativo ao fisco de reestruturação de pessoal da APVC

S  
#  
A



## 8. Demonstrações financeiras previsionais

## Comparação 2018-2022

## Demonstração dos Resultados por Naturezas

Entidade: Docapesca, Portos e Lotas S.A.  
 Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas  
 Período findo em 31 de Dezembro

RENDIMENTOS E GASTOS	PERÍODOS					
	Previsão 2022	Previsão 2021	Previsão 2020	Projeção 2019	Orçamento 2019	Real 2018
Vendas e serviços prestados	27.666.967	27.251.189	26.974.950	26.600.624	26.987.168	27.101.815
Subsídios à exploração	561.579	553.280	545.641	238.691	243.371	24.771
Variação nos inventários de produção	0	0	0	0	0	-248
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-966.060	-846.848	-539.297	-527.628	-570.062	-724.429
Fornecimentos e serviços adiantos	-8.572.507	-8.446.214	-8.329.599	-8.343.343	-8.251.533	-8.317.903
Gastos com pessoal	-13.006.618	-12.813.614	-12.636.072	-12.415.267	-12.146.888	-12.146.170
Imparidade de inventários (perdas / reversões)	0	0	0	-8.758	-8.744	11.601
Imparidade de dívidas a receber (perdas / reversões)	-586.650	-577.980	-570.000	-381.847	-411.768	-382.726
Provisões (aumentos / reduções)	0	0	0	0	0	266
Outros rendimentos	2.308.480	2.372.434	2.241.030	2.377.941	2.162.379	2.406.756
Outros gastos	-1.338.626	-1.316.774	-1.296.994	-1.340.080	-1.309.671	-2.256.111
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>	<b>6.471.086</b>	<b>6.375.455</b>	<b>6.285.058</b>	<b>6.123.543</b>	<b>6.675.811</b>	<b>5.717.686</b>
Gastos / Reversões de depreciação e de amortização	-3.672.635	-3.615.601	-3.762.920	-3.445.714	-3.648.751	-3.524.543
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>2.598.352</b>	<b>2.559.854</b>	<b>2.522.138</b>	<b>2.677.829</b>	<b>3.027.060</b>	<b>2.193.143</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	5.148	5.070	5.000	4.952	5.469	17.656
Juros e gastos similares suportados	-9.257	-9.219	-8.061	-8.886	-10.513	-10.425
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>2.594.243</b>	<b>2.555.705</b>	<b>2.519.077</b>	<b>2.672.995</b>	<b>3.022.016</b>	<b>2.200.374</b>
Imposto sobre o rendimento do período	-453.900	-550.032	-528.448	-693.725	-724.958	-638.153
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>2.140.343</b>	<b>2.005.673</b>	<b>1.990.629</b>	<b>1.979.270</b>	<b>2.297.058</b>	<b>1.562.221</b>



# DOCAPESCA – PORTOS E LOTAS, SA

Entidade: Docapesca, Portos e Lotas S.A.

Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas Trimestral 2020

RENDIMENTOS E GASTOS	2020			
	1.º trimestre	2.º trimestre	3.º trimestre	4.º trimestre
Vendas e serviços prestados	5.560.451	12.128.530	20.361.712	26.874.950
Subsídios à exploração	136.410	272.821	409.231	545.641
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-134.824	-269.649	-404.473	-539.297
Fornecimentos e serviços externos	-2.082.400	-4.164.800	-6.247.199	-8.329.599
Gastos com o pessoal	-3.159.768	-6.319.536	-9.479.304	-12.639.072
Imparidade de dívidas a receber (perdas / reversões)	-142.500	-285.000	-427.500	-570.000
Outros rendimentos e ganhos	560.257	1.120.515	1.680.772	2.241.030
Outros gastos e perdas	-324.648	-649.297	-973.945	-1.296.594
<b>Resultado antdep., gastos de financiamento e impostos</b>	<b>412.979</b>	<b>1.833.584</b>	<b>4.919.294</b>	<b>6.285.058</b>
Gastos / Reversões de depreciação e de amortização	-940.730	-1.881.460	-2.822.190	-3.762.920
<b>Resultado operacional (ant. gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>-527.751</b>	<b>-47.876</b>	<b>2.097.104</b>	<b>2.522.139</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	1.250	2.500	3.750	5.000
Juros e gastos similares suportados	-2.273	-4.546	-6.819	-9.091
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>-528.774</b>	<b>-49.921</b>	<b>2.094.036</b>	<b>2.518.047</b>
Imposto sobre o rendimento do período	-14.906	-29.813	-44.719	-528.449
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>-543.681</b>	<b>-79.734</b>	<b>2.049.317</b>	<b>1.989.598</b>

2  
H  
A

# DOCAPESCA – PORTOS E LOTAS, SA

## Balanco

Entidade: Docapesca, Portos e Lotas S.A.  
Balanco em 31 de Dezembro

RUBRICAS	R\$ MILHÕES					
	Previsão 2022	Previsão 2021	Orçamento 2020	Projeção 2019	Orçamento 2019	Real 2018
<b>ATIVO</b>						
<b>Ativo não corrente</b>						
Ativos fixos tangíveis	32.857.845	29.567.055	26.087.279	21.097.981	21.882.715	18.438.426
Ativos intangíveis	398.180	451.721	104.491	158.532	213.801	167.831
Participações financeiras - outros métodos	145.000	145.000	145.000	145.000	145.000	0
Outros ativos financeiros	78.147	62.047	43.542	27.442	31.987	21.260
Ativo por impostos diferidos	417.247	476.842	538.157	595.782	598.753	717.028
	<b>33.896.398</b>	<b>30.702.465</b>	<b>26.916.468</b>	<b>22.022.736</b>	<b>22.872.055</b>	<b>19.344.546</b>
<b>Ativo corrente</b>						
Inventários	197.050	199.591	202.132	204.673	174.795	188.893
Clientes	2.635.372	2.519.211	2.404.767	2.291.902	2.998.710	3.880.490
Adiantamentos a fornecedores	8.252	8.252	8.252	8.252	4.940	877
Estado e outros entes públicos	4.842	3.722	9.519	852	631	258
Outros créditos a receber	8.280.285	8.403.790	8.525.470	8.645.470	8.234.828	8.292.051
Diferimentos	373.081	373.081	373.081	373.081	273.538	279.390
Caixa e depósitos bancários	5.837.975	7.129.530	5.890.926	8.004.827	5.635.688	8.291.181
	<b>15.336.688</b>	<b>16.637.177</b>	<b>16.414.146</b>	<b>17.528.858</b>	<b>15.322.937</b>	<b>18.932.791</b>
<b>Total do ativo</b>	<b>49.233.086</b>	<b>47.339.642</b>	<b>42.330.615</b>	<b>39.551.594</b>	<b>38.194.992</b>	<b>38.277.336</b>
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>						
<b>Capital próprio</b>						
Capital subscrito	8.528.400	8.528.400	8.528.400	8.528.400	8.528.400	8.528.400
Reservas legais	854.541	653.973	455.013	257.042	257.042	100.821
Resultados transitados	7.080.831	5.275.725	3.485.086	1.703.342	1.703.342	295.550
Outras variações no capital próprio	9.309.688	9.275.938	6.557.312	5.646.240	5.687.678	5.954.130
Resultado líquido no período	2.140.141	2.005.673	1.989.598	1.979.718	2.297.658	1.564.214
	<b>27.913.580</b>	<b>25.739.707</b>	<b>21.015.410</b>	<b>18.114.740</b>	<b>18.474.121</b>	<b>16.452.914</b>
<b>Total do capital próprio</b>	<b>27.913.580</b>	<b>25.739.707</b>	<b>21.015.410</b>	<b>18.114.740</b>	<b>18.474.121</b>	<b>16.452.914</b>
<b>Passivo</b>						
<b>Passivo não corrente</b>						
Provisões	1.090.430	1.090.430	1.090.430	1.090.430	1.090.430	1.952.935
Responsabilidades por benefícios pós-emprego	1.824.431	2.088.409	2.352.919	2.647.919	2.651.123	3.186.791
Outras contas a pagar	2.577.248	2.567.453	1.778.175	1.513.670	1.508.284	1.573.484
	<b>5.492.108</b>	<b>5.746.292</b>	<b>5.221.524</b>	<b>5.252.019</b>	<b>5.259.837</b>	<b>6.713.211</b>
<b>Passivo corrente</b>						
Fornecedores	720.215	720.215	720.215	706.564	568.197	879.434
Estado e outros entes públicos	2.088.790	2.213.667	2.197.407	2.222.768	2.037.228	2.019.890
Outras dívidas a pagar	12.616.501	12.517.868	12.774.166	12.853.610	11.385.650	11.830.367
Diferimentos	401.893	401.893	401.893	401.893	468.958	381.521
	<b>15.827.398</b>	<b>15.853.643</b>	<b>16.093.681</b>	<b>16.184.835</b>	<b>14.461.035</b>	<b>15.111.212</b>
<b>Total do passivo</b>	<b>21.319.476</b>	<b>21.599.935</b>	<b>21.315.205</b>	<b>21.436.854</b>	<b>19.720.872</b>	<b>21.824.422</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>	<b>49.233.086</b>	<b>47.339.642</b>	<b>42.330.615</b>	<b>39.551.594</b>	<b>38.194.992</b>	<b>38.277.336</b>

5  
A

## DOCAPESCA – PORTOS E LOTAS, SA

Entidade: Docapesca, Portos e Lotas S.A.  
Demonstração Individual dos Resultados por Naturezas Trimestral 2020

RENDIMENTOS E GASTOS	2020			
	1.º trimestre	2.º trimestre	3.º trimestre	4.º trimestre
Vendas e serviços prestados	5.580.451	12.128.530	20.361.712	26.874.860
Subsídios à exploração	136.410	272.821	409.231	545.641
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-134.824	-269.649	-404.473	-539.297
Fornecimentos e serviços externos	-2.082.400	-4.164.800	-6.247.199	-8.329.599
Gastos com o pessoal	-3.159.768	-6.319.536	-9.479.304	-12.639.072
Imparidade de dívidas a receber (perdas / reversões)	-142.500	-285.000	-427.500	-570.000
Outros rendimentos e ganhos	560.257	1.120.515	1.680.772	2.241.030
Outros gastos e perdas	-324.648	-649.297	-973.945	-1.298.594
<b>Resultado ant.dep., gastos de financiamento e impostos</b>	<b>412.979</b>	<b>1.833.584</b>	<b>4.919.294</b>	<b>6.285.058</b>
Gastos / Reversões de depreciação e de amortização	-840.730	-1.881.460	-2.822.190	-3.782.920
<b>Resultado operacional (ant. gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>-627.751</b>	<b>-47.876</b>	<b>2.097.104</b>	<b>2.522.139</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	1.250	2.500	3.750	5.000
Juros e gastos similares suportados	-2.273	-4.546	-6.819	-9.091
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>-628.774</b>	<b>-49.921</b>	<b>2.094.036</b>	<b>2.518.047</b>
Imposto sobre o rendimento do período	-14.906	-29.813	-44.719	-528.449
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>-643.681</b>	<b>-79.734</b>	<b>2.049.317</b>	<b>1.989.598</b>

5  
8  
SA

## Demonstração de Fluxos de Caixa

Entidade: Docapesca, Portos e Lotas S.A.  
 Demonstração dos Fluxos de Caixa  
 Período findo em 31 de Dezembro

Rubricas	PERÍODOS					
	Previsão 2022	Previsão 2021	Orçamento 2020	Projeção 2019	Orçamento 2019	Real 2018
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto</b>						
Recebimentos de clientes	31.900.215	31.460.224	30.905.238	33.293.479	33.770.466	33.443.555
Pagamentos a fornecedores	-13.013.710	-12.852.792	-12.554.678	-12.355.066	-12.032.539	-11.664.171
Pagamentos ao pessoal	-13.261.306	-13.073.954	-12.838.927	-12.949.731	-12.699.654	-12.325.854
<b>Caixa gerada pelas operações</b>	<b>5.625.201</b>	<b>5.533.477</b>	<b>5.511.632</b>	<b>7.988.683</b>	<b>9.048.372</b>	<b>10.858.536</b>
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento	-539.853	-487.514	-518.651	-447.128	-453.245	-405.705
Outros recebimentos/pagamentos	-716.848	-706.352	-696.800	-2.567.245	-2.275.054	-3.381.080
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)</b>	<b>4.368.500</b>	<b>4.339.611</b>	<b>4.296.181</b>	<b>4.974.289</b>	<b>6.320.074</b>	<b>6.276.733</b>
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento</b>						
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>						
Ativos fixos tangíveis	-7.035.599	-7.521.242	-8.883.075	-8.264.558	-8.979.429	-9.936.819
Ativos intangíveis	0	-400.000	0	-1.755	-1.755	-1.368
<b>Recebimentos provenientes de:</b>						
Ativos fixos tangíveis						
Subsídios ao investimento	1.384.902	4.829.455	2.478.883	1.012.362	1.012.362	867.739
Juros e rendimentos similares	0	0	0	1	1	1
Dividendos						
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)</b>	<b>-5.650.787</b>	<b>-3.091.787</b>	<b>-6.404.192</b>	<b>-5.254.281</b>	<b>-5.968.821</b>	<b>-3.073.047</b>
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento</b>						
<b>Recebimentos provenientes de:</b>						
Financiamentos obtidos	0	0	0	0	0	0
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>						
Financiamentos obtidos	0	0	0	0	0	0
Juros e pagamentos similares	-9.357	-9.219	-9.091	-6.393	-6.755	-7.778
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)</b>	<b>-9.357</b>	<b>-9.219</b>	<b>-9.091</b>	<b>-6.393</b>	<b>-6.755</b>	<b>-7.778</b>
<b>Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)</b>	<b>-1.291.554</b>	<b>1.238.605</b>	<b>-2.113.902</b>	<b>-286.384</b>	<b>-2.655.502</b>	<b>3.189.908</b>
<b>Resultado das diferenças de câmbio</b>						
<b>Caixa e seus equivalentes no início do período</b>	<b>7.129.536</b>	<b>6.890.925</b>	<b>6.004.827</b>	<b>6.291.191</b>	<b>6.291.191</b>	<b>5.101.293</b>
<b>Caixa e seus equivalentes no fim do período</b>	<b>5.837.979</b>	<b>7.129.530</b>	<b>3.890.925</b>	<b>5.994.807</b>	<b>3.635.689</b>	<b>8.291.191</b>



## DOCAPESCA – PORTOS E LOTAS, SA

Entidade: Docapesca, Portos e Lotas S.A.  
Demonstração dos Fluxos de Caixa Trimestral 2020

RUBRICAS	2020			
	1.º trimestre	2.º trimestre	3.º trimestre	4.º trimestre
<b>Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo</b>				
Recebimentos de clientes	6.281.253	13.699.180	22.836.621	30.905.236
Pagamentos a fornecedores	-3.124.851	-6.257.097	-9.419.516	-12.554.676
Pagamentos ao pessoal	-3.252.924	-6.225.337	-9.416.616	-12.838.927
<b>Caixa gerada pelas operações</b>	<b>-96.521</b>	<b>1.216.746</b>	<b>4.000.489</b>	<b>5.511.632</b>
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento	0	-211.967	-505.113	-518.651
Outros recebimentos/pagamentos	50.956	101.912	152.869	-696.600
<b>Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)</b>	<b>-45.565</b>	<b>1.106.691</b>	<b>3.648.245</b>	<b>4.296.381</b>
<b>Fluxos de caixa das actividades de investimento</b>				
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>				
Activos fixos tangíveis	-1.660.772	-3.926.226	-6.454.818	-6.880.075
Activos intangíveis				
<b>Recebimentos provenientes de:</b>				
Subsídios ao investimento	123.944	304.903	649.467	2.478.883
<b>Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)</b>	<b>-1.536.828</b>	<b>-3.623.324</b>	<b>-5.805.351</b>	<b>-6.401.192</b>
<b>Fluxos de caixa das actividades de financiamento</b>				
<b>Recebimentos provenientes de:</b>				
Financiamentos obtidos	0	0	0	0
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>				
Financiamentos obtidos	0	0	0	0
Juros e gastos similares	-2.273	-4.546	-6.819	-9.091
<b>Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)</b>	<b>-2.273</b>	<b>-4.546</b>	<b>-6.819</b>	<b>-9.091</b>
<b>Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)</b>	<b>-1.584.666</b>	<b>-2.521.178</b>	<b>-2.163.925</b>	<b>-2.113.902</b>
<b>Efeito das diferenças de câmbio</b>				
<b>Caixa e seus equivalentes no início do período</b>	<b>8.004.827</b>	<b>8.004.827</b>	<b>8.004.827</b>	<b>8.004.827</b>
<b>Caixa e seus equivalentes no fim do período</b>	<b>6.420.161</b>	<b>5.483.648</b>	<b>5.840.902</b>	<b>5.890.925</b>

## Demonstração de Alterações do Capital Próprio

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES DO CAPITAL PRÓPRIO - Real 2019

Descrição	Capital realizado	Reservas legais	Reservados transferidos	Excedentes de reavaliação	Ganhos ou perdas no capital próprio	Resultado líquido do período	Total do Capital Próprio
Posição no início do período (01-01-2019)	8.328.400	199.421	-1.259.394	0	8.258.427	1.822.803	16.988.856
ALTERAÇÕES NO PERÍODO							
Excedentes de reavaliação de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respectivas reavaliações por impostos diferidos	0	0	0	0	0	0	0
Outras alterações reconhecidas no capital próprio	0	0	1.520.883	0	-278.304	-1.520.883	270.104
	0	0	1.520.883	0	-278.304	-1.520.883	270.104
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO						1.888.214	1.888.214
RESULTADO INTEGRAL						18.301	1.906.515
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO							
Outras operações	0	0	0	0	0	0	0
Posição no fim do período	8.328.400	199.421	296.589	0	8.294.150	1.906.214	19.021.010

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES DO CAPITAL PRÓPRIO - Real 2019

Descrição	Capital realizado	Reservas legais	Reservados transferidos	Excedentes de reavaliação	Ganhos ou perdas no capital próprio	Resultado líquido do período	Total do Capital Próprio
Posição no início do período (01-01-2019)	8.328.400	199.421	284.339	0	8.644.140	1.644.214	19.056.114
ALTERAÇÕES NO PERÍODO							
Excedentes de reavaliação de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respectivas reavaliações por impostos diferidos	0	0	0	0	0	0	0
Outras alterações reconhecidas no capital próprio	0	199.421	1.407.700	0	-217.620	-1.504.219	277.882
	0	199.421	1.407.700	0	-217.620	-1.504.219	277.882
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO						1.876.716	1.876.716
RESULTADO INTEGRAL						476.502	1.891.028
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO							
Outras operações	0	0	0	0	0	0	0
Posição no fim do período	8.328.400	397.842	1.702.039	0	8.644.280	1.876.716	20.144.265

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES DO CAPITAL PRÓPRIO - Real 2020

Descrição	Capital realizado	Reservas legais	Reservados transferidos	Excedentes de reavaliação	Ganhos ou perdas no capital próprio	Resultado líquido do período	Total do Capital Próprio
Posição no início do período (01-01-2020)	8.328.400	207.362	1.791.542	0	8.646.340	1.979.716	20.144.265
ALTERAÇÕES NO PERÍODO							
Excedentes de reavaliação de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respectivas reavaliações por impostos diferidos	0	0	0	0	0	0	0
Outras alterações reconhecidas no capital próprio	0	197.972	1.791.542	0	811.372	-1.979.716	911.372
	0	197.972	1.791.542	0	811.372	-1.979.716	911.372
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO						1.999.894	1.999.894
RESULTADO INTEGRAL						8.842	1.999.894
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO							
Outras operações	0	0	0	0	0	0	0
Posição no fim do período	8.328.400	405.334	1.893.084	0	8.867.712	1.999.894	21.415.450

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES DO CAPITAL PRÓPRIO - Real 2021

Descrição	Capital realizado	Reservas legais	Reservados transferidos	Excedentes de reavaliação	Ganhos ou perdas no capital próprio	Resultado líquido do período	Total do Capital Próprio
Posição no início do período (01-01-2021)	8.328.400	405.334	1.893.084	0	8.867.712	1.999.894	21.415.450
ALTERAÇÕES NO PERÍODO							
Excedentes de reavaliação de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respectivas reavaliações por impostos diferidos	0	0	0	0	0	0	0
Outras alterações reconhecidas no capital próprio	0	199.500	1.790.500	0	2.778.624	-1.999.894	2.778.624
	0	199.500	1.790.500	0	2.778.624	-1.999.894	2.778.624
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO						2.888.872	2.888.872
RESULTADO INTEGRAL						18.870	2.907.742
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO							
Outras operações	0	0	0	0	0	0	0
Posição no fim do período	8.328.400	604.834	3.273.584	0	9.276.936	2.888.872	24.283.822

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES DO CAPITAL PRÓPRIO - Real 2022

Descrição	Capital realizado	Reservas legais	Reservados transferidos	Excedentes de reavaliação	Ganhos ou perdas no capital próprio	Resultado líquido do período	Total do Capital Próprio
Posição no início do período (01-01-2022)	8.328.400	604.834	3.273.584	0	9.276.936	2.888.872	24.283.822
ALTERAÇÕES NO PERÍODO							
Excedentes de reavaliação de ativos fixos tangíveis e intangíveis e respectivas reavaliações por impostos diferidos	0	0	0	0	0	0	0
Outras alterações reconhecidas no capital próprio	0	200.887	1.800.100	0	10.733	-2.888.872	21.732
	0	200.887	1.800.100	0	10.733	-2.888.872	21.732
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO						2.948.541	2.948.541
RESULTADO INTEGRAL						131.668	2.779.271
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO							
Outras operações	0	0	0	0	0	0	0
Posição no fim do período	8.328.400	805.721	5.073.684	0	9.287.669	2.948.541	27.435.995

## Proposta de aplicação de resultados

A Docapesca prevê obter um resultado líquido positivo de 1.989.598 euros em 2020, resultados esses apresentados apurados de acordo com os normativos contabilísticos nacionais definidos no Sistema de Normalização Contabilística (SNC). O Conselho de Administração de acordo com os Estatutos da Docapesca, propõe que o resultado líquido seja distribuído da seguinte forma: 10% para a conta de Reservas Legais e os restantes 90% para a conta de Resultados Transitados.

Lisboa, 5 de novembro de 2019

Presidente do Conselho de Administração

TERESA ALEXANDRA MECA VALVERDE GOUVEIA COELHO ESTEVÃO PEDRO



Vogal

CARLOS MANUEL INÁCIO FIGUEIREDO



Vogal

SÉRGIO MIGUEL REDONDO FAIAS



FICHA TÉCNICA

<b>Título</b>	Instrumentos Previsionais de Gestão 2020-2022 Plano de Atividades/Investimento e Orçamento para 2020
<b>Autor</b>	DOCAPESCA – PORTOS E LOTAS, SA
<b>Data de publicação</b>	outubro de 2019
<b>Morada</b>	Av. Brasília – Pedrouços 1400-038 Lisboa
<b>Url</b>	www.docapesca.pt
<b>Telefone</b>	+351 213 936 100
<b>Email</b>	docapesca@docapesca.pt
<b>Conceção técnica</b>	DCO - Departamento de Controlo Orçamental e Avaliação de Risco

## 9. ANEXOS

- Plano de Investimentos - Específicos e Correntes (Anual e Plurianual)
- Autorização da Tutela para a contratação de trabalhadores em 2018
- Autorização da Tutela para a contratação de trabalhadores (5 veterinários) em 2019
- Ofícios enviados à Tutela com pedidos de contratação de trabalhadores

S.  
P  
A



# PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

PROJETOS ESPECÍFICOS	Previdência	Investimento Total (€uros)	Investimento Elegível (€uros)	Execução 2018 (Financiaria)	Realização Previsional 2019	Realização Previsional 2020	Realização Previsional 2021	Realização Previsional 2022	Realização Previsional 2023 e Seguintes	Condição	Financiamento	Taxa de Contribuição da Finança-mento	Valor da Contribuição da Finança-mento	Valor suportado pela Decapasca (€)
<b>Direção de Lotas e Portos de Pesca Norte</b>		3.660.000	1.992.098	34.356	256.888	486.996	666.996	900.660	1.310.996				1.476.000	1.690.000
Portos de Pesca Norte - Melhoria Condições Segurança de Pesca e Bem - Estar, Embarques, Desembarques e Abastecimento	2	360.000	250.000	0	20.000	75.000	20.000	30.000	200.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outro	75%	187.500	162.500
Vila Praia de Azenha - Prolongamento e Ponte de Acesso para apoio à pesca artesanal	1	150.000	150.000	5.000	145.000	0	0	0	0	2019	MAR 2020	75%	112.500	37.500
Viana do Castelo - Prolongamento e melhoria da rede viária da zona afectada à área do Porto	2	375.000	375.000	0	0	50.000	30.000	50.000	266.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outro	75%	281.250	93.750
Viana do Castelo - Requalificação dos sistemas de saneamento e de controlo e segurança do Porto de Pesca	2	310.000	310.000	0	0	15.000	30.000	50.000	215.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outro	75%	232.500	77.500
Castelo de Neiva - Modernização do Portinho de Pesca e edifício da lota		15.000	0		15.000	0	0	0	0	2019	NF	0%	0	15.000
Esposende - Porto de Pesca - Reabilitação do calis e dragagem acessória	1	60.000	0	0	20.000	0	40.000	0	0	2021	NF	0%	0	60.000
Póvoa do Varzim - Remodificação geral do Porto de distribuição de energia e sistema de iluminação do Porto	2	200.000	200.000	0	30.000	70.000	100.000	0	0	2021	MAR 2020	75%	150.000	50.000
Póvoa do Varzim - Prolongamento dos arruamentos e Remodificação geral da freguesia e do Saneamento do Porto de Pesca	2	425.000	425.000	0	0	30.000	54.000	50.000	296.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outro	75%	318.750	106.250
Póvoa do Varzim - Requalificação do edifício da Lota - Área Administrativa		100.000	0	0	0	75.000	25.000	0	0	2021	NF	0%	0	100.000
Vila do Conde - Reabilitação do arruamento da praia de Olinda	1	225.000	0	35.305	9.895	40.000	85.000	60.000	0	2021	NF	0%	0	225.000
Vila do Conde - Estaleiro de Alvariz: Beneficiação da Infraestrutura e Sistema de Varagem da Embarcação	2	600.000	0	54.000	16.000	95.000	95.000	60.000	380.000	2023 e Seguintes	NF	0%	0	600.000
Vila do Conde - Melhoria das condições de segurança de pesca e bem estar do calis de descarga		250.000	250.000		0	100.000	150.000	0	0	2021	MAR 2020	75%	187.500	62.500

# PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

PROJETOS ESPECÍFICOS	Prioridade	Investimento Total (Euros)	Investimento Eligível (Euros)	Ejecução 2019 (Financiamento)	Realização Previsional 2019	Realização Previsional 2020	Realização Previsional 2021	Realização Previsional 2022	Realização Previsional 2023 e Seguintes	Conclusão	Financiamento	Taxa de Contribuição do Financiamento	Valor da Contribuição do Financiamento	Valor suportado pela Docapescaria (€)
<b>Direção de Lotas e Portos de Pesca Matosinhos</b>		3.360.000	790.000	15.999	270.999	156.000	275.000	790.000	2.064.300				922.500	2.997.500
<b>Portos de Pesca Matosinhos - Melhoria Condições Segurança de Pessoas e Bens - Embaixas, Desembarque e Atracação</b>	2	200.000	200.000	0	0	10.000	10.000	90.000	150.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outro	75%	150.000	90.000
<b>Matosinhos - Realização Estação Água Salgada e Furos Captação</b>	2	250.000	250.000	0	250.000	0	0	0	0	2019	MAR 2020	75%	187.500	62.500
<b>Matosinhos - Requalificação da lota e caso de descarga para gestão do NCV</b>		240.000	240.000		0	50.000	50.000	80.000	60.000	2023	MAR 2020 / Outro	75%	180.000	60.000
<b>Matosinhos - Requalificação exterior das Bantas de Armazéns de Comerciantes</b>	3	600.000	0	0	0	10.000	10.000	90.000	790.000	2023 e Seguintes	MF	0%	0	800.000
<b>Matosinhos - Reordenamento do Porto Pesca, Serviços Administrativos e Novo Mercado de 2ª Venda</b>	3	2.050.000	0	15.999	20.000	76.000	200.000	600.000	1.254.300	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outro	0%	0	2.050.000
<b>Angedros - Porto Venda, Infraestruturas e Equipamento do Porto Pesca</b>		100.000	100.000			5.000	5.000	90.000	70.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outro	75%	75.000	25.000

# PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

PROJETOS ESPECÍFICOS	Prioridade	Investimento Total (Euro)	Investimento Elegível (Euro)	Esecução 2019 (Financiada)	Realização Previsional 2019	Realização Previsional 2020	Realização Previsional 2021	Realização Previsional 2022	Realização Previsional 2023 e Seguintes	Conclusão	Planejamento	Taxa de Compensação do Financiamento	Valor da Compensação do Financiamento	Valor suportado pela Despesa (€)
<b>Direção de Lótas e Portos de Pesca Centro Norte</b>		3.950.000	1.740.000	391.000	330.000	710.000	654.000	280.000	1.856.200				1.320.000	2.835.000
Portos de Pesca Centro Norte - Melhorar Condições Segurança de Pessoas e Bem - Estar, Descontarque e Atração	2	200.000	200.000	0	0	5.000	20.000	30.000	145.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Out	75%	150.000	50.000
Figueira da Foz e Aveiro - Aquisição de equipamentos que beneficiam as condições de deslanchar, atracação e acesso a embarcações	1	480.000	360.000	198.000	150.000	75.000	29.000	0	0	2021	MAR 2020	75%	270.000	180.000
Portos do Centro Norte: Vagueira, Cala do Bico, Torreira e Paradoiro - Construção, Realização e Aprimoramento para Melhorar das Condições Higiênicas	2	200.000	100.000	0	25.000	20.000	20.000	30.000	105.000	2023 e Seguintes	MAR 2020	75%	75.000	125.000
Aveiro - Armazém de Comerciantes - Bandas 1 e 2 - Realização/recuperação dos pavimentos exteriores, rede de águas e esgotos exteriores, alvenarias, portas, pilas, cobertura dos edifícios, calçada e sistema de drenagem dos Armazéns	2	250.000	0	40.000	0	90.000	50.000	50.000	80.000	2023 e Seguintes	NF	0%	0	250.000
Aveiro - Armazém de Comerciantes - Bandas 3 e 4 - Realização/recuperação dos pavimentos exteriores, rede de águas e esgotos exteriores, alvenarias, portas, pilas, cobertura dos edifícios, calçada e sistema de drenagem dos Armazéns	3	800.000	0	0	0	10.000	30.000	50.000	210.000	2023 e Seguintes	NF	0%	0	300.000
Aveiro - Realização e Aprimoramento da Ponte-Gas 2 e conservação de fundos das zonas das cal de descarga, de estacionamento e de estacionamento de embarcações	2	1.000.000	300.000	50.000	100.000	150.000	0	50.000	943.200	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Out	70%	225.000	1.275.000
Figueira da Foz - Reposicionamento da zona do telhado e rede de drenagem de águas residuais de lavagem e pluviais (levantamento topográfico; Projeto e Realização e Implantação); Calçada "fictícia" do cal de estacionamento	3	300.000	300.000	0	0	10.000	25.000	50.000	210.000	2023 e Seguintes	MAR 2020	70%	225.000	75.000
Figueira da Foz - Realização de armazém; aquisição e requalificação de sistema e equipamentos para o fabrico e instalação de gesso	1	600.000	400.000	0	50.000	950.000	200.000	0	0	2021	MAR 2020	70%	300.000	300.000
Figueira da Foz - Sistema de Água Salgada, Bombagem, Tratamento, Lavagem e instalações elétricas		100.000	100.000	0	0	20.000	80.000	0	0	2021	MAR 2020	70%	75.000	25.000
Figueira da Foz - Vedação e guarda da área concorrencia	3	50.000	0	5.000	5.000	40.000	0	0	0	2020	NF	0%	0	50.000







# PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

PROJETOS ESPECÍFICOS	Prioridade	Investimento Total ( Euros)	Investimento Específico ( Euros)	Execução 2018 (Financeira)	Realização Provisional 2019	Realização Provisional 2020	Realização Provisional 2021	Realização Provisional 2022	Realização Provisional 2023 e Seguintes	Conclusão	Financiamento	Comparticipação do Financiamento	Comparticipação do Financiamento	Valor suportado pela Docapexa (€)
<b>Divisão de Lotas e Portos de Pesca Algarve</b>		15.371.379	11.511.888	2.642.397	1.828.696	3.866.877	2.626.848	2.416.849	2.377.688				8.368.866	7.185.169
<b>Portos da Pesca Algarve</b> - Melhoria Condições Segurança de Pessoas e Bens - Embarque, Desembarque e Atuação	3	460.000	300.000	0	0	20.000	20.000	30.000	30.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outros	75%	150.000	250.000
<b>Algarve</b> - Melhoria da Eficiência Energética dos Portos - Iluminação e Redes de Distribuição (Baleia, Lagos, Rio Arade, Olhão, VRSA) e Prod.Fotovoltaica ( Rio Arade, VRSA)	3	450.000	0	0	250.000	200.000	60.000	0	0	2023	MAR 2020	75%	0	450.000
<b>Algarve</b> - Contêineres grande dimensão para redes	3	210.000	210.000	10.000	25.000	66.000	120.000	0	0	2021	MAR 2020	75%	147.500	52.500
<b>Baleia/Sagres</b> - Realização das Pontes Cais do Porto de Pesca.	1	1.000.000	1.000.000	0	80.000	480.000	900.000	0	0	2021	MAR 2020	75%	750.000	250.000
<b>Baleia/Sagres</b> - Plataformas flutuantes, Força Acusos	3	160.000	125.000	120.000	38.000	0	0	0	0	2019	MAR 2020	75%	105.750	60.250
<b>Baleia/Sagres</b> - Quadra de Escalas embarcações de pesca de Artesanal.	3	50.000	49.411	4.560	0	46.852	0	0	0	2020	MAR 2020	75%	37.856	12.142
<b>Lagos</b> - Pavimentação, vedação e trabalhos diversos para estender de rede do cerco e da artesanal	3	160.000	160.000	20.000	25.000	130.000	0	0	0	2020	MAR 2020	75%	142.500	47.500
<b>Alentejo</b> - Cais na Área do Porto de Pesca	3	300.000	300.000	0	0	10.000	20.000	270.000	0	2022	MAR 2020	75%	225.000	75.000
<b>Rio Arade</b> - Família de Apoio à Docagem, Transbordo e Acondicionamento de Pesca	3	425.000	425.000	0	0	0	20.000	30.000	370.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outros	75%	315.750	109.250
<b>Rio Arade</b> - Realização do Cais de descarga, Pavimentação da rede viária, pedonal e ordenamento de trabalho do Porto de Pesca.	3	750.000	750.000	0	0	15.000	30.000	30.000	675.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outros	75%	562.500	187.500
<b>Rio Arade</b> - Lamentamento Topográfico, Projeto, de Realização e Correção do sistema de egragos, armazenamento, rede de águas e drenagem do Porto de Pesca. Quadros de distribuição de energia e Iluminação Pública.	3	800.000	800.000	0	0	120.000	20.000	50.000	610.000	2023 e Seguintes	MAR 2020 / Outros	75%	450.000	350.000

# PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

PROJETOS ESPECÍFICOS	Pror. da desa	Investi- mento Total (Euros)	Investi- mento Engenhe- ria (Euros)	Execução 2018 (Financi- ação)	Realização Provisória 2018	Realização Provisória 2020	Realização Provisória 2021	Realização Provisória 2022	Realização Provisória 2023 e seguintes	Costura- mento	Financi- ação	Compartil- hação do Financi- amento	Compartil- hação do Financi- amento	Valor suportado pelo Estado RJ
<b>Albufeira - Construção de Casa de Descarga</b>	2	200.000	200.000	0	10.000	10.000	20.000	100.000	0	2021	MAR 2022	75%	150.000	50.000
<b>Quarteira - Reordenamento parcial do Porto de pesca (Estadual de rebo- estacionamento)</b>	3	250.000	0	30.000	30.000	150.000	0	0	0	2020	MAR 2022	75%	0	250.000
<b>Quarteira - Novo cais 5.000 m2 para Cargas e descargas e acolhimento de embarcações de pesca com maior porte.</b>	2	1.200.000	1.200.000	0	30.000	200.000	800.000	200.000	0	2022	MAR 2022	75%	900.000	300.000
<b>Quarteira - Realização Total do edifício de Lota.</b>	2	500.000	500.000	54.527	80.827	200.000	104.548	0	0	2021	MAR 2022	75%	375.000	125.000
<b>Quarteira - Realização dos sistemas de Captação, Bombagem e distribuição de Água Salgada; Sistema de tanques de água, rede de água dois e de Incêndio.</b>	2	425.000	425.000	25.000	20.000	50.000	80.000	60.000	210.000	2023	MAR 2022 / Outro	75%	315.000	110.000
<b>Quarteira - Realização do Ramal Variável e Cais Flutuantes do Porto de Pesca</b>	2	200.000	200.000	0	25.000	75.000	80.000	80.000	0	2020	MAR 2022	75%	150.000	50.000
<b>Faro - Realização e ampliação do cais flutuante da pesca e dragagem do Porto de Recreio - zona de pesca e posto combustível</b>	2	795.167	160.000	340.000	304.540	110.827	0	0	0	2020	MAR 2022	75%	112.500	542.667
<b>Faro - Novo cais flutuante MT nas Portas do Mar</b>	2	45.000	45.000	0	0	60.000	0	0	0	2020	CAI Sobramente	50%	30.000	15.000
<b>Olhão - Levantamento topográfico, projeto de Captação de água salgada, Central de Bombagem e tratamento, rede de água, de Incêndio, saneamento, iluminação pública e instalações elétricas do Porto de Pesca, novos PT para a fôrça de gelo</b>	2	600.000	600.000	27.400	0	130.000	100.000	50.000	270.000	2023 e seguintes	MAR 2022 / Outro	75%	450.000	150.000
<b>Olhão - Pavingamento e realização de rede elétrica, pedonal e ordenamento de tráfego da zona afectada à área do Porto de Pesca intercomunal.</b>	2	700.000	700.000	0	30.000	130.000	100.000	50.000	420.000	2023 e seguintes	MAR 2022 / Outro	75%	525.000	175.000
<b>Olhão - Realização do edifício de Lota - Pavimento e Calçada.</b>	2	345.000	180.000	75.000	200.000	80.000	0	0	0	2020	MAR 2022	75%	112.500	150.000

# PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

PROJETOS ESPECÍFICOS	Prioridade	Investimento Total (Euros)	Investimentos Elegíveis (Euros)	Execução 2019 (Provisória)	Realização Provisória 2019	Realização Provisória 2020	Realização Provisória 2021	Realização Provisória 2022	Realização Provisória 2023 e seguintes	Conclusão	Financiamento	Comparticipação do Financiamento	Comparticipação pelo do Financiamento	Valor suportado pela Capacidade
Oitavo - Câmara frigorífica para a Lota	2	60.000	60.000	0	0	60.000	0	0	0	2020	MAR 2020	70%	48.000	15.000
4 Águas - Substituição do rodízio	2	40.000	40.000	40.000	0	0	0	0	0	2018	GAJ Solareiro	30%	30.000	30.000
Fuente - Requalificação da Lota para abrigação de NCU e Realização e apetrechamento do Cal de Descarga, em escada, defensas e grua	2	350.000	350.000	0	30.000	250.000	50.000	0	0	2021	MAR 2020	70%	250.000	87.500
Hangares (Illa Cubera) - Cas Flutuante e ponte	2	40.000	0	40.000	15.000	0	0	0	15.000	2018	GAJ (Burgueses)	50%	0	60.000
Culatra - Realização do quarte-mor flutuante e construção do passeio	2	280.000	240.000	0	0	10.000	20.000	210.000	0	2020	GAJ Burgueses	80%	120.000	190.700
Culatra - Novo Cas Flutuante de Apoio à Pesca	2	314.480	314.480	220.000	0	10.000	20.000	64.480	0	2020	MAR 2020	75%	235.000	79.480
Tavira - Realização de Lota e Ordenamento com seis flutuantes de secagem e de estacionamento, incluindo os trabalhos de dragagem necessários, para atingir a cota de -2,00 m ZH	2	1.250.000	998.400	700.000	200.000	450.000	0	0	0	2019	MAR 2020	25%	748.000	601.500
Tavira - Apetrechamento de Lota - Máquina de Gelo e Câmara frigorífica	2	60.000	60.000	60.000	0	0	0	0	0	2018	MAR 2020	70%	51.000	17.000
Illa do Tavira - Novo Cas Flutuante-Quilómetros	1	625.000	0	515.000	0	0	0	0	0	2018	MF	3%	0	625.000
Quatro Águas - Realização da Lota de Tavira, Cadela de Frio, Cas Flutuante e Arraques Especiais	2	700.000	700.000	0	0	60.000	250.000	290.000	0	2022	MAR 2020 / Outono	70%	520.000	175.000

# PLANO DE INVESTIMENTOS ANUAL E PLURIANUAL 2020-2022

PROJETOS ESPECÍFICOS	Prioridade	Investimento Total (R\$ mil)	Investimento Elegível (R\$ mil)	Execução 2019 (Financeira)	Realização Provisória 2019	Realização Provisória 2020	Realização Provisória 2021	Realização Provisória 2022	Realização Provisória 2023 e Seguintes	Candidato	Financiamento	Taxa de Participação do Proponente (%)	Valor da Participação do Proponente (R\$ mil)	Valor assumido pela Despesa (R\$ mil)
Sta. Luzia - Controle de acesso dos cas. fluantes e Repavimentação de Lote e Telhados para obtenção de NCC.	3	585.329	350.000	152.308	58.333,36	58.333	180.000	0	0	2320	MAIO 2020	75%	225.000	175.329
Guadalupe - Manutenção/Reparação geral das estruturas fixas de Mergulho, Cálculo e Projeto, Alvará, Licenças do Bn, Lanchonete, Centro Verde e Mercado.	3	378.000	300.000	75.000	80.000	60.000	75.000	75.000	0	2322	Out. Setembro	80%	196.000	203.000
V. R. São Antônio - Realização Investimento Marginal Cais V6 e V7	1	850.000	0	50.000	30.000	30.000	120.000	50.000	0	2522	NP	0%	0	850.000
V. R. São Antônio - Realização geral dos pontos fixos de um dos marcos/turísticas.	1	200.000	0	0	20.000	25.000	50.000	100.000	0	2021	NP	0%	0	200.000
V. R. São Antônio - Realização geral do pontão fixante do rio transformando o rio em um rio de acesso e em duas áreas.	1	400.000	300.000	0	0	0	0	0	0	2019	POCTEP	80%	32.000	412.000
Outros Projetos Específicos		1.475.000	414.001	46.000	163.375	363.000	275.000	188.000	641.125				226.000	1.200.000
Repavimentação das ruas para Certificação	3	250.000	114.801	0	38.075	10.000	10.000	80.000	991.125	2022 e Seguintes	NP	0%	0	196.300
Levantamentos topográficos por Sistema 3D	3	100.000	0	0	0	20.000	20.000	30.000	40.000	2021	NP	0%	0	100.000
Sistema Verde em Lote, Repavimentação e Estabilização - Projeto Piloto	3	400.000	300.000	40.000	50.000	150.000	150.000	0	0	2021	MAIO 2020	75%	225.000	175.000
Realização Sistema Transporte e Manutenção Cargas	3	200.000	0	0	0	80.000	80.000	40.000	40.000	2021	MAIO 2020	75%	0	200.000
Diversas Pontas de Algarve - Refin de Instalação	3	425.000	0	0	25.000	25.000	25.000	50.000	350.000	2022 e Seguintes	NP	0%	0	425.000
Total Investimentos Específicos		35.544.328	26.282.400	3.796.398	6.886.066	7.300.377	6.642.667	5.816.662	9.277.766				18.358.800	17.207.918
Investimento Corrente (Valores Anuais)				1.507.167	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000						
Total Plano de Investimentos				5.303.565	8.386.066	8.796.377	7.442.667	7.316.662						



Exma. Senhora.

Diretora-Geral do Tesouro e Finanças

Dr.ª Maria João Araújo

Rua da Alfândega, n.º 5, 1.º

1149-008 Lisboa

C/C Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro;

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nossa referência: CA/455

Data: 21/05/2018

**Assunto:** Pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas), nos termos do art.º 144.º, do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, por remissão do art.º 51.º, da Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro.

A Docapesca – Portos e Lotas, S.A., no estrito cumprimento da prestação da informação requerida por V. Exas. relativa ao pedido de admissão de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas), vem pela presente no âmbito do disposto no n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, expor o seguinte:

**I. Redução de trabalhadores e novas contratações imprescindíveis ao cumprimento da prestação de serviço público da empresa.**

De acordo com o disposto no art.º 144º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, por remissão do n.º 2, do art.º 51º da Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro, a Docapesca formula o seu pedido tendo por base a necessidade não só de assegurar o serviço público da primeira venda do pescado, como também as funções de autoridade portuária que lhe foram atribuídas, pelo Decreto-Lei n.º 16/2014, de 3 de fevereiro, tendo passado a assegurar e gerir o regular funcionamento das infraestruturas portuárias de apoio às atividades da pesca e de náutica de recreio.

Por um lado, em resultado dos processos de redução de efetivos verificada desde 2011, decorrente do cumprimento, das sucessivas leis do Orçamento de Estado e, por outro lado, da expansão das atividades e das operações desenvolvidas pela empresa desde 2014, em resultado da extinção do ex-IPTM, o número de trabalhadores do quadro da Docapesca passou de 472, em 31/12/2011, para 422 (- 11 %), em 15/05/2018, ou seja, menos 50 trabalhadores do Quadro efetivo da empresa.

A estes trabalhadores, acrescem 55 trabalhadores do ex-IPTM em regime de Acordo de Cedência de Interesse Público (dos 58 inicialmente transferidos em 2014 e em 2015) e, ainda, 3 trabalhadores provenientes de outros organismos públicos, no mesmo regime. Saliencia-se que as funções dos trabalhadores que transitaram do ex-IPTM foram na sua totalidade direcionadas a garantir o exercício daquelas competências.

Tendo em consideração as crescentes exigências com a garantia da segurança alimentar, aliado ao facto de se ter verificado uma redução efetiva do pessoal afeto ao serviço de 1.ª venda de pescado fresco em lota (menos 86 trabalhadores entre 2011 e 2016), torna-se premente a contratação de 30 trabalhadores, operadores de exploração, indispensáveis ao regular funcionamento da empresa e à prestação do cumprimento do serviço público a que a empresa se encontra sujeita.

## **II. Encargos com as novas contratações imprescindíveis ao cumprimento da prestação de serviços da empresa.**

Em 31 de dezembro de 2017, os gastos com pessoal ascenderam a 11.461.846,06 euros, dos quais 190 mil euros corresponderam a indemnizações por rescisão e cerca de 320 mil euros corresponderam à reposição das reduções remuneratórias e à reposição de 50% dos direitos previstos no Acordo de Empresa, com efeitos a partir de julho, dando cumprimento à Lei do Orçamento de Estado e ao Decreto-Lei de Execução orçamental de 2017.

Em 2018 prevê-se que os gastos com pessoal não ultrapassem os 12.644.833,16 Euros, dos quais 200 mil euros respeitam a verbas previstas para rescisões amigáveis. A diferença em relação a 2017 resulta, essencialmente, da reposição integral dos benefícios e subsídios decorrentes da execução Acordo de Empresa, e consequente aumento dos encargos, por força do cumprimento da Lei do Orçamento de Estado para 2018, bem como, de todos os custos inerentes ao cumprimento dos deveres da empresa para com os trabalhadores, nomeadamente, seguros, medicina do trabalho, higiene e segurança no trabalho, formação profissional, equipamentos e respetiva higienização, cuja contratação é realizada no âmbito do Código dos Contratos Públicos, para dar cumprimento rigoroso à legislação em vigor.

A Docapesca - Portos e Lotas, S.A. apresentou nos últimos anos EBITDA positivos, mantendo-se a previsão positiva para 2018 de 5.407.401 euros, para 2019 de 5.969.765 euros e para 2020 de 6.479.135 euros.



Importa referir que os custos com as contratações agora requeridas se encontram devidamente previstos no PAO 2018, bem como na projeção efetuada para os anos de 2019 e 2020. Estes gastos são compensados com a redução de custos decorrente da saída prevista de 16 trabalhadores no ano em curso, 18 trabalhadores em 2019 e 15 trabalhadores em 2020 por atingirem a idade legal da reforma. Os encargos com a contratação solicitada, disposto na alínea a) do n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, encontram-se assegurados, conforme declaração de cabimento orçamental para as contratações propostas (em anexo).

A Docapesca prossegue no seu objeto, entre outras atividades, a prestação do serviço público da primeira venda do pescado, bem como a administração e exploração dos portos de pesca, lotas e marinas de recreio, sob a sua jurisdição.

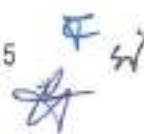
Nos termos do Decreto-Lei n.º 81/2005, de 20 de abril, a Docapesca tem a incumbência de assegurar a primeira venda, em lota, de todo o pescado fresco descarregado nos portos de Portugal Continental, atividade esta que visa salvaguardar o interesse público, garantindo o padrão de qualidade dos serviços prestados através da aplicação dos princípios do Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) no âmbito da higiene e segurança alimentar, promovendo a certificação das lotas e assegurando a manutenção da certificação pela ISO22000 nas lotas onde já existe.

Em resultado do processo de redução de efetivos do quadro de pessoal da Docapesca, uma parte das obrigações da empresa é atualmente assegurada por um conjunto de trabalhadores com contratos de utilização de trabalho temporário e recurso a serviços de *outsourcing*, o que implica custos financeiros e de formação profissional sem qualquer retorno para a empresa, uma vez que estes trabalhadores não integrarão o seu quadro de pessoal.

O recurso da empresa a esta modalidade de prestação de serviços de mão-de-obra que, em alguns casos, se mostram a muito curto prazo no seu limite, sem possibilidade de renovação, provoca graves perturbações ao regular funcionamento da empresa e um gasto sem qualquer retorno no médio prazo.

O pedido agora apresentado visa essencialmente minimizar a contratação deste tipo de serviços e, consequentemente, a redução de custos com este tipo de contratações, cujos valores são sempre superiores aos gastos suportados pela Docapesca, caso seja possível, a sua contratação direta para o quadro.

Neste ano de 2018, até ao final de abril, a empresa despendeu cerca de 55.000,00 € a mais com a contratação deste tipo de serviços do que despenderia com igual número de trabalhadores diretamente contratados para o quadro da empresa. Como o período do ano em que se intensifica este tipo de contratação são os meses de junho a outubro estima-se que esteja a despende um montante de cerca de 250.000,00€ a mais nos Gastos Operacionais, do que seria necessário se obtivéssemos autorização para contratar diretamente o pessoal para os quadros da empresa. Trata-se de uma verba muito significativa, para não ser tida em devida conta numa gestão eficiente.



O impacto financeiro da contratação destes 30 trabalhadores para o ano de 2018 é de € 410.209 (quatrocentos e dez mil, duzentos e nove euros) e, conforme atrás referido, encontra-se previsto no PAO 2018. Uma vez que ainda não houve autorização para a contratação, o valor da execução de 2018 será ajustado de acordo com o número de meses trabalhados no ano. O impacto previsto para os anos de 2019 e 2020 é € 417.182 (quatrocentos e dezasseite mil, cento e oitenta e dois euros) e de € 424.692 (quatrocentos e vinte e quatro mil, seiscentos e noventa e dois euros), respetivamente.

### III. Contratação não foi expressamente autorizada no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento

Como a contratação pretendida não foi expressamente autorizada no ato de aprovação do Plano de Atividades e Orçamento, que ainda não se encontra aprovado, junto se remetem, os seguintes elementos comprovativos:

- Comprovativo da impossibilidade de satisfação das necessidades de pessoal por recurso a pessoal que já se encontre colocado em situação de requalificação ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade, o que deve ser atestado através de consulta ao INA (cfr. n.º alínea c) do n.º 3 do artigo 144.º);
- Do cumprimento dos deveres de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro (cfr. n.º alínea d) do n.º 3 do artigo 144.º);
- Confirmação e cópia do despacho favorável do Senhor Secretário de Estado das Pescas, conforme prevê o n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018.

### IV. Conclusões

Face ao supra exposto e de acordo com o n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, considera-se que se mostram verificados e justificados os pressupostos legalmente exigidos, que a contratação é uma medida de boa gestão e de rigor orçamental, que garante e reforça o equilíbrio financeiro da empresa, pelo que se reitera a necessidade de proceder à admissão dos 30 trabalhadores operadores de exploração para o quadro da empresa.





Assim, vem, mais uma vez, a Docapesca solicitar autorização para a presente contratação já que a mesma é indispensável para garantir a realização do leilão de primeira venda do pescado em lota, serviço público pelo qual está legalmente incumbida.

Ao dispor de V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se revelem necessários, com os melhores cumprimentos,

O Conselho de Administração



Anexo: o mencionado.

Exma. Senhora  
Dr.ª Teresa Coelho  
Presidente do Conselho de Administração da  
DOCAPESCA - Portos e Lotas, S.A.  
Avenida Brasília  
1449-038 LISBOA

SUA REFERÊNCIA

SUA COMUNICAÇÃO DE

NOSSA REFERÊNCIA  
PROC. N.º: 50/2018

ENT. 918/2018

ASSUNTOS: DOCAPESCA - Portos e Lotas S.A.- Pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas).

Encarrega-me o Senhor Secretário de Estado das Pescas, Dr. José Apolinário, de remeter a V. Exa. cópia do ofício n.º 2506/2018, de 20 de junho, p.p., do Gabinete do Secretário de Estado do Orçamento referente ao assunto acima mencionado, e sobre o qual exarou o seguinte despacho:

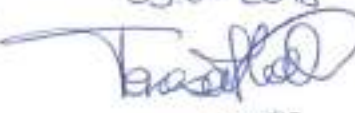
"Visto.-----  
Conhecimento ao CA da DOCAPESCA para os devidos  
efeitos.-----  
-----02-07-2018-----  
-----Ass.) José Apolinário".-----

Com os melhores cumprimentos.

A Chefe do Gabinete

  
Cristina Rosa

Anexo. Doc. Citado  
/LG

VISTO.  
1. Ao DRH para os  
devidos efeitos.  
2. Cópia ao Eng.º Sérgio  
e Dr. Carlos Figueiredo  
03.07.2018  
  
Teresa Coelho  
Presidente do  
Conselho de Administração



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
DO TESOURO

*Visto  
Conteúdo ao CS de Doc. e A  
para o despatch  
2.7.2018*

**José Apolinário**  
Secretário de Estado das Pescas

Exma. Senhora  
Chefe do Gabinete  
de Sua Excelência o Secretário de Estado das  
Pescas  
(Ministério do Mar)  
Dra. Cristina Rosa  
Avenida Dr. Alfredo Magalhães Rainhalho, 1  
1495-165 41 GÉS

SUA REFERÊNCIA	SUA COMUNICAÇÃO DE	NOSSA REFERÊNCIA	DATA
		N.º: 2506/2018 ENT.: 2884 de 08-06-2018 PROC. N.º: 39.20.01/18 - 32.287/18	20-06-2018

ASSUNTO: DOCAPESCA - Portos e Lotes, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas).

Encarrego-me Sua Excelência o Secretário de Estado do Tesouro de remeter a V. Exa. cópia da Informação nº 519/2018 e anexos, de 06 de junho, da Direção Geral do Tesouro e Finanças, sobre o assunto mencionado em epígrafe, após ter exarado o seguinte despacho:

DESPACHO Nº 490/18 - SET

"Atento a parecer favorável de Sua Exa o SEP, autorizo a contratação de até 30 trabalhadores (operadores de exploração), devendo o aumento de encargos com pessoal, ser compensado pela redução de FSEs, conforme apresentado pela empresa.

Dê-se conhecimento a Sua Exa o SEP.

Álvaro Novo

19.6.2018"

Com os melhores cumprimentos,

*Chefe do Gabinete, substituta*

*Álvaro Novo*

Ans. Fração

CN.-

Informação Nº: SA/12018

Data: 06/06

Para: Secretário de Estado do Tesouro

PARECER

Concordo.  
A Cons. de Acção do  
Senhor Secretário de  
Estado do Tesouro  
6.6.2018

À consideração superior com o meu acordo.  
2018.06.04

A Subdirectora-Geral, em substituição  
Maria de Lurdes Castro

Com o meu acordo propondo-se a autorização da  
contratação de 30 trabalhadores pela DOCAPESCA, ao  
abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 144.º do  
DLEO/2018.

À consideração superior.  
04.06.2018

Castro Freixo  
Directora de Serviços,  
em substituição

DESPACHO Nº 490/18-SE

Atenta o parecer favorável  
de Sua Exa. o DET, Antonio  
a contratação de até 30  
trabalhadores (operadores de  
exploração), devendo o aumento  
de encargos com pessoal ser  
compensado pela redução de  
FSEs, conforme apresentado  
pela empresa.

Dê-se publicidade a Sua  
Exa. o DET.

19.6.2018

Alvaro Novo  
Secretário de Estado do Tesouro

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Entidade Nº 2864

Dr. VLF

de 06/06/18, nº 39.20.01/2018

32.227/2018

Ana Filipa Brondão  
Chefe do Gabinete de S. Exa. o  
Secretário de Estado do Tesouro

Assunto: DOCAPESCA - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de  
trabalhadores (operadores de exploração - lotas)

V/ Ref.º: CA/25, de 16 de janeiro de 2018; 1381/2018 de 10 de abril e CA/455, de 21 de maio de 2018  
- Proc. n.º 39.20.01/2018

Nº Ref.º: Informação DS/JC/DA/JC/LM n.º 145/2018, de 30 de maio de 2018

Nº Ent.º: 636, de 18 de janeiro de 2018; 3441, de 12 de abril de 2018 e 4735, de 24 de maio de 2018



Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Destino S.E. Paraná

Salda Nº 2506

de 20.06.18 pº 32.287/18

39.2001/18

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

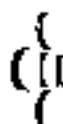
Destino O.G. 55

Salda Nº 2507

de 20.06.18 pº 32.287/18

39.2001/18

2.1.1.1  
31/10/20  
X



## **I – Objeto:**

Análise do pedido de autorização, apresentado pela DOCAPESCA-Portos e Lotas, S.A. (DOCAPESCA), para a contratação por tempo indeterminado de 30 trabalhadores (operadores de exploração – lotas), bem como para a contratação de igual número de trabalhadores que venham a reformar-se no ano de 2018 (anexo 1).

## **II – Enquadramento**

A DOCAPESCA solicitou autorização para a contratação de 30 trabalhadores, por tempo indeterminado, na categoria de operadores de exploração para as lotas, bem como para o recrutamento tendente à substituição de trabalhadores que passem à situação de reforma no decurso do corrente ano.

Tendo em conta a entrada em vigor do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, que estabelece as disposições necessárias à execução do Orçamento do Estado para 2018 (DLEO/2018), através de email de 17 de maio de 2018, foi solicitado à SILOPOR que os pedidos de contratação em causa fossem instruídos ao abrigo do disposto no artigo 144.º do citado diploma legal, requerendo-se, em especial, os seguintes esclarecimentos/elementos (anexo 2):

**“1. Caso exista plano de atividades e orçamento aprovado**

a) confirmação sobre se as contratações pretendidas foram expressamente autorizadas no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento (cfr. n.º 1 do artigo 144.º);

b) a respetiva sustentação da análise do custo-benefício ali integrada (cfr. n.º 2 do artigo 144.º).

**2. Caso a contratação pretendida não tenha sido expressamente autorizada no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento**

a) a análise do respetivo custo-benefício (cfr. n.º 3 do artigo 144.º);

b) informação sobre se os encargos decorrentes do referido recrutamento foram incluídos na proposta de orçamento anual e plurianual, evidenciando o impacto no ano de contratação e no respetivo triénio, bem como o respetivo comprovativo (cfr. n.º alínea a) do n.º 3 do artigo 144.º);

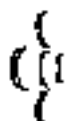
- da impossibilidade de satisfação das necessidades de pessoal por recurso a pessoal que já se encontra colocado em situação de requalificação ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade, o que deve ser atestado através de consulta ao INIA (cfr. n.º alínea c) do n.º 3 do artigo 144.º);

- do cumprimento dos deveres de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro (cfr. n.º alínea d) do n.º 3 do artigo 144.º).”

Nesta sequência, a DOCAPESCA veio invocar o seguinte:

### **1. “Redução de trabalhadores e novas contratações imprescindíveis ao cumprimento da prestação de serviço público da empresa.**

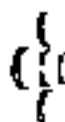
- O pedido de contratação tem por base a necessidade não só de assegurar o serviço público da primeira venda do pescado, como também as funções de autoridade portuária que lhe foram atribuídas, pelo Decreto-Lei n.º 16/2014, de 3 de fevereiro, tendo passado a assegurar e gerir o regular funcionamento das infraestruturas portuárias de apoio às atividades da pesca e de náutica de recreio.
- [...] redução de efetivos verificada desde 2011, decorrente do cumprimento, das sucessivas leis do Orçamento do Estado, [...].
- [...] expansão das atividades e das operações desenvolvidas pela empresa desde 2014, em resultado da extinção do ex-IPITA, o número de trabalhadores do quadro da DOCAPESCA passou de 472, em 31/12/2011, para 422 (-11%) em 15/05/2018, ou seja menos 50 trabalhadores do Quadro efetivo da empresa.



- A estes trabalhadores, acrescem 55 trabalhadores do ex-IFIA em regime de Acordo de Cedência de Interesse Público (dos 58 inicialmente transferidos em 2014 e em 2015) e, ainda, 3 trabalhadores provenientes de outros organismos públicos, no mesmo regime [...].
- [...] crescentes exigências com a garantia da segurança alimentar, aliado ao facto de se ter verificado uma redução efetiva do pessoal afeto ao serviço de 1ª venda de peixe fresco em lote (menos 86 trabalhadores entre 2011 e 2016) torna-se premente a contratação de 30 trabalhadores, operadores de exploração, indispensáveis ao regular funcionamento da empresa e à prestação do cumprimento do serviço público a que a empresa se encontra sujeita.

**II. Encargos com as novas contratações imprescindíveis ao cumprimento da prestação de serviços da empresa.**

- Em 31 de dezembro de 2017, os gastos com pessoal ascenderam a 11.461.346,06 euros, dos quais 190 mil euros corresponderam a indemnizações por rescisão e cerca de 320 mil euros corresponderam à reposição das reduções remuneratórias e à reposição de 50% dos direitos previstos no Acordo de Empresa, com efeitos a partir de julho, dando cumprimento à Lei do Orçamento de Estado e ao Decreto-Lei de Execução orçamental de 2017.
- Em 2018 prevê-se que os gastos com pessoal não ultrapassem os 12.644.833,16 Euros, dos quais 200 mil euros resultem a verbas previstas para rescisões amigáveis. A diferença em relação a 2017 resulta, essencialmente da reposição integral dos benefícios e subsídios decorrentes da execução Acordo de Empresa, [...] bem como, de todos os custos inerentes ao cumprimento dos deveres da empresa para com os trabalhadores, nomeadamente, seguros, medicina do trabalho, higiene e segurança no trabalho, formação profissional, equipamentos e respetiva higienização [...].
- A DOCAPESCA [...] apresentou nos últimos anos EBITA positivos, mantendo-se a previsão positiva para 2018 de 5.407.401 euros, para 2019 de 5.969.765 euros e para 2020 de 6.479.135 euros.
- [...] os custos com as contratações agora requeridas se encontram devidamente previstos no PAO 2018, bem como na projeção efetuada para os anos 2019 e 2020. Estes gastos são compensados com a redução de custos decorrente da saída prevista de 18 trabalhadores no ano em curso, 18 trabalhadores em 2019 e 15 trabalhadores em 2020 por atingirem a idade legal da reforma. Os encargos com a contratação solicitada [...] encontram-se assegurados, conforme declaração de cabimento orçamental [...].
- Em resultado do processo de redução de efetivos do quadro de pessoal da DOCAPESCA, uma parte das obrigações da empresa é atualmente assegurada por um conjunto de trabalhadores com contratos de utilização de trabalho temporário e recurso a serviços de outsourcing, o que implica custos financeiros e de formação profissional sem qualquer retorno para a empresa, uma vez que estes trabalhadores não integram o seu quadro de pessoal.
- O recurso da empresa a esta modalidade de prestação de serviços de mão-de-obra que, em alguns casos, se mostram a muito curto prazo no seu limite, sem possibilidades de renovação, provoca graves perturbações ao regular funcionamento da empresa e um gasto sem qualquer retorno no médio prazo.
- Neste ano de 2018, até ao final de abril, a empresa despendeu cerca de 55.000,00 € e mais com a contratação deste tipo de serviços do que despenderia com igual número de trabalhadores diretamente contratados para o quadro da empresa. Como o período do ano em que se intensifica este tipo de contratação são os meses de junho a outubro estima-se que esteja a despende um montante de cerca de 250.000,00 € e mais nos Gastos Operacionais, do que seria necessário se obtivéssemos autorização para contratar



*diretamente o pessoal para os quadros da empresa. Trata-se de uma verba muito significativa, para não ser tida em devida conta numa gestão eficiente.*

- O impacto financeiro da contratação destes 30 trabalhadores para o ano de 2018 é de €410.209 (quatrocentos e dez mil, duzentos e nove euros) e, conforme atrás referido, encontra-se previsto no PAO 2018. Uma vez que ainda não houve autorização para a contratação, o valor da execução de 2018 será ajustado de acordo com o número de meses trabalhados no ano. O impacto previsto para os anos de 2019 e 2020 é de € 417.182 (quatrocentos e dezassete mil, cento e oitenta e dois euros) e de € 424.692 (quatrocentos e vinte e quatro mil, seiscentos e noventa e dois euros), respetivamente.

### **III. Contratação não foi expressamente autorizada no ato de aprovação de atividades e orçamento**

*Como a contratação não foi expressamente autorizada no ato de aprovação do Plano de Atividades e Orçamento, que ainda não se encontra aprovado, junto se remetem, os seguintes elementos comprovativos:*

- *Comprovativo da impossibilidade de satisfação das necessidades de pessoal por recurso a pessoal que já se encontre colocado em situação de requalificação ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade, o que deve ser atestado através de consulta ao INIA (cfr. n.º alínea c) do n.º 3 do artigo 144º);*
- *Do cumprimento dos deveres de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro (cfr. n.º alínea d) do n.º 3 do artigo 144º;*
- *Confirmação e cópia do despacho favorável do Senhor Secretário de Estado das Pescas, conforme prevê o n.º3 do artigo 144º do DLEO/2018."*

### **III – Apreciação**

A DOCAPECA rege-se pelos seus estatutos, constantes do Aviso n.º 9688/2015, de 20 de agosto, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 167, de 27 de agosto de 2015, aprovados em Assembleia Geral, realizada no dia 2 de junho de 2015, bem como pela legislação geral ou especial que lhe seja aplicável.

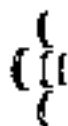
Trata-se de uma sociedade anónima de capitais exclusivamente públicos, de duração ilimitada, cujo capital social é detido integralmente pelo Estado, através da DGTF.

Fica ao disposto no n.º 1, do artigo 5.º, do Regime Jurídico do Setor Público Empresarial<sup>1</sup>, que lhe é aplicável, a DOCAPECA é uma empresa pública, dado que "são empresas públicas as organizações empresariais constituídas sob a forma de sociedade de responsabilidade limitada nos termos da lei comercial, nas quais o Estado ou outras entidades públicas possam exercer, isolada ou conjuntamente, de forma direta ou indireta, influência dominante, nos termos do presente decreto-lei", sendo que existe influência dominante, de acordo com a alínea a), do n.º 1, do artigo 9.º, do RSPE, quando o Estado ou outras entidades públicas detenham uma participação superior à maioria do capital.

Está, pois, a DOCAPECA sujeita às normas constantes nas Leis do Orçamento do Estado, vigentes anualmente.

<sup>1</sup> Aprovado pelo Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro, alterado pela Lei n.º 75-A/2014, de 30 de setembro e pela LOE/2017, estabelecendo os princípios e regras aplicáveis ao setor público empresarial, incluindo as bases gerais da estatística das empresas públicas (RSPE).





Consigna o n.º 2 do artigo 51.º da Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro, que aprova o Orçamento do Estado para 2018 (LOE/2018), que *"as empresas do setor público empresarial só podem proceder ao recrutamento de trabalhadores para a constituição de vínculos de emprego por tempo indeterminado ou a termo nos termos do disposto no decreto-lei de execução orçamental"*.

Nesta conformidade, estabelece o n.º 1 do artigo 144.º do DLEO/2018, sob a epígrafe *"contratação de trabalhadores por pessoas coletivas de direito público e empresas do setor público empresarial"*, o seguinte:

*"As pessoas coletivas de direito público [...] e as empresas do setor público empresarial, podem proceder ao recrutamento de trabalhadores para a constituição de vínculos de emprego por tempo indeterminado, ou a termo, bem como para a conversão de contratos a termo em contratos por tempo indeterminado, no âmbito da autonomia de gestão, desde que expressamente autorizados no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento"*.

E o n.º 2 da mesma norma estipula o seguinte:

*"O recrutamento a que se refere o número anterior deve ser devidamente sustentado na análise custo-benefício integrada no plano de atividades e orçamento aprovado, devendo estar reunidos os requisitos previstos na alíneas c) e d) do número seguinte, no momento do recrutamento."*

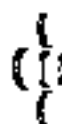
Nesta decorrência, o n.º 3 do mesmo artigo determina:

*"Nos casos não abrangidos pelo n.º 1, o membro do Governo responsável pela área das finanças, após despacho favorável do membro do Governo responsável pelo setor de atividade, pode ainda autorizar, em situações excecionais devidamente sustentadas na análise custo-benefício efetuada pelas entidades, com fundamento na existência de relevante interesse público, ponderada a carência de recursos humanos e a evolução global dos mesmos, o recrutamento de trabalhadores, desde que se verifiquem cumulativamente os seguintes requisitos:*

- a) Os encargos decorrentes do recrutamento estejam incluídos na proposta de orçamento anual e plurianual, evidenciando o impacto no ano da contratação e no respetivo triénio;*
- b) O recrutamento seja considerado imprescindível, tendo em vista a prossecução das atribuições e o cumprimento das obrigações de prestação de serviço público da respetiva entidade;*
- c) Seja impossível satisfazer as necessidades por recurso a pessoal que já se encontra colocado, à data da entrada em vigor do presente decreto-lei, em situação de valorização profissional ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade;*
- d) Cumprimento, atempado e integral, dos deveres de informação previstos na Lei nº 57/2011, de 28 de novembro, na sua redação atual.*

Analisado o pedido apresentado pela DOCAPESCA, os seus fundamentos e posteriores esclarecimentos, verifica-se que:

1. É fundamentada a existência de relevante interesse público e a carência de recursos humanos, bem como a imprescindibilidade do recrutamento;
2. Quanto à análise custo benefício, a empresa alega que o pedido visa essencialmente minimizar a contratação da prestação de serviços de mão-de-obra e a redução de custos com este tipo de contratações, cujos valores são sempre superiores aos gastos suportados, com todas as consequências daí advinentes. A DOCAPESCA alega ainda que a contratação pretendida é uma medida de boa gestão e de rigor orçamental, que garante e reforça o equilíbrio da empresa;
3. No que concerne aos encargos com as contratações, é mencionado que os mesmos encontram-se incluídos na proposta de orçamento anual, bem como no Plano de



- Atividades e Orçamento, encontrando-se devidamente evidenciado o impacto financeiro das contratações para o ano em curso e para o respetivo triénio;
4. Apresenta resposta negativa do INA a pedido de consulta de trabalhadores em situação de valorização profissional, juntando o respetivo comprovativo;
  5. Declara o cumprimento dos deveres de informação, previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro.
  6. As contratações pretendidas obtiveram despacho favorável do Senhor Secretário de Estado das Pescas, de 5 de abril de 2018, salientando a importância do serviço público prestado e se tratar de uma necessidade inadiável e imprescindível ao funcionamento da empresa.

Por fim, e no que concerne à autorização para a contratação de igual número de trabalhadores que venham a reformar-se no ano de 2018, consideramos que, dado o pedido apresentado para a contratação de 30 trabalhadores, a mesma não deverá ser conferida de forma abstrata, conforme pretendido pela empresa, devendo ser objeto de pedido autónomo, devidamente concretizado e fundamentado, de acordo com o disposto no artigo 144.º do DLEO/2018.

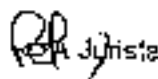
#### D – CONCLUSÃO:

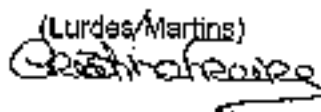
Atento o supra exposto, e tendo em conta que se encontram preenchidos todos os requisitos previstos no n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018, propõe-se que seja autorizada a contratação por tempo indeterminado dos 30 trabalhadores (operadores de exploração para as lotes) pretendidos pela DOCAPESCA.

Para o efeito, propõe-se ainda que, ao abrigo da delegação de competências conferida pelo Despacho n.º 3492/2017, de 24 de março, publicado no *Diário da República*, 2ª série, n.º 81, de 26 de abril de 2017 (cfr. alínea g) do n.º 5), a presente Informação seja remetida ao Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro

À consideração superior.

DGTF/DSJC/DAJC, 30 de maio de 2018.

  
Diretor

(Lurdes Martins)  


## ANEXO 1

**Lurdes Martins**

---

De: Lurdes Martins  
Enviado: quinta-feira, 17 de maio de 2018 11:36  
Para: 'docapesca@docapesca.pt'  
Assunto: DOCAPESCA - Pedido autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração-lotas)  
Anexos: DOCAPESCA - Pedido autorização recrutamento de 30 trabalhadores.pdf

Ref.º DSG/DJIC/LM/164/2018

Ao  
Conselho de Administração  
DOCAPESCA-Portos e Lotas, S.A.

Recebeu esta Direção-Geral, para análise, o pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração-lotas) apresentado por essa empresa, em anexo.

Nesta conformidade, e tendo em conta a recente publicação do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, que estabelece as disposições necessárias à execução do Orçamento do Estado para 2018 (DLEO/2018), solicita-se que o referido pedido seja instruído ao abrigo do disposto no artigo 144.º do citado diploma legal, requerendo-se, em especial, os seguintes esclarecimentos/elementos:

**1. Caso exista plano de atividades e orçamento aprovado**

- a) confirmação sobre se as contratações pretendidas foram expressamente autorizadas no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento (cfr. n.º 1 do artigo 144.º);
- b) a respetiva sustentação da análise do custo-benefício ali integrada (cfr. n.º 2 do artigo 144.º).

**2. Caso a contratação pretendida não tenha sido expressamente autorizada no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento**

- a) a análise do respetivo custo-benefício (cfr. n.º 3 do artigo 144.º);
- b) informação sobre se os encargos decorrentes do referido recrutamento foram incluídos na proposta de orçamento anual e plurianual, evidenciando o impacto no ano da contratação e no respetivo triénio, bem como o respetivo comprovativo (cfr. n.º alínea a) do n.º 3 do artigo 144.º).

Antecipadamente grata pela atenção dispensada.

Com os melhores cumprimentos,  
Lurdes Martins



MINISTÉRIO DAS FINANÇAS  
Direção-Geral do Tesouro e Finanças

[www.dgff.pt](http://www.dgff.pt)

Lurdes Martins  
Direção de Serviços Jurídicos e de Coordenação  
Tel: 218346930 Fax: 218346929



↳ **Lurdes Martins**

---

**De:** docapesca [docapesca@docapesca.pt]  
**Para:** Lurdes Martins  
**Enviado:** quinta-feira, 17 de maio de 2018 11:48  
**Assunto:** Lido: DOCAPESCA - Pedido autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração-lotas)

A sua mensagem

**Para:**  
**Assunto:** DOCAPESCA - Pedido autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração-lotas)  
**Enviado:** quinta-feira, 17 de Maio de 2018 11:44:33 (UTC) Dublin, Edimburgo, Lisboa, Londres  
foi lida em quinta-feira, 17 de Maio de 2018 11:44:31 (UTC) Dublin, Edimburgo, Lisboa, Londres.

**Lurdes Martins**

---

**De:** Lurdes Martins  
**Enviado:** segunda-feira, 21 de maio de 2018 10:07  
**Para:** 'docapesca@docapesca.pt'  
**Assunto:** DOCAPESCA - Pedido autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração-lotas)  
**Anexos:** DOCAPESCA - Pedido autorização recrutamento de 30 trabalhadores.pdf

Exm.ªs Senhoras,

Em aditamento ao email infra e no que concerne especificamente ao ponto 2., *"Caso a contratação pretendida não tenha sido expressamente autorizada no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento"*, solicita-se ainda V. Ex.ªs os seguintes elementos comprovativos, que não foram remetidos com o pedido:

- da impossibilidade de satisfação das necessidades da pessoal por recurso a pessoal que já se encontre colocado em situação de requalificação ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade, o que deve ser atestado através de consulta ao INA (cfr. n.º alínea c) do n.º 3 do artigo 144.º);
- do cumprimento dos deveros de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro (cfr. n.º alínea d) do n.º 3 do artigo 144.º).

Ainda no âmbito do referido ponto 2., solicita-se a confirmação e respetivo comprovativo de que já foi emitido despacho favorável pelo membro do Governo responsável pelo setor de atividade, conforme prevê o n.º 3 do artigo 144.º do DLRO/2018.

Com os melhores cumprimentos,  
Lurdes Martins

---

**De:** Lurdes Martins  
**Enviado:** quinta-feira, 17 de maio de 2018 11:36  
**Para:** 'docapesca@docapesca.pt'  
**Assunto:** DOCAPESCA - Pedido autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração-lotas)

Ref.º DSJC/DAJC/LM/164/2018

Ao  
Conselho de Administração  
DOCAPESCA-Portos e Lotas, S.A.

Recebeu esta Direção-Geral, para análise, o pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração-lotas) apresentado por essa empresa, em anexo.

Nesta conformidade, e tendo em conta a recente publicação do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, que estabelece as disposições necessárias à execução do Orçamento do Estado para 2018 (DLEO/2018), solicita-se que o referido pedido seja instruído ao abrigo do disposto no artigo 144.º do citado diploma legal, requerendo-se, em especial, os seguintes esclarecimentos/elementos:

**1. Caso exista plano de atividades e orçamento aprovado**

- a) confirmação sobre se as contratações pretendidas foram expressamente autorizadas no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento (cfr. n.º 1 do artigo 144.º);
- b) a respetiva sustentação da análise do custo-benefício ali integrada (cfr. n.º 2 do artigo 144.º).

2. Caso a contratação pretendida não tenha sido expressamente autorizada no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento

a) a análise do respetivo custo-benefício (cfr. n.º 3 do artigo 144.º);

b) informação sobre se os encargos decorrentes do referido recrutamento foram incluídos na proposta de orçamento anual e plurianual, evidenciando o impacto no ano da contratação e no respetivo triénio, bem como o respetivo comprovativo (cfr. n.º alínea a) do n.º 3 do artigo 144.º).

Antecipadamente grata pela atenção dispensada.

Com os melhores cumprimentos,

Lurdes Martins



MINISTÉRIO DAS FINANÇAS  
Direção-Geral do Tesouro e Finanças

[www.dgtrf.pt](http://www.dgtrf.pt)

Lurdes Martins  
Direção de Serviços Jurídicos e de Coordenação  
Tdl: 219346938 Fax: 219846929



## DIREÇÃO-GERAL DO TESOURO E FINANÇAS

GGTF ☐ ADG ☒ GACSEE ☐ OSAF ☐ OSPE ☒ USGRO ☐JGPH ☐ OSANF ☐ OSRF ☐ OSJC ☒

Exma. Senhora.

Diretora-Geral do Tesouro e Finanças

Dr.ª Maria João Araújo

Rua da Alfândega, n.º 5, 1.º

1149-008 Lisboa

 R. 1. 2. 8  
 Maria João Araújo  
 Diretora-Geral, em substituição

C/C Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro;

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Mar.

N/Ref CA/25

Data: 10/01/2018

Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração de lotas).

Exma. Sr.ª,

ENTRADA	DAJC	X	DGR
	Pº		Pº
	Nº		Nº
	DAJC	12/01/2018	D.

Carolina Ribeiro

No âmbito das competências de V.Ex.ª, vem a Docapesca - Portos e Lotas, S.A. (Docapesca) expor e requerer a V. Ex.ª o seguinte:

1. A Docapesca, enquanto empresa do sector empresarial do Estado, cujos Estatutos se encontram publicados no Diário da República, 2.ª série — N.º 167, de 27 de agosto de 2015, prossegue no seu objeto, entre outras atividades, a prestação do serviço público da primeira venda do pescado, bem como a administração e exploração dos portos de pesca, lotas e marinas de recreio sob a sua jurisdição.

Nesta qualidade, e nos termos conjugados do Decreto-Lei n.º 81/2005, de 20 de abril, a Docapesca tem a incumbência de assegurar a primeira venda, em lota, de todo o pescado fresco descalegado em portos do Portugal Continental, atividade que visa salvaguardar o interesse público e as necessidades da população portuguesa.

 À Sra. Dra. Luísa do Carmo  
 19.01.2018  
 Carolina Ribeiro



Para além destas funções, a Docapesca efetua, apoiada unicamente nas verbas cobradas aos seus utentes, funções normalmente atribuídas a serviços do Estado, nomeadamente:

- Retenção do IVA, com entrega ao Fisco do imposto correspondente às vendas de pescado (mais de 9 milhões de euros por ano);
- Cativeiro das contribuições para a Segurança Social, mediante descontos no valor das vendas das embarcações da denominada pesca artesanal e cerco (mais de 10 milhões de euros por ano);
- Recolha e tratamento de dados estatísticos relativos ao pescado, em cumprimento de obrigações decorrentes da Política Comum das Pescas, entre outras.

Além destas cobranças de receitas públicas e da prestação de serviços institucionais, a Docapesca, nos termos da Portaria n.º 6/89, de 4 de janeiro, assegura o pagamento direto e semanal aos produtores do pescado vendido em lota, independentemente da sua boa cobrança aos comerciantes, a qual é efetuada por sua conta e risco, que se encontra controlado pela existência de garantias bancárias.

Aos comerciantes facilita o acesso à lota, permite a aquisição de pescado a crédito, nos termos da citada portaria, cede instalações para tratamento e manipulação do pescado e presta serviços de armazenagem frigorífica.

Sucede que esta ampla atividade desenvolvida ao longo de toda a costa portuguesa, durante todo o ano, implica uma gestão dos recursos humanos complexa, pelo que se mostra necessária a existência de trabalhadores especializados em funções relacionadas com a atividade da empresa.

Acresce ainda que, por força do Decreto-Lei n.º 16/2014, de 3 de fevereiro, impondem igualmente sobre a empresa as atribuições de autoridade portuária, cabendo-lhe garantir o regular funcionamento das infraestruturas portuárias de apoio às atividades da pesca e de náutica de recreio.

2. Em 31 de Dezembro de 2011, antes da transferência das competências do ex-IPTM para a empresa, o seu quadro de pessoal era composto por 472 trabalhadores. Com a publicação do Decreto-Lei n.º 16/2014, de 3 de fevereiro, transitaram para a Docapesca 58 trabalhadores (ex-IPTM através da celebração de Acordos de Cedência de Interesse Público), cujas funções foram na sua totalidade direcionadas a garantir as novas competências resultantes dasse Decreto-lei.

Em resultado do processo de redução de efetivos e de racionalização das operações desenvolvidas pela empresa, neste âmbito, o número de trabalhadores do quadro efetivo da Docapesca passou de 472, em 31/12/2011, para o n.º de efetivos de 429 em 31/12/2017 (menos de cerca de 10 %), correspondente a uma redução de 43 trabalhadores, a que acrescem os atuais 58 trabalhadores com contrato de Acordo de Cedência de Interesse Público, perfazendo um cômputo total de 487 trabalhadores.

Entradas e saídas de operadores de exploração entre 2011 e 2017								
Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Total
Saídas	45	47	17	21	19	18	18	183
Entradas	16	12	1	17	15	16	21	97
Saldo	-30	-35	-16	-4	-4	0	5	-86

Apresenta-se, no quadro infra, a evolução do número de trabalhadores do quadro efetivo da Docapesca, nos últimos 7 anos, e o número de trabalhadores previsto no orçamento para 2018.

QUADRO DE PESSOAL								
Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018 Org.
Contratos S/termo	456	451	431	421	426	423	429	446
Contratos a Termo	16	16	13	11	3	0	0	0
ACIP *	0	0	0	56	68	56	58	68
Saldo	471	467	444	488	497	479	487	506

\*Acordo de Coeficiência de Interesse Público

Com o cumprimento anual da aplicação das sucessivas Leis do Orçamento de Estado, desde 2011 (Lei n.º 56-A/2010, de 31 de dezembro), a gestão de ajustamento dos recursos humanos mantém-se condicionada nomeadamente quanto à contratação de pessoal indispensável ao cumprimento do serviço público a que a empresa se encontra sujeita.

3. Neste contexto, torna-se essencial a contratação de 30 trabalhadores para as lotas (operadores de exploração). Com vista a suprir as necessidades mais prementes da empresa e garantir o serviço público, as 30 admissões ora solicitadas destinam-se exclusivamente a assegurar a prestação de serviços da 1.ª venda de pesca em cta, tendo como propósito de suprir, ainda que parcialmente, a saída de 181 trabalhadores desta área de atividade da empresa, que se reformaram ou faleceram entre 2011 e 2017, e que não foi devidamente compensada com as 97 admissões ocorridas durante o mesmo período, continuando a verificar-se um balanço negativo na relação entrada-saída de 86 operadores de exploração, conforme quadro a seguir apresentado.

Este défice de pessoal cria enormes constrangimentos na gestão diária dos estabelecimentos obrigando a recorrer a trabalho suplementar e a contratos de utilização de trabalho temporário, ficando mais oneroso para a empresa e mantendo situações de precaridade no trabalho que, de acordo com a política da empresa, devem ser eliminadas.

Para além da prevista passagem à reforma de 14 trabalhadores, no decorrer de 2018, por atingirem a idade da reforma legalmente insituida, existe ainda o risco de cerca de 6 trabalhadores (todos com mais de 43 anos de serviço e 63 anos de idade) poderem requerer a reforma antecipada, ao abrigo da nova legislação em vigor, em virtude da elevada faixa etária e elevada antiguidade do serviço na empresa.

Perante este cenário, mesmo com a contratação destes 30 trabalhadores, a empresa continuará a realizar todos os serviços com um défice de 76 trabalhadores.

Esta situação introduz um risco na realização das funções da empresa e no cumprimento do serviço público a que está obrigada, sujeita a incorrer em potenciais perdas financeiras, quer para a empresa, quer para pescadores, armadores e comerciantes, podendo em alguns casos estar perante um risco grave de interrupção do negócio.

Por outro lado, estas contratações inadiáveis são essenciais para a prossecução da estratégia da empresa, nomeadamente, para assegurar o padrão de qualidade dos serviços prestados através da aplicação dos princípios do Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) no âmbito da higiene e segurança alimentar, para a promoção da certificação das filas, para a manutenção da certificação da ISO22000 nas lotas onde já existe e para impulsionar a venda em feilão do pescado proveniente da aquicultura.

No âmbito deste pedido de contratação, consideramos estarem cumpridos os objetivos do equilíbrio orçamental previstos no Orçamento do Estado para 2018, aprovado pela Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro.

Como atrás referido, o recrutamento em aperto é imprescindível, dado que, sem o mesmo, se mostra absolutamente impossível continuar a assegurar o cumprimento das obrigações do serviço público legalmente estabelecido.

Porém, uma parte importante das obrigações legais da empresa no âmbito da prestação do serviço público da primeira venda do pescado e das demais obrigações legais, são atualmente asseguradas por um conjunto de trabalhadores com contratos de utilização de trabalho temporário e recurso a serviços de outsourcing.

O recurso da empresa a esta modalidade de prestação de serviços de mão-de-obra que, tem provocado graves perturbações ao regular funcionamento da empresa por não se tratar de trabalhadores do seu quadro a quem se dá formação para cumprir com as regras da segurança alimentar, uma vez que a empresa desenvolve a sua atividade numa área em que as questões da saúde pública se revestem de particular importância.

De salientar ainda que, até à verificação das admissões ora solicitadas, a Docapesca encontra-se a suportar um elevado gasto médio mensal neste tipo de contratos de forma a poder garantir o cumprimento das obrigações legais que lhe estão atribuídas.

O pedido, agora apresentado, para além de procurar garantir a continuidade do serviço prestado pelos trabalhadores supra-referidos, visa essencialmente extinguir a contratação precária de trabalhadores. As admissões em apreço, visam a celebração de contratos de trabalho para os 30 trabalhadores, que desempenharão funções vitais, nas diferentes lotas de Portugal Continental.

Reitera-se que os custos destas admissões encontram-se compensados com parte das vendas previsionais a ocorrer durante o ano 2018, decorrentes principalmente da reforma, não se conjecturando alteração nos resultados operacionais da empresa, devido às admissões em causa.

Em relação aos encargos com a contratação solicitada, os mesmos encontram-se assegurados, conforme declaração de cabimento orçamental para as contratações propostas (Anexo 1).

De modo a diluir ao longo do ano o impacto nos gastos com o pessoal das 30 admissões, a Docapesca pretende que a entrada dos novos operadores de exploração seja faseada do seguinte modo: admissão de 15 trabalhadores em maio, admissão de 6 trabalhadores em setembro e os restantes 7 trabalhadores a ser admitidos no decurso de novembro.

No estrito cumprimento do disposto nos termos do art.º 124.º do mesmo diploma, a Empresa, apresentou, em 2015 e 2016, EBITDA positivo, respetivamente de 5.354.887 euros e 6.019.334 euros, mantendo-se a previsão positiva para 2017 (valor estimado em 5.148.177 euros) e anos seguintes.



Relativamente à alínea b) do n.º 4 do art.º 123.º, do Decreto-Lei n.º 25/2017, de 3 de março, publica esta empresa no site da Bolsa de Emprego Público, um anúncio no propósito de aferir da existência de trabalhadores com contrato de trabalho em funções públicas, disponíveis e com habilitações para o desempenho das funções pretendidas, conforme documento que se junta (Anexo 2), aos quais apenas se obteve uma candidatura válida e a considerar.

Igualmente foi solicitado à Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (INA) informação sobre a existência de trabalhadores em situação de requalificação para as funções pretendidas, tendo a INA prestado esta informação (Anexo 3), declarando a inexistência de trabalhadores para os locais indicados e com as qualificações pretendidas.

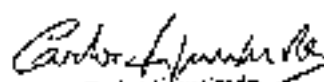
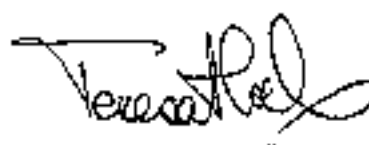
Assim, dada a impossibilidade da contratação dos trabalhadores em situação de mobilidade, procurar-se-á que os 30 lugares sejam preenchidos no âmbito de um processo de recrutamento externo à empresa e de divulgação pública.

Finalmente se refere ainda que os contratos a celebrar, atendendo à especificidade da situação em apreço, serão por tempo indeterminado.

4. Face ao exposto, verificados que se mostram os pressupostos legalmente exigidos e os fundamentos apresentados, vimos por este meio solicitar autorização para a contratação dos 30 trabalhadores (operadores de exploração), para cumprimento do serviço público que está acometido à Docapesca.
5. Mais se solicita a V. Exa. que, atendendo a que se trata de uma empresa com grande especificidade em que os trabalhadores carecem de formação especializada para exercer funções de alguma complexidade, que autorize que nas situações de passagem à reforma ao abrigo do Decreto-Lei n.º 126-B/2017, de 6 de outubro, a empresa possa proceder imediatamente ao recrutamento para substituição desses trabalhadores, desde que se encontrem garantidos os objetivos do equilíbrio orçamental previstos na LOE para 2018.

Ao dispor de V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se revelem necessários, com os melhores cumprimentos,

O Conselho de Administração.

  
Carlos Aguiar  
Vice do  
Conselho de Administração  
Teresa Coelho  
Presidente do  
Conselho de Administração



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

CABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
DO TESOURO

ENTR. 00603649 12.04.18

DIREÇÃO-GERAL DO TESOURO E FINANÇAS

GGTF ☒

SOG ☐

GACSEE ☐ USAF ☐ DGPE ☐ DGFO ☐

DSGP ☐ DSAVP ☐ DGRF ☐ DSJC ☒

CLASSIFICAÇÃO

700.10 4.200.20 0.00.20

Exma. Senhora *Maria João Araújo*  
Diretora Geral do Tesouro e Finanças, em substituição  
(Em Substituição)  
Dra. Maria João Araújo

(Neste Edifício)

SUA REFERÊNCIA	SUA COMUNICAÇÃO DE	NOSSA REFERÊNCIA	DATA
		Nº: 1381/2018 ENT.: 1711 de 06-04-2018 PROC. Nº: 39.20.01/2018	10-04-2018

ASSUNTO: DOCAPESCA Portos e Lotas S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - locais)

Encarrega-me Sua Excelência o Secretário de Estado do Tesouro de remeter a V. Exa. com pedido de análise a enviar a este Gabinete, cópia do ofício nº 327/2018 e anexo, de 5 de abril, do Gabinete de Sua Excelência o Secretário de Estado das Pescas, sobre o assunto mencionado em epígrafe.

Com os melhores cumprimentos,

A Chefé do Gabinete,

*Ana Brandão*  
Ana Brandão

APJ

A Gen. Dra. Ana Paula Santos,  
16.04.2018  
*Quinhareiro*

E.T.: À Gen. Dra.  
*Luís dos Santos*  
28.05.2018  
*Quinhareiro*

DSJC		
ENTRADA	DAJC <input checked="" type="checkbox"/>	DGR
	Pº	Pº
	Nº 172	Nº
	D. 16.06.2018	D.
<i>Quinhareiro</i>		



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
DAS PISCAS

Exma. Senhora  
Dra. Ana Filipa Brandão  
Chefe de Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro  
Av. Infante D. Henrique, 1  
1149-009 LISBOA

SUA REFERÊNCIA

SUA COMUNICAÇÃO DE

NOSSA REFERÊNCIA  
PROC. N.º 50

ENT.: 63/2018

ASSUNTO: Docapescas Puntos e Lotas S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 30  
trabalhadores (operadores de exploração - lotas)

*Carra Dra. Ana Filipa*

Encarrega-me o Senhor Secretário de Estado das Pescas, Dr. José Apolinário, de enviar a V. Exa., a Nota  
Interna n.º 13/CM/2018 elaborada neste Gabinete, em 03 de abril p.p., sobre o assunto acima  
mencionado, na qual exarou o seguinte despacho:

"Concordo,-----  
Ao Senhor Secretário de Estado do Tesouro, com o  
meu parecer favorável, para apreciação e  
seguimento, considerando a importância do serviço  
público prestado e se tratar de uma necessidade  
iradiável e imprescindível ao funcionamento da  
empresa.-----  
-----05/04/2018-----  
-----Ass.) José Apolinário".-----

Com os melhores cumprimentos,

*Assomais*

A Chefe do Gabinete

*Cristina Rosa*

Cristina Rosa

Anexos: Doc. Citado

/13

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Entrada Nº 1711

DEF. do Dr. VHF

de 06/04/18 p. 39.20.01/2018

Ana Filipa Brandão  
Chefe do Gabinete do S. Exa. o  
Secretário de Estado do Tesouro



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

SECRETÁRIO DE ESTADO DAS PÊSCAS

*Curioso.*

*As Senhor Secretário de Estado do*

*Tesouro, em o meu favor favorável, por  
afirmação e segurança, considerando a  
importância do serviço público prestado e*  
Nota Interna - 010/CM /2018

*que trata de uma necessidade material  
de importância ao funcionamento do*

Assunto: Docapesca Portos e Lotas S.A. (Docapesca) - Pedido de autorização para a  
contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas)

*1. 4. 2018*

# I - Enquadramento

José Apolinário

Secretário de Estado das Pêscas

1. A Docapesca, através do ofício CA/25, enviado para a Direção Geral do Tesouro e Finanças (DGTf), na qualidade de representante do acionista Estado, e cuja cópia tem a entrada SEP 63/2018, de 16.01.18, expondo a situação deficitária do seu quadro de pessoal, solicita ao acionista autorização para a contratação de 30 trabalhadores para assegurar as funções vitais que lhe estão cometidas.
2. Refere igualmente que os custos destas novas contratações estão em parte compensadas com as saídas dos 14 trabalhadores que atingem, em 2018, a idade de reforma legalmente instituída, existindo ainda 6 trabalhadores que cumprindo os requisitos para a obtenção da reforma antecipada podem vir a requerê-la, não se conjecturando a alteração dos resultados operacionais da empresa devido a estas admissões.
3. Persistindo um cêfice, em 2017 face a 2011, de 86 trabalhadores, a Docapesca vem solicitar que, para além da admissão destes novos 30 colaboradores lhe seja autorizada a reposição de igual número de trabalhadores que venham a sair da empresa por motivos de reforma.
4. As admissões serão faseadas ao longo de todo o ano de 2018, tendo a Docapesca já assegurado a não existência de trabalhadores em situação de requalificação, e obtido somente uma resposta ao pedido de mobilidade publicado no site da Bolsa de Emprego Público, estando, segundo nos informa a Docapesca, assegurado o adequado cabimento orçamental das admissões propostas.

# II - Análise e proposta

5. A Lei n.º 114/2017, de 29 de Dezembro que estabelece o Orçamento de Estado relativo a 2018, contém nos seus art.º 51º e 52º, as disposições relativas à contratação e quadros de pessoal das entidades do setor empresarial do Estado.





6. Em ambos os artigos é estabelecido que o recrutamento só poderá ter lugar, "nos termos do disposto do decreto-lei de execução orçamental", sendo igualmente determinado que "são nulas as contratações que não cumpram o disposto neste artigo".
7. Não tendo, ainda, sido publicado o referido decreto-lei, o qual nos termos da Lei de Enquadramento Orçamental, Lei n.º 151/2015, de 21 de setembro, deveria ser publicado no 15º dia após a entrada em vigor da lei do Orçamento de Estado, o uma vez que estas contratações são tanto mais prementes quanto à aproximação de uma nova período de acréscimo de trabalho propõe-se que sejam aprovadas estas contratações propostas pela Decapesca a saber:
- a. A contratação de 30 novos operadores de exploração para as lotas em contrato de trabalho por tempo indeterminado;
  - b. A contratação de igual número de trabalhadores que venham a reformar-se no ano de 2018.
8. Propõe-se igualmente que se envie esta autorização para o Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro a fim de dar conhecimento da concordância ao pedido formulado pela Decapesca.

À consideração superior,

Carlos Sousa Martins, Técnico Especialista

Lisboa 05 de abril de 2018

## ANEXO II



DIREÇÃO-GERAL DO TESOURO E FINANÇAS

C/CHEF ☒ \_\_\_\_\_SDG ☐ \_\_\_\_\_GACSEC ☐ DSAF ☐ DSPE ☐ DSGFO ☐ \_\_\_\_\_C/ASP ☐ DSAVP ☐ DSPF ☐ DSJC ☒ \_\_\_\_\_

CLASSIFICAÇÃO

200.10 200.20 0.90.20

Exma. Senhora,

Diretora-Geral do Tesouro e Finanças

Dr.ª Maria João Araújo

Rua da Alfândega, n.º 5, 1.º

1149-008 Lisboa

D S J C	
ENTRADA	DAJC X DGR
	Pº Pº
	Nº 240 Nº
	20.05.2018
	Gestor Financeiro

C/C Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro;

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nossa referência: CA/455

Data: 21/05/2018

Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas), nos termos do art.º 144.º, do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, por remissão do art.º 51.º, da Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro.

A Docapesca - Portos e Lotas, S.A., no estrito cumprimento da prestação da informação requerida por V. Exas. relativa ao pedido de admissão de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas), vem pela presente no âmbito do disposto no n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, expor o seguinte.

**I. Redução de trabalhadores e novas contratações imprescindíveis ao cumprimento da prestação de serviço público da empresa.**

De acordo com o disposto no art.º 144º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, por remissão do n.º 2, do art.º 51º da Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro, a Docapesca formula o seu pedido tendo por base a necessidade não só de assegurar o serviço público da primeira venda do pescado, como também as funções de autoridade portuária que lhe foram atribuídas, pelo Decreto-Lei n.º 16/2014, de 3 de fevereiro, tendo passado a assegurar e gerir o regular funcionamento das infraestruturas portuárias de apoio às atividades da pesca e de náutica de recreio.

A Ger. Dra. Luísa M. Reis,  
20.05.2018  
Gestor Financeiro

Por um lado, em resultado dos processos de redução de efetivos verificada desde 2011, decorrente do cumprimento, das sucessivas leis do Orçamento de Estado e, por outro lado, da expansão das atividades e das operações desenvolvidas pela empresa desde 2014, em resultado da extinção do ex-IPTM, o número de trabalhadores do quadro da Docapesca passou de 472, em 31/12/2011, para 422 (- 11 %), em 15/05/2018, ou seja, menos 50 trabalhadores do Quadro efetivo da empresa.

A estes trabalhadores, acrescem 55 trabalhadores do ex-IPTM em regime de Acordo de Cefência de Interesse Público (dos 55 inicialmente transferidos em 2014 e em 2015) e, ainda, 3 trabalhadores provenientes de outros organismos públicos, no mesmo regime. Salienta-se que as funções dos trabalhadores que transitaram do ex-IPTM foram na sua totalidade direccionadas a garantir o exercício daquelas competências.

Tendo em consideração as crescentes exigências com a garantia da segurança alimentar, aliado ao facto de se ter verificado uma redução efetiva do pessoal afeto ao serviço de 1.ª venda de pescado fresco em loja (menos 86 trabalhadores entre 2011 e 2016), torna-se premente a contratação de 30 trabalhadores, operadores de exploração, indispensáveis ao regular funcionamento da empresa e à prestação do cumprimento do serviço público a que a empresa se encontra sujeita.

#### II. Encargos com as novas contratações imprescindíveis ao cumprimento da prestação de serviços da empresa.

Em 31 de dezembro de 2017, os gastos com pessoal ascenderam a 11.461.846,06 euros, dos quais 190 mil euros corresponderam a indemnizações por rescisão e cerca de 320 mil euros corresponderam à reposição das reduções remuneratórias e à reposição de 50% dos direitos previstos no Acordo da Empresa, com efeitos a partir de julho, dando cumprimento à Lei do Orçamento de Estado e ao Decreto-Lei de Execução orçamental de 2017.

Em 2018 prevê-se que os gastos com pessoal não ultrapassem os 12.644.839,16 Euros, dos quais 200 mil euros respeitam a verbas previstas para rescisões amigáveis. A diferença em relação a 2017 resulta, essencialmente, da reposição integral dos benefícios e subsídios decorrentes da execução Acordo de Empresa, e consequente aumento dos encargos, por força do cumprimento da Lei do Orçamento de Estado para 2018, bem como, de todos os custos inerentes ao cumprimento dos deveres da empresa para com os trabalhadores, nomeadamente, seguros, medicina do trabalho, higiene e segurança no trabalho, formação profissional, equipamentos e respetiva higienização, cuja contratação é realizada no âmbito do Código dos Contratos Públicos, para dar cumprimento rigoroso à legislação em vigor.

A Docapesca - Portos e Lotas, S.A. apresentou nos últimos anos EBITDA positivos, mantendo-se a previsão positiva para 2019 de 5.407.401 euros, para 2019 de 5.989.765 euros e para 2020 de 6.479.135 euros.

4  
 24-07



Importa referir que os custos com as contratações agora requeridas se encontram devidamente previstos no PAO 2018, bem como na projeção efetuada para os anos de 2019 e 2020. Estes gastos são compensados com a redução de custos decorrente da saída prevista de 16 trabalhadores no ano em curso, 8 trabalhadores em 2019 e 15 trabalhadores em 2020 por atingirem a idade legal da reforma. Os encargos com a contratação solicitada, disposto na alínea a) do n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, encontram-se assegurados, conforme declaração de cabimento orçamental para as contratações propostas (em anexo).

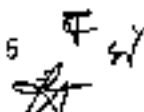
A Docapesca prossegue no seu objeto, entre outras atividades, a prestação do serviço público da primeira venda do pescado, bem como a administração e exploração dos portos de pesca, lotes e marinas de recreio, sob a sua jurisdição.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 81/2005, de 20 de abril, a Docapesca tem a incumbência de assegurar a primeira venda, em lote, de todo o pescado fresco descarregado nos portos de Portugal Continental, atividade esta que visa salvaguardar o interesse público, garantindo o padrão de qualidade dos serviços prestados através da aplicação dos princípios do Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) no âmbito da higiene e segurança alimentar, promovendo a certificação das lotas e assegurando a manutenção da certificação pela ISO22000 nas lotas onde já existe.

Em resultado do processo de redução de efetivos do quadro de pessoal da Docapesca, uma parte das obrigações da empresa é atualmente assegurada por um conjunto de trabalhadores com contratos de utilização de trabalho temporário e recurso a serviços de outsourceing, o que implica custos financeiros e de formação profissional sem qualquer retorno para a empresa, uma vez que estes trabalhadores não integrarão o seu quadro de pessoal.

- O recurso da empresa a esta modalidade de prestação de serviços de mão de obra que, em alguns casos, se mostram a muito curto prazo no seu limite, sem possibilidade de renovação, provoca graves perturbações ao regular funcionamento da empresa e um gasto sem qualquer retorno no médio prazo.
- O pedido agora apresentado visa essencialmente minimizar a contratação deste tipo de serviços e, consequentemente, a redução de custos com este tipo de contratações, cujos valores são sempre superiores aos gastos suportados pela Docapesca, caso seja possível, a sua contratação direta para o quadro.

Neste ano de 2018, até ao final de abril, a empresa despendeu cerca de 55.000,00 € a mais com a contratação deste tipo de serviços do que desceria com igual número de trabalhadores diretamente contratados para o quadro da empresa. Como o período do ano em que se intensifica esta tipo de contratação são os meses de junho a outubro estima-se que esteja a despende um montante de cerca de 250.000,00€ a mais nos Gastos Operacionais, do que seria necessário se obtivessemos autorização para contratar diretamente o pessoal para os quadros da empresa. Trata-se de uma verba muito significativa, para não ser tida em devida conta numa gestão eficiente.



O impacto financeiro da contratação destes 30 trabalhadores para o ano de 2015 é de € 410.209 (quatrocentos e dez mil, duzentos e nove euros) e, conforme atrás referido, encontra-se previsto no PAO 2018. Uma vez que ainda não houve autorização para a contratação, o valor da execução de 2018 será ajustado de acordo com o número de meses trabalhados no ano. O impacto previsto para os anos de 2019 e 2020 é € 417.162 (quatrocentos e dezasseis mil, cento e cinquenta e dois euros) e de € 424.692 (quatrocentos e vinte e quatro mil, seiscentos e noventa e dois euros), respetivamente.

III. Contratação não foi expressamente autorizada no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento

Como a contratação pretendida não foi expressamente autorizada no ato de aprovação do Plano de Atividades e Orçamento, que ainda não se encontra aprovado, junto se remetem, os seguintes documentos comprovativos:

- Comprovativo da impossibilidade de satisfação das necessidades de pessoal por recurso a pessoal que já se encontra colocado em situação de requalificação ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade, o que deve ser atestado através de consulta ao INA (cfr. n.º alínea c) do n.º 3 do artigo 144.º);
- Do cumprimento dos deveres de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro (cfr. n.º alínea d) do n.º 3 do artigo 144.º);
- Confirmação e cópia do despacho favorável do Senhor Secretário de Estado das Pescas, conforme prevê o n.º 3 do artigo 144.º do CLEO/2018.

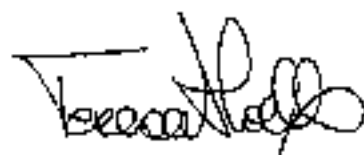
IV. Conclusões

Face ao supra exposto e de acordo com o n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, considera-se que se mostram verificados e justificados os pressupostos legalmente exigidos, que a contratação é uma medida de boa gestão e de rigor orçamental, que garante e reforça o equilíbrio financeiro da empresa, pelo que se reitera a necessidade de proceder à admissão dos 30 trabalhadores operadores de exploração para o quadro da empresa.

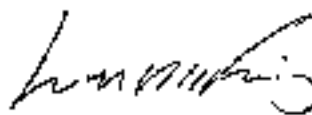
Assim, vem, mais uma vez, a Docapesca solicitar autorização para a presente contratação já que a mesma é indispensável para garantir a realização do leilão de primeira venda do pescado em lote, serviço público pelo qual está legalmente incumbida.

Ao dispor de V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se revelem necessários, com os melhores cumprimentos,

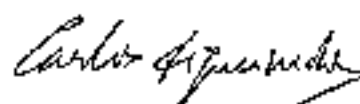
O Conselho de Administração



Teresa Coelho  
Presidente do  
Conselho de Administração



Sérgio Feias  
Vogal do  
Conselho de Administração



Carlos Figueiredo  
Vogal do  
Conselho de Administração

Anexo: o mencionado.

**DECLARAÇÃO**

A Docapesca - Portos e Lotas, SA inscreveu no Orçamento de Exploração para 2018 o montante de € 410.209 (quatrocentos e dez mil, duzentos e nove euros) para fazer face aos gastos com pessoal relativos aos 30 trabalhadores do presente pedido. Estes gastos incluem já o valor de férias e subsídio de férias a pagar em 2019.

A projeção efetuada para os anos de 2019 e 2020 inclui os montantes de € 417.182 (quatrocentos e dezassete mil, cento e oitenta e dois euros) e de € 424.892 (quatrocentos e vinte e quatro mil, seiscentos e noventa e dois euros) para fazer face a estas contratações.

Lisboa, 18 de maio de 2018

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS SA.  
DEP. CONTROLO GERAL, ANAL. RISCO  
*Margarida R. Silva*  
Margarida R. Silva





REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GOVERNO DO ALGARVE  
SECRETARIA DE ESTADO  
DAS PISCAS

Exma. Senhora  
Dra. Ana Filipa Brandão  
Chefe de Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro  
Av. Infante D. Henrique, 1  
1149-009 LISBOA

SUA REFERÊNCIA

SUA COMUNICAÇÃO DE

Nossa Referência  
PROC. N.º 90

ENT.: 63/2018

ASSUNTO: Docapescas Portos e Lotas S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 30  
trabalhadores (operadores de exploração - lotas)

*Carra Dra. Ana Filipa*

Encarrega-me o Senhor Secretário de Estado das Pescas, Dr. José Apolinário, de enviar a V. Exa., a Nota  
Interna n.º 10/CM/2018 elaborada neste Gabinete, em 05 de abril p.p., sobre o assunto acima  
mencionado, na qual exarou o seguinte despacho:

"Concordo.....  
Ao Senhor Secretário de Estado do Tesouro, com o  
meu parecer favorável, para apreciação e  
seguimento, considerando a importância do serviço  
público prestado e se tratar de uma necessidade  
inadiável e imprescindível ao funcionamento da  
empresa.....  
05/04/2018  
Ass.) José Apolinário"

Com os melhores cumprimentos, *Assomais*

A Chefe do Gabinete

*Cristina Rosa*

Cristina Rosa

Anexos: Doc. Citado

/lg



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

SECRETARIA DE ESTADO DAS FINANÇAS

*Concedido.*

*Assessor Secretário de Estado do*

*Tesouro, com o meu parecer favorável, para  
apreciação e requerimento, considerando a  
importância do serviço público prestado e*

**Nota Interna - 010/CM /2018**

*que trata da necessidade material  
de suprir a falta de funcionamento do*

**Assunto: Docapesca Portos e Lotas S.A. (Docapesca) - Pedido de autorização para a**

**contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas)**

*1. 4. 2018*

#### **I - Enquadramento**

**José Apolinário**  
Secretário de Estado das Finanças

1. A Docapesca, através do ofício CA/25, enviado para a Direção Geral do Tesouro e Finanças (DGTf), na qualidade de representante do acionista Estado, e cuja cópia tem a entrada SEP 63/2018, de 16.01.18, expondo a situação deficitária do seu quadro de pessoal, solicita ao acionista autorização para a contratação de 30 trabalhadores para assegurar as funções vitais que lhe estão cometidas.
2. Refere igualmente que os custos destas novas contratações estão em parte compensadas com as saídas dos 14 trabalhadores que atingem, em 2018, a idade de reforma legalmente instituída, existindo ainda 6 trabalhadores que cumprindo os quesitos para a obtenção da reforma antecipada podem vir a requerê-la, não se conjecturando a alteração dos resultados operacionais da empresa devido a estas admissões.
3. Persistindo um défice, em 2017 face a 2011, de 86 trabalhadores, a Docapesca vem solicitar que, para além da admissão destes novos 30 colaboradores lhe seja autorizada a reposição de igual número de trabalhadores que venham a sair da empresa por motivos de reforma.
4. As admissões seriam baseadas ao longo de todo o ano de 2018, tendo a Docapesca já assegurado a não existência de trabalhadores em situação de requalificação, e obtido somente uma resposta ao pedido de mobilidade publicado no site da Bolsa de Emprego Público, estando, segundo nos informa a Docapesca, assegurado o adequado cablimento orçamental das admissões propostas.

#### **II - Análise e proposta**

5. A Lei n.º 114/2017, de 29 de Dezembro que estabelece o Orçamento de Estado relativo a 2018, contém nos seus art.º 51º e 52º, as disposições relativas à contratação e quadros de pessoal das entidades do setor empresarial do Estado.



**REPÚBLICA  
PORTUGUESA**

**SECRETARADO DE ESTADO DA DEFESA**

6. Em ambos os artigos é estabelecido que o recrutamento só poderá ter lugar, "nos termos do disposto do decreto-lei de execução orçamental", sendo igualmente determinado que "são nulas as contratações que não cumpram o disposto neste artigo".
7. Não tendo, ainda, sido publicado o referido decreto-lei, o qual nos termos da Lei de Enquadramento Orçamental, Lei n.º 152/2015, de 11 de setembro, deveria ser publicado no 159.º dia após a entrada em vigor da Lei do Orçamento da Estado, e uma vez que estas contratações são tanto mais prementes quanto à aproximação de um novo período de acréscimo de trabalho propõe-se que sejam aprovadas estas contratações propostas pela Docapexa a saber:
  - a. A contratação de 30 novos operadores de exploração para as lotas em contrato de trabalho por tempo indeterminado;
  - b. A contratação de igual número de trabalhadores que venham a reformar-se no ano de 2018.
8. Propõe-se igualmente que se envie esta autorização para o Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro a fim de dar conhecimento da concordância ao pedido formulado pela Docapexa.

À consideração superior,

Carlos Sousa Martins, Técnico Especialista

Lisboa 05 de abril de 2018

## Pedro Mouzinho Serrote

De: BEP Helpdesk <BEP.Helpdesk@ina.pt>  
Enviado: quinta-feira, 16 de novembro de 2017 12:01  
Para: 'Pedro Mouzinho Serrote'  
Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmo. Senhor Pedro Serrote

Na sequência da solicitação feita no email infra, cumpre informar que a mesma já se encontra publicada na área de **Notícias da BEP**, conforme écrans a seguir apresentações:

### SUB SITES BEP



**PEPAC**  
PROGRAMA DE ESTÁGIOS PROFISSIONAIS  
NA ADMINISTRAÇÃO GERAL  
2015 | 3.ª Edição

**PEPAC|MNE**  
PROGRAMA DE ESTÁGIOS PROFISSIONAIS  
NA ADMINISTRAÇÃO GERAL  
2017 | 2.ª Edição

### NOTÍCIAS

A Docapesca Portos e Lotas, SA pretende admitir trabalhadores para Operador de Exploração

A Docapesca, Portos e Lotas, SA pretende admitir trabalhadores para Operador de Exploração, por locais do País

A Entidade Reguladora da Saúde (ERS) pretende recrutar trabalhadores para carreiras de Técnico Superior e Assistente Técnico (M/F)

A ERS pretende recrutar 18 Técnicos Superiores e Assistentes Técnicos, em regime de contrato de trabalho por tempo determinado

Ver todas as notícias



## A Docapesca Portos e Lotas, SA pretende admitir

Nos termos dos Nº. 2 do Artº 28, da Lei Nº. 7-A/2016, de 30 de Março, função pública, inscriblos na Bolsa de Emprego Público, para os locais abaixo

Local	Operadores de Exploração
Viana do Castelo	1
Matosinhos	2
Aveiro	3
Figueira da Foz	4
Nazaré	2
Peniche	6
Sesimbra	2
Sines	2
Lagos	2
Sagres	2
Portimão	2
Olhão	2
VRSA	2

Perfil para Operador de Exploração (Refª – OPEX-NOV-2017)

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da BEP (JS)



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**  
Inovação | Comunicação | Motivação | Estatística

Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de satisfação disponível [aqui](http://www.ina.pt/inq/questos/index.php?id=41589&lang=pt).

<http://www.ina.pt/inq/questos/index.php?id=41589&lang=pt>

**De: Pedro Mouzinhos Serrate**

[mailto:pedro.serrate@docapesca.pt]

**Enviada:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:20

**Para:** BEP Helpdesk

**Cc:** Fátima

**Assunto:** Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Famos Srs,

De acordo com o disposto no N.º 2 do Art.º 28, da Lei N.º 7-A/2016, de 30 de Março, a Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende admitir trabalhadores com vínculo à função pública.

Por conseguinte vimos por este meio solicitar a colocação do anúncio de recrutamento em anexo, no vosso site de notícias, uma vez que, como é sabido, não existe até ao momento a possibilidade da colocação da funcionalidade "Acordo de Cedência de Interesse Público" no tipo de oferta.

Obrigado

Com os melhores cumprimentos

Pedro Mouzinhos Serrate

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS S.A.  
Departamento de Recursos Humanos  
Gestão Administrativa do Pessoal

Tel: (+351) 21 393 61 00  
Fax: (+351) 21 393 61 45

E-mail: [pedro.serrate@docapesca.pt](mailto:pedro.serrate@docapesca.pt)

Edifício Central  
Av. Brasília - Pedrouços  
1400-298 Lisboa  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



REPÚBLICA  
PORTUGUESA  
MAR



Antes de imprimir este e-mail pense bem se tem mesmo que o fazer. Há cada vez menos árvores



[diploma/.../5636363/Diploma.aspx](#)  
[diploma/.../5636363/Observacoes.aspx](#)  
[funcionarios/.../5636363/Funcionarios.aspx](#)  
[ajuda/.../5636363/Ajuda.aspx](#)  
[bolsa/.../5636363/Bolsa.aspx](#)

Links Úteis

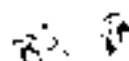
Oportunidades na UE

<http://ec.europa.eu/euro-portal/jobs/index.pt>  
<http://europa.europa.eu/jobs/index.pt>  
[www.poradainformacao.pt](http://www.poradainformacao.pt)  
[www.trabalho.pt](http://www.trabalho.pt)  
[www.uefpa.gov.pt](http://www.uefpa.gov.pt)  
[www.uefpa.gov.pt](http://www.uefpa.gov.pt)

Ministério das Finanças 2013

BEP v. 2.0.0.0 de 2017-12-10





**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exm(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58254, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,



Margarida Leite

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no Facebook



## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:52  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 59254

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Olhao\_2\_DPX

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Indicar a entidade e Código SICE (\*) a verificar a identificação da entidade

Órgão do Subsector/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SICE

Consultar o código SICE em:

IMPORTANTE:  
 Ler e ler as instruções antes  
 de dar início ao preenchimento.

Ministério do Mar

Docapescas - Portos e Lotes, S.A.

500086815

37578097

http://www.sice.gov.mz/

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Cargo

Telefone

E-mail

Pedro Mouzinho Semra

Técnico Superior de Recursos Humanos

215936109

pedro.semra@docapescas.mz

### Pedido da verificação

Motivo do pedido

Região

(\*\*) Categoria

Qual?

(\*\*\*) Categoria

(\*\*\*) Grau de Complexidade

(\*\*\*) Habilitação Literária

Código LGE

Código da Intervenção Pública

Outro

Operário

Operário da Exploração

Grau 1

2º ano (3.º ciclo da escolaridade)

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificação específica/Outros requisitos

Conhecimentos de informática para o utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Fazer todas as operações necessárias com a descarga, manipulação, movimentação e controlo da pesca ou outros produtos, a bordo ou na terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local do Trabalho

Morada

Localidade

Concelho

Município

Porto de Pesca de ONS

ONS

ONS

Faro

Duração Indeterminada ☒

Anos:

Meses:

Dias:

Horas:

Horário: Turno ☐

ou Completo ☐

ou Parcial ☐

(\*\*\*) Nº postos de trabalho:

(\*\*\*) Campos de preenchimento exclusivos e obrigatórios para prestações de serviço

(\*\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58255, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Margarida Leite

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Certificação | Motivação | Sensação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | sga-nos no Facebook



## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** lca@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 16:53  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

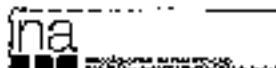
Nº de Pedido: 58255

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lotas, S.A.

Código S/OE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Peniche\_6\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Trata-se apenas o Código SICE (\*) e a variação a Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC

(\*\*) Código SICE

Consultar o código SICE em: <http://www.inec.dg.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Cargo

Telefone

E-mail

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Regime

(\*\*\*) Categoria

Qualif

(\*\*\*) Categoria

(\*\*\*) Grau de Complexidade

(\*\*\*) Habilitação Liberdade

(\*\*\*) Descrição da Habilitação

100/11.º ano de escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos da informática na área do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controle do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de abastecimento e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da loja e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da loja.

Local de Trabalho:

Morada

Localidade

Concelho

Distrito

Duração Indeterminado ☒

Ano:

Mes:

Dia:

Horas:

Horário: Turno ☒

☒ Completo

☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
**Para:** 'pedro.serrote@dccapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58256, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,



**Margarida Leite**

Técnica Superior

Direção da Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS  
PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Sabedoria

Direção de Serviços do Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

E-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no Facebook

## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:54  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lotas, S.A - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 58256

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Portlmao\_2\_OPX

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOP (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão de Soborveniência/Ministério/Anim. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SIOP

Consulte o código SIOP em [www.inec.pt](http://www.inec.pt)

IMPORTANTE:  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

Ministério do Mar

Decapessa - Portos e Lojas, S.A.

500086028

878790371

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Cargo

Telefone

E-mail

Paulo Henrique Sembo

Técnico Superior de Recursos Humanos

213530500

psambo@decapessa.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Regime

(\*) Categoria

Qualif

(\*) Categoria

(\*) Grau de Complexidade

(\*) Habilitação

Condição de Trabalho

Regime de Trabalho

Qualif

Operador

Operador em Reparação

Qualif

3+ano (4+ano de ensino superior)

(\*) Habilitação da Habilitação:

10º/11º ano de escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de informática na área de utilizador e boa robustez física.

(\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição das tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controle de pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do peixe da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local do Trabalho:

Localidade

Concelho

Distrito

Porto de Pesca de Portimão - Lote do Rio Arade

Portimão

Portimão

Faro

Duração da intervenção em: Anos: Meses: Dias: Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☐ Parcial ☐

(\*) Nº postos de trabalho

(\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:36  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58257, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Margarida Leite

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 53 00

F: (+351) 21 446 54 41

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no [Facebook](#)

## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:55  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 58257

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Sagres\_7\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Incluir apenas o Código SICE (\*) e a verificação da Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SICE

OPORTUNIDADE

Capa e folha de instruções antes  
da correção e preenchimento.

Ministério do Mar

Despesa - Portos e Lotes, S.A.

90006825

826760371

Incluir o código SICE em

http://www.inec.pt/inec/

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Cargo

Telefone

E-mail

Pedro Houzinho Soares

Direcção Superior de Recursos Humanos

213936100

phs@dsrh.dgpc.mcm.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Regime

(\*) Característica

Qual?

(\*) Categoria

(\*) Grau de Complexidade

(\*) Estabilização Laboral

Comunidade

Outubro de 2014

Outro

Operador

Operador de Portos e Lotes

Sau 1

3ª fase de 100 do ano 2014

(\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Características específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática no âmbito do trabalho e das redes locais.

(\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Realizar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo da pesca ou outros produtos, a bordo da em jang, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do casco da jang e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da jang.

Local de Trabalho:

Marada

Localidade

Concelho

Distrito

Porto de Pesca de Sagres

Sagres

Vila do Bispo

Faro

Período: Indeterminado

Ano:

Mes:

Dia:

Horas:

Horário: Turno ☐

☒ Completo

☐ Parcial

(\*) Nº postos de trabalho

2

(\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:35  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58258, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,



**Margarida Leite**

Técnica Superior

Direção de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Gémeo de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no [Facebook](#)

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira, frente o Código SIC (\*\*) e verifique a Identificação da Entidade

Orgão da Subordinação/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónomo

Entidade

Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SIC

IMPORTANTE:  
Incluir a data da instrução e a data  
da entrega a preencher.

Ministério do Mar

Despesa - Portos e Lotes, S.A.

530085326

825203321

Consultar o código SIC em <http://www.sic.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome Pedro Manuel Serrão

Cargo Técnico Superior de Recursos Humanos

Telefone 213436200

E-mail [pedro.serrao@despasa.pt](mailto:pedro.serrao@despasa.pt)

### Pedido de verificação

Nome do pedido Comissão

Regime Cadastro de Empresas Públicas

(\*\*\*) Categoria Data

Qual? Qualquer

(\*\*\*) Categoria Operante de Equipamento

(\*\*\*) Grau de Complexidade Grau 1

(\*\*\*) Habilitação Literária 97 anos (2.º ano da ensino básico)

(\*\*\*) Descrição da Habilitação

10º/11º ano de Esplanada.

Certificações específicas/Outras qualificações

Conhecimentos de Informática na área do utilizador e das redes locais.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição das tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do produto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho

Morada Porto de Pesca de Sesimbra

Localidade Sesimbra

Concelho Sesimbra

Município Sesimbra

Duração Indeterminado ☒

Anos

Meses

Diás

Horas

Horários Turno ☐

☒ Complexo

☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho

2

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivos a designação para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



**Pedro Mouzinho Serrote**

---

De: Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
Enviado: segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:35  
Para: 'pedro.serrote@dccaposa.pt'  
Assunto: Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58260, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,



**Margarida Leite**

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS  
PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 53 60

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no [Facebook](#)



## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 16:57  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 58260

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790971

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Sines\_2\_OPX

**Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014  
e outras consultas no âmbito da requalificação**

**IMPORTANTE:**  
Nella pagina 100 si interrompe l'arbo-  
re di ricerca e si estraggono i numeri.

### Identificação da Entidade

Trabalho apresentado à disciplina de História da Arte e da Arquitetura da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da Universidade Federal do Rio de Janeiro.

Gratificação de Serviço/Ministério/Adm. Antêrguas/Adm. Reg. Autonomia Ministério do Mar

Entidade: Cooperativa - Portões e Lajes S/A

Número de Identificação de Pessoa Coletiva - NIPC: 50025024

(\*) [info@nrc.ca](mailto:info@nrc.ca) 875720071

Copyright © 2009 by CRC Press, Inc. All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored, transmitted, or disseminated, in any form, or by any means, without prior written permission from CRC Press, Inc. This permission does not extend to multiple copying for promotional or commercial purposes. <http://www.crcpress.com>

**Identificação do responsável pelo preenchimento**

Nome Pedro Mourinho Soares

Curso Técnico Superior de Bellas Artes

Telefon 21 18 90 03

5-வரி | [andro.sambam@medanet.co.in](mailto:andro.sambam@medanet.co.in)

### Pedido de verificação

Módulo do pedido	Comenda L06	
Régime	Faculdade de Medicina Pùblica	
***Cadeira	Cirúrgia	
Qual?	Operatório	
***Categoría	Operatório de Especialização	
o de Complementação	Sim	
obrigação Literária	2º ano (1º e 2º ano de medicina básica)	

**1948** **Descoberta da Habilidade de**

15º/11º ano de Escala: 10000

උපායමාර්ගයන් සාධාරණීකරණය/විග්‍රහයේ ප්‍රතිඵලය

Contribuições de Enfermagem na Cuidado e Educação da Mulher Idosa

Caracterizado pela falta do Posto de Trabalho/Descrição de função

Realizar todas as operações relacionadas com a desgrapa, manipulação, movimentação e controle da pescada ou outros peixes, a bordo ou em terra, utilizando os meios de abastecimento e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e conservação e saúde das instalações da lota.

**Local de Trabalho**

Morada	Porto de Pesca de Sines
Localidade	Sines
Concelho	Sines
Distrito	Setúbal

Duração: Indefinido (E) Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

☐ Condensed      ☐ Spalding

[...] sistemas de trabajo [...]

(\*) Canon de franquicia exclusivo e obligatorio para prestadores de servicio

4474 Para prestação de serviço, estas empresas são de propriedade total

**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:36  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58261, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Margarida Leite

Técnica Superior

Divisão da Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 53 00

F: (+351) 21 446 54 41

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no Facebook

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Indicar apenas o Código SICE (\*) e verificar a designação da entidade

Órgão de Segurança/Ministério/Adm., Autarquia/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC

(\*\*) Código SICE

Consultar o código SICE em: <http://www.sice.dgpp.pt/SICE/25>

**IMPORTANTE:**  
 Leia a forma de preenchimento  
 da carta para o produto trabalho.

Ministério do Mar

Docapesca - Portos e Lotes, S.A.

300036826

87579037

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Henrique Gomes

Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos

Telefone: 213756700

E-mail: [pedro.gomes@docapesca.pt](mailto:pedro.gomes@docapesca.pt)

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Carta de LGT

Registo

Carta de Intenção Pública

(\*) Carta

Carta

Qual?

Qualificação

(\*\*\*) Categoria

Qualificação da Experiência

(\*\*\*) Grau de Complexidade

Qual

(\*\*\*) Habilitação Literária

2º ano (3º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*) Descrição da Habilitação

10º/11º ano de Escolaridade

Certificações específicas/Outros requisitos

Consequências de Informação na área do utilizador e dos recursos físicos

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controle da pesca ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do produto da fola e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações de fola.

Local de Trabalho

Morada: Porto de Pesca de Viana do Castelo

Localidade: Viana do Castelo

Município: Viana do Castelo

Distrito: Viana do Castelo

Duração: Indeterminado ☐

Anos:

Meses:

Dias:

Horas:

Horário: Sim ☐

3 Completo

0 Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho

(\*) Campos de preenchimento exclusivos a obrigar para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:35  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58252, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Margarida Leite

Técnica Superior

Direção de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> siga-nos no [Facebook](#)

## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 16:58  
**Para:** recursos humanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lojas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

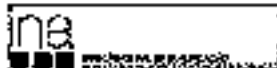
Nº de Pedido: 58262

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lojas, S.A.

Código SOE da Entidade: 875790371

Email: recursos humanos@docapesca.pt

Vossa Referência: VRSA\_2\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Introduza o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Região de Soberania/Ministério/Adm. Autónoma/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SIOE

Ministério do Mar

Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

900086826

875282171

IMPORTANTE:  
Leia o fecho de instruções antes  
de começar o preenchimento.

Consultar o código SIOE em: <http://www.mare.gov.pt/sgar/pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Cargo

Telefone

E-mail

Nome: António Sérgio

Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos

213916150

antonio.sergio@docapesca.pt

### Pedido da verificação

Motivo do pedido

Regime

(\*\*\*) Cuijano

Qualif

(\*\*\*) Categoria

(\*\*\*) Grau de Complexidade

(\*\*\*) Habilitação Literária

Consulta

Definição de Intervenção

Outro

Operador

Operador de Escaleira

Grau I

2º ano (2º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*) Descrição da Mobilização:

100% 1º ano de escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de informática na área do utilizador e boas práticas gerais.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controle do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem ao registo da lota e equipamentos, segundo pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada

Localidade

Freguesia

Distrito

Porto de Pesca de Vila Real de Santo António

Vila Real de Santo António

Vila Real de Santo António

Faro

Duração: Indeterminado ( )

Anos: [ ]

Meses: [ ]

Dias: [ ]

Horas: [ ]

Horário: Turno [ ]

[ ] Completo

[ ] Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho

2

(\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58252, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

 Margarida Leite

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 53 00

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no [Facebook](#)

## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:52  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lutas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 58252

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lutas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Nazare\_2\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código STCE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão da Secretaria/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autônoma: Ministério do Mar  
Entidade: Oceapista - Portes e Lutas, S.A.  
Número da Identificação da Pessoa Jurídica - CNPJ: 500086676  
(\*): Código STCE: 875700371  
Consultar o código STCE em: <http://www.stce.org.br/stce/>

DIPREMIATÉ:  
Leia e siga as instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Alcides de Sena  
Cargo: Coordenador de Recursos Humanos  
Telefone: 213916100  
E-mail: pedro.sena@oceapista.br

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: Consulta LOP  
Regime: Contrato de Prestação de Serviços  
(\*\*): Carreira: Outra  
Qual: Operador  
(\*\*): Categoria: Operador de Emprego  
(\*\*): Grau de Complexidade: Grau 1  
(\*\*): Habilitação: Libertária - em anexo de do ensino médio

(\*\*): Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificação específica/Outros requisitos:

Conhecimentos de Informática no nível de usuário e base de dados FATEC.

(\*\*): Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição da tarefa:

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controle do pescado de cunhos produzidos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como prosseguir à limpeza, conservação e lavagem do interior da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das embarcações da frotas.

Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca da Nazaré  
Localidade: Nazaré  
Concelho: Nazaré  
Distrito: Lisboa

Duração Indeterminada ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☒ Parcial ☐

(\*\*): Nº postos de trabalho: 2

(\*) Campos de preenchimento exclusivos e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
**Para:** "pedro.serrote@docapoca.pt"  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58247, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Margarida Leite

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no [Facebook](#)

## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:48  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lojas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 58247

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lojas, S.A.

Código SICE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Avelro\_3\_OPX

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Indicar apenas o Código SIOE (\*) e verificar a identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SIOE

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.gov.pt>

**IMPORTANTE:**  
Ler a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Miguel Sampaio

Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos

Telefone: 21326109

E-mail: pedro.sampaio@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Modelo do pedido: Forma GAGE

Região: Centro de Instrução Pública

(\*\*\*)Circuito: Outro

Qual? Operador

(\*\*\*)Categoria: Operador de Exploração

(\*\*\*)Grupos de Complexidade: Grau 3

(\*\*\*)Habilitação Liberdade: 2º ano 13.º ciclo do ensino básico

(\*\*\*)Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na área de utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em terra, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar a entrada e saída das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca de Aveiro

Localidade: Gafanha da Nazaré

Concelho: Aveiro

Distrito: Aveiro

Duração Indeterminada ☐

Anos:

Meses:

Dias:

Horas:

Horário: ☐ Turno ☐

☐ Completo

☐ Parcial

(\*\*\*)Nº postos de trabalho: 3

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

**Padro Mouzinho Serrote**

---

De: Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
Enviado: segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
Para: 'padro.serrote@docapesca.pt'  
Assunto: Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58249, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,



**Margarida Leite**

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS  
PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no Facebook



## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ins@ins.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:48  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa recepção no INA.

Nº de Pedido: 58249

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: F.Foz\_4\_OPX

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Introduza o código SIOE (\*) e verifique a identificação da Entidade

Órgão de Governança/Ministério/Adm.: Autarquia/Adm. Reg. Autónoma   
 Entidade   
 Número de Identificação de Pessoa Coletiva - NIPC   
 (\*) Código SIOE   
 Consultar o código SIOE em: <http://www.inec.pt/inec/ass/p/>

**IMPORTANTE:**  
Ler a lista de instruções antes  
de começar o procedimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome   
 Cargo   
 Telefone   
 E-mail

### Pedido de verificação

Motivo do pedido    
 Registo    
 (\*\*) Categoria    
 Qual?    
 (\*\*\* Categoria    
 (\*\*\*\* Grau de Complexidade    
 (\*\*\*\* Habilitação Literária

(\*\*\*\* Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificados específicos/Outros requisitos

Conhecimentos de informática na área do usuário e dos robôs e telas.

(\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição das tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo da produção de outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, com especial atenção à inspeção, conservação e lavagem da rede de lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar estradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho

Município   
 Localidade   
 Concelho   
 Distrito

Duração Indeterminado ☒ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horários: Terra ☐ ou Computador ☐ ou Paralelo ☐

(\*\*\*\* Nº postos de trabalho

(\*\*) Campos de preenchimento obrigatório e indispensável para prestações de serviço

(\*\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Margarida Leite <Margarida.Leite@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
**Para:** 'pedro.serrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta de Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58250, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Margarida Leite

Técnica Superior

Divisão de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão da Mobilidade (DSRGV)

T: (+351) 21 446 53 00

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leite@ina.pt](mailto:margarida.leite@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no [facebook](#)

## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 15 de novembro de 2017 15:49  
**Para:** recursos humanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lojas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 58250

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lojas, S.A.

Código SIUE da Entidade: 875790371

Email: recursos humanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Lagos\_2\_DPX

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Inquirir pelo e Código SICE (\*) e verificar a Identificação da Entidade

Orgão do Subparque/Ministério/Adm. Autónoma/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SICE

Código SICE em <http://www.sice.dgpa.gov.pt/>

IMPORTANTE:  
Ler a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Cargo

Telefone

E-mail

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Tratamento

(\*) Categoria

Qual?

(\*) Categoria

(\*) Grau de Competência

(\*) Habilitação

(\*) Descrição da Habilitação:

100% 1º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outras qualificações

Conhecimentos de Informática na área do utilizador e boa robustez física.

(\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da loja e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações na loja.

Local de Trabalho:

Morada

Localidade

Código postal

País

Duração Intermitente ☐

Anos

Meses

Dias

Horas

Horário: Tempo LJ

☐ Completo

☐ Parcial

(\*) Postos de trabalho

(\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



**Pedro Mouzinho Sarrote**

---

**De:** Margarida Leita <Margarida.Leita@ina.pt>  
**Enviado:** segunda-feira, 20 de novembro de 2017 14:33  
**Para:** 'pedro.sarrote@docapesca.pt'  
**Assunto:** Consulta do Trabalhadores em Situação de Valorização Profissional

Exmo(a) Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº58251, de 15 novembro 2017, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,



Margarida Leita

Técnica Superior

Direção de Gestão da Mobilidade



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**

Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Direção de Serviços de Recrutamento e Gestão de Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 53 00

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [margarida.leita@ina.pt](mailto:margarida.leita@ina.pt)

<http://www.ina.pt> | siga-nos no [Facebook](#)



## **Docapesca - Recursos Humanos**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** quarta-feira, 16 de novembro de 2017 15:51  
**Para:** recursoshumanos@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 58251

Entidade/Organismo: Docapesca Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: recursoshumanos@docapesca.pt

Vossa Referência: Matosinhos\_2\_OPX

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da entidade

Insira apenas o Código SICE (\*) e verifique a Nomenclatura da Entidade

Órgão da Segurança/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma  
 Entidade: Ministério do Mar  
 Entidade: Docapex - Portos e Lojas, S.A.  
 Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC: 50006826  
 (\*\* Código SICE: 829750371  
 Consultar código SICE em: <http://www.inec.pt/829750371>

IMPORTANTE:  
 Leia e siga as instruções antes  
 de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Alexandre Sampaio  
 Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos  
 Telefone: 212935100  
 E-mail: [pedro.sampaio@docapex.pt](mailto:pedro.sampaio@docapex.pt)

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: Consulta VCE  
 Regime: Declaração Interna N.º 13  
 (\*\*\*) Categoria: Outr  
 Qual? Operador  
 (\*\*\*\*) Categoria: Operador de Portos e Lojas  
 (\*\*\*\*) Grau de Complexidade: Grau 1  
 (\*\*\*\*) Mobilização: Não  
 (\*\*\*\*) Descrição da Habilitação: 212935100

(\*\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/12º ano de escolaridade

#### Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de informática na área do computador e dos recursos locais.

#### (\*\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controle do pescado ou outros produtos, a bordo do navio, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem da rede de pesca e equipamentos, relatando pela sua documentação e controlar entradas e saídas das instalações de pesca.

#### Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca de Matosinhos - Rua Heróis de França  
 Localidade: Matosinhos  
 Concelho: Matosinhos  
 Distrito: Porto

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☒ Parcial ☐

(\*\*\*\*) Nº postos de trabalho: 2

(\*) Campos de preenchimento exclusivos a atribuição para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

região RH - Francisco Pinheiro Lima, S.A.

Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City		State		Zip		Phone		Fax		E-mail		Web		Notes		Comments		Remarks		Signature		Date		Time		Place		Name		Address		City	
------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--	-------	--	-----	--	-------	--	-----	--	--------	--	-----	--	-------	--	----------	--	---------	--	-----------	--	------	--	------	--	-------	--	------	--	---------	--	------	--

Este quadro não representa a realidade.

Dados do Quadro 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856

[illegible]





REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
DAS PESCAS

Exma. Senhora

Dra. Ana Filipa Brandão

Chefe de Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Av. Infante D. Henrique, 1

1149-009 LISBOA

SUA REFERÊNCIA

SUA COMUNICAÇÃO DE

NOSSA REFERÊNCIA  
PROC. Nº 50

ENT.: 63/2018

ASSUNTO: Docapescas Portos e Lotas S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 30  
trabalhadores (operadores de exploração - lotas)

*Cara Dra. Ana Filipa*

Encarregue-me o Senhor Secretário de Estado das Pescas, Dr. José Apolinário, de enviar a V. Exa., a Nota  
Interna n.º 10/CN/2018 elaborada neste Gabinete, em 05 de abril p.p., sobre o assunto acima  
mencionado, na qual exarou o seguinte despacho:

"Concordo.....  
Ao Senhor Secretário de Estado do Tesouro, com o  
meu parecer favorável, para apreciação e  
seguimento, considerando a importância do serviço  
público prestado e se tratar de uma necessidade  
inadiável e imprescindível ao funcionamento da  
empresa.....  
-----05/04/2018-----  
-----Ass.) José Apolinário".-----

Com os melhores cumprimentos, *possonis*

A Chefe do Gabinete

*Cristina Rosa*

Cristina Rosa

Anexo: Doc. Citado

/te



*Concedido.*

*Assessor Secretário de Estado do*

*Tesouro, com o seu parecer favorável, para  
apreciar e reger, considerando a  
importância do serviço público prestado e*

**Nota Interna - 010/CM /2018**

*que trata de uma necessidade imediata  
de reforço no funcionamento de*

**Assunto: Docapesca Portos e Lotas S.A. (Docapesca) - Pedido de autorização para a  
contratação de 30 trabalhadores (operadores de exploração - lotas)**

*17.4.2018*

**I - Enquadramento**

**José Apolinário**

Secretário de Estado das PISCAS

1. A Docapesca, através do ofício CA/25, enviado para a Direção Geral do Tesouro e Finanças (DGTf), na qualidade de representante do acionista Estado, e cuja cópia tem a entrada SEP 63/2018, de 16.01.18, expondo a situação deficitária do seu quadro de pessoal, solicita ao acionista autorização para a contratação de 30 trabalhadores para assegurar as funções vitais que lhe estão cometidas.
2. Refere igualmente que os custos destas novas contratações estão em parte compensadas com as saídas dos 14 trabalhadores que atingem, em 2018, a idade de reforma legalmente instituída, existindo ainda 6 trabalhadores que cumprindo os quesitos para a obtenção da reforma antecipada podem vir a requerê-la, não se conjecturando a alteração dos resultados operacionais da empresa devido a estas admissões.
3. Persistindo um défice, em 2017 face a 2011, de 86 trabalhadores, a Docapesca vem solicitar que, para além da admissão destes novos 30 colaboradores lhe seja autorizada a reposição de igual número de trabalhadores que venham a sair da empresa por motivos de reforma.
4. As admissões seriam faseadas ao longo de todo o ano de 2018, tendo a Docapesca já assegurado a não existência de trabalhadores em situação de requalificação, e obtido somente uma resposta ao pedido de mobilidade publicado no site da Bolsa de Emprego Público, estando, segundo nos informa a Docapesca, assegurada o adequado cabimento orçamental das admissões propostas.

**II - Análise e proposta**

5. A Lei n.º 114/2017, de 29 de Dezembro que estabelece o Orçamento de Estado relativo a 2018, contém nos seus art.º 51º e 52º, as disposições relativas à contratação e quadros de pessoal das entidades do setor empresarial do Estado.



6. Em ambos os artigos é estabelecido que o recrutamento só poderá ter lugar, "nos termos do disposto do decreto-lei de execução orçamental", sendo igualmente determinado que "são nulas as contratações que não cumpram o disposto neste artigo".
7. Não tendo, ainda, sido publicado o referido decreto-lei, o qual nos termos da Lei de Enquadramento Orçamental, Lei n.º 151/2015, de 11 de setembro, deverá ser publicado no 15º dia após a entrada em vigor da Lei do Orçamento de Estado, e uma vez que estas contratações são tanto mais prementes quanto à aproximação de um novo período de acréscimo de trabalho propõe-se que sejam aprovadas estas contratações propostas pela Docapesca e saber:
  - a. A contratação de 30 novos operadores de exploração para as lotas em contrato de trabalho por tempo indeterminado;
  - b. A contratação de igual número de trabalhadores que venham a reformar-se no ano de 2018.
8. Propõe-se igualmente que se envie esta autorização para o Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro a fim de dar conhecimento da concordância ao pedido formulado pela Docapesca.

A consideração superior,

Carlos Sousa Martins, Técnico Especialista

Lisboa 05 de abril de 2018

Exma. Senhora,

Direcção-Geral do Tesouro e Finanças

Dr.ª Maria João Araújo

Rua da Atlântida, n.º 5, 1.º

1149-008 Lisboa

C/C: Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro;

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nossa referência: CA/1024

Data: 22/11/2018

**Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários.**

Sobre o assunto em epígrafe e no âmbito das competências de V. Ex.ª, vem a DOCAPESCA - Portos e Molhes, S.A. (Docapesca) expor o seguinte:

1. A DOCAPESCA é uma empresa do setor empresarial do Estado, que prossegue a prestação do serviço público da primeira venda do pescado, bem como a administração e exploração dos portos de pesca, molhes e marinas de recreio sob a sua jurisdição.
2. Para lá das funções que lhe estão legalmente atribuídas, por força do regime jurídico da primeira venda do pescado, a DOCAPESCA, no cumprimento da demais legislação, efetua, apoiada unicamente nas verbas cobradas aos seus clientes, ou seja nas suas receitas próprias, funções normalmente atribuídas a serviços do Estado, nomeadamente:
  - Retenção do IVA, com entrega ao Fisco do imposto correspondente às vendas de pescado (mais de 9 milhões de euros por ano);
  - Cativeção das contribuições para a Segurança Social, mediante descontos no valor das vendas das embarcações da denominada pesca artesanal e cerco (mais de 10 milhões de euros por ano);
  - Recolha e tratamento de dados estatísticos relativos ao pescado, em cumprimento de obrigações decorrentes da Política Comum das Pescas, entre outras.

- 2.1 Além das cobranças de receitas públicas e da prestação de serviços institucionais, a Docapesca, nos termos da Portaria nº 9185, de 4 de Janeiro, assegura o pagamento direto e semanal aos produtores do pescado vendido em loja, independentemente da sua lua cobrança aos comerciantes, a qual é efetuada por sua conta e risco, risco este que se encontra controlado pela existência de garantias bancárias.
- 2.2 Acresce ainda que, por força do Decreto-Lei nº 16/2014, de 3 de fevereiro, impondem igualmente sobre a empresa as atribuições da autoridade portuária cabendo-lhe garantir o regular funcionamento das infraestruturas portuárias de apoio às atividades da pesca e de náutica do recreio.
3. Em 31 de Dezembro de 2011, antes da transferência das competências do ex-IPTM para a Docapesca, o seu quadro de pessoal era composto por 472 trabalhadores. Com a publicação do Decreto-Lei nº 16/2014, de 3 de fevereiro, transitaram para a Docapesca 58 trabalhadores (do ex-IPTM através da celebração de Acordos de Cedência de Interesse Público), cujas funções foram na sua totalidade direccionadas a garantir as novas competências da empresa resultantes deste Decreto-Lei.
- 3.1 Em resultado do processo de redução de efectivos e de racionalização das operações desenvolvidas pela empresa, o número de trabalhadores do quadro efectivo da Docapesca passou de 472, em 31/12/2011, para o n.º de efectivos de 428 em 31/12/2017 (menos 9 %), correspondente a uma redução de 43 trabalhadores, a que acrescem os atuais 59 trabalhadores com contrato de Acordo de Cedência de Interesse Público 55 dos quais provenientes do ex IPTM e os restantes 4 respeitam a novos anexos enquanto celebrados, perfazendo um cômputo total de 487 trabalhadores.
- 3.2 Apresenta-se, no quadro infra, a evolução do número de trabalhadores do quadro efectivo da Docapesca, nos últimos 7 anos, e o número de trabalhadores previsto no orçamento para 2018.

Evolução do quadro efectivo da Docapesca								
Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018 Orçamento
Contratos S/termo	456	452	432	421	426	423	428	449
Contratos a Termo	16	17	14	11	2	3	0	0
ACIP <sup>1</sup>	0	0	0	58	58	58	59	59
<b>Saldo</b>	<b>472</b>	<b>469</b>	<b>446</b>	<b>488</b>	<b>487</b>	<b>479</b>	<b>487</b>	<b>508</b>

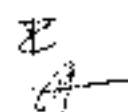
<sup>1</sup>Acordo de Cedência de Interesse Público



- 3.3 Refira-se que o n.º de entradas de trabalhadores previstas, e cabimentadas para o orçamento do ano em curso, resulta, essencialmente, do n.º de saídas previstas de trabalhadores efetivos que passam à situação de reforma por idade, reforma antecipada ao abrigo do Decreto-Lei n.º 126-B/2017, de 06 de outubro, e de rescisões de contratos de trabalho por iniciativa própria, cujo n.º, no cômputo anual, será superior a 38 saídas.
- 3.4 Perante este cenário, o quadro de trabalhadores efetivos, previsto em 31/12/2018 (422 trabalhadores), irá registar relativamente a 2011 um défice de cerca de 11%, ou seja, menos 50 trabalhadores.
- 3.5 Saliente-se que este número de trabalhadores já integra as contratações autorizadas de operadores de exploração para 2017 (20 operadores) e para 2018 (30 operadores). Ou seja, foi solucionada a situação criada com o cumprimento anual da aplicação das sucessivas Leis do Orçamento da Estado, desde 2011 (Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro) e o quadro de pessoal vai chegar a 31 de dezembro com um número inferior a 2017.

Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Contratos Sítio	456	452	432	421	426	423	428	425
Contratos a Termo	16	17	14	11	3	0	0	0
ACIP *	0	0	0	56	58	56	59	59
Saldo	472	469	446	488	487	479	487	484

4. Considerando que a empresa para cumprimento rigoroso do serviço de que está incumbida, tem vindo a encetar esforços para melhorar o seu desempenho organizacional, a sua eficiência e eficácia a diferentes níveis, tais como:
- Realização de intervenções nas infraestruturas dos portos de pesca, da náutica do recreio e de apoio ao transporte fluvial de passageiros, para garantir a segurança de pessoas e bens;
  - Melhorias infraestruturais e de equipamentos que permitam a certificação dos estabelecimentos de primeira venda de pescado no âmbito da ISO 22.000, que prevê a implementação de um Sistema de Gestão da Segurança Alimentar;
  - Reforço da equipa de Saúde e Segurança no âmbito dos recursos humanos da empresa e criação de equipas nas delegações que respondam às questões de Higiene e Segurança no Trabalho na área sob jurisdição ou concessão a Docapesca;



- Contratação de técnicos da área da medicina veterinária, para a 1.ª intervenção no estabelecimento e para os casos em que os técnicos da Direcção-geral de Alimentação e Veterinária, embora sendo chamados não têm disponibilidade para se deslocar ao estabelecimento;
  - Investimento num novo sistema de venda em loja, uma vez que a actual data dos anos 90 e se encontra desatualizado e com deficiências notórias;
  - Desburocratização, desmaterialização e adoção de novas tecnologias e plataformas mais simples e amigas dos utilizadores;
  - Melhoria das competências na área financeira, nomeadamente na área das cobranças e do controlo orçamental;
  - Reforçar a equipa de auditoria e controlo interno e a estrutura da contratação pública
5. Todas estas actividades careçam de técnicos com competências técnicas especializadas que a empresa não dispõe. A experiência mais recente não aconselha ao recurso a empresas de prestação de serviços, por vários motivos, designadamente porque os custos com FSE são superiores aos da contratação directa, porque a empresa está a investir na formação de quadros que não vão permanecer por um período significativo havendo e, por isso, tem um custo sem retorno e está a voltar a um sistema que tem vindo a combater, ou seja, os trabalhadores precários.
6. Face ao exposto, e atendendo à necessidade da Docapesca se qualificar e se modernizar, entendemos ser imprescindível a contratação de 16 trabalhadores
7. Estas contratações são essenciais ao bom funcionamento da empresa, para garantir e melhorar a qualidade do serviço público prestado e assegurar o cumprimento do quadro normativo aplicável.
8. Nestes termos e considerando todos os fundamentos expostos, propõe-se a V. Ex.ª a celebração de 16 contratos de trabalho para as seguintes unidades orgânicas da empresa:

- 5 Juristas com experiência nas áreas do Direito Administrativo, Contratação Pública, Direito do Trabalho e Auditoria Interna;
- 1 Engenheiro Informático para a gestão de redes e sistemas de informação;
- 1 Engenheiro Civil, para reforço da área de infraestruturas e manutenção;
- 1 Economista, com experiência na área de fundos comunitários
- 1 Engenheiro Alimentar, com experiência em qualidade, higiene e segurança alimentar;

- 1 Gestor, com experiência na área das pescas,
- 1 Licenciado em Comunicação e Marketing, com experiência em comunicação digital, web e redes sociais;
- 5 Médicos Veterinários.

9. No âmbito deste pedido de contratação consideramos estarem cumpridos os objetivos do equilíbrio orçamental previstos na Lei do Orçamento da Estado para 2018, aprovada pela Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro.
10. O recrutamento em apreço é imprescindível, dado que, sem o mesmo, se mostra difícil, se não impossível, garantir o cumprimento das obrigações acima referidas com a celeridade pretendida.
11. Refira-se que os custos destas admissões se encontram cabimentados no Plano de Atividades e Orçamento (PAO) para o ano 2018, com exceção dos 5 veterinários que serão cabimentados para 2019.
12. Considerando estamos no mês de novembro, é não se nos afigura muito viável que as contratações solicitadas ocorram durante o presente ano, pelo que serão as mesmas cabimentadas na sua totalidade, no Plano de Atividades e Orçamento para o ano 2019.
13. No âmbito cumprimento do disposto nos termos do art.º 124.º do mesmo diploma, a Empresa, apresentou, em 2016 e 2017, EBITDA positivo, respetivamente de 6.019.334 euros e 5.604.507 euros, mantendo-se a previsão positiva para 2018 (valor estimado em 5.407.401 euros) e anos seguintes.
14. Relativamente à alínea b) do n.º 1 do art.º 123.º, do Decreto-lei n.º 25/2017, de 3 de março, publicou esta empresa no site da Bolsa de Emprego Público, um anúncio no propósito de aferir da existência de trabalhadores com contrato de trabalho em funções públicas, disponíveis e com habilitações para o desempenho das funções pretendidas, conforme documento que se junta (Anexo 1), aos quais não se obtiveram quaisquer candidaturas válidas a considerar.
15. Igualmente foi solicitado à Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (INA) informação sobre a existência de trabalhadores em situação de requalificação para as funções pretendidas, tendo o INA prestado esta informação (Anexo 2), declarando a inexistência de trabalhadores com as qualificações pretendidas.


16. Assim, dada a impossibilidade da contratação dos trabalhadores em situação de mobilidade, procura-se-á que os 16 lugares sejam preenchidos no âmbito de um processo de recrutamento externo à empresa e de divulgação pública. Finalmente se refere ainda que os contratos a celebrar, atendendo à especificidade da situação em apreço, serão por tempo indeterminado.

Face ao exposto, verificados os pressupostos legalmente exigidos e os fundamentos apresentados, vimos por este meio solicitar autorização para a contratação dos 16 trabalhadores, para cumprimento do serviço público que está cometido à Docapesca.

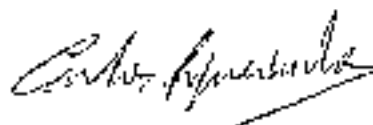
Solicita-se ainda que a autorização seja concedida com a maior brevidade possível, de modo a que possa ser incluída no FAO 2019, garantindo assim que os custos com os novos trabalhadores já se encontram devidamente autorizados.

À disposição de V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se revelem necessários, com os melhores cumprimentos,

O Conselho de Administração.



Teresa Coutinho  
Presidente do  
Conselho de Administração



Carlos Figueiredo  
Vice-Presidente do  
Conselho de Administração

**Pedro Mouzinho Serrote**

**De:** BEP Helpdesk <BEP.Helodesk@ina.pt>  
**Enviado:** 6 de novembro de 2018 15:00  
**Para:** Pedro Mouzinho Serrote  
**Cc:** 'Felsbela'  
**Assunto:** RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

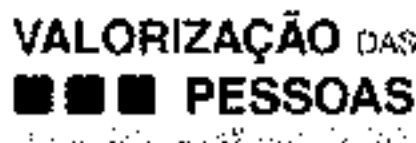
Exmo. Sr. Pedro Mouzinho Serrote,

Na sequência do email infra, cumpre informar que procedemos às alterações solicitadas no texto da notícia:

As caridafuras deverão ser enviadas para [recursos humanos@docapesca.pt](mailto:recursos humanos@docapesca.pt) indicando as respectivas referências a que se candidatam, juntando para o efeito o curriculum vitae.

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da BEP (PR)



Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de satisfação disponível [aqui](http://www.ina.pt/questionarios/index.php?r=survey/index/sid/41589/neutest/c/1000/v).

<http://www.ina.pt/questionarios/index.php?r=survey/index/sid/41589/neutest/c/1000/v>

**De:** Pedro Mouzinho Serrote [mailto:[pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)]  
**Enviada:** terça-feira, 5 de novembro de 2018 14:26  
**Para:** BEP Helpdesk  
**Cc:** 'Felsbela'  
**Assunto:** RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmos Srs,

Podem alterar o dia no texto enviado?

Ou pretendem que enviemos de novo o texto todo?

Com os melhores cumprimentos

Pedro Mouzinho Serrote

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS S.A.  
 Departamento de Recursos Humanos  
 Gestão Administrativa de Pessoas

Te: (+351) 21 393 61 00  
 Fax: (+351) 21 393 61 40

E-mail: [pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)

Edifício Central  
Av. Brasília - Podrões  
1403-289 Lisboa  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



De: BEP Helpdesk <[BEP.Helpdesk@ina.pt](mailto:BEP.Helpdesk@ina.pt)>

Enviada: 6 de novembro de 2018 14:24

Para: Pedro Mouzinho Serrote <[pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)>

Cc: 'Felisbela ' <[felisbela.marques@docapesca.pt](mailto:felisbela.marques@docapesca.pt)>

Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmo. Sr. Pedro Mouzinho Serrote,

Na sequência do email infra, cumpre informar que procedemos às alterações solicitadas, a notícia ficará visível no site da BEP até dia 08/11/2018.

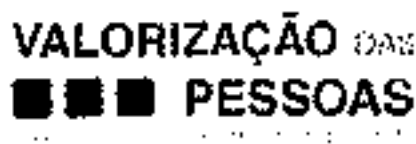
Tipo	Grupo	Categoria	Sub-Categoria	Título
Notícia		Categoria1	SubCategoria1	A Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende admitir trabalhadores com vínculo à

Nesta conformidade, será também necessário alterar o Texto que enviaram:

As candidaturas deverão ser enviadas para [recursoshumanos@docapesca.pt](mailto:recursoshumanos@docapesca.pt). Indicar o DLE, justificando para o efeito o curriculum vitae.

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da BEP (PR)



Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de satisfação disponível [aqui](http://www.ina.pt/questionarios/index.php?r=survey/index/sid/41588/newtest/V/ina.pt).

De: Pedro Mouzinho Serrote [<mailto:pedro.serrote@docapesca.pt>]

Enviada: terça-feira, 6 de novembro de 2018 12:46

Para: BEP Helpdesk



**Cc:** 'Felisbela '

**Assunto:** RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmos Srs,

Agradecemos a vossa rapidez de colocação do anúncio referido. No entanto vimos por este meio solicitar a alteração da data limite de entrega de currículos para o próximo dia 8 de Novembro ao invés do dia 12.

Agradecendo desde já a vossa atenção,

Com os melhores cumprimentos

Pedro Mouzinho Serrote

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS S.A  
Departamento de Recursos Humanos  
Gestão Administrativa de Pessoal

Tel: (+351) 21 383 61 00

Fax: (+351) 21 383 61 49

E-mail: [pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)

Edifício Central  
Av. Brasília - Pedrouços  
1400-208 Lisboa  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



**DOCAPESCA**  
PORTOS E LOTAS, S.A.



REPÚBLICA  
PORTUGUESA  
MAR

De: BEP Helpdesk <[UEP.Helpdesk@ina.pt](mailto:UEP.Helpdesk@ina.pt)>

Enviada: 6 de novembro de 2018 11:33

Para: Pedro Mouzinho Serrote <[pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)>

Cc: Felisbela <[felisbela.marques@docapesca.pt](mailto:felisbela.marques@docapesca.pt)>

Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmo. Sr. Pedro Mouzinho Serrote,

Conforme solicitado, cumpre informar que já se procedeu à publicação da oferta da DucaPesca no nosso espaço "Notícias", como a seguir indicado:

## NOTÍCIAS

**Programa de Estágios Profissionais na  
Administração Local (PEPAL) 2018 | 6.ª**

**Edição - 1.ª fase**

Estão abertos os procedimentos de recrutamento e  
seleção de candidatos à realização de estágios nos  
municípios abrangidos nesta edição.

**A Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende  
admitir trabalhadores com vínculo à função  
pública**

A Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende admitir  
trabalhadores com vínculo à função pública

[Ver todas as notícias](#)

Mais se informa que a notícia ficará visível no site da BEP até dia 12/11/2018.

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da BEP (PR)



Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de  
satisfação disponível [aqui](#).

<http://www.ina.pt/questionarios/index.php?survey/index/sid/41589/newtest/Y/ina/at>

**De:** Pedro Mouzinho Serrote [<mailto:pedro.serrote@docapesca.pt>]

**Enviada:** segunda-feira, 5 de novembro de 2018 10:18

**Para:** BEP Helpdesk

**Cc:** Felisbela

**Assunto:** Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmos Srs,

De acordo com o disposto no N.º 2 do Artº 28, da Lei Nº. 7 A/2016, de 30 de Março, a Docapesca Portos e Lotas, SA,  
pretende aferir se existem trabalhadores com vínculo à função pública adequados aos perfis indicados no nosso  
anúncio em anexo.

Por conseguinte vimos por este meio solicitar a colocação do anúncio de recrutamento em anexo, no vossu site de notícias, uma vez que, como é sabido, não existe até ao momento a possibilidade da colocação da funcionalidade "Acordo de Cedência de Interesse Público" no tipo de oferta.

Obrigado

Com os melhores cumprimentos

Patricio Mouzinho Serrote

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS S.A.  
Departamento de Recursos Humanos  
Gestão Administrativa de Pessoal

Tel: (+351) 21 393 61 00  
Fax: (+351) 21 393 61 49

E-mail: [patricio.serrote@docapesca.pt](mailto:patricio.serrote@docapesca.pt)

Edifício Contra  
Av. Brasília - Pedrouços  
1400-286 Lagos  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



**DOCAPESCA**  
PORTOS E LOTAS, S.A.



**REPÚBLICA  
PORTUGUESA**  
MAR

Nos termos dos Nº. 2 do Artº 28, da Lei Nº. 7-A/2016, de 30 de Março, a Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende admitir trabalhadores com vínculo à função pública, inscritos na Bolsa de Emprego Público, para desenvolvimento das atividades abaixo indicadas;

### **Jurista para Lisboa**

Perfil para 5 pessoas (Refº – JURISTA)

- Licenciatura / mestrado em direito;
- Experiência na área de contratação pública;
- Experiência em Direito Administrativo;
- Experiência em Direito do Trabalho;
- Experiência em Auditoria Interna;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Gosto pelo trabalho em equipa;
- Conhecimentos de Informática na ótica do Utilizador;
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Carta de condução.

### **Gestão de Redes e Sistemas de informação para Lisboa**

Perfil para 1 pessoa – (Refº – SISTEMAS)

- Licenciatura/mestrado em Engenharia Informática,
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Boa Capacidade de comunicação,
- Experiência Profissional no domínio de Gestão de Redes de Dados e Sistemas de Informação (VLANs, Port channels , Switching, WiFi)
- Experiência Profissional no domínio de tecnologias de Firewall, VPN o Proxy / ReverseProxy
- Experiência Profissional nas Tecnologias de Antivirus e anti-spam,
- Experiência Profissional de Sistemas Operativos Windows e Linux;
- Experiência Profissional em Planeamento e Gestão de Sistemas de Informação;
- Experiência Profissional em Gestão de Projetos Informáticos,
- Experiência profissional mínima de 3 anos em funções semelhantes.
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Carta de condução.

## **Engenheiro Civil para Lisboa**

### **Perfil para 1 pessoa – (Refª – CIVIL)**

- Licenciatura/mestrado em Engenharia Civil (especialidade em construção);
- Experiência profissional, mínima de 1 ano, na área de construção de infraestruturas e edifícios portuários;
- Experiência profissional em direção de obras de empreitadas contratadas;
- Experiência profissional, mínima de 1 ano, como gestor de contratos no âmbito CCP;
- Experiência em empreitadas de remoção de amianto em edifícios;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador (Office);
- Experiência em Autocad (preferencial);
- Conhecimentos e experiência na aplicação do Código da Contratação Pública;
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Carta de condução;
- Disponibilidade para realizar deslocações dentro do país.

## **Economista para Lisboa**

### **Perfil para 1 pessoa – (Refª – ECONOMIA)**

- Licenciatura/mestrado em Economia/Gestão;
- Experiência em contabilidade geral;
- Experiência em controlo de gestão;
- Conhecimentos em processos de auditoria;
- Sólidos conhecimentos de informática na ótica do utilizador, preferencialmente com experiência em SAP;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Carta de condução;
- Domínio de Inglês (falado e escrito)

## **Gestor para Lisboa**

### **Perfil para 1 pessoa – (Refª – GESTÃO)**

- Licenciatura/mestrado em Gestão;
- Capacidade de Liderança;
- Experiência em funções de gestão/chefia;
- Experiência e conhecimentos da Área das Pescas;
- Conhecimentos em processos de auditoria e fundos comunitários;
- Sólidos conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Carta de condução;
- Domínio de Inglês (falado e escrito).

## **Comunicação e Marketing para Lisboa**

Perfil para 1 pessoa – (Refª – COMUNICAÇÃO)

- Licenciatura em Comunicação/Marketing;
- Experiência profissional em Comunicação, sendo valorizada experiência na área digital, Web e Redes Sociais;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Sólidos conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Carta de condução;
- Domínio de Inglês (falado e escrito).

## **Engenheiro Alimentar para Lisboa**

Perfil para 1 pessoa – (Refª – ALIMENTAR)

- Licenciatura/mestrado em Engenharia Alimentar;
- Experiência em certificação no âmbito da Qualidade, Higiene e Segurança Alimentar;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Boa capacidade de comunicação;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Gosto pelo trabalho em equipa;
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Carta de Condução

## **Veterinário para DLPP's**

Perfil para 5 pessoas – (Refª – VETERINÁRIA)

- Licenciatura/mestrado em Medicina Veterinária;
- Experiência profissional na área das pescas;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Boa Capacidade de comunicação;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Carta de condução ;
- Domínio de Inglês (falado e escrito).

As candidaturas deverão ser enviadas para [recursoshumanos@docapescas.pt](mailto:recursoshumanos@docapescas.pt) , indicando as respectivas referências a que se candidata, até ao próximo dia 12 de Novembro de 2016, juntando para o efeito o curriculum vitae



**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:25  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a) Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70/60, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.. (+351) 21 446 54 23

F.. (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



signa-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** na@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2016 11:33  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70750

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIQE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Alimentar-LX-TECSUP 1

# Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

## Identificação da Entidade

Código epono e Código SIOE (\*) Verifique a localização da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma

Número da Identificação da Pessoa Colectiva (NIPC)

Código SIOE

Crie uma conta SIOE (\*\*) <http://www.sioe.ippsgov.pt>

IMPORTANTE:  
(\*) e (\*) estão de preenchimento  
da condição de prestador

Ministério da Mar

Dacapoza - Perles e Lotas, 5 A.

500066816

87576117

## Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Paulo António da Silva

Cargo

Departamento de Recursos Humanos

Telefone

213906100

E-mail

paolo.silva@dacapoza.pt

## Pedido de verificação

Motivo do pedido

Consulta IQE

Região

Continente de Intervenção Pública

Qualificação

Qualificação

Qualificação

Técnica Superior

Qualificação

Técnica Superior

Nível de Complexidade

Nível 3

Qualificação

Qualificação

Descrição da Habilitação

Logotipagem em engenharia Alimentar

Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência em certificação no âmbito Qualidade, Higiene e Segurança alimentar; Conhecimentos de Informática na área do utilizador; Domínio de Inglês (falado e escrito); Boa capacidade de Comunicação; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gosto pelo trabalho em equipa; Gosto de condução.

Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição das tarefas

Integração no Departamento da Segurança alimentar com todas as tarefas inerentes

Local de Trabalho

Marada Avenida de Brasília, Ed. Dacapoza

Localidade Lisboa

Município Lisboa

Distrito Lisboa

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Itinerários: Único ☐

Completo ☐

Parcial ☐

Nota sobre o trabalho

(\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:25  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exm(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70761, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 73

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



Siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:34  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70761

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 8/5790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Civil-LX-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Inscrição no Código SICE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autônoma: Ministério da Mar

Entidade: Docapesca - Armas e Lotas S.A

Número da Identificação da Pessoa Coletiva - CNPJ: 500096820

(\*) Código SICE: 675790371

Consulte o site SICE em: <http://www.sice.dazem.gov.br>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Edio Rul Lopes Mousinho Senile

Cargo: Departamento de Recursos Humanos

Telefone: 211935100

E-mail: edio.lves@docapesca.br

### Pedido de verificação

Módulo de qualificação	Comunicação	<input checked="" type="checkbox"/>
Habilidades	Condições de Infraestrutura Pública	<input checked="" type="checkbox"/>
Qualificação	Qualificação	<input checked="" type="checkbox"/>
Qualificação	Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/>
Qualificação	Técnica Superior	<input checked="" type="checkbox"/>
Qualificação	Qualificação	<input checked="" type="checkbox"/>
Qualificação	Qualificação	<input checked="" type="checkbox"/>

(\*\*) Descrição da Habilitação:

Licenciatura ou Mestrado em Engenharia Civil (especialidade em construção)

#### Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência em Autocad; Experiência profissional na execução e direção de obras de amenidades construídas; Experiência profissional mínima de 1 ano, na área de construção de infraestruturas e edifícios públicos; Experiência profissional, mínima de 1 ano, como gestor de contratos no âmbito do Código de Contratação Pública; Condições e experiência na aplicação do Código de Contratação Pública; Experiência em empresas de remoção de amianto em edifícios; Domínio de Inglês (falado e escrito); Domínio de Office; Facilidade de relacionamento interpessoal; Carta de Recomendação de um profissional da área de engenharia civil.

#### (\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas:

Integração na área manutenção com as tarefas de acompanhamento da obra.

#### Local de Trabalho:

Morada: Avenida de Brasília, Ed. Docapesca

Localidade: Urbos

Concelho: Lisboa

Município: Lisboa

Duração: Indeterminado ☒ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☐ Parcial ☐

(\*\*\*) Postos de trabalho:

(\*\*) Campos de preenchimento obrigatório e necessários para prestação de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcionais



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:25  
**Para:** pedro.serrote@cocapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a) Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70762, de 05 novembro 2018, informarmos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (-351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



DIREÇÃO GERAL  
DA QUALIFICAÇÃO  
DOS TRABALHADORES  
EM FUNÇÕES PÚBLICAS

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:36  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70762

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Comunicacao-LX-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Distribuição e Código SICE (1) e endereço da Entidade de Trabalho

Orgão da Soberania / Ministério / Adm. Autárquica / Adm. Reg. Aut. / Grupo

Entidade

Número de Identificação do Pessoa colectiva (NIPC)

(\*) Descrição da

Entidade

Ministério do Mar

Duquesa - Pórtos e Lucas, S.A.

000000000

000000000

Entidade SICE em: <http://www.inec.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Nome

Nome

Nome

Nome

Pedro Rui Lopes Martins Ramos

Departamento de Recursos Humanos

213816100

pedro.ramos@duquesa.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Motivo do pedido

Motivo do pedido

Motivo do pedido

Motivo do pedido

Motivo do pedido

Motivo do pedido

Motivo do pedido

Consulta

Entidade de destino (NIPC)

Outra

Técnico Superior

Técnico Superior

Grau I

Licenciatura

(\*\*\*) Descrição da Mobilização:

Integração em comunicação/Marketing

### Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência profissional mínima de 3 anos em comunicação digital, web e redes sociais; Sólidos conhecimentos de informática na área do utilizador; Domínio de Inglês (falado e escrito); Boa capacidade de Comunicação; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gosto pelo trabalho em equipa; Carta de condução.

### (\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição da tarefa

Integração na área da Comunicação e Marketing e tarefas inerentes.

### Local de Trabalho

Morada: Avenida da Brasília, Ed. Duquesa

Localidade: Lisboa

Concelho: Lisboa

Districto: Lisboa

Duração indeterminada ☐

Anos:

Meses:

Dias:

Horas:

Horários: Turno ☐

ou Completar ☐

ou Parcial ☐

(\*\*\*) nº postos de trabalho: 1

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:25  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70763, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

De: ina@ina.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:36  
Para: pedro.serrote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70763

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875700371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Economista-LX-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

**IMPORTANTE:**  
Ler e ler as instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação da Entidade

Indrodução à Códice SICE (\*) e verifique a identificação da entidade

Ordem de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma:

Entidade:

Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC:

(\*) Códice SICE:

Consultar o código SICE em: <http://www.sice.dgpa.gov.pt/>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome:

Cargo:

Telefone:

E-mail:

### Pedido de verificação

Motivo da verificação:

Justificação:

Categoria:

Classificação:

Classificação:

Grupo de Competência:

Habilitação:

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

Licenciatura em Economia/Mestrado em Economia de Gestão

### Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência em controlo de gestão; Experiência contabilística geral; Facilidade de relacionamento interpessoal; Condições de Trabalho em equipa; Sólidos conhecimentos de informática na área da contabilidade, preferencialmente com experiência em SAP; Conhecimentos e experiência profissional em processos de auditoria; Domínio de Inglês (escrito e oral); Carta de condução.

### (\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Processos de Auditoria, Processos de controlo de gestão

### Local de Trabalho:

Av. da Liberdade de S. Paulo, Ed. Domuspa

Localidade:

Concelho:

Distrito:

Duração: Indeterminado (X) Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horários:  e  O Pedido

(\*\*\*) Nº postos de trabalho:

(\*\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento adicional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:25  
**Para:** pedro.serrote@docaposta.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70764, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão de Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 22

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzínho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:37  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70764

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Gestão-LX T&CSUP 1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Inscrição no CNPJ (CNPJ) e verifique a localização da entidade:

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autarquia/Adm. Reg. Autarquia

Ministério do ASor

Endereço

Docapesa - Fortes e Loretto, S.A

Número da Identificação da Pessoa Jurídica (NIFPJ)

500085566

CNPJ (CNPJ)

81.570.7374

Site da entidade em: <http://www.docapesa.gov.br>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Pedro Rui Lopes Macielha Samois

Cargo

Departamento de Recursos Humanos

Telefone

213995100

E-mail

pedro.samois@docapesa.gov.br

### Pedido de verificação

Modelo de pedido de

Comissão UCE

Região

Coordenação de Recursos Humanos

Categoria

Outra

Qualificação

Nível Superior

Formação

Formação Superior

Formação

Outra

Formação

Ucrânia

Identificação da Habilitação:

Licenciatura / Mestrado em Gestão

Certificações específicas/Outros requisitos:

Capacidade de liderança; Experiência em funções de Gestão/Gestão; Experiência e conhecimentos na área das pessoas; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gosto pelo trabalho em equipe; Sólidos conhecimentos de informática na área de gestão; Conhecimento e experiência profissional em processos de auditoria e fundos comunitários; Domínio de inglês (falado e escrito); Carta de condução

Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas:

Gestão de Processos de Auditoria e Fundos comunitários

Local de Trabalho:

Morada: Avenida de Brasília, 80, Docapesa

Localidade:

Ucrânia

Cidade:

Ucrânia

Distrito:

Ucrânia

Duração indeterminada ☐

Anos:

\_\_\_\_

Meses:

\_\_\_\_

Dias:

\_\_\_\_

Horas:

\_\_\_\_

Horário: Turno I

☐ Completo

☐ Parcial

Nº postos de trabalho: 1

(\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:25  
**Para:** pedro.serrote@douapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a), Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70765, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com as melhores cumprimentos,

**Debora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 54 23

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2015 11:38  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70765

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIDE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Jursta-LX-CT-FECSUP-5

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

**IMPORTANTE:**  
Ler a ficha de instruções antes  
de começar o preenchimento

### Identificação da Entidade

Insira sempre o Código SICE (\*) e verifique a localização da Entidade

Grupo da Soberania/Majestade/Aldeia Antiquilica/Aldeia Real Antiquilica

Entidade

Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC

Código SICE

Ministério do Mar

Corapessa - Pórtas e Lamas, S.A.

50006682E

2575037

Consultar o código SICE em: <http://www.sice.gov.pt/>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Pedro Rui Lopes Magalhães Soares

Cargo

Gerente-geral de Recursos Humanos

Telefone

213246103

E-mail

pedro\_soares@corapessa.pt

### Pedido da verificação

Motivo do pedido

Cumulação LCE

Regime

Ordem de Inscrição Pública

Formação

Outra

Qualificação

Técnico Superior

Categoria

Técnico Superior

Nível de Competência

Interm.

Antecedentes de Formação

Intermediária

Descrição da habilitação:

Licenciatura em Direito, com preferência de mestrado

Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência na área de contratação pública; Experiência em direito Administrativo e em Direito do Trabalho; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gestão pelo Trabalho em equipa; Conhecimentos de Informática na área de utilizador; Conhecimentos e experiência profissional em Auditoria Interna e Gestão de Risco; Domínio de Inglês (falado e escrito); Carta de condução

Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição do trabalho

Integração em Área Jurídica, com tarefas relacionadas com o Código do Trabalho e Lei Geral das Trabalhadoras em Funções Públicas.

Local de Trabalho:

Morada Avenida de Madrid, Ed. Docapédia

Localidade

Lisboa

Concelho

Lisboa

Distrito

Lisboa

Duração: Indeterminada ☐

Anos:

Países:

Dias:

Horas:

Horário: Total ☐

ou Completo ☐

ou Parcial ☐

Nº postos de trabalho:

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Débora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:25  
**Para:** pedro.serrote@ucap.esa.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70766, de 05 novembro 2018, informarmos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Débora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 54 23

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



DIREÇÃO GERAL  
DA QUALIFICAÇÃO  
DOS TRABALHADORES  
EM FUNÇÕES PÚBLICAS

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** na@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:39  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70766

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Sua Referência: Redes-LX-CT-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Inscreva apenas o Órgão SOE (?) e verifique a identificação da Entidade

Órgão da Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autônoma

Número de Identificação da Pessoa Coletiva - NIPC

(\*) Código SOE

INFORMANTE:  
Assinatura e rubrica do responsável  
pelo preenchimento

Ministério do Mar  
Docapêva - Portos e Lojas, S.A.  
50000026  
87575021  
Consultar o código SOE em: <http://www.ira.gov.br/PPA/PQA>

### Identificação da responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Henrique Machado Sena  
Cargo: Departamento de Recursos Humanos  
Telefone: 713335100  
E-mail: pedro.sena@docapewa.com.br

### Pedido de Verificação

Perfil do pedido: Consultor JOR  
Região: Unidade de Recurso Público  
Cargo: Duma  
Qualificação: Técnico Superior  
Categoria: Técnico Superior  
Grau de Complexidade: Grau I  
Responsabilidade: Responsável

(\*) Descrição da Habilitação:

Conciliação/mostrando em Fugacidade Informática

Certificações específicas/Outros requisitos:

Experiência Profissional no âmbito de Gestão de Redes de Dados e Sistemas de Informação (VLANS, Port channels, Switching, VRRP); Experiência Profissional no domínio de tecnologias de Firewall, VPN e Proxy / Reverse Proxy; Tecnologias de antivírus e anti-spam; Sistemas Operacionais Windows e Linux; Experiência Profissional em Planejamento e Gestão de Sistemas de Informação, Gestão de Projetos informáticos; Experiência profissional mínima de 3 anos em funções semelhantes; Domínio do Inglês (falado e escrito); Carta de condução.

(\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição da tarefa:

Integração em área de informática e sistemas.

Local de Trabalho:

Morada: Avenida de Brasília, Ed. Docapewa  
Localidade: Jaboá  
Código: 53000  
Distrito: Uruaçu

Duração: Indeterminado (a) Anos: Meses: Dias: Horas:

Horário: ☐ Total ☐ Parcial

(\*) Nº postos de trabalho:

(\*) Campos de preenchimento exclusivos e obrigatórios para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:26  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a) Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70767, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



Siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:40  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70757

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Veterenaria-Aveiro-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

**IMPORTANTE**  
Ler a letra de introdução antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação da Entidade

Indicar apenas o Código SICE (1\*) e o número de identificação da Entidade.

Órgão de Segurança / Ministério / Autarquia / Alim. Regio. Autónoma

Entidade

Número de identificação da Entidade Colectiva - NIRE

Código SICE

Ministério do Mar

Comapresa - Portos e Lixos, S.A.

500095826

871783371

Website: <http://www.comapresa.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Cargo

Telefone

E-mail

Pedro Rui Lopes Moutinho Sumê

Departamento de Recursos Humanos

213936100

pedro.silva@comapresa.gov.pt

### Pedido de verificação

Método de pedido

Forma

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

Canal

### Indicação da Habilitação:

Licenciatura / Mestrado em Medicina Veterinária

### Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência profissional na área das pescas; Conhecimentos de Informática na área do utilizador; Domínio da Inglês (fluente escrito); Boa capacidade de Comunicação; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gosto pelo trabalho em equipa; Carta de condução.

### (\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho / Descrição da função

Tarefas relacionadas com acompanhamento e controlo veterinário

### Lugar de Trabalho:

Morada Porto de Pesca da Gaietinha da Nazaré

Localidade Gaietinha da Nazaré

Concelho Aveiro

Distrito Aveiro

Duração: Indeterminado ☐

Anos:

Meses:

Dias:

Minutos:

Horário: Turno ☐

ou Completo ☐

ou Parcial ☐

(\*\*\*) Nº postos de trabalho:

(\*\*) Campos de preenchimento obrigatório e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

De: Débora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:26  
Para: pedro.serrote@docapesca.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a), Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70768, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Débora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:41  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70768

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Veterinária-Matósinhos-TECSUP-1

## Procedimento previsto Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Indicar o nome e o cargo do(a) responsável pela identificação da entidade

Órgão de Segurança / Ministério / Autoridade / Entidade

Número de identificação da entidade

Código de identificação

Ministério do Mar

Orçapêca - Portos e Obras, S.A.

50000526

578780011

Localização da entidade

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Código

Telefone

E-mail

Pedro António Miguel Teixeira

Departamento de Recursos Humanos

213036101

pedro.teixeira@orcapeca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Assinatura

### Descrição da Habilitação

Licenciatura / Habilitação em Medicina Veterinária

### Certificações específicas/Outros registos

Experiência profissional na área das pescas; Conhecimento de informática na área do utilizador; Domínio de Inglês falado e escrito; Boa capacidade de comunicação; Capacidade de relacionamento interpessoal; Gestão de trabalho em equipa; Carta de condução.

### Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Tarefas relacionadas com acompanhamento e controlo veterinário

### Local de Trabalho

Morada Rua Heróis da França - Porto de Pesca

Localidade Matosinhos

Concelho Matosinhos

Distrito Porto

Duração Indeterminado (L)

Anos

Meses

Dias

Horas

Horário

Completo

Parcial

Indicar postos de trabalho

(\*) Campos de preenchimento obrigatório e indispensável para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:26  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70769, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção dos Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 445 54 23  
F.: (+351) 21 445 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [instagram](#) | [Youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:42  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70769

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Veterinária-Peniche-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Inserir apenas o Código SIOET\* e veicular a 14ª posição do E-Mapa:

Grupo do Suberâneo/Ministério/Adm.: Agricultura/Adm. Reg. Autônomas

Entidade: Gocapesca - Portos e Locais, S/A

Número da Identificação de Pessoa Coletiva (NIPC): 500006826

3) Código SIOET: 8757003/1

357) Considerar o Código SIOET em: <http://www.sisda.gov.br/ocv.pl>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Reynoldo Lopes Norberto Senoz

Cargo: Departamento de Recursos Humanos

Telefone: 713936100

E-mail: cedin.senoz@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Código COE

Realidade

Qualificação do Sistema PNT

Carreira

Outro

Título

Técnico Superior

Capacidade

Técnico Superior

Grau de Competência

Grau 3

Atividade Laboral

Laboral

(\*) Descrição da Habilitação

Licenciado / Mestrado em Medicina Veterinária

Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência profissional na área das pescas; Conhecimento de informática na área do utilizador; Domínio de Inglês (falado e escrito); Boa capacidade de comunicação; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gostar pelo trabalho em equipa; Carta de concepção.

(\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Tarefas relacionadas com acompanhamento e controlo veterinário

Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca de Peniche

Localidade: Peniche

Concelho: Peniche

Município: Peniche

Duração: Indeterminado ( ) Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: ☐ Total ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho:

(\*\*) Campos de preenchimento obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:26  
**Para:** pedro.serrote@cocapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70770, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais

[facebook](#) | [instagram](#) | [youtube](#)

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2016 11:43  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação e a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70770

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIQE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Veterinaria-Portimão-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Trata-se apenas do Código SIOE (1) e verifique a identificação da Entidade

Órgão do Poder Judiciário/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autonomia

Entidade

Número de Identificação da Pessoa Coletiva - CNPJ

(\*) código SIOE

**IMPORTANTE!**  
 Este é formulário de inscrição no âmbito da requalificação

Ministério do Mar

Docapescas - Petas e Lobas, S.A.

500086826

875790371

Verifique o código SIOE em: <http://www.sioe.gov.br>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome

Pedro Ru. Lopes Maczahn Simão

Cargo

Departamento de Recursos Humanos

Telefone

213538100

E-mail

pedro.ru@docapescas.com.br

### Pedido de verificação

Motivo do pedido

Consulta DCE

Região

Centro de Referência

Categoria

Outro

Qualificação

Técnico Superior

Categoria

Técnico Superior

Grado de Completação

Curso

Habilitação

Licenciatura

(\*) Descrição da Habilitação

Jornalismo / Especializado em Medicina Veterinária

Certificações específicas/Doutoramentos

Experiência profissional na área das pescas; Conhecimentos de Informática na área do utilizador; Domínio de Inglês (falado e escrito); Boa capacidade de comunicação; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gosto pelo trabalho em equipa; Carta de condução.

(\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Tarefas relacionadas com acompanhamento e controlo veterinário

Local de Trabalho

Morada Porto da Foz de Coimbra

Localidade Portimão

Concelho Portimão

Distrito Portimão

Duração Indeterminada

Anos:

Meses:

Dias:

Horas:

Horário Turno ☐

Se Completo

Se Parcial

(\*) Nº postos de trabalho

(\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional

## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:26  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.nt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vossa pedido nº 70771, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

**Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)**

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



DIREÇÃO GERAL  
AVALIAÇÃO E QUALIFICAÇÃO  
DOS TRABALHADORES  
EM ATIVIDADES PÚBLICAS

siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

## **Podro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2018 11:43  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70771

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIQE da Entidade: 875/90371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Veterenaria Sesimbra-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código S.C.I. (1) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Militar/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma

Entidade

Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC

(\*) Código SICE

Consulte o endereço em: <https://www.inec.org.pt/SICE/>

**IMPORTANTE:**  
Leia e veja as instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Rui Lopes Nogueira Serôdio

Cargo: Departamento de Recursos Humanos

Telefone: 21 79 96 100

E-mail: [pedro.serodio@inec.org.pt](mailto:pedro.serodio@inec.org.pt)

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: Consulta LDE

Regime: Excecção de Informação SNI RS

(\*) Caracteriza: Out

Qual? Técnico Superior

Nº Caracteriza: Técnico Superior

(\*) Grau de Complexidade: Grau 2

(\*) Habilitação: Liberdade

(\*\*\*) Descrição da Habilitação

Licenciatura / Mestrado em Medicina Veterinária

Certificações específicas/Outros requisitos

Experiência profissional na área das pescas; Conhecimentos de informática na área do J.1 Zedex; Domínio de Inglês (falado e escrito); Boa capacidade de Comunicação; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gosto pelo trabalho em equipa; Carta de condução.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição da tarefa

Áreas relacionadas com acompanhamento a micro e pequena

Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca de Sesimbra

Localidade: Sesimbra

Concelho: Sesimbra

Distrito: Setúbal

Duração: Indeterminado ☐

Anos:

Meses:

Dias:

Horas:

Módulo: Total (1)

☒ Completo

☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho:

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



Exma. Senhora,

Diretora-Geral do Tesouro e Finanças

Dr.<sup>a</sup> Maria João Araújo

Rua da Alfândega, n.º 5, 1.º

1149-008 Lisboa

C/C: Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro;

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nossa referência: CA/1044

Data: 29/11/2018

**Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 43 trabalhadores (Operadores de Exploração).**

Sobre o assunto em epígrafe e no âmbito das competências de V. Ex.<sup>a</sup>, vem a DOCAPESCA - Portos e Lotas, S.A. (Docapesca) expor e requerer o seguinte:

1. A DOCAPESCA é uma empresa do setor empresarial do Estado, que prossegue a prestação do serviço público da primeira venda do pescado em lota, bem como a administração e exploração dos portos de pesca, lotas e marinas de recreio sob a sua jurisdição.
2. Para lá das funções que lhe estão legalmente atribuídas, por força do regime jurídico da primeira venda do pescado, a DOCAPESCA, no cumprimento da demais legislação, efetua, apoiada unicamente nas verbas cobradas aos seus utentes, ou seja nas suas receitas próprias, funções normalmente atribuídas a serviços do Estado, nomeadamente:
  - Retenção do IVA, com entrega ao Fisco do imposto correspondente às vendas de pescado (mais de 9 milhões de euros por ano);
  - Cativação das contribuições para a Segurança Social, mediante descontos no valor das vendas das embarcações da denominada pesca artesanal e cerco (mais de 10 milhões de euros por ano);

- Recolha e tratamento de dados estatísticos relativos ao pescado, em cumprimento de obrigações decorrentes da Política Comum das Pescas, entre outras.

2.1 Além destas cobranças de receitas públicas e da prestação de serviços institucionais, a Docapesca, nos termos da Portaria n.º 9/89, de 4 de janeiro, assegura o pagamento direto e semanal aos produtores do pescado vendido em lota, independentemente da sua boa cobrança aos comerciantes, a qual é efetuada por sua conta e risco, risco este que se encontra controlado pela existência de garantias bancárias.

2.2 Com o cumprimento anual da aplicação das sucessivas Leis do Orçamento de Estado, desde 2011 (Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro), a gestão de ajustamento dos recursos humanos mantém-se condicionada nomeadamente quanto à contratação de pessoal indispensável ao cumprimento do serviço público da primeira venda de pescado a que a empresa se encontra legalmente obrigada.

2.3 Sucede que esta ampla atividade desenvolvida ao longo de toda a costa portuguesa, durante todo o ano, implica uma gestão dos recursos humanos complexa, pelo que se mostra necessária a contratação de trabalhadores para o desempenho de funções operacionais relacionadas com a primeira venda de pescado em lota e todas as atividades conexas.

3. No âmbito da primeira venda de pescado em lota e em resultado do processo de redução de efetivos e de racionalização das operações desenvolvidas pela empresa, o número de trabalhadores do quadro efetivo da Docapesca passou de 472, em 31/12/2011, para 428 em 31/12/2017 (menos 9 %), e é expectável que em 31/12/2018 totalize apenas 425 trabalhadores.

3.1 Apresenta-se, no quadro infra, a evolução do número de trabalhadores o quadro da empresa nos, nos últimos 8 anos, e o número de trabalhadores previsto no orçamento para 2019.

QUADRO DE PESSOAL								
Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018 previsto
N.º de Trabalhadores	472	469	446	432	429	423	428	425

A estes trabalhadores acrescem, desde setembro de 2014, os 55 trabalhadores provenientes do ex-IPTM mas que não desempenham quaisquer funções no âmbito da 1.ª venda de pescado e atividades com esta relacionada.





- 3.2 Neste contexto torna-se essencial a contratação muito urgente de 43 trabalhadores (operadores de exploração). As 43 admissões ora solicitadas destinam-se exclusivamente a assegurar a prestação de serviços da 1ª venda de pescado em lota tendo como propósito suprimir a saída de mais de 200 trabalhadores/operadores desta área de atividade da empresa, que faleceram ou se reformaram entre 2011 e 2018, e que não foi devidamente compensada com as 126 admissões ocorridas durante o mesmo período, continuando a empresa a manter um défice de 80 trabalhadores/operadores e exploração.

Entradas e saídas de operadores de exploração entre 2011 e 2018									
Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	nov'18	Total
Saídas	45	47	17	21	19	16	16	25	206
Entradas	15	12	1	17	15	16	20	30	126
Saldo	-30	-35	-16	-4	-4	0	4	5	-80

- 3.3 Para além da passagem prevista à reforma de 35 trabalhadores/operadores e exploração, no decorrer de 2019, por atingirem a idade de reforma legalmente instituída, deparamo-nos ainda com a possibilidade de requererem a reforma antecipada, cerca de 10 trabalhadores, ao abrigo da legislação atualmente em vigor, pela elevada média etária (todos com mais de 44 anos de serviço e 60 anos de idade), e elevada antiguidade de serviço na empresa.

- 3.4 Realça-se que a atual média etária dos trabalhadores/operadores de exploração é atualmente superior a 51 anos com agravamento gradual temporal.

Na verdade, há que ter presente que, um trabalhador com 51 anos de idade não apresenta a mesma capacidade física que um trabalhador mais jovem. Ora este aspecto é essencial, dado que o trabalho desenvolvido por um operador de exploração, além das condições físicas adversas onde é executado, é quase na sua totalidade de força física. Decorrente deste cenário é registada anualmente uma grande taxa de absentismo, baseada em baixas médicas prolongadas, que na maior parte dos casos resultam em deferimentos de reformas antecipadas por invalidez.

- 3.5 Perante este cenário, mesmo com a contratação destes 43 trabalhadores, a empresa continuará a realizar todos os serviços com um quadro previsional em 2019 de 444 trabalhadores.

Esta situação introduz um risco na realização das funções da empresa e no cumprimento do serviço público a que está legalmente obrigada, sujeita a incorrer em potenciais perdas financeiras, quer para a empresa, quer para pescadores, armadores e comerciantes.

Refira-se que as perdas financeiras resultantes da impossibilidade da empresa garantir a realização do leilão de primeira venda de pescado em lota, bem como todos os serviços decorrentes desta, nomeadamente o acondicionamento do pescado nas câmaras de refrigeração emissão de guias e faturas, devido à falta de trabalhadores, a empresa pode incorrer em grandes perdas financeiras, tanto diretas como indiretas, nomeadamente, pagamentos indemnizatórios aos armadores, pescadores e comerciantes.

- 3.6 Por outro lado, estas contratações inadiáveis encontram-se em linha com a estratégia da empresa, sendo essenciais para a sua prossecução, nomeadamente, assegurar o padrão de qualidade dos serviços prestados através da aplicação dos princípios do Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) no âmbito da higiene e segurança alimentar, a continuação do processo de certificação das lotas e impulsionar a venda em leilão do pescado proveniente da aquicultura.
4. Porém, uma parte importante das obrigações legais da empresa no âmbito da prestação do serviço público da primeira venda do pescado e das demais obrigações legais, são atualmente asseguradas por um conjunto de trabalhadores com contratos de utilização de trabalho temporário e recurso a prestação de serviços.
- 4.1 O recurso da empresa a esta modalidade de prestação de serviços de mão-de-obra que, em alguns casos, se mostram a muito curto prazo no seu limite, sem possibilidade de renovação, tem provocado graves perturbações ao regular funcionamento da empresa e, conseqüentemente, a possibilidade de não poder garantir as obrigações legais no âmbito da prestação do serviço público da primeira venda de pescado, assim como, as condições higio-sanitárias a que se encontra legalmente obrigada.
- 4.2 De salientar ainda que, até à verificação das admissões ora solicitadas, a Docapesca terá de vir à utilização de trabalho temporário e de prestação de serviços de mão-de-obra em horas contabilizados na rubrica de Fornecimentos e Serviços Externos, que representam um elevado gasto médio mensal, de forma a poder garantir o cumprimento das obrigações legais que lhe estão atribuídas. Acrescem ainda a estes gastos, os resultantes da formação ministrada a estes trabalhadores que não geram qualquer valor acrescentado ao desempenho funcional da empresa.
- 4.3 O pedido, agora apresentado, para além de procurar garantir a continuidade do serviço prestado pelos trabalhadores supra referidos (em substituição de trabalhadores temporários e em regime de prestação de serviços), visa essencialmente proceder de forma gradual à extinção de contratação precária de trabalhadores.

Handwritten initials and signature.



- 4.4 As admissões em apreço, visam a celebração de contratos de trabalho para os 43 trabalhadores, que desempenharão funções vitais, nas diferentes lotas a seguir discriminadas:

Lota	N.º de Trabalhadores/ Operadores Exploração
Viana do Castelo	2
Lota de Póvoa de Varzim	1
Lota de Matosinhos	7
Lota Aveiro	3
Lota de Figueira da Foz	3
Lota da Nazaré	3
Lota de Peniche	4
Lota de Sesimbra	4
Lota de Setúbal	2
Lota de Sines	2
Lota de Lagos	2
Lota de Sagres	2
Lota de Portimão	2
Lota de Olhão	2
Lota da Quarteira	1
Posto de Vendagem de Sta Luzia	1
Vila Real St.º António	2
Total	43

- 4.5 Retira-se que os custos destas admissões se encontram compensados com parte das saídas previsionais a ocorrer durante o ano 2019, decorrentes principalmente de reformas e rescisões de contratos de trabalho por iniciativa própria, como foram igualmente cabimentadas no Plano de Atividades e Orçamento (PAO), não se conjecturando alteração nos resultados operacionais da empresa, devido às admissões em causa.

5. No âmbito deste pedido de contratação, consideramos estarem cumpridos os objetivos do equilíbrio orçamental previstos na Lei do Orçamento de Estado para 2018, aprovada pela Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro.
6. O recrutamento em apreço é imprescindível, dado que, sem o mesmo, se mostra difícil, se não impossível, garantir o cumprimento das obrigações acima referidas e as consequentes perdas financeiras destas decorrentes.

7. No estrito cumprimento do disposto nos termos do art.º 124.º do mesmo diploma, a Empresa, apresentou, em 2016 e 2017, EBITDA positivo, respetivamente de 6.019.334 euros e 5.604.507 euros, mantendo-se a previsão positiva para 2018 (valor estimado em 5.407.401 euros) e anos seguintes.
8. Relativamente à alínea b) do n.º 1 do art.º 123.º, do Decreto-lei n.º 25/2017, de 3 de março, publicou esta empresa no site da Bolsa de Emprego Público, um anúncio no propósito de aferir da existência de trabalhadores com contrato de trabalho em funções públicas, disponíveis e com habilitações para o desempenho das funções pretendidas, conforme documento que se junta (Anexo 1), aos quais não se obtiveram quaisquer candidaturas a considerar.
9. Igualmente foi solicitado à Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (INA) informação sobre a existência de trabalhadores em situação de requalificação para as funções pretendidas, tendo o INA prestado esta informação (Anexo 2), declarando a inexistência de trabalhadores com as qualificações pretendidas.
10. Assim, dada a impossibilidade da contratação dos trabalhadores em situação de mobilidade, procurar-se-á que as 43 vagas sejam preenchidas no âmbito de um processo de recrutamento externo à empresa e de divulgação pública. Finalmente se refere ainda que os contratos a celebrar, atendendo à especificidade da situação em apreço, serão por tempo indeterminado.

Face ao exposto, verificados os pressupostos legalmente exigidos e os fundamentos apresentados, vimos por este meio solicitar autorização para a contratação dos 43 trabalhadores/operadores de exploração, para cumprimento do serviço público de primeira venda de pescado em loja que está acometido à Docapesca. Solicita-se ainda que a autorização seja concedida com a maior brevidade possível, de modo a que possa ser incluída no PAO 2019, garantindo assim que os custos com os novos trabalhadores já se encontram devidamente autorizados.

Ao dispor de V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se revelem necessários, com os melhores cumprimentos,

O Conselho de Administração,





**De:** BEP Helpdesk <BEP.Helpdesk@ina.pt>  
**Enviado:** 23 de novembro de 2018 12:35  
**Para:** Pedro Mouzinho Serrote  
**Assunto:** RE: Colocação de anúncio no site de Noticias da BEP

Exmo. Senhor Pedro Serrote

Na sequência da solicitação feita no email infra, cumpre informar que a mesma já se encontra publicada na área de *Notícias* da BEP, conforme écrans a seguir apresentados:

Tipo	Titulo	Ordem	Resumo
Notícia	A Docapesca, Portos e Lotas, SA, pretende admitir trabalhadores com vínculo à função pública, inscritos na BEP, para Op Exploração (Ref. OPEX-	9	A Docapesca, Pc trabalhadores c BEP, para Opera



## A Docapesca, Portos e Lotas, SA, pretende admitir trabalhadores inscritos na BEP, para Op Exploração (Ref. OPEX-NOV-2018)

Nos termos do N.º 2 do Art.º 28, da Lei N.º 7-A/2016, de 30 de março, a Docapesca Portos e Lotas pública, inscritos na Bolsa de Emprego Público, para os locais abaixo indicados:

Local	Operadores de Exploração
Viana do Castelo	2
Póvoa de Varzim	1
Matosinhos	12
Aveiro	3
Figueira da Foz	3
Nazaré	3
Peniche	5
Sesimbra	5
Setúbal	2
Sines	4
Lagos	3
Sagres	2
Portimão	3
Olhão	3
Santa Luzia	1
VRSA	3

### Perfil para Operador de Exploração (Refª – OPEX-NOV-2018)

- Habilitações académicas ao nível do 11.º ano de escolaridade;

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da BEP (JS)



**VALORIZAÇÃO DAS**  
**PESSOAS**  
Liderança | Comunicação | Motivação | Satisfação

Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de satisfação disponível [aqui](#).





<http://www.ina.pt/questionarios/index.php?r=survey/index/sid/41589/newtest/Y/lang/pt>

**De:** Pedro Mouzinho Serrote [mailto:pedro.serrote@docapesca.pt]

**Enviada:** quinta-feira, 22 de novembro de 2018 15:51

**Para:** BEP Helpdesk

**Cc:** Felisbela

**Assunto:** Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmos Srs,

De acordo com o disposto no N.º 2 do Art.º 28, da Lei N.º 7-A/2016, de 30 de Março, a Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende aferir se existem trabalhadores com vínculo à função pública adequados aos perfis indicados no nosso anúncio em anexo.

Por conseguinte vimos por este meio solicitar a colocação do anúncio de recrutamento em anexo, no vosso site de notícias, uma vez que, como é sabido, não existe até ao momento a possibilidade da colocação da funcionalidade "Acordo de Cedência de Interesse Público" no tipo de oferta.

Obrigado

Com os melhores cumprimentos

Pedro Mouzinho Serrote

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS S.A.  
Departamento de Recursos Humanos  
Gestão Administrativa de Pessoal

Tel: (+351) 21 393 61 00

Fax: (+351) 21 393 61 49

E-mail: [pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)

Edifício Central  
Av. Brasília - Pedrouços  
1400-298 Lisboa  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)







Nos termos dos N.º 2 do Art.º 28, da Lei N.º 7-A/2016, de 30 de Março, a Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende admitir trabalhadores com vínculo à função pública, inscritos na Bolsa de Emprego Público, para os locais abaixo indicados:

Local	Operadores de Exploração
Viana do Castelo	2
Póvoa de Varzim	1
Matosinhos	12
Aveiro	3
Figueira da Foz	3
Nazaré	3
Peniche	5
Sesimbra	5
Setúbal	2
Sines	4
Lagos	3
Sagres	2
Portimão	3
Olhão	3
Santa Luzia	1
VRSA	3

#### Perfil para Operador de Exploração (Refª – OPEX-NOV-2018)

- Habilitações académicas ao nível do 11.º ano de escolaridade;
- Capacidade de aprendizagem;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador
- Boa Robustez física

As candidaturas deverão ser enviadas para [recursoshumanos@docapesca.pt](mailto:recursoshumanos@docapesca.pt), com a respetiva Refª e indicando a lota a que se candidata até ao próximo dia 26 de Novembro de 2018, juntando para o efeito o curriculum vitae.



**Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71352, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T.: (+351) 21 446 54 23  
F.: (+351) 21 446 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [instagram](#) | [Youtube](#)



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 16:52  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71352

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Aveiro\_3\_OPX





## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma	Ministério do Mar
Entidade	Docapesca - Portos e Lotas, S.A.
Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC	500086826
(*) Código SIOE	875790371

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgase.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	Pedro Houzinho Semote
Cargo	Técnico Superior de Recursos Humanos
Telefone	213036100
E-mail	pedro.semote@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido	Consulta LCE
Regime	Cadência de Interesse Público
(***)Carreira	Outra
Qual?	Operador
(***)Categoria	Operador de Exploração
(***)Grau de Complexidade	Grau 1
(***)Habilitação Literária	9º ano (3.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*)Descrição de Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada	Porto de Pesca de Aveiro
Localidade	Gafanha da Nazaré
Concelho	Aveiro
Distrito	Aveiro

Duração: Indeterminado ( ) Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☒ Parcial ☐

(\*\*\*)Nº postos de trabalho

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço.

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional.



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71353, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [instagram](#) | [Youtube](#)





## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 16:53  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71353

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: F.Foz\_3\_OPX





## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a identificação da Entidade

Orgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma   
Entidade   
Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC   
(\*) Código SIOE

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgsep.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome   
Cargo   
Telefone   
E-mail

### Pedido de verificação

Motivo do pedido   
Regime   
(\*\*\*) Carreira   
Qual?   
(\*\*\*) Categoria   
(\*\*\*) Grau de Complexidade   
(\*\*\*) Habilitação Literária

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada   
Localidade   
Concelho   
Distrito

Duração: Indeterminada ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71354, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)





## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 16:53  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71354

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Lagos\_3\_OPX





## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Inserir apenas o Código SIOE (\*) e verifique a identificação da Entidade

Orgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma:   
Entidade:   
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC:   
(\*) Código SIOE:

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgasp.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome:   
Cargo:   
Telefone:   
E-mail:

### Pedido de verificação

Motivo do pedido:   
Regime:   
(\*\*\*)Carreira:   
Qual?:   
(\*\*\*)Categoria:   
(\*\*\*)Grau de Complexidade:   
(\*\*\*)Habilitação Literária:

(\*\*\*)Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada:   
Localidade:   
Concelho:   
Distrito:

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*)Nº postos de trabalho:

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71355, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**

Técnica Superior

Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)





## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 16:54  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71355

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Matosinhos\_12\_OPX





## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

**IMPORTANTE!**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Orgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma:   
Entidade:   
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC:   
(\*) Código SIOE:   
Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgeep.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome:   
Cargo:   
Telefone:   
E-mail:

### Pedido de verificação

Motivo do pedido:   
Regime:   
(\*\*\*) Carreira:   
Qual?   
(\*\*\*) Categoria:   
(\*\*\*) Grau de Complexidade:   
(\*\*\*) Habilitação Literária:

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada:   
Localidade:   
Concelho:   
Distrito:

Duração: Indeterminado ☒ Anos:   
Meses:   
Dias:   
Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho:

(\*\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71356, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**

Técnica Superior

Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 16:55  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71356

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Nazare\_3\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma	Ministério do Mar
Entidade	Docapesca - Portos e Lotes, S.A.
Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC	500086826
(*) Código SIOE	875790371
Consultar o código SIOE em:	<a href="http://www.sioe.dgagp.gov.pt">http://www.sioe.dgagp.gov.pt</a>

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	Pedro Mouzinho Serrote
Cargo	Técnico Superior de Recursos Humanos
Telefone	213936100
E-mail	pedro.serrote@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido	Consulta LOE
Regime	Cedência de Interesse Público
(***)Carreira	Outra
Qual?	Operador
(***)Categoria	Operador de Exploração
(***)Grau de Complexidade	Grau 1
(***)Habilitação Literária	9.º ano O.º ciclo do ensino básico

(\*\*\*)Descrição de Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada	Porto de Pesca de Nazaré
Localidade	Nazaré
Concelho	Nazaré
Distrito	Leiria

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*)Nº postos de trabalho

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional





## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71357, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Débora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T.: (+351) 21 446 54 23  
F.: (+351) 21 446 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 16:55  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71357

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Olhao\_3\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Indicar apenas o Código SIOE (\*) e verificar a identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma  
Entidade  
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC  
(\*) Código SIOE

Ministério do Mar

Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

500066826

826790371

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgasp.gov.pt>

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome  
Cargo  
Telefone  
E-mail

Pedro Mourinho Semote

Técnico Superior de Recursos Humanos

213936100

pedro.semote@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido  
Regime  
(\*\*\*)Carreira  
Qual?  
(\*\*\*)Categoria  
(\*\*\*)Grau de Complexidade  
(\*\*\*)Habilitação Literária

Consulta LOE

Cedência de Interesse Público

Outra

Operador

Operador de Exploração

Grau I

5.º ano (3.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na área do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada  
Localidade  
Concelho  
Distrito

Porto de Pesca de Olhão

Olhão

Olhão

Faro

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional





## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71358, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T.: (+351) 21 446 54 23  
F.: (+351) 21 446 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 16:56  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71358

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Peniche\_5\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade:

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autónoma/Adm. Reg. Autónoma: **Ministério do Mar**  
Entidade: **Docapesca - Portos e Lotas, S.A.**  
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC: **500086826**  
(\*) Código SIOE: **876790371**

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dasep.gov.pt>

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: **Pedro Moutinho Semote**  
Cargo: **Técnico Superior de Recursos Humanos**  
Telefone: **233635100**  
E-mail: **pedro.semote@docapesca.pt**

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: **Consulta LDE**  
Regime: **Cedência de Interesse Público**  
(\*\*\*) Carreira: **Outra**  
Qual: **Operador**  
(\*\*\*) Categoria: **Operador de Exploração**  
(\*\*\*) Grau de Complexidade: **Grau 1**  
(\*\*\*) Habilitação Literária: **9º ano (3º ciclo do ensino básico)**

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

**10º/11º ano de Escolaridade.**

Certificações específicas/Outros requisitos:

**Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.**

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas:

**Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.**

Local de Trabalho:

Morada: **Porto de Pesca de Peniche**  
Localidade: **Peniche**  
Concelho: **Peniche**  
Distrito: **Leiria**

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho: **5**

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71359, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Débora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)







## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:09  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71359

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Portimao\_3\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão da Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma:   
 Entidade:   
 Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC:   
 (\*) Código SIOE:   
 Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgaap.gov.pt>

**IMPORTANTE:**  
 Leia a folha de instruções antes  
 de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome:   
 Cargo:   
 Telefone:   
 E-mail:

### Pedido de verificação

Motivo do pedido:  ▼  
 Regime:  ▼  
 (\*\*\*) Carreira:  ▼  
 Qual?   
 (\*\*\*) Categoria:   
 (\*\*\*) Grau de Complexidade:  ▼  
 (\*\*\*) Habilitação Literária:  ▼

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

#### Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

#### (\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo de pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

#### Local de Trabalho:

Morada:   
 Localidade:   
 Concelho:   
 Distrito:

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho:

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:50  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71360, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)







## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:10  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71360

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Povia\_Varzim\_1\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Orgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma: **Ministério do Mar**  
Entidade: **Docapesca - Portos e Lotas, S.A.**  
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC: **500086826**  
(\*) Código SIOE: **875780371**  
Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dggrs.gov.pt>

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: **Pedro Mouzinho Serrate**  
Cargo: **Técnico Superior de Recursos Humanos**  
Telefone: **213936100**  
E-mail: **pedro.serrate@docapesca.pt**

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: **Consulta LOT**  
Regime: **Cedência de Interesse Público**  
(\*\*\*)Carreira: **Outra**  
Qual? **Operador**  
(\*\*\*)Categoria: **Operador de Exploração**  
(\*\*\*)Grau de Complexidade: **Grau 1**  
(\*\*\*)Habilitação Literária: **8º ano (3º ciclo do ensino básico)**

(\*\*\*)Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada: **Porto de Pesca da Póvoa de Varzim**  
Localidade: **Póvoa de Varzim**  
Concelho: **Póvoa de Varzim**  
Distrito: **Porto**

Duração: Indeterminado ☒ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*)Nº postos de trabalho: **1**

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:51  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71362, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T.: (+351) 21 446 54 23  
F.: (+351) 21 446 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:11  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71362

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Sagres\_2\_OPX





## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira o código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma: Ministério do Mar  
Entidade: Oceapescas - Portos e Lotas, S.A.  
Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC: 500086826  
(\*) Código SIOE: 875790371

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgsep.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Nouchinho Semote  
Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos  
Telefone: 213936100  
E-mail: [pedro.semote@oceapescas.pt](mailto:pedro.semote@oceapescas.pt)

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: Consulta LOE  
Regime: Cedência de Interesse Público  
(\*\*\*)Carreira: Outra  
Qual? Operador  
(\*\*\*)Categoria: Operador de Exploração  
(\*\*\*)Grau de Complexidade: Grau 1  
(\*\*\*)Habilitação Literária: 9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*)Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca de Sagres  
Localidade: Sagres  
Concelho: Vila do Bispo  
Distrito: Faro

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☒ Parcial ☐

(\*\*\*)Nº postos de trabalho: 2

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:51  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71363, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Débora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T.: (+351) 21 446 54 23  
F.: (+351) 21 446 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:11  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71363

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Sesimbra\_5\_OPX





## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autónoma/Adm. Reg. Autónoma

Entidade Docapesca - Portos e Lotes, S.A.

Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC 500086826

(\*) Código SIOE 876790371

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgaep.gov.pt>

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome Pedro Mouzinho Semote

Cargo Técnico Superior de Recursos Humanos

Telefone 213936100

E-mail pedro.semote@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido Consulta LCE

Regime Cedência de Interesse Público

(\*\*\*) Carreira Outra

Qual? Operador

(\*\*\*) Categoria Operador de Exploração

(\*\*\*) Grau de Complexidade Grau 1

(\*\*\*) Habilitação Literária 9º ano (3.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada Porto de Pesca de Sesimbra

Localidade Sesimbra

Concelho Sesimbra

Distrito Setúbal

Duração: Indeterminado (X)

Anos:

Meses:

Dias:

Horas:

Horário: Turno ☐

☒ Completo

☐ Parcial

(\*\*\*) Nº postos de trabalho 5

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:51  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71364, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T.: (+351) 21 446 54 23  
F.: (+351) 21 446 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:12  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71364

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Setubal\_2\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

(Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade)

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma: Ministério do Mar  
Entidade: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.  
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC: 500086826  
(\*) Código SIOE: 875790371  
Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.docap.gov.pt>

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Mouzinho Serrote  
Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos  
Telefone: 213936100  
E-mail: [pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: Consulta LDE  
Regime: Cedência de Interesse Público  
(\*\*\*)/Carreira: Outra  
Qual? Operador  
(\*\*\*)/Categoria: Operador de Exploração  
(\*\*\*)/Grau de Complexidade: Grau 1  
(\*\*\*)/Habilitação Literária: 5.º ano (3.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*)/Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

#### Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

#### (\*\*\*)/Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

#### Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca de Setúbal  
Localidade: Setúbal  
Concelho: Setúbal  
Distrito: Setúbal

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ ☒ Completo ☐ Parcial

(\*\*\*)/Nº postos de trabalho: 2

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional





## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:51  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71365, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)





## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:13  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71365

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Sines\_4\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão da Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma: Ministério do Mar  
Entidade: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.  
Número de Identificação da Pessoa Colectiva - NIPC: 500086826  
(\*) Código SIOE: 875790371

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

Consultar o código SIOE em: <http://www.iqoq.ig889.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Mouzinho Serrote  
Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos  
Telefone: 213936100  
E-mail: [pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: Consulta LOE  
Regime: Cefência de Interesse Público  
(\*\*\*) Carreira: Outra  
Qual? Operador  
(\*\*\*) Categoria: Operador de Exploração  
(\*\*\*) Grau de Complexidade: Grau 1  
(\*\*\*) Habilitação Literária: 9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na área do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada: Porto de Pesca de Sines  
Localidade: Sines  
Concelho: Sines  
Distrito: Setúbal

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ \* Completo ☐ O- Parcial ☐

(\*\*\*) Nº postos de trabalho: 4

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional





## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:51  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71366, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T.: (+351) 21 446 54 23  
F.: (+351) 21 446 54 44  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:13  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71366

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: ST\_LUZIA\_1\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a identificação da Entidade:

Órgão de Soberania/Ministério/Adm.: Autarquia/Adm. Reg. Autónoma: Ministério do Mar  
Entidade: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.  
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC: 500086826  
(\*) Código SIOE: 876790371  
Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.dgarr.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Pedro Mourinho Serrote  
Cargo: Técnico Superior de Recursos Humanos  
Telefone: 213936100  
E-mail: [pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)

### Pedido de verificação

Motivo do pedido: Consulta LOE  
Regime: Cedência de Interesse Público  
(\*\*\*)Carreira: Outra  
Qual? Operador  
(\*\*\*)Categoria: Operador de Exploração  
(\*\*\*)Grau de Complexidade: Grau 1  
(\*\*\*)Habilitação Literária: 2.º ano (3.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*)Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada: Lota de Santa Luzia  
Localidade: Santa Luzia  
Concelho: Tavira  
Distrito: Faro

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☒ Parcial ☐

(\*\*\*)Nº postos de trabalho: 1

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:51  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71367, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**

Técnica Superior

Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [instagram](#) | [Youtube](#)







## **Pedro Mouzinho Serrote**

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:14  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71367

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Viana\_2\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

### Identificação da Entidade

Imprima apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade

Órgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma	Ministério do Mar
Entidade	Docapesca - Portos e Lotas, S.A.
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC	500086826
(*) Código SIOE	875790371
Consultar o código SIOE em:	<a href="http://www.sios.dgsep.gov.pt">http://www.sios.dgsep.gov.pt</a>

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	Pedro Mourinho Serrão
Cargo	Técnico Superior de Recursos Humanos
Telefone	213536100
E-mail	pedro.serrao@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido	Consulta LDE
Regime	Cedência de Interesse Público
(***) Carreira	Outra
Qual?	Operador
(***) Categoria	Operador de Exploração
(***) Grau de Complexidade	Grau 1
(***) Habilitação Literária	9.º ano (2.º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*) Descrição da Habilitação:

10.º/11.º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*) Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada	Porto de Pesca de Viana do Castelo
Localidade	Viana do Castelo
Concelho	Viana do Castelo
Distrito	Viana do Castelo

Duração: Indeterminado ☐ Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ @ Completo ☐ Parcial ☐

(\*\*\*) Nº postos de trabalho 2

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional



## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 26 de novembro de 2018 12:51  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 71368, de 22 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

**Débora Rodrigues**

Técnica Superior

Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T.: (+351) 21 446 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)







## Pedro Mouzinho Serrote

---

**De:** ina@ina.pt  
**Enviado:** 22 de novembro de 2018 17:15  
**Para:** pedro.serrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 71368

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: VRSA\_3\_OPX



## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

**IMPORTANTE:**  
Leia a folha de instruções antes  
de começar o preenchimento.

### Identificação da Entidade

Insira apenas o Código SIOE (\*) e verifique a Identificação da Entidade:

Orgão de Soberania/Ministério/Adm. Autárquica/Adm. Reg. Autónoma	Ministério do Mar
Entidade	Docapesca - Portos e Lotas, S.A.
Número de Identificação de Pessoa Colectiva - NIPC	500086826
(*) Código SIOE	875790371

Consultar o código SIOE em: <http://www.sioe.igarr.gov.pt>

### Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	Pedro Mouzinho Serrão
Cargo	Técnico Superior de Recursos Humanos
Telefone	213936100
E-mail	pedro.serrao@docapesca.pt

### Pedido de verificação

Motivo do pedido	Consulta LOE
Regime	Cedência de Interesse Público
(***)Carreira	Outra
Qual?	Operador
(***)Categoria	Operador de Exploração
(***)Grau de Complexidade	Grau 1
(***)Habilitação Literária	9º ano (3º ciclo do ensino básico)

(\*\*\*)Descrição da Habilitação:

10º/11º ano de Escolaridade.

Certificações específicas/Outros requisitos:

Conhecimentos de Informática na ótica do utilizador e boa robustez física.

(\*\*\*)Caracterização genérica do Posto de Trabalho/Descrição de tarefas

Executar todas as operações relacionadas com a descarga, manipulação, movimentação e controlo do pescado ou outros produtos, a bordo ou em terra, utilizando os meios de elevação e transporte em uso, bem como proceder à limpeza, conservação e lavagem do recinto da lota e equipamentos, zelando pela sua boa utilização e controlar entradas e saídas das instalações da lota.

Local de Trabalho:

Morada	Porto de Pesca de Vila Real de Santo António
Localidade	Vila Real de Santo António
Concelho	Vila Real de Santo António
Distrito	Faro

Duração: Indeterminado ☐

Anos:  Meses:  Dias:  Horas:

Horário: Turno ☐ Completo ☒ Parcial ☐

(\*\*\*)Nº postos de trabalho: 3

(\*\*) Campos de preenchimento exclusivo e obrigatório para prestações de serviço.

(\*\*\*) Para prestações de serviço, estes campos são de preenchimento opcional.





REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
DAS PISCAS

Of. N.º 357/2019  
Data: 06-05-2019

DOCAPESCA - PORTOS E LOTAS, S.A.  
DOCUMENTAÇÃO

Recb. em 07.05.19  
Reg. n.º E 06434

C/c: Gab. da Senhora Ministra do Mar

Muito urgente  
A DRH para dar início  
aos procedimentos  
concurrais.  
07.05.2019

*Teresa Coelho*

Exma. Senhora

Dr.ª Teresa Coelho

Presidente do Conselho de Administração da  
DOCAPESCA - Portos e Lotas, S.A.

Avenida Brasília

1449-038 LISBOA

SUA REFERÊNCIA  
Presidente do  
Conselho de Administração

SUA COMUNICAÇÃO DE

NOSSA REFERÊNCIA  
PROC. N.º: 50/2019

ENT:535/2019

ASSUNTO: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários - Aditamento Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários

Encarrega-me o Senhor Secretário de Estado das Piscas, Dr. José Apolinário, de enviar a V. Exa., cópia do V/ofício n.º1503/2019, do Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro, de 22 de abril p.p. e anexos, relativo ao assunto em epígrafe, e sobre o qual exarou o seguinte despacho:

"Visto. ....

Dar conhecimento ao CA Docapesca para os  
devidos efeitos. ....

-----06-05-2019-----

----- Ass.): José Apolinário". -----

Com os melhores cumprimentos,

A Chefe do Gabinete

*Cristina Rosa*

Cristina Rosa

Anexo. Doc. Citado

/lg





REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
DO TESOURO

*16.15*  
*Em cumprimento ao CA de Doc. Pesca*  
*com o decurso de prazo*  
*Conteúdo*  
*6.5.2019*

Exma. Senhora  
Chefe do Gabinete  
de Sua Excelência o Secretário de Estado das  
Pescas  
(Ministério do Mar)  
Dra. Cristina Rosa  
Avenida Doutor Alfredo Magalhães Ramalho, N.º 1  
1495-165 ALGÉS

SUA REFERÊNCIA	SUA COMUNICAÇÃO DE	NOSSA REFERÊNCIA	DATA
		N.º: 1503/2019 EXT.: 1744 de 12-04-2019 PROC. N.º: 24.246/19 - 39.20.14/18	22-04-2019

ASSUNTO: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários  
Aditamento Docapesca- Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários

Encarrega-me Sua Excelência o Secretário de Estado do Tesouro de remeter a V. Exa. cópia da informação n.º INFSE\_DGTF/2019/43-DSJC e anexos, de 10 de abril, bem como cópia da informação n.º INFSE\_DGTT/2019/6-DSJC e anexos, de 06 de fevereiro, da Direção-Geral do Tesouro e Finanças, sobre os assuntos mencionados em epígrafe, após terem sido exarados os seguintes despachos:

DESPACHO N.º 283/19 - SET

"Autoriza,  
Dê-se conhecimento a S. Exa o SEP.  
Álvaro Novo  
16.4.2019"

DESPACHO N.º 301/19 - SET

"Remeta-se para o meu Despacho n.º 283/19-SET, de 16.04.  
Álvaro Novo  
16.4.2019"

Com os melhores cumprimentos,

A Chefe do Gabinete,

Ana Brandão  
CN.





Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/43 - DSJC/ aparedes

de: 10/04/2019

Para: Secretário de Estado do Tesouro

Assunto: Docapesca – Porros e Lotas, S.A. – Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários

V/ Ref.ª: 1051/2019 de: 18/03/2019

Despacho N.º 283/19 - S.E.T.

*António*  
*De V. conhecimento*  
*a S. Ex. o Sec.*

*Álvaro Novo*  
16.4.2019  
Álvaro Novo  
Secretário de Estado do Tesouro

Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro	
Entrada Nº	1744
Da PC	
de 10/04/2019	pe 24.266 2019
Ana Filipa Branco 39.28.14/18	
Chefe do Gabinete do Sec. Ex.º	
Secretário de Estado do Tesouro	

Parecer(es) DGTF

Diretor(a) Geral  
11/04/2019 19:20  
Maria João Araújo

Concordo. À consideração do Senhor Secretário de Estado do Tesouro.

*Nada a 15*  
*Maria João Araújo*  
*Diretor(a) Geral, por autorização*

Sub-Diretor(a) Geral  
12/04/2019 09:19  
Lurdes Castro

À consideração superior com o meu acordo ao proposto.

Diretor(a) Serviços/Chefe Divisão  
13/04/2019 14:48  
Cristina Freire

Com o meu acordo, propondo-se a autorização das contratações pretendidas pela Docapesca, S.A., tendo em conta o preenchimento dos requisitos previstos no n.º 3 do artigo 144.º do DL 50/2018 À consideração superior.

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Destino S.E. P. 2000

Saída Nº 1503

de 22.04.19 ao 30.20.14/18

24.246/19

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Destino D. 6. 8. 8. 8.

Saída Nº 1504

de 22.04.19 ao 30.20.14/18

24.246/19

Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/43

de: 10/04/2019

Assunto: **Docapesca – Portos e Lotas, S.A. – Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários**

- Encontram-se cumpridos os deveres de informação, previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro.

Tendo em conta o pedido formulado e os elementos constantes do processo, solicitou-se à Docapesca, S.A., em 2 de abril de 2019, o seguinte esclarecimento: *“(...)o seguimento do e-mail infra, referente ao pedido de contratação de 5 Médicos Veterinários, que se encontra a ser objeto de análise, solicita-se a V. Ex<sup>as</sup>, atento o previsto no artigo 145.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, em vigor por força do disposto no seu artigo 183.º do mesmo diploma legal, que tem por epígrafe “Gastos operacionais das empresas do setor empresarial do Estado”, no sentido de melhor instruir o pedido em causa, que esclareçam se a contratação pretendida **têm subjacente um acréscimo dos gastos operacionais com pessoal.**” (Negrito e itálico rosso) (anexo 2)*

Nesta decorrência, a Docapesca, S.A., informou através de e-mail de 2 de abril de 2019, que “(...) os gastos com pessoal previstos para 2019 (corrigidos dos impactos das indemnizações por rescisão, de reposição dos direitos previstos em instrumento de regulamentação coletiva de trabalho e das valorizações remuneratórias), na sua comparação com os de 2017, têm em conta o seguinte:

- Contratação de trabalhadores a termo certo, pelo período de 6 meses, para colmatar a saída de trabalhadores motivada por reformas por idade e por invalidez, rescisões por iniciativa própria, baixas médicas, licenças parentais e substituição de trabalhadores em período do gozo de férias, situação que não foi registada em 2017, dado que, estas eram realizadas ao abrigo de contratos de utilização de trabalho temporário.

- Devido à alteração do modelo de fiscalização da empresa, em 2018, aumentou o custo com os Órgãos Sociais, deixámos de ter Fiscal Único e passámos a ter Conselho Fiscal e Revisor Oficial de Contas, o que provocou uma variação de gastos com pessoal de cerca de 55.000,00€.

Para além do descrito, a conta de gastos com pessoal inclui várias rubricas para além das remunerações e respetivos encargos, que anualmente sofrem alterações de valores, uma vez que são contratos de prestação de serviços celebrados no âmbito do cumprimento do Código das Contratos Públicos.

Acresce, ainda, referir que o acréscimo provocado pelas contratações a termo certo reflete-se diretamente numa redução significativa na conta de Fornecimentos e Serviços externos – Mão-de-obra do Exterior (conta que também integra os gastos operacionais).

No PAO/2019 foi previsto um acréscimo de 20 trabalhadores, no apuramento dos efetivos no final do ano em curso. O acréscimo previsto decorre da expectativa de reposição de parte do défice acumulado de trabalhadores na área de exploração das lotas, que em 30/11/2018 totalizava mais de 60 Operadores de Exploração, sendo que, a empresa já remeteu ao acionista e às Tutelas os pedidos de autorização para a contratação de trabalhadores para o seu quadro de efetivos, imprescindíveis para o seu normal funcionamento.

Perante o exposto, o aumento dos gastos com pessoal previsto no PAO/2019, resulta das situações supra mencionadas e não da contratação em apreço. Mais, informamos que o custo decorrente da **admissão dos 5 médicos veterinários não configura um aumento dos gastos com pessoal e consequentemente dos gastos operacionais**” (Negrito e itálico rosso) (anexo 3)

Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/43

de: 10/04/2019

**Assunto: Docapesca – Portos e Lotas, S.A. – Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários**

### III – Apreciação

A Docapesca, S.A. rege-se pelos seus estatutos, constantes do Aviso n.º 9698/2015, de 20 de agosto, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 167, de 27 de agosto de 2015, aprovados em Assembleia Geral realizada no dia 2 de junho de 2015, bem como pela legislação geral ou especial que lhe seja aplicável.

À luz do disposto no n.º 1, do artigo 5.º, do Decreto-Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro (RJSPE), são empresas públicas as organizações empresariais constituídas sob a forma de sociedade de responsabilidade limitada nos termos da lei comercial, nas quais o Estado ou outras entidades públicas possam exercer, isolada ou conjuntamente, de forma direta ou indireta, influência dominante, existindo esta, nos termos do n.º 1, do artigo 9.º, do mesmo diploma, sendo que, no caso em apreço, o Estado detém na Docapesca, S.A., 100% do Capital Social.

Dispõe o artigo 17.º do RJSPE que aos trabalhadores das empresas públicas aplica-se o regime jurídico do contrato individual de trabalho.

Consigna o n.º 2 do artigo 53.º, da Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro, que aprova o Orçamento do Estado para 2019 (LOE/2019), que *"[a]s empresas do setor público empresarial só podem proceder ao recrutamento de trabalhadores para a constituição de vínculos de emprego por tempo indeterminado ou a termo nos termos do disposto no decreto-lei de execução orçamental."*

O Decreto-Lei de Execução Orçamental estabelece as disposições necessárias à execução do Orçamento do Estado, e é elaborado/aprovado em observância ao previsto na Lei n.º 151/2015, de 11 de setembro, Lei do Enquadramento Orçamental.

No entanto, refira-se que, presentemente, ainda não se encontra aprovada/divulgada a Lei de Execução Orçamental para o ano de 2019, salientando-se que, em conformidade com o previsto no artigo 183.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, que estabelece as disposições de Execução do Orçamento do Estado para 2018 (DLEO), este produz efeitos até à entrada em vigor do decreto-lei de execução orçamental para 2019.

Nesta conformidade, o artigo 144.º do DLEO/2018, com epígrafe *"Contratação de trabalhadores por pessoas coletivas do direito público e empresas do setor público empresarial"*, estabelece que:

*"1 — As pessoas coletivas de direito público, ainda que dotadas de autonomia administrativa ou de independência estatutária, designadamente aquelas a que se refere o n.º 3 do artigo 3.º da Lei n.º 87/2013, de 28 de agosto, na sua redação atual, e as empresas do setor público empresarial podem proceder ao recrutamento de trabalhadores para a constituição de vínculos de emprego por tempo indeterminado, ou a termo, bem como para a conversão de contratos a termo em contratos por tempo indeterminado, no âmbito da autonomia de gestão, desde que expressamente autorizados no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento."*

<sup>1</sup> Diploma que estabelece os princípios e regras aplicáveis ao setor público empresarial (RJSPE), com entrada em vigor a 2 de dezembro de 2013.

Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/43

de: 10/04/2019

**Assunto: Docapesca – Portos e Lotas, S.A. – Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários**

2 — O recrutamento a que se refere o número anterior deve ser devidamente sustentado na análise custo-benefício integrada no plano de atividades e orçamento aprovado, devendo estar reunidos os requisitos previstos nas alíneas c) e d) do número seguinte, no momento do recrutamento.

3 — Nos casos não abrangidos pelo n.º 1, o membro do Governo responsável pela área das finanças, após despacho favorável do membro do Governo responsável pelo setor de atividade, pode ainda autorizar, em situações excecionais devidamente sustentadas na análise custo-benefício efetuada pelas entidades, com fundamento na existência de relevante interesse público, ponderada a carência dos recursos humanos e a evolução global dos mesmos, o recrutamento de trabalhadores, desde que se verifiquem cumulativamente os seguintes requisitos:

a) Os encargos decorrentes do recrutamento estejam incluídos na proposta de orçamento anual e plurianual, evidenciando o impacto no ano da contratação e no respetivo triénio;

b) O recrutamento seja considerado imprescindível, tendo em vista a prossecução das atribuições e o cumprimento das obrigações de prestação de serviço público da respetiva entidade;

c) Seja impossível satisfazer as necessidades por recurso a pessoal que já se encontre colocado, à data da entrada em vigor do presente decreto-lei, em situação de valorização profissional ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade;

d) Cumprimento atempado e integral, dos deveres de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro, na sua redação atual.

4 — Para efeitos da emissão da autorização prevista no número anterior, as entidades enviam aos membros do Governo responsáveis pelo setor de atividade os elementos comprovativos da verificação daqueles requisitos e da respetiva submissão, no Sistema de Recolha de Informação Económica e Financeira ou, quando não disponham de acesso a este sistema, ao envio à DGTF, em formato eletrónico, no caso das empresas do setor público empresarial, ou no SIGC ou, quando não disponham de acesso a este sistema, ao envio à DGAFP, em formato eletrónico, no caso das pessoas coletivas de direito público. (...)”

Analisado o pedido de contratação apresentado pela Docapesca, S.A. e atentos os elementos disponibilizados, parece que os mesmos não se enquadram na previsão legal do n.º 1 do artigo 144.º do DLEO.

Destarte, atento o consignado no n.º 3 do artigo 144.º do DLEO e a aduzição pela Docapesca, S.A., relativamente ao pedido de contratação aqui identificado, verifica-se que:

1. A empresa encontra-se incumbida de assegurar a primeira venda, em lota, de todo o pescado fresco descarregado em portos do continente, pelo que dispõe de um conjunto de infraestruturas dotadas dos requisitos e equipamento adequado, em conformidade com a legislação nacional e europeia;
2. No sentido de garantir o cumprimento dos Regulamentos do Parlamento Europeu e do Conselho, a Docapesca, S.A. necessita de recrutar trabalhadores habilitados no âmbito destas matérias para o seu quadro de efetivos;
3. É essencial que as lotas se encontrem dotadas com profissionais destas áreas, por diversas razões, salientando como mais importantes a saúde pública e segurança alimentar;
4. Os custos relativos a estas e noutras contratações encontram-se previstos no PAQ/2019, no montante de € 147 083 00, e não configuram um aumento dos gastos com pessoal e consequentemente dos gastos operacionais;
5. Apresenta resposta negativa do INA a pedido de consulta de trabalhadores em situação de valorização profissional, juntando o respetivo comprovativo;
6. Encontram-se cumpridos os deveres de informação, previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro.

Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/43

de: 10/04/2019

---

Assunto: Docapesca – Portos e Lotas, S.A. – Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários

---

Por fim, reñira-se que, sobre o pedido de contratação em apreço, foi proferido despacho favorável pelo Senhor Secretário de Estado das Pescas, datado de 8 de janeiro de 2019.

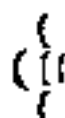
#### IV – Conclusão:

Atento o supra exposto, ao abrigo da delegação de competências conferida pelo Despacho nº 3492/2017, de 24 de março, publicado no *Diário da República*, 2ª série, nº 81, de 26 de abril de 2017 (cfr. alínea g) do nº 5), e para os efeitos previstos no n.º 3 do artigo 144.º do DLEQ/2018, propõe-se a autorização do recrutamento dos trabalhadores em causa nos termos pretendidos pela Docapesca, S.A.

A consideração superior.

A Jurista  
Elisabete Paredes





Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/43

de: 10/04/2019

---

Assunto: Docapesca – Portos e Zonas, S.A. – Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários

---

Por fim, refira-se que, sobre o pedido de contratação em apreço, foi proferido despacho favorável pelo Senhor Secretário de Estado das Pescas, datado de 8 de janeiro de 2019.

#### IV – Conclusão:

Atento o supra exposto, ao abrigo da delegação de competências conferida pelo Despacho nº 3492/2017, de 24 de março, publicado no *Diário da República*, 2ª série, nº 81, de 26 de abril de 2017 (cfr. alínea g) do nº 6), e para os efeitos previstos no n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018, propõe-se a autorização do recrutamento dos trabalhadores em causa nos termos pretendidos pela Docapesca, S.A.

À consideração superior

A Jurista  
Elisabete Paredes



## ANEXO I





REPÚBLICA  
PORTUGUESA

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO  
DO TESOURO



Exma. Senhora  
Diretora-Geral do Tesouro e Finanças  
Em substituição;  
Dra. Maria João Araújo

(Neste Edifício)

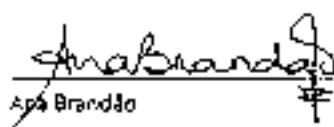
SUA REFERÊNCIA	SUA COMUNICAÇÃO DE	NOSSA REFERÊNCIA	DATA
		Nº: 1041/2019 ENT.: 1272 de 14-03-2019 PROC. Nº: 39.20.14/2018	10-03-2019

ASSUNTO: Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários

Encarrega-me Sua Excelência o Secretário de Estado do Tesouro de remeter a V. Exa., com pedido de análise e envio a este Gabinete, cópia da carta com a referência CA/163, de 7 de março de 2019, da OOCAPESCA - Portos e Lotas, S.A., sobre o assunto mencionado em epígrafe.

Com os melhores cumprimentos,

A Chefé do Gabinete,

  
Ana Brandão

Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro	
Entrada via	1232
Data	
de 14/03/2019	às 09:20:14/18

Ana Filipa Brandão  
Chefe do Gabinete de S. Exa. o  
Secretário de Estado do Tesouro

Exma. Senhora,

Diretora-Geral de Tesouro e Finanças

D.ª Maria João Araújo

Rua de Alameda, n.º 5, 1.º

1149-008 Lisboa

C/C: Chefe do Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro

Chefe do Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nossa referência: CA/163

Data: 07/03/2019

Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 5 Médicos Veterinários

*Senhora Diretora - Geral,*

A Docapesca - Portos e Lotas S.A., enquanto empresa do sector empresarial do Estado está incumbida, entre outras atividades, da prestação do serviço público da primeira venda de pescado, bem como da administração e exploração dos portos de pesca, lotas e marinas de recreio sob a sua jurisdição.

No estrito cumprimento do Decreto-Lei n.º 81/2005, de 20 de abril, a Docapesca tem a incumbência de assegurar a primeira venda, em lota de todo o pescado fresco descalegado em portos do continente, para o que dispõe de um conjunto de infraestruturas dotadas dos requisitos e equipamento adequado, nos termos da legislação nacional e europeia. A empresa tem sob sua responsabilidade o serviço da primeira venda de pescado e o apoio ao sector na pesca em 22 lotas e 37 postos de venda em.

Esta é uma atividade em que tem de estar assegurada a satisfação de todas as condições higio-sanitárias, de acordo com os princípios do HACCP e com as exigências definidas pelas Normas ISO 22000, nos casos das lotas que se encontram certificadas, com vista à salvaguarda da saúde pública e da segurança alimentar, devendo garantir-se a rastreabilidade do pescado e a correta informação ao consumidor.

De modo a dar cumprimento aos Reg. (CE) n.º 853/2004, 853/2001 e 854/2004, todos do Parlamento Europeu e do Conselho de 29 de abril, a Docapesca necessita de recrutar trabalhadores habilitados no âmbito destas matérias para o seu quadro de efectivos.

Acresce que esta contratação surge na sequência da indisponibilidade dos técnicos (Veterinários) da Direção Geral de Alimentação e Veterinária (DGAV) nos diversos horários de funcionamento das lotas (conforme se pode constatar no site em <http://www.docapesca.pt/plu/redes-lotas-e-postos-vendaagem.html>) que ocorrem na sua maioria fora da plataforma horária praticada por os técnicos daquela Entidade.

Para além do já referido, neste momento a DGAV não tem condições para manter os métodos veterinários que se encontravam fisicamente, alguns dias por semana, nas principais lotas do país, mas é essencial que as lotas se encontrem lotadas com profissionais destas áreas por um conjunto diversificado de razões, das quais a saúde pública e a segurança alimentar são as mais importantes.

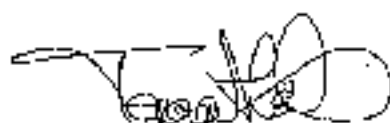
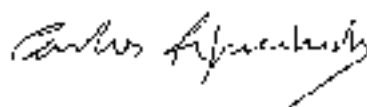
Contudo, existem outras razões que aconselham a que nas lotas estejam presentes profissionais com competências nestas matérias. Desagradamente a existência de conflitos de classificação do pescado que têm de ser resolvidos por especialistas da matéria, o facto dos agentes económicos pagarem a taxa de produção primária, que implica a existência de serviços nestas áreas, entre outras.

Os custos relativos a estas cinco contratações encontram-se previstos no PLO/2019, para o 1º trimestre do ano, no montante de € 147.983,00. Os benefícios com esta contratação, para além dos já referidos, resultarão da não pagamento de indemnizações compensatórias decorrentes de eventuais reclamações apresentadas, em virtude da inexistência de inspeção atampada ao pescado transaccionado e posteriormente rejeitado. Refira-se, ainda, que S. a Ex.ª Sr. Secretário de Estado das Pescas emitiu Despacho favorável, cuja cópia se anexa, ao presente pedido de contratação.

De acordo com o n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2019 (DI 6018), em vigor até à data da entrada em vigor do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2019, nos termos do artigo 163.º do DI 6018, entende-se que se mostram cumpridos os requisitos desta norma, bem como concluído o processo, pelo se solicitar autorização para proceder à contratação dos métodos veterinários, atendendo aos já invocados fundamentos de necessidade, de cumprimento da legalidade e da urgência.

At dispor de V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se revelar necessários, com os melhores cumprimentos, *Atenciosamente,*

O Conselho de Administração,





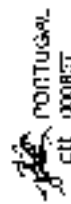
**DOCAPESCA**

FEITOS E LOTTAS, S.A.

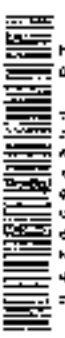
Av. 14 de Junho, 1400-001, Lisboa  
1400-001 Lisboa, Portugal  
Tel: (351) 21 504 131 Fax: (351) 21 504 131  
docapesca@docapesca.pt  
www.docapesca.pt

*Registo*

*Cópia GA/1463*



PORTUGAL  
CIT 000857



1 4 7 0 6 9 0 3 2 1 . P T



Registo  
6001910

1383.19  
CTT 70035039  
PT000004

*Chefe da Guarda do  
S.E. e Secretário de  
Estado do Tesouro  
Av. Infanta D. Maria, 110  
1149-009 Lisboa*



**DOCAPESCA**

POR101 E 157/66.3 A.

Cód. CA

Unidade: Sede - Pernambuco, Av. 15.7  
10.000.000-00000000-00000000  
AL-151/151.000 1001 Fax: 21.115.100 100  
www.docapesca.com.br

**R**



R A J D B 9 4 8 2 2 5 P T



Região

PORTUGAL AR

CEL 000050

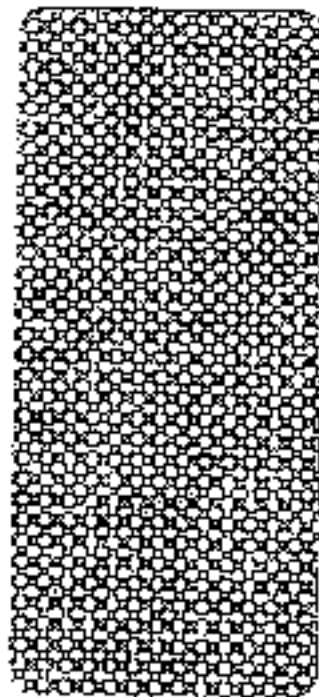
€002,860



GT 00 E

CTT 10000000

PT000000



Ofício CA/163

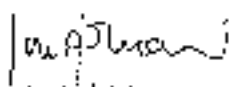


Despacho

1. Tendo em conta os argumentos invocados no ofício n.º CA/1014, de 22/11/2018, da NOCAPESCA, Portos e Lojas, S.A. com os quais concordo, e dou por reproduzidos, salientando o seguinte:
  - a) A contratação de pessoal é imprescindível para a prossecução das atividades e o cumprimento das obrigações de prestação de serviço público a que a empresa se encontra obrigada e decorre da necessidade de:
    - Realizar intervenções infraestruturais e de equipamentos para garantir a segurança de pessoas e bens, as normas do Sistema de Gestão da Segurança Alimentar, o cumprimento da legislação em Saúde e Segurança no âmbito dos recursos humanos;
    - Assegurar a 1.ª intervenção nas lojas uma vez que os técnicos da Direção-geral de Alimentação e Veterinária deixaram de estar fisicamente nas lojas;
    - Implementar um novo sistema de venda em loja, desburocratizar e desmaterializar procedimentos através da adoção de novas tecnologias;
    - Melhorar as competências nas diversas áreas de intervenção da empresa, nomeadamente, jurídica, financeira, recursos humanos, infraestruturas e auditoria.
  - b) A presente contratação também contribui para uma redução significativa de despesas com fornecimento e serviços externos, com que a empresa se viu confrontada por motivos que não lhe são imputáveis.
2. Nestes termos entendo que estão reunidas as condições para que os recrutamentos sejam autorizados por Sua Excelência o Secretário de Estado do Tesouro.

Lisboa, 11 de janeiro de 2019

O Secretário de Estado das Pescas

  
(José Apolónia)

Ex.ma Senhora

Direção-Geral do Tesouro e Finanças

Dr.ª Maria João Araújo

Rua da Alfândega, n.º 5, 1.º

1148-008 Lisboa

C/C: Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nossa referência: CA/024

Data: 23/11/2008

Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários.

Sobre o assunto em colação e no âmbito das competências do V. Ex.ª, vem a DOCAPESCA - Portos e Lagunas, S.A. (Docapesca) expor o seguinte:

1. A DOCAPESCA é uma empresa do setor empresarial do Estado, que prossegue a prestação do serviço público da primeira venda do pescado, bem como a administração e exploração dos portos de pesca, lagoas e marinas de recreio sob a sua jurisdição.
2. Para as funções que lhe estão legalmente atribuídas, por força do regime jurídico da primeira venda do pescado, a DOCAPESCA, no cumprimento da demais legislação, atua, apoiada unicamente nas verbas cobradas aos seus utentes, ou seja nas suas receitas próprias, funções normalmente atribuídas a serviços do Estado, nomeadamente:

Retenção do IVA, com entrega ao Fisco do imposto correspondente às vendas do pescado (mais de 9 milhões de euros por ano);

- Cobrança das contribuições para a Segurança Social, mediante descontos no valor das vendas das embarcações de denominada pesca artesanal e cerco (mais de 12 milhões de euros por ano);
- Recolha e pagamento de dados estatísticos relativos ao pescado, em cumprimento de obrigações decorrentes da Política Comum das Pescas, entre outras.

*Handwritten signature*

- 2.1. Não pelas cobranças de moedas públicas e de prestação de serviços institucionais, a Docapesca, nos termos da Portaria nº 468, de 4 de janeiro, assegura o pagamento direto e imediato aos produtores do pescado vendido em loja, independentemente da sua ou cobrança aos comerciantes, e que é efetuada por sua conta e risco, visto este que se encontra controlado pela existência de garantias bancárias.
- 2.2. Acresce ainda que, por força do Decreto-Lei nº 162314, de 3 de fevereiro, impõem igualmente sobre a empresa as atribuições de autoridade portuária, cabendo-lhe garantir o regular funcionamento das infraestruturas portuárias de apoio às atividades de pesca e de náutica de recreio.
3. Em 31 de Dezembro de 2011, antes da transferência das competências do ex-IPIM para a Docapesca, o seu quadro de pessoal era composto por 472 trabalhadores. Com a publicação do Decreto-Lei nº 162014, de 3 de fevereiro, transferiram para a Docapesca 58 trabalhadores (do ex-IPIM através da celebração do Acordo de Concórdia de Interesse Público), cujas funções foram na sua totalidade designadas a garantir as novas competências da empresa resultantes deste Decreto-Lei.
- 3.1. Em resultado do processo de redução do efetivo e de racionalização das operações desenhadas pela empresa, o número de trabalhadores do quadro efetivo da Docapesca passou, de 472, em 31/12/2011, para o n.º de efetivos de 428 em 31/12/2017 (menos 9 %), correspondente a uma redução de 63 trabalhadores, a que acrescem os atuais 58 trabalhadores com contrato de Acordo de Concórdia de Interesse Público, 55 dos quais provenientes do ex-IPIM e os restantes 3 resultam a novos contratos celebrados, perfazendo um número total de 487 trabalhadores.
- 3.2. Apresenta-se, no quadro infra, a evolução do número de trabalhadores do quadro efetivo da Docapesca, nos últimos 7 anos, e o número de trabalhadores previsto no orçamento para 2018.

Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018 Orçamento
Contratos 6/terme	450	452	432	421	425	423	428	449
Contratos a Termo	16	17	14	11	9	0	0	0
ACIP *	0	0	0	56	55	56	59	55
<b>Total</b>	<b>472</b>	<b>469</b>	<b>446</b>	<b>408</b>	<b>490</b>	<b>479</b>	<b>487</b>	<b>504</b>

\* Acordo de Concórdia de Interesse Público

3.3 Reflete-se que o n.º de entradas de trabalhadores previstos, e cabimentadas para o orçamento do ano em curso, resulta, essencialmente, do n.º de saídas previstas de trabalhadores efetivos, que passam à situação de reforma por idade, reforma antecipada ao abrigo do Decreto-Lei n.º 126-B/2017, de 06 de outubro, e de rescisões de contratos de trabalho por iniciativa própria, cujo n.º, no cômputo anual, será superior a 50 saídas.

3.4 Parante este cenário o quadro de trabalhadores efetivos, previsto em 30/12/2018 (422 trabalhadores), irá registar relativamente a 2019 um débet de cerca de 11%, ou seja, menos 50 trabalhadores.

3.5 Salienta-se que este número de trabalhadores já integra as contratações autorizadas de operadores de exploração para 2017 (20 operadores) e para 2018 (30 operadores). Cu seja, foi solucionada a situação criada com o cumprimento anual da aplicação das sucessivas Leis do Orçamento de Estado, desde 2011 (Lei n.º 55-V/2010, de 31 de dezembro) e o quadro de pessoal vai chegar a 31 de dezembro com um número inferior a 2017.

Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Contratos S/Termo	455	452	432	421	426	423	428	425
Contratos a Termo	18	17	14	11	9	9	9	0
ACIF	0	0	0	55	58	55	59	59
Saldo	472	469	446	488	487	479	487	484

4. Considera-se que a empresa para cumprimento rigoroso do serviço de que está incumbida, tem vindo a encetar esforços para melhorar o seu desempenho organizacional, a sua eficiência e eficácia a diferentes níveis, tais como:

- Realização de intervenções nas infraestruturas dos portos de pesca, da náutica de recreio e de apoio ao transporte fluvial de passageiros, para garantir a segurança de pessoas e bens;
- Melhorias infraestruturas e de equipamentos que permitam a certificação dos estabelecimentos da primeira venda do pescado no âmbito da ISO 22003, que prevê a implementação de um Sistema de Gestão da Segurança Alimentar;
- Reforço da equipa de Saúde e Segurança no âmbito dos recursos humanos da empresa e criação de equipas nas delegações que respondam às questões de Higiene e Segurança no Trabalho na área sob jurisdição ou concessionada à DDCAPESCA;

 2  
 10

- Contratação de técnicos da área da medicina veterinária, para a 1.ª intervenção no estabelecimento e para os casos em que os técnicos da Direção-Geral de Alimentação e Veterinária, embora sendo chamados não têm disponibilidade para se deslocar ao estabelecimento;
  - Investimento num novo sistema de ventilação, uma vez que o atual está dos anos 80 e se encontra desatualizado e com distorções notórias;
  - Desburocratização, desmaterialização e adoção de novas tecnologias e plataformas mais simples e amigáveis dos utilizadores;
  - Melhoria das competências na área financeira, nomeadamente na área das cobranças e do controlo orçamental;
  - Reforçar a equipa de auditoria e controlo interno e a estrutura da contratação pública.
5. Todas estas atividades carecem de técnicos com competências técnicas especializadas que a empresa não dispõe. A experiência mais recente não aconselha ao recurso a empresas de prestação de serviços, por vários motivos, designadamente, porque os custos com FSE são superiores aos da contratação direta, porque a empresa está a investir na formação de quadros que não vão permanecer por um período significativo havendo e, por isso, tem um custo sem retorno e está a votar a um sistema que tem vindo a combater, ou seja, os trabalhos preparatórios.
6. Face ao exposto, e atendendo à necessidade da Docapesca se qualificar e se modernizar, entendemos ser imprescindível a contratação de 16 trabalhadores.
7. Estas contratações são essenciais ao bom funcionamento da empresa, para garantir e melhorar a qualidade do serviço público prestado e assegurar o cumprimento do quadro normativo aplicável.
8. Nestes termos e considerando todos os fundamentos expostos, propõe-se a V. Ex.ª a celebração de 16 contratos de trabalho para as seguintes unidades orgânicas da empresa:

- 5 Juristas com experiência nas áreas de Direito Administrativo, Contratação Pública, Direito do Trabalho e Auditoria Interna;
- 1 Engenheiro Informático para a gestão de redes e sistemas de informação;
- 1 Engenheiro Civil, para reforço da área de infraestruturas e manutenção;
- 1 Economista, com experiência na área de fundos comunitários;
- 1 Engenheiro Alimentar, com experiência em qualidade, higiene e segurança alimentar;

*[Assinatura]*



- 1 Gestor, com experiência na área das pescas;
- 1 Licenciado em Comunicação e Marketing, com experiência em comunicação digital, web e redes sociais;
- 5 Médicos Veterinários.

9. No âmbito desta pedido de contratação, consideramos estarem cumpridos os objetivos do equilíbrio orçamental previstos na Lei do Orçamento do Estado para 2018, aprovada pela Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro.

10. O recrutamento em aberto é imprescindível, dado que, sem o mesmo, se mostra difícil, se não impossível, garantir o cumprimento das obrigações acima referidas com a celeridade pretendida.

11. Refira-se que os custos destas admissões se encontram cobrimentos no Plano de Atividades e Orçamento (PAO) para o ano 2018, com exceção dos 5 veterinários que serão cobrimentos para 2019.

12. Considerando estarmos no mês de novembro, já não se nos afigura muito viável que as contratações solicitadas ocorram durante o presente ano, pelo que serão as mesmas cobrimentas na sua totalidade, no Plano de Atividades e Orçamento para o ano 2019.

13. No acerto cumprimento do disposto nos termos do art.º 124.º do mesmo diploma, a Empresa, apresentou em 2016 e 2017, EB TDA positivo, respetivamente de 3.019.334 euros e 5.504.507 euros, mantendo-se a previsão positiva para 2018 (valor estimado em 5.407.406 euros) e anos seguintes.

14. Relativamente à alínea b) do n.º 1 do art.º 123.º do Decreto-Lei n.º 25/2017, de 3 de março, publicou esta empresa no site da Bolsa de Emprego Público, um anúncio no propósito de aferir da existência de trabalhadores com contrato de trabalho em funções públicas, disponíveis e com habilitações para o desempenho das funções pretendidas, conforme documento que se junta (Anexo 1), aos quais não se colveram quaisquer candidaturas válidas a considerar.

15. Igualmente foi solicitado à Direção-Geral de Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (DGTF) informação sobre a existência de trabalhadores em situação de requalificação para as funções pretendidas, tendo a DGTF prestado esta informação (Anexo 2), declarando a inexistência de trabalhadores com as qualificações pretendidas.

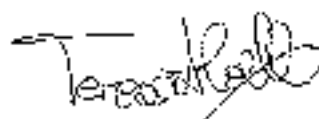
16. Assim, dada a impossibilidade na contratação dos trabalhadores em situação de mobilidade, procurará-se  
 á que os 16 lugares sejam preenchidos no âmbito de um processo de recrutamento externo a empresa e  
 de divulgação pública. Finalmente se refere ainda que os contratos a celebrar, atendendo à especificidade  
 da situação em apelo, serão por tempo indeterminado.

Face ao exposto, verificados os pressupostos legalmente exigidos e os fundamentos apresentados, vimos  
 por este meio solicitar autorização para a contratação dos 16 trabalhadores, para cumprimento do serviço  
 público que está adscrito à Docapesca.

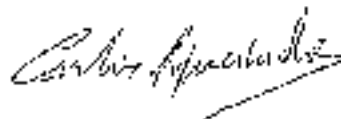
Solicita-se ainda que a autorização seja concedida com a maior brevidade possível, de modo a que possa  
 ser incluída no PAO 2019, garantindo assim que os custos com os novos trabalhadores já se encontrem  
 devidamente autorizados.

À disposição V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se reveem necessários, com os melhores  
 cumprimentos,

O Conselho de Administração,



Teresa Coallin  
Presidente do  
Conselho de Administração



Carlos Figueiredo  
Vice-Presidente do  
Conselho de Administração

Pedro Motizinho Serrate

ANEXO 1

De: BPP Helpdesk: <BPP.Helpdesk@ina.pt>  
Enviado: 6 de novembro de 2018 15:00  
Para: Pedro Motizinho Serrate  
Cc: 'Fátima' <fatima@ina.pt>  
Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmo. Sr. Pedro Motizinho Serrate,

Na sequência do email infra, cumpre informar que procedemos às alterações solicitadas no texto da notícia:

As candidaturas deverão ser enviadas para [maiores@docapesca.pt](mailto:maiores@docapesca.pt), indicando as respectivas referências a que se candidatam, 2018, para o ano de 2019 e curriculum vitae.

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da BPP (PR)



VALORIZAÇÃO DAS  
PESSOAS  
Instituto Nacional de Avaliação (INA)

Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de satisfação disponível [aqui](http://www.ina.pt/questionarios/index.php?survey=icdenfina/61189/feedback/pt).

<http://www.ina.pt/questionarios/index.php?survey=icdenfina/61189/feedback/pt>

De: Pedro Motizinho Serrate [mailto:[pedro.serrate@docapesca.pt](mailto:pedro.serrate@docapesca.pt)]  
Enviada: terça-feira, 6 de novembro de 2018 14:26  
Para: BPP Helpdesk  
Cc: 'Fátima' <fatima@ina.pt>  
Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmos Srs,

Podem alterar o dia no texto enviado?

De preferência que enviemos de novo o texto todo?

Com os melhores cumprimentos

Pedro Motizinho Serrate

DOCAPESCA PORTOS E LITAS S.A.  
Departamento de Recursos Humanos  
Gestão Administrativa de Pessoas

Tel: (+351) 21 303 81 00  
Fax: (+351) 21 303 81 49

E-mail: [pedro.serrate@docapesca.pt](mailto:pedro.serrate@docapesca.pt)

Edição Geral:  
Av. Brasília - Pedrouços  
1400-208 Lisboa  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



De: BEP Helpdesk <[BEP.Helpdesk@ina.pt](mailto:BEP.Helpdesk@ina.pt)>  
Enviada: 5 de novembro de 2018 14:24  
Para: Pedro Mouzinho Serrate <[pedro.serrate@docapesca.pt](mailto:pedro.serrate@docapesca.pt)>  
Cc: Felisbela <[felishbela.margues@docapesca.pt](mailto:felishbela.margues@docapesca.pt)>  
Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmo. Sr. Pedro Mouzinho Serrate,

Na sequência do email infra, cumpre informar que procedemos às alterações solicitadas, a notícia ficará visível no site da BEP até dia 03/11/2018.

Tipo	Grupo	Categoria	Sub-Categoria	Título
Notícia		Categorias:	SubCategorias:	A Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende admitir trabalhadores com vínculo à

Nesta conformidade, será também necessário atentar o texto que enviamos

As candidaturas deverão ser enviadas para [recursoshumanos@docapesca.pt](mailto:recursoshumanos@docapesca.pt), até às 00:00, passando por e-mail e o sistema online.

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da BEP (PR)



VALORIZAÇÃO DAS  
PESSOAS  
Iniciativa Europeia | Portugal 2020 | 5080000000000000

Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de satisfação disponível aqui:  
<http://www.ina.pt/questionarios/index.php?reguery=index/41965/nextstep/1/1/1/na/pt>

De: Pedro Mouzinho Serrate [<mailto:pedro.serrate@docapesca.pt>]  
Enviada: terça-feira, 6 de novembro de 2018 12:46  
Para: BEP Helpdesk

Cc: 'Felisbea'

Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da REP

Exmos Srs,

Agradecemos a vossa rapidez de colocação do anúncio referido. No entanto vimos por este meio solicitar a alteração da data limite de entrega de currículos para o próximo dia 8 de Novembro ao invés do dia 12.

Agradecendo desde já a vossa atenção,

Com os melhores cumprimentos

Pedro Mouzinho Serrote

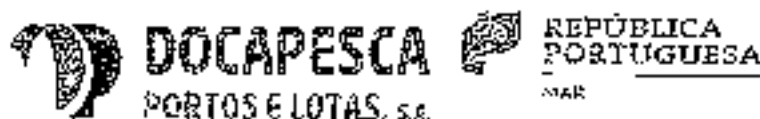
DOCAPESCA PORTOS E LOTAS S.A.  
Departamento de Recursos Humanos  
Gestão Administrativa de Pessoal

Tel: (+351) 21 352 61 00

Fax: (+351) 21 352 61 45

E-mail: [pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)

Colégio Central  
Av. Brasília - Pedrouços  
1400-299 Lisboa  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



De: BEP Helpdesk <[BEP.Helpdesk@Cima.pt](mailto:BEP.Helpdesk@Cima.pt)>

Enviada: 6 de novembro de 2018 11:33

Para: Pedro Mouzinho Serrote <[pedro.serrote@docapesca.pt](mailto:pedro.serrote@docapesca.pt)>

Cc: Felisbea <[felisbea.martins@docapesca.pt](mailto:felisbea.martins@docapesca.pt)>

Assunto: RE: Colocação de anúncio no site de Notícias da BEP

Exmo. Sr. Pedro Mouzinho Serrote,

Conforme solicitado, cumprio informar que já se procedeu à publicação da oferta da Docapesca no nosso espaço "[Notícias](#)", como a seguir indicado:

## NOTÍCIAS

Programa de Estágios Profissionais na  
Administração Local (PEPAL) 2018 | 6.

Edição 1.1 Fase

Estão abertos os procedimentos de recrutamento e  
seleção de candidatos à realização de estágios nos  
municípios abrangidos nesta edição.

A Docapesca Portos e Lotas, SA pretende  
admitir trabalhadores com vínculo à função  
pública.

A Docapesca Portos e Lotas, SA, pretende admitir  
trabalhadores com vínculo à função pública.

Ver todas as notícias

Mais se informa que a notícia ficará visível no site da SEP até dia 12/11/2018.

Com os melhores cumprimentos,

A Equipa de Helpdesk da SEP (PR)



VALORIZAÇÃO DAS  
PESSOAS

Associação das Unidades Municipais de Trabalho

Ajude-nos a melhorar. Dê-nos a sua opinião preenchendo o questionário de  
satisfação disponível aqui.

<https://www.inia.pt/questionario/iniainia.php?surveyid=541589/na-certificacao/>

De: Pedro Morizinho Escrote [mailto:pedro.escrote@docapesca.pt]

Enviada: segunda-feira, 5 de novembro de 2018 10:18

Para: SEP Helpdesk

Cc: Feistela

Assunto: Cuição de anúncio no site de Notícias da SEP

Exmos Srs,

De acordo com o disposto no N.º 2 do Art.º 28, da Lei Nº. 7-A/2016, de 30 de Março, a Docapesca Portos e Lotas, SA,  
pretende aferir se existem trabalhadores com vínculo à função pública adequados aos perfis indicados no nosso  
anúncio em anexo.

Por co nseguir o v i n o s por este meio solicitar a colocação do anúncio de recrutamento em anexo, no vosso site de notícias. Uma vez que, como é sabido, não existe até ao momento a possibilidade da colocação da funcionalidade "Acordo de Codência de Interesse Público" no tipo de oferta.

Obrigado

Com os melhores cumprimentos

Pedro Louzinho Serra

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS S.A.  
Departamento de Recursos Humanos  
Gestão Administrativa de Pessoal

Tel: (+351) 21 393 61 00  
Fax: (+351) 21 393 61 49

E-mail: [pedro.serra@docapesca.pt](mailto:pedro.serra@docapesca.pt)

Edição Especial  
Av. Brasília - Pedreiros  
1400-266 Lisboa  
[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



**DOCAPESCA**  
PORTOS E LOTAS, S.A.



REPÚBLICA  
PORTUGUESA  
MAR



Nos termos dos N.º 2 do Artº 28, da Lei Nº. 7-A/2015, de 30 de Março, a Docapesca Portos e Lojas, SA, pretende admitir trabalhadores com vínculo à função pública, inscritos na Bolsa de Emprego Público, para desenvolvimento das atividades abaixo indicadas:

#### **Jurista para Lisboa**

##### **Perfil para 5 pessoas (Ref.º - JURISTA)**

- Licenciatura / mestrado em direito;
- Experiência na área de contratação pública;
- Experiência em Direito Administrativo;
- Experiência em Direito do Trabalho;
- Experiência em Auditoria Interna;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Gosto pelo trabalho em equipa;
- Conhecimentos de informática no âmbito do utilizador;
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Carta de condução.

#### **Gestão de Redes e Sistemas de informação para Lisboa**

##### **Perfil para 7 pessoas - (Ref.º - SISTEMAS)**

- Licenciatura/mestrado em Engenharia informática;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Boa Capacidade de comunicação;
- Experiência Profissional no domínio da Gestão de Redes de Dados e Sistemas de Informação (VLANs, Port Channels, Switching, WiFi);
- Experiência Profissional no domínio das tecnologias de Firewall, VPN e Proxy / ReverseProxy;
- Experiência Profissional nas Tecnologias de Antivirus e anti-spam;
- Experiência Profissional de Sistemas Operativos Windows e Linux;
- Experiência Profissional em Planeamento e Gestão de Sistemas de Informação;
- Experiência Profissional em Gestão de Projetos Informáticos;
- Experiência profissional, mínima de 3 anos em funções semelhantes;
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Carta de condução.

## Engenheiro Civil para Lisboa

### Perfil para 1 pessoa – (R03 – CIVIL)

- Licenciatura/mestrado em Engenharia Civil (especialidade em construção);
- Experiência profissional, mínima de 1 ano, na área de construção de infraestruturas e edifícios portuários;
- Experiência profissional em direção de obras de empreitadas contratadas;
- Experiência profissional, mínima de 1 ano, como gestor de contratos no âmbito QCP;
- Experiência em empreitadas de remoção de amianto em edifícios;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador (Office);
- Experiência em Autuacão (preferencial);
- Conhecimentos e experiência na aplicação do Código da Contratação Pública;
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Carta de condução;
- Disponibilidade para realizar deslocações dentro do país

## Economista para Lisboa

### Perfil para 1 pessoa – (R04 – ECONOMIA)

- Licenciatura/mestrado em Economia/Gestão;
- Experiência em contabilidade geral;
- Experiência em controlo de gestão;
- Conhecimentos em processos de auditoria;
- Sólidos conhecimentos de informática na ótica do utilizador, preferencialmente com experiência em SAP;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Carta de condução;
- Domínio de Inglês (falado e escrito).

## Gestor para Lisboa

### Perfil para 1 pessoa – (R05 – GESTÃO)

- Licenciatura/mestrado em Gestão;
- Capacidade de Liderança;
- Experiência em funções de gestão/chefe;
- Experiência e conhecimentos da Área das Pescas;
- Conhecimentos em processos de auditoria e fundos comunitários;
- Sólidos conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Carta de condução;
- Domínio de Inglês (falado e escrito).

## Comunicação e Marketing para Lisboa

### Perfil para 1 pessoa – (Refª – COMUNICAÇÃO)

- Licenciatura em Comunicação/Marketing;
- Experiência profissional em Comunicação, sendo valorizada experiência na área digital, Web e Redes Sociais;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Sólidos conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Carta de condução;
- Domínio de Inglês (falado e escrito).

## Engenheiro Alimentar para Lisboa

### Perfil para 1 pessoa – (Refª – ALIMENTAR)

- Licenciatura/mestrado em Engenharia Alimentar;
- Experiência em certificação no âmbito da Qualidade, Higiene e Segurança Alimentar;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Boa capacidade de comunicação;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Gosto pelo trabalho em equipa;
- Domínio de Inglês (falado e escrito);
- Carta de Condução.

## Veterinário para DLPP's

### Perfil para 5 pessoas – (Refª – VETERINÁRIA)

- Licenciatura/mestrado em Medicina Veterinária;
- Experiência profissional na área das pescas;
- Facilidade de relacionamento interpessoal;
- Boa Capacidade de comunicação;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- Carta de condução;
- Domínio de Inglês (falado e escrito)

As candidaturas deverão ser enviadas para [recursoshumanos@docapesca.pt](mailto:recursoshumanos@docapesca.pt), indicando as respectivas referências a que se candidata, até ao próximo dia 12 de Novembro de 2015, juntando para o efeito o currículo em vigor.

ANEXO 2/

Pedro Mouzinho Sarrote

De: Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:25  
Para: pedro.sarrote@docaposte.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Funo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70760, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão de Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 54 73

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

**Pedro Mouzinho Serrate**

---

De: lms@lms.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:33  
Para: pedro.serrate@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa recepção no DDA.

Nº de Pedido: 70760

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIO da Entidade: 375790371

Email: pedro.serrate@docapesca.pt

Sua Referência: Alimentar-LX-TECSU-1

Procedimento previsto - Portaria nº 48/2011 e outras, consultando âmbito da regularização.

Identified gold fields

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Edgott, Carolyn D. *Responsible Preaching*

Nome	Paulo Roberto Pereira Soares
Cargo	Coordenador de Pastoral Juvenil
Idade	37 anos



Item	Unit	Quantity	Price	Total
1.000	kg	1.000	1.000	1.000
2.000	kg	2.000	2.000	2.000
3.000	kg	3.000	3.000	3.000
4.000	kg	4.000	4.000	4.000
5.000	kg	5.000	5.000	5.000
6.000	kg	6.000	6.000	6.000
7.000	kg	7.000	7.000	7.000
8.000	kg	8.000	8.000	8.000
9.000	kg	9.000	9.000	9.000
10.000	kg	10.000	10.000	10.000
11.000	kg	11.000	11.000	11.000
12.000	kg	12.000	12.000	12.000
13.000	kg	13.000	13.000	13.000
14.000	kg	14.000	14.000	14.000
15.000	kg	15.000	15.000	15.000
16.000	kg	16.000	16.000	16.000
17.000	kg	17.000	17.000	17.000
18.000	kg	18.000	18.000	18.000
19.000	kg	19.000	19.000	19.000
20.000	kg	20.000	20.000	20.000
21.000	kg	21.000	21.000	21.000
22.000	kg	22.000	22.000	22.000
23.000	kg	23.000	23.000	23.000
24.000	kg	24.000	24.000	24.000
25.000	kg	25.000	25.000	25.000
26.000	kg	26.000	26.000	26.000
27.000	kg	27.000	27.000	27.000
28.000	kg	28.000	28.000	28.000
29.000	kg	29.000	29.000	29.000
30.000	kg	30.000	30.000	30.000
31.000	kg	31.000	31.000	31.000
32.000	kg	32.000	32.000	32.000
33.000	kg	33.000	33.000	33.000
34.000	kg	34.000	34.000	34.000
35.000	kg	35.000	35.000	35.000
36.000	kg	36.000	36.000	36.000
37.000	kg	37.000	37.000	37.000
38.000	kg	38.000	38.000	38.000
39.000	kg	39.000	39.000	39.000
40.000	kg	40.000	40.000	40.000
41.000	kg	41.000	41.000	41.000
42.000	kg	42.000	42.000	42.000
43.000	kg	43.000	43.000	43.000
44.000	kg	44.000	44.000	44.000
45.000	kg	45.000	45.000	45.000
46.000	kg	46.000	46.000	46.000
47.000	kg	47.000	47.000	47.000
48.000	kg	48.000	48.000	48.000
49.000	kg	49.000	49.000	49.000
50.000	kg	50.000	50.000	50.000
51.000	kg	51.000	51.000	51.000
52.000	kg	52.000	52.000	52.000
53.000	kg	53.000	53.000	53.000
54.000	kg	54.000	54.000	54.000
55.000	kg	55.000	55.000	55.000
56.000	kg	56.000	56.000	56.000
57.000	kg	57.000	57.000	57.000
58.000	kg	58.000	58.000	58.000
59.000	kg	59.000	59.000	59.000
60.000	kg	60.000	60.000	60.000
61.000	kg	61.000	61.000	61.000
62.000	kg	62.000	62.000	62.000
63.000	kg	63.000	63.000	63.000
64.000	kg	64.000	64.000	64.000
65.000	kg	65.000	65.000	65.000
66.000	kg	66.000	66.000	

1. Construção de uma rede de ensino



Certificate of Experience: Outgoing  
 Date: \_\_\_\_\_

de 11/2007; Domínio de Inglês (leitura e escrita); Das capacidades cognitivas: Escrita, no âmbito da escrita

— *Quelques-uns d'entre eux ont été tués; ceux qui ont survécu ont été envoyés en prison.*

\_\_\_\_\_

Informações de contato: 0800 00 11 11



16

\_\_\_\_\_

[illegible][illegible]

\_\_\_\_\_

**Figure 1.** The effect of the number of trials on the mean accuracy of the responses. The error bars represent the standard error of the mean.

[illegible]

POSTAL CODE \_\_\_\_\_

[illegible]

**Figure 1.** The effect of the number of trials on the mean accuracy of the responses ( $n = 10$ ) as a function of the number of trials per condition ( $n = 10$ ). Error bars represent standard error of the mean.

	1980	1981	1982	1983	1984	1985	1986	1987	1988	1989	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	---

... ..

**Pedro Mouzinho Serrate**

De: Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:25  
Para: pedro.serrate@riocapescs.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valoração Profissional

Bom dia, Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70751, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valoração profissional com o perfil identificado por este organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 445 54 23

F: (+351) 21 445 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

Siga-nos nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [YouTube](#)



DIREÇÃO-GERAL  
DA QUALIFICAÇÃO  
DOS TRABALHADORES  
DE FUNÇÕES PROFISSIONAIS



Pedro Mourinho Serrote

---

De: ina@rca.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:34  
Para: pedroservote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa recepção no IVA.

Nº do Pedido: 70761

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIQF da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Visua Referência: Civil-IX TECSUP-1

Procedimento previsto: Portaria nº 48/2011  
e outras consultas no âmbito da qualificação

[illegible]

Pedro Almeida Serrate

De: Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:25  
Para: pedro.serrate@docapesca.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 20752, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com as melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 54 29

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



SISTEMAS DE  
AVALIAÇÃO  
DOS TRABALHADORES  
NOS SERVIÇOS PÚBLICOS

Siga-nos nas redes sociais

Facebook | Instagram | Youtube

Pedro Mouzinho Serrote

---

De: ina@ina.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:56  
Para: pedroserrote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa recepção no INIA.

Nº de Pedido: 20762

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A

Código SIQI da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Nossa Referência: Comunicação-IX-TECSUP-1

## Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da regulamentação

### Identificação da Entidade:

Nome da Entidade:	INSTITUTO DO NORTE
Endereço:	Parque - Pólo de Lajes, S.A.
Número de identificação da Pessoa Jurídica (CNPJ):	06.003.653/0001-00
CPF do responsável:	000.000.000-00

### Identificação do responsável pelo preenchimento:

Nome do responsável:	Pedro Roberto de Jesus Soares
Departamento de Responsabilidade:	Departamento de Recursos Humanos
CPF do responsável:	000.000.000-00
Assinatura do responsável:	

### Perfil da Verificação:

Formação profissional:	Completa	1+
Experiência profissional:	Completa	1+
Idioma:	Português	1+
Nível de escolaridade:	Ensino Superior	1+
Experiência profissional:	Completa	1+
Idioma:	Português	1+
Experiência profissional:	Completa	1+

### Descrição em português do candidato:

O candidato possui experiência profissional em comunicação, com ênfase em marketing digital, redes sociais, gestão de conteúdo de internet na área de marketing, domínio de inglês (leitura e escrita), boa capacidade de comunicação, facilidade de relacionamento interpessoal, gosto pelo trabalho em equipe, gosto da condução.

O candidato possui formação em Comunicação Social, com ênfase em Marketing Digital, com experiência em comunicação, facilidade de relacionamento interpessoal, gosto pelo trabalho em equipe, gosto da condução.

Atuação na área de Comunicação e Marketing e vendas internas.

O candidato possui formação em Comunicação Social, com ênfase em Marketing Digital, com experiência em comunicação, facilidade de relacionamento interpessoal, gosto pelo trabalho em equipe, gosto da condução.

Atuação na área de Comunicação e Marketing e vendas internas.

O candidato possui formação em Comunicação Social, com ênfase em Marketing Digital, com experiência em comunicação, facilidade de relacionamento interpessoal, gosto pelo trabalho em equipe, gosto da condução.

Atuação na área de Comunicação e Marketing e vendas internas.

O candidato possui formação em Comunicação Social, com ênfase em Marketing Digital, com experiência em comunicação, facilidade de relacionamento interpessoal, gosto pelo trabalho em equipe, gosto da condução.

Atuação na área de Comunicação e Marketing e vendas internas.

Pedro Monizinho Serrate

---

De: Debora Rodrigues <Deborah.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:25  
Para: pedro.serrate@docapesca.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70753, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGMA)

T.: (+351) 21 445 54 23

F.: (+351) 21 446 54 44

email: [deborah.rodrigues@ina.pt](mailto:deborah.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



Siga-nos nas redes sociais:

Facebook | [Instagram](#) | [YouTube](#)

Pedro Mouzinho Serrão

---

Data: na@na.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2015 11:26  
Para: pedro.serrao@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lojas, S.A. Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº de Pedido: 70763

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lojas, S.A.

Código SICE da Entidade: 5/5790671

Email: pedro.serrao@docapesca.pt

Sua Referência: Economista-LX-TFCSUP-1



# Procedimento nº 18/2014 e outras consultas no âmbito da qualificação

## Identificação da entidade

Nome da entidade:    
 N.º de identificação:    
 N.º de identificação da pessoa coletiva:

Indicador do tipo de entidade:    
 N.º de identificação da entidade:    
 N.º de identificação da entidade:

## Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome do responsável:    
 N.º de identificação:    
 N.º de identificação da pessoa coletiva:

Indicador do tipo de entidade:    
 N.º de identificação da entidade:    
 N.º de identificação da entidade:

## Qualificação da entidade

Indicador do tipo de entidade:    
 N.º de identificação da entidade:    
 N.º de identificação da entidade:

Indicador do tipo de entidade:    
 N.º de identificação da entidade:    
 N.º de identificação da entidade:

Indicador do tipo de entidade:

Experiência em obras de construção civil:    
 Experiência em obras de construção civil:    
 Experiência em obras de construção civil:

Experiência em obras de construção civil:

Experiência em obras de construção civil:    
 Experiência em obras de construção civil:    
 Experiência em obras de construção civil:

Experiência em obras de construção civil:    
 Experiência em obras de construção civil:    
 Experiência em obras de construção civil:

Pedro Mouzinho Sarota

De: Debara Rodrigues <Debara.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 17 de novembro de 2018 14:25  
Para: pedro.sarota@docapesso.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valoração Profissional.

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70754, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debara Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DRSM)  
T: (+351) 21 446 54 23  
F: (+351) 21 446 54 41  
e-mail: [debara.rodrigues@ina.pt](mailto:debara.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [YouTube](#)

**Pedro Mouzinho Serrão**

---

De: ina@ina.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2019 11:37  
Para: pedro.serrao@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº do Pedido: 70764

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrao@docapesca.pt

Sua Referência: Gestão-LX-TECSUP-1



**Padro Mouzinho Serrate**

---

De: Debora Rodrigues <DeboraRodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2016 14:25  
Para: pedro.serrate@docspesca.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70765, de 05 novembro 2016, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Direção de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T: (+351) 21 446 54 25  
F: (+351) 21 446 54 44  
e mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

Pedro Mouzinko Serrote

---

De: inz@ina.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2010 11:38  
Para: pedro.serrote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lobos, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua comunicação INAL.

Nº de Pedido: 70755

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lobos, S.A.

Código SICR da Entidade: 2757903/1

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Sua Referência Jurista: LX-CP-19CSUP-5

# Procedimento previsto na Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

Identificação da entidade:

Nome:  Rua:   
 Número:  Código postal:   
 Localidade:

Identificação da entidade	Ministério da Saúde
Endereço	Estimada - Mendes e Costa, S.A.
Código postal	5000-000
Localidade	Estimada

Identificação do responsável pelo procedimento:

Nome:   
 Cargo:   
 Telefone:

Identificação do responsável pelo procedimento	Pedro R. Lopes e Sousa, S.A.
Cargo	Departamento de Recursos Humanos
Telefone	210 000 000

Pedido de verificação:

Nome:   
 Localidade:   
 Cód. postal:   
 Localidade:   
 Cód. postal:   
 Localidade:   
 Cód. postal:

Nome	Nome
Localidade	Localidade
Cód. postal	Cód. postal
Localidade	Localidade
Cód. postal	Cód. postal
Localidade	Localidade
Cód. postal	Cód. postal

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço

Localização em Tabela com indicação de endereço



Pedro Mouzinho Serrote

De: Debara Rodrigues <Debara.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:26  
Para: pedro.serrote@dnacapez.pt  
Assunto: Consulta de Trabalhadores em Valorização Profissional

Bom(a) Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70756, de 05 novembro 2018, informarmos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debara Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Viabilidade (DESM)

Direção dos Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T: (+351) 21 445 54 23  
F: (+351) 21 445 54 44  
e-mail: [debara.rodrigues@ina.pt](mailto:debara.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



Seguem-se nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

**Pedro Monzinho Serrote**

---

**De:** ima@ina.pt  
**Enviado:** 5 de novembro de 2015 11:39  
**Para:** pedroserrote@docapesca.pt  
**Assunto:** Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no IMA.

Nº de Pedido: 70766

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SICRE da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Sua Referência: Redes-LX-CT-TECSUP-1

na  
BBB

# Procedimento prévio - Portaria nº 48/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

## Identificação da Entidade

Órgão de soberania / Ministério / Administração / Autarquia / Instituição  
Nome da Entidade: Ministério da Educação  
Número de inscrição no CNPJ: 000000000000000000  
Endereço: Brasília, DF

## Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome: Dr. João Carlos Roberto Silva  
Cargo: Coordenador de Recursos Humanos  
CPF: 00000000000  
Assinatura: [Assinatura]

## Endereço de entrega

Endereço: Brasília, DF  
CEP: 70000-000  
Bairro: Brasília  
UF: DF  
Município: Brasília  
Estado: DF  
País: Brazil

Atividade realizada em Engenharia de Informação

Experiência Profissional no âmbito de Gestão de Pessoas, de acordo com as Atividades de Informação (VIA's, Part. Gestão, Seleção, etc.); Experiência Profissional no domínio de tecnologias de Internet, Web 2.0 / Web 3.0 / Redes Sociais; Experiência em sistemas operacionais Windows e Linux; Experiência em ferramentas de desenvolvimento de sistemas de informação, Gestão de Projetos, etc.; Experiência profissional mínima de 5 anos em funções correlatas; Domínio de Inglês (leitura e escrita); Carta de condução.

Atividade realizada em Engenharia de Informação

Atividade realizada em Engenharia de Informação

Atividade realizada em Engenharia de Informação

Atividade realizada em Engenharia de Informação

Atividade realizada em Engenharia de Informação

Atividade realizada em Engenharia de Informação

Atividade realizada em Engenharia de Informação

**Pedro Mouzinho Serrate**

De: Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Envio: 12 de novembro de 2018 14:25  
Para: pedro.serrate@vocaposta.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Bom(a) Senhoria,

Relativamente ao vosso pedido nº 70757, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por este organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 54 23

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais

Exemplos | [Instagram](#) | [YouTube](#)

Pedro Mouzinho Serrote

---

De: ita@ina.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:40  
Para: pedro.serrote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portus e Lolax, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa recepção no INA.

Nº de Pedido: 10767

Entidade/Organismo: Docapesca - Portus e Lolax, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875729571

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Voassa Referência: Veterinaria-Aveiro-TECSUP-1

Procedimento previsto - Portaria nº 48/2012 e outras consultas no âmbito da qualificação

Идеи и сарајивски Ентитетс

1990-1991, 1991-1992, 1992-1993, 1993-1994, 1994-1995, 1995-1996, 1996-1997, 1997-1998, 1998-1999, 1999-2000, 2000-2001, 2001-2002, 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007, 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029, 2029-2030, 2030-2031, 2031-2032, 2032-2033, 2033-2034, 2034-2035, 2035-2036, 2036-2037, 2037-2038, 2038-2039, 2039-2040, 2040-2041, 2041-2042, 2042-2043, 2043-2044, 2044-2045, 2045-2046, 2046-2047, 2047-2048, 2048-2049, 2049-2050, 2050-2051, 2051-2052, 2052-2053, 2053-2054, 2054-2055, 2055-2056, 2056-2057, 2057-2058, 2058-2059, 2059-2060, 2060-2061, 2061-2062, 2062-2063, 2063-2064, 2064-2065, 2065-2066, 2066-2067, 2067-2068, 2068-2069, 2069-2070, 2070-2071, 2071-2072, 2072-2073, 2073-2074, 2074-2075, 2075-2076, 2076-2077, 2077-2078, 2078-2079, 2079-2080, 2080-2081, 2081-2082, 2082-2083, 2083-2084, 2084-2085, 2085-2086, 2086-2087, 2087-2088, 2088-2089, 2089-2090, 2090-2091, 2091-2092, 2092-2093, 2093-2094, 2094-2095, 2095-2096, 2096-2097, 2097-2098, 2098-2099, 2099-2100, 2100-2101, 2101-2102, 2102-2103, 2103-2104, 2104-2105, 2105-2106, 2106-2107, 2107-2108, 2108-2109, 2109-2110, 2110-2111, 2111-2112, 2112-2113, 2113-2114, 2114-2115, 2115-2116, 2116-2117, 2117-2118, 2118-2119, 2119-2120, 2120-2121, 2121-2122, 2122-2123, 2123-2124, 2124-2125, 2125-2126, 2126-2127, 2127-2128, 2128-2129, 2129-2130, 2130-2131, 2131-2132, 2132-2133, 2133-2134, 2134-2135, 2135-2136, 2136-2137, 2137-2138, 2138-2139, 2139-2140, 2140-2141, 2141-2142, 2142-2143, 2143-2144, 2144-2145, 2145-2146, 2146-2147, 2147-2148, 2148-2149, 2149-2150, 2150-2151, 2151-2152, 2152-2153, 2153-2154, 2154-2155, 2155-2156, 2156-2157, 2157-2158, 2158-2159, 2159-2160, 2160-2161, 2161-2162, 2162-2163, 2163-2164, 2164-2165, 2165-2166, 2166-2167, 2167-2168, 2168-2169, 2169-2170, 2170-2171, 2171-2172, 2172-2173, 2173-2174, 2174-2175, 2175-2176, 2176-2177, 2177-2178, 2178-2179, 2179-2180, 2180-2181, 2181-2182, 2182-2183, 2183-2184, 2184-2185, 2185-2186, 2186-2187, 2187-2188, 2188-2189, 2189-2190, 2190-2191, 2191-2192, 2192-2193, 2193-2194, 2194-2195, 2195-2196, 2196-2197, 2197-2198, 2198-2199, 2199-2200, 2200-2201, 2201-2202, 2202-2203, 2203-2204, 2204-2205, 2205-2206, 2206-2207, 2207-2208, 2208-2209, 2209-2210, 2210-2211, 2211-2212, 2212-2213, 2213-2214, 2214-2215, 2215-2216, 2216-2217, 2217-2218, 2218-2219, 2219-2220, 2220-2221, 2221-2222, 2222-2223, 2223-2224, 2224-2225, 2225-2226, 2226-2227, 2227-2228, 2228-2229, 2229-2230, 2230-2231, 2231-2232, 2232-2233, 2233-2234, 2234-2235, 2235-2236, 2236-2237, 2237-2238, 2238-2239, 2239-2240, 2240-2241, 2241-2242, 2242-2243, 2243-2244, 2244-2245, 2245-2246, 2246-2247, 2247-2248, 2248-2249, 2249-2250, 2250-2251, 2251-2252, 2252-2253, 2253-2254, 2254-2255, 2255-2256, 2256-2257, 2257-2258, 2258-2259, 2259-2260, 2260-2261, 2261-2262, 2262-2263, 2263-2264, 2264-2265, 2265-2266, 2266-2267, 2267-2268, 2268-2269, 2269-2270, 2270-2271, 2271-2272, 2272-2273, 2273-2274, 2274-2275, 2275-2276, 2276-2277, 2277-2278, 2278-2279, 2279-2280, 2280-2281, 2281-2282, 2282-2283, 2283-2284, 2284-2285, 2285-2286, 2286-2287, 2287-2288, 2288-2289, 2289-2290, 2290-2291, 2291-2292, 2292-2293, 2293-2294, 2294-2295, 2295-2296, 2296-2297, 2297-2298, 2298-2299, 2299-2300, 2300-2301, 2301-2302, 2302-2303, 2303-2304, 2304-2305, 2305-2306, 2306-2307, 2307-2308, 2308-2309, 2309-2310, 2310-2311, 2311-2312, 2312-2313, 2313-2314, 2314-2315, 2315-2316, 2316-2317, 2317-2318, 2318-2319, 2319-2320, 2320-2321, 2321-2322, 2322-2323, 2323-2324, 2324-2325, 2325-2326, 2326-2327, 2327-2328, 2328-2329, 2329-2330, 2330-2331, 2331-2332, 2332-2333, 2333-2334, 2334-2335, 2335-2336, 2336-2337, 2337-2338, 2338-2339, 2339-2340, 2340-2341, 2341-2342, 2342-2343, 2343-2344, 2344-2345, 2345-2346, 2346-2347, 2347-2348, 2348-2349, 2349-2350, 2350-2351, 2351-2352, 2352-2353, 2353-2354, 2354-2355, 2355-2356, 2356-2357, 2357-2358, 2358-2359, 2359-2360, 2360-2361, 2361-2362,

14/01/2012 de Star  
 14/01/2012 - 14/01/2012  
 14/01/2012  
 14/01/2012

**www.deloitte.com/crimnet**

Pedro Alvarado Montoya Sr. 012  
Departamento de Recursos Humanos  
5-2318100

உருவகம்: உருவகம்

[illegible][illegible]

[[https://www.angelsatwork.net/2014/05/02/]]

Experiencia profesional en áreas de procesos: Comunicación de Información en clima corporativo, Gestión de Negocios (Trade & Service); Capacidad de Comunicación; Fortalecimiento de liderazgo; Gestión de recursos humanos; Gestión de la Calidad de Servicio.

Verdugo, R. (2010). *Journal of Research on Adolescence*, 20(4), 653-670.

1. مقدمه

Posto ca Parra da Galanja da Ilheiré

**POLYMER LETTERS**

Copyright © 2004 by John Wiley & Sons, Inc.

1500

[illegible]

**Figure 1**

[illegible]

Figure 1. The effect of the concentration of the inhibitor on the rate of polymerization.

01234567891011121314151617181920212223242526272829303132333435363738394041424344454647484950515253545556575859606162636465666768697071727374757677787980818283848586878889909192939495969798991001011021031041051061071081091101111121131141151161171181191201211221231241251261271281291301311321331341351361371381391401411421431441451461471481491501511521531541551561571581591601611621631641651661671681691701711721731741751761771781791801811821831841851861871881891901911921931941951961971981992002012022032042052062072082092102112122132142152162172182192202212222232242252262272282292302312322332342352362372382392402412422432442452462472482492502512522532542552562572582592602612622632642652662672682692702712722732742752762772782792802812822832842852862872882892902912922932942952962972982993003013023033043053063073083093103113123133143153163173183193203213223233243253263273283293303313323333343353363373383393403413423433443453463473483493503513523533543553563573583593603613623633643653663673683693703713723733743753763773783793803813823833843853863873883893903913923933943953963973983994004014024034044054064074084094104114124134144154164174184194204214224234244254264274284294304314324334344354364374384394404414424434444454464474484494504514524534544554564574584594604614624634644654664674684694704714724734744754764774784794804814824834844854864874884894904914924934944954964974984995005015025035045055065075085095105115125135145155165175185195205215225235245255265275285295305315325335345355365375385395405415425435445455465475485495505515525535545555565575585595605615625635645655665675685695705715725735745755765775785795805815825835845855865875885895905915925935945955965975985996006016026036046056066076086096106116126136146156166176186196206216226236246256266276286296306316326336346356366376386396406416426436446456466476486496506516526536546556566576586596606616626636646656666676686696706716726736746756766776786796806816826836846856866876886896906916926936946956966976986997007017027037047057067077087097107117127137147157167177187197207217227237247257267277287297307317327337347357367377387397407417427437447457467477487497507517527537547557567577587597607617627637647657667677687697707717727737747757767777787797807817827837847857867877887897907917927937947957967977987998008018028038048058068078088098108118128138148158168178188198208218228238248258268278288298308318328338348358368378388398408418428438448458468478488498508518528538548558568578588598608618628638648658668678688698708718728738748758768778788798808818828838848858868878888898908918928938948958968978988999009019029039049059069079089099109119129139149159169179189199209219229239249259269279289299309319329339349359369379389399409419429439449459469479489499509519529539549559569579589599609619629639649659669679689699709719729739749759769779789799809819829839849859869879889899909919929939949959969979989991000100110021003100410051006100710081009101010111012101310141015101610171018101910201021102210231024102510261027102810291030103110321033103410351036103710381039104010411042104310441045104610471048104910501051105210531054105510561057105810591060106110621063106410651066106710681069107010711072107310741075107610771078107910801081108210831084108510861087108810891090109110921093109410951096109710981099110011011102110311041105110611071108110911101111111211131114111511161117111811191120112111221123112411251126112711281129113011311132113311341135113611371138113911401141114211431144114511461147114811491150115111521153115411551156115711581159116011611162116311641165116611671168116911701171117211731174117511761177117811791180118111821183118411851186118711881189119011911192119311941195119611971198119912001201120212031204120512061207120812091210121112121213121412151216121712181219122012211222122312241225122612271228122912301231123212331234123512361237123812391240124112421243124412451246124712481249125012511252125312541255125612571258125912601261126212631264126512661267126812691270127112721273127412751276127712781279128012811282128312841285128612871288128912901291129212931294129512961297129812991300

**Figure 1**

2000年12月15日

Copyright © 2006 John Wiley & Sons, Ltd.

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

Pedro Mouzinho Serrote

De: Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:26  
Para: pedro.serrote@docapesca.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a) Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70768, de 09 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DRSM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

T: (+351) 21 446 54 45

F: (+351) 21 446 54 44

e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>



signa-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

Pedro Mouzinho Serrote

De: ino@ina.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2013 11:41  
Para: pedro.serrote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa receção no INA.

Nº do Pedido: 70762

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Cód. do NOME da Entidade: 875790371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Veterinária-Matosinhos-TECSUP-1



Identificar a entidade

1. *Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC)*. 2007. *The Fourth Assessment Report of the Intergovernmental Panel on Climate Change*. Working Group I Contribution to the Fourth Assessment Report of the Intergovernmental Panel on Climate Change. Cambridge, United Kingdom and New York, NY: Cambridge University Press.

**Docentes - Professores**

**DOC036525**

**876Tq037**

<http://www.biodiversity.gov.au/biodiv/conservation/conservation.asp>  
<http://www.biodiversity.gov.au/biodiv/conservation/conservation.asp>

**Figure 1**

Esperimento di Analisi di Fattori

Pyridosilvernacko

1. Confidential  
 2. Confidential  
 3. Confidential  
 4. Confidential  
 5. Confidential  
 6. Confidential  
 7. Confidential  
 8. Confidential  
 9. Confidential  
 10. Confidential  
 11. Confidential  
 12. Confidential  
 13. Confidential  
 14. Confidential  
 15. Confidential  
 16. Confidential  
 17. Confidential  
 18. Confidential  
 19. Confidential  
 20. Confidential  
 21. Confidential  
 22. Confidential  
 23. Confidential  
 24. Confidential  
 25. Confidential  
 26. Confidential  
 27. Confidential  
 28. Confidential  
 29. Confidential  
 30. Confidential  
 31. Confidential  
 32. Confidential  
 33. Confidential  
 34. Confidential  
 35. Confidential  
 36. Confidential  
 37. Confidential  
 38. Confidential  
 39. Confidential  
 40. Confidential  
 41. Confidential  
 42. Confidential  
 43. Confidential  
 44. Confidential  
 45. Confidential  
 46. Confidential  
 47. Confidential  
 48. Confidential  
 49. Confidential  
 50. Confidential  
 51. Confidential  
 52. Confidential  
 53. Confidential  
 54. Confidential  
 55. Confidential  
 56. Confidential  
 57. Confidential  
 58. Confidential  
 59. Confidential  
 60. Confidential  
 61. Confidential  
 62. Confidential  
 63. Confidential  
 64. Confidential  
 65. Confidential  
 66. Confidential  
 67. Confidential  
 68. Confidential  
 69. Confidential  
 70. Confidential  
 71. Confidential  
 72. Confidential  
 73. Confidential  
 74. Confidential  
 75. Confidential  
 76. Confidential  
 77. Confidential  
 78. Confidential  
 79. Confidential  
 80. Confidential  
 81. Confidential  
 82. Confidential  
 83. Confidential  
 84. Confidential  
 85. Confidential  
 86. Confidential  
 87. Confidential  
 88. Confidential  
 89. Confidential  
 90. Confidential  
 91. Confidential  
 92. Confidential  
 93. Confidential  
 94. Confidential  
 95. Confidential  
 96. Confidential  
 97. Confidential  
 98. Confidential  
 99. Confidential  
 100. Confidential

[illegible]

3. Assinale a alternativa correta:

**Abstract**

California Department of Fish and Game, Fishery Resources Division, 1415 Franklin Street, Sacramento, California 95834

Respostas: 1) Faltam as seguintes habilidades: Comunicação e Interrelação na obra do arquiteto; Condição física e mental; Boa capacidade de observação; Facilidade de relacionamento interpessoal; Gosto pelo trabalho em equipe; Capacidade de coordenação.



Содержание: 1. Введение. 2. Описание системы. 3. Требования к системе. 4. Проектирование системы. 5. Реализация системы. 6. Тестирование системы. 7. Заключение.

Se a sua rede estiver com o desempenho e a latência reduzidos



\_\_\_\_\_

Marado Bay/Horseshoe Bay - Port of Pesh

☐ **Initials** \_\_\_\_\_  
☐ **Signature** \_\_\_\_\_

**POLICE**

Project	Start Date	End Date	Project Manager	Status	Comments
Project A	2023-01-01	2023-03-31	John Doe	Completed	Project A completed successfully.
Project B	2023-04-01	2023-06-30	Jane Smith	In Progress	Project B is currently in progress.
Project C	2023-07-01	2023-09-30	Mike Johnson	On Hold	Project C is currently on hold.
Project D	2023-10-01	2023-12-31	Sarah Lee	Planned	Project D is planned for the next quarter.

[illegible][illegible]

100

[illegible]

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 111–117

Page 10 of 10

Pedro Mousinho Sarrote

---

De: Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:26  
Para: pedro.sarrote@idocapesca.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Validação Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70769, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de validação profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnico Superior  
Direção de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM);  
Tel: (+351) 21 446 54 23  
Fax: (+351) 21 416 54 41  
e-mail: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siga-nos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)

Pedro Mouzinho Sarrote

---

De: ina@ine.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:42  
Para: pedro.sarrote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa recepção (VA).

Nº do Pedido: 70760

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SICE da Entidade: 8257903/1

Email: pedro.sarrote@docapesca.pt

Vossa Referência: Vetoreneria-Ponche-TFCSUP-1

# Procedimento prévio Portaria nº 46/2014 e outras consultas no âmbito da requalificação

## Identificação da Entidade de

Nome	Ministério da Mar
Endereço	Comércio - Portos e Lagos, S.A.
Nº	90005876
Telefone	81329297

## Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	Paulo Lopes Louche Dória
Departamento	Departamento de Recursos Humanos
Telefone	81329297
E-mail	paullouche@portoselagos.pt

## Local de verificação de

Local	Cancello 111
Endereço	Av. José de Almeida 1000
Cidade	Oslo
País	Portugal
Região	Região de Lisboa
Setor	Serviço

## Assinatura do responsável pelo preenchimento

Assinatura / Assinado em 02/04/2014

Declaro que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos. Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

Declaro ainda que a presente declaração foi preenchida com a máxima sinceridade e que a mesma é verdadeira e correta em todos os seus aspectos.

**Pedro Mouzinho Serrote**

De: Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
Enviado: 12 de novembro de 2018 14:26  
Para: pedro.serrote@docapenca.pt  
Assunto: Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a) Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70770, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado no vosso pedido.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)

Tel: (+351) 21 446 54 25

Fax: (+351) 21 446 54 44

email: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)

<http://www.ina.pt>

Seguida nas redes sociais

[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



Pedro Mouzinho Serrote

De: ina@ina.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:48  
Para: pedro.serrote@docapesca.pt  
Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa recepção no IMA.

Nº de Pedido: 70770

Entidade/Organismo: Docapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 875750371

Email: pedro.serrote@docapesca.pt

Sua Referência: Veterinaria-Portimão-IECSUP-1



**Pedro Mouzinho Serrate**

---

**De:** Debora Rodrigues <Debora.Rodrigues@ina.pt>  
**Enviado:** 12 de novembro de 2018 14:26  
**Para:** pedro.venosa@docapesna.pt  
**Assunto:** Consulta de trabalhadores em Valorização Profissional

Exmo(a). Senhor(a),

Relativamente ao vosso pedido nº 70771, de 05 novembro 2018, informamos que não existem trabalhadores em situação de valorização profissional com o perfil identificado por esse organismo.

Com os melhores cumprimentos,

Debora Rodrigues  
Técnica Superior  
Divisão de Recrutamento, Seleção e Mobilidade (DSRM)

Direção de Serviços de Recrutamento e  
Gestão da Mobilidade (DSRGM)  
T. (+351) 21 446 54 23  
F. (+351) 21 446 54 44  
Email: [debora.rodrigues@ina.pt](mailto:debora.rodrigues@ina.pt)  
<http://www.ina.pt>



siguinos nas redes sociais  
[Facebook](#) | [Instagram](#) | [Youtube](#)



**Pedro Mouzinho Serrato**

---

De: ina@ins.pt  
Enviado: 5 de novembro de 2018 11:43  
Para: pedro.serrato@ducapesca.pt  
Assunto: Ducapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de verificação

Esta mensagem de confirmação é a garantia da sua boa fé e do seu D.A.

Nº do Pedido: 70771

Proprietário/Organismo: Ducapesca - Portos e Lotas, S.A.

Código SIOE da Entidade: 275790371

Email: pedro.serrato@ducapesca.pt

Sua Referência: Vetretona Serrato TICSUP 1

# Procedimento previsto Portaria nº 63/2011 e outras consultas no âmbito da requalificação

Identificação da Entidade

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Identificação do (re)ponsável pelo preenchimento

Nome do (re)ponsável:   
 Nome do (re)ponsável:   
 Nome do (re)ponsável:   
 Nome do (re)ponsável:

Nome do (re)ponsável:   
 Nome do (re)ponsável:   
 Nome do (re)ponsável:   
 Nome do (re)ponsável:

Pedido da verificação

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:   
 Nome da Entidade:

Exma. Senhora,

Diretora-Geral do Tesouro e Finanças

Jr.ª Maria João Araújo

Rua da Alameda, n.º 3, 1.º

1149-008 Lisboa

C/C: Chefe do Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro;

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nossa referência: CA-055

Data: 29/01/2019


**Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários - Demonstração dos Requisitos Legais**

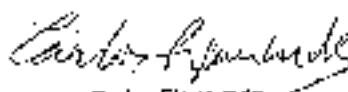
Na sequência do Despacho da Sua Ex.ª Sr. Secretária de Estado do Tesouro, cuja cópia se anexa (Anexo 1), vem a Docapesca cumprir o pedido em apreço, através da apresentação do Despacho favorável emitido por Sua Ex.ª Sr. Secretário de Estado das Pescas, conforme documento em anexo (Anexo 2), cumprido a norma do n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018.

No âmbito deste pedido de contratação, e uma vez que a norma atrás referida no Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2018 vigora, de acordo com o respetivo artigo 183.º, até a entrada em vigor do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2019, entende-se que se mostram cumpridos os requisitos desta norma bem como concluído o processo relativo ao pedido de contratação supra referido.

No encargo de V. Exa, para quaisquer esclarecimentos que se revelem necessários, com os melhores cumprimentos,

O Conselho de Administração,

  
Presidente do Conselho de Administração

  
Carlos Figueiredo  
Presidente do Conselho de Administração



**SIOE**  
SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE  
ORGANIZAÇÃO DO ESTADO



[página inicial](#)
[pesquisa](#)
[resultados](#)
[ficha](#)
[SE](#)

geral	caracterização	ângulo de direção	ações	
<b>identificação</b>				
entidade	Dorapessa - Pares e Lutas, S.A.			
código	875790371	sigla	DOCAPESLA, S.A.	nipo
50000676				
<b>legislação</b>				
tipo	n.º da legislação	publicação	símbolo	
Aviso	n.º 9558/2015	2015-08-27	Estatutos	
Decreto-Lei	107/90	1993-03-27		
Decreto-Lei	n.º 16/2014	2014-02-03		
<b>subsector contas nacionais</b>				
código	S11001AC			
designação	Administração Central/Sociedades Não Financeiras do Sector Público (Detentor: AC)			
<b>código de dependência de estado</b>				
<b>regime de pessoal a 2013-12-31</b>				
total de n.º de trabalhadores	471			

versão: 4.13.21

## ANEXO II.



## Elisabete Parades

De: Elisabete Parades  
Enviado: terça-feira, 2 de abril de 2019 15:15  
Para: 'felisbela.marques@docapesca.pt'  
Cc: Cristina Freire  
Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 5 médicos veterinários  
Anexos: 01\_SLI\_Docapesca.pdf

Controlo:	Destinatário	Entrega	Lida
	'felisbela.marques@docapesca.pt'		
	Gráçilo Fialta	Enviado: 02-04-2019 15:15	Lido: 02-04-2019 15:22

Email n.º 730830/DALIC/EP, de 2 de abril de 2019.

Exmos. Senhores,

No seguimento do e-mail infra, referente ao pedido de contratação de 5 Médicos Veterinários, que se encontra a ser objeto de análise, solicita-se a V. Ex.ª, atente o previsto no artigo 143.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, em vigor por força do disposto no seu artigo 183.º do mesmo diploma legal, que tem por epígrafe "Gastos operacionais das empresas do setor empresarial do Estado", no sentido de melhor instruir o pedido em causa, que esclareçam se a contratação pretendida tem subjacente um acréscimo dos gastos operacionais com pessoal.

Antecipadamente grata pela atenção dispensada.

Com os melhores cumprimentos,

Elisabete Parades.  
(218 345 058)

De: Felisbela Marques <felisbela.marques@docapesca.pt>  
Enviado: sexta-feira, 22 de março de 2019 11:58  
Para: Elisabete Parades <Elisabete.Parades@dgtr.gov.pt>  
Cc: 'Teresa Coelho' <teresa.coelho@docapesca.pt>; Sérgio Fialta <sfialta@docapesca.pt>; Carlos Figueiredo <carlos.figueiredo@docapesca.pt>  
Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 5 médicos veterinários

Linha. Sra. Gra. Elisabete Parades,

Na sequência do vosso pedido, apresentado ontem via telefone, relativamente ao assunto em epígrafe, vem a Docapesca remeter a V. Ex.ª, os dados solicitados que constam do seguinte:

- Despacho favorável emitido por Sua Ex.ª, o Sr. Secretário de Estado das Pescas, conforme documento em anexo (Anexo 1), cumprido o norma do n.º 3 do artigo 144.º do DL60/2018;
- Comprovativo de informação emitido pelo JNA (Anexo 2 -- pág. 14 e da pág. 36 à pág. 50), sobre a existência de trabalhadores em situação de requalificação para as funções pretendidas (5 médicos veterinários), declarando a inexistência de trabalhadores com as qualificações e funções pretendidas (cfr. alínea c) do n.º 3 do artigo 141.º do DL60/2018);

No âmbito deste pedido de contratação, e uma vez que a norma atrás referida do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2018 vigora, de acordo com o respetivo artigo 183.º, até a entrada em vigor do Decreto-Lei de Execução

Orçamental para 2019, entende-se que se mostram cumpridos os requisitos relativos ao padrão de contratação supra referido.

Antecipadamente grata pela atenção e ao dispor da V. Exa. para qualquer esclarecimento adicional,  
Com os melhores cumprimentos

Fe Isabela Marques

Direção de Recursos Humanos

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS, S.A.

Tel: (+351) 21 393 62 00

Fax: (+351) 21 393 61 49

Tel./Intern: 1342

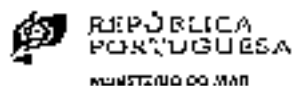
E-mail: [feisabela.marques@docapescsa.pt](mailto:feisabela.marques@docapescsa.pt)

Av. Brasília, Porta 557 - Pedrouços

1400-938 Lisboa

NIF: 500084825

[www.docapescsa.pt](http://www.docapescsa.pt)



Antes de imprimir este e-mail, pense bem se tem mesmo que o fazer. Há cada vez menos papéis.



## ANEXO III



Elisabete Paredes

De: Felisbela Marques <felisbela.marques@uocapescpa.pt>  
Enviado: terça-feira, 2 de abril de 2019 18:22  
Para: Elisabete Paredes  
Cc: Cristina Freire; Teresa Coelho; Sérgio Falcas; Carlos Figueiredo; Maria Margarida  
Assunto: RE: Pedido de autorização para a contratação de 5 médicos veterinários

Sinal. de seguimento: Dar seguimento  
Estado do sinalizador: Sinalizado

Bom tarde Extra, Sra. Dra, Elisabete Paredes,

No seguimento do pedido de esclarecimentos infra referido, informo-lhe que os gastos com pessoal previstos para 2019 (compridos dos montados das indemnizações por rescisão, da reposição dos faltos previstos em instrumento de regulamentação do et de trabalho e das valorizações e remunerações), na sua comparação com os de 2017, têm em conta o seguinte:

- Contratação de trabalhadores a termo certo, pelo período de 6 meses, para colmatar a saída de trabalhadores motivada por reformas por idade e por invalidez, rescisões por iniciativa própria, baixas médicas, licenças parentais e substituição de trabalhadores em período de gozo de férias, situação que não foi registada em 2017, dado que, estas eram realizadas ao abrigo de contratos de utilização de trabalho temporário.

- Devido à alteração do modelo de fiscalização de empresa em 2015, aumentou o custo com os Órgãos Sociais, devido ao ter Fiscal Único o passamos a ter Conselho Fiscal e Revser Oficial de Contas, o que provocou uma variação de gastos com pessoas de cerca de 55 000,00€.

Para além do descrito, a conta de gastos com pessoal inclui várias rubricas para além das remunerações e respetivos encargos, que anualmente sofrem variações de valores, uma vez que são custos de prestação de serviços celebrados no âmbito do cumprimento do Código dos Contratos Públicos.

Adesce, ainda, referir que o acréscimo provocado pelas contratações a termo certo refletiu-se diretamente numa redução significativa na conta de Fornecimentos e Serviços externos – *Mão-de-obra do Exterior* (conta que também integra os gastos operacionais).

No PAO2019 foi previsto um acréscimo de 20 trabalhadores, no apuramento dos efetivos no final do ano em curso. O acréscimo previsto decorre da exatidão da reposição do parte do efetivo acumulado de trabalhadores na área de exploração das áreas, que em 2017 1/2018 totalizava mais de 60 Operadores de Exploração, sendo que, a empresa já remeteu ao adonista e às Titulas os pedidos de autorização para a contratação de trabalhadores para o seu quadro de efetivos, imprescindíveis para o seu normal funcionamento.

Perante o exposto, o aumento dos gastos com pessoal previsto no PAO2019, resulta das situações supra mencionadas e não da contratação em apreço. Mais, informamos que o custo decorrente da admissão dos 5 médicos veterinários não configura um aumento dos gastos com pessoal e consequentemente dos gastos operacionais.

Antecipadamente grata pela atenção dispensada e ao ânimo de V. Exas. para qualquer esclarecimento adicional,  
Com os melhores cumprimentos

Felisbela Marques  
Direção de Recursos Humanos  
UOCAPESCA PORTOS E LCTAS, S.A.  
Tel: (+351) 21 393 62 10  
Fax: (+351) 21 393 61 45  
Telex: 1042  
E mail: [felisbela.marques@uocapescpa.pt](mailto:felisbela.marques@uocapescpa.pt)

Av. Brasília, Porto EST - Pedrouços  
1400-638 Lisboa  
NIF: 500085826  
[www.uocapescpa.pt](http://www.uocapescpa.pt)

 Antes de imprimir este e-mail, pense bem se não é mesmo que o fazer. Há nada vez menos árvores.

---

De: Elisabete Paredes <Elisabete.Paredes@dgtf.gov.pt>  
Enviada: terça-feira, 2 de abril de 2019 15:15  
Para: felisbela.marques@docapesca.pt  
Cc: Cristina Freira <Cristina.Freira@dgtf.gov.pt>  
Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 5 médicos veterinários

Enviado em 7305J0IDAUCIEP, de 2 de abril de 2019.

Exmos. Senhores,

No seguimento do e-mail infra, referente ao pedido de contratação de 5 Médicos Veterinários, cujo se encontra a ser objeto de análise, solicita-se a V. Ex'as., atento o previsto no artigo 145.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, em vigor por força do disposto no seu artigo 153.º do mesmo diploma legal, que tem por epígrafe "Gastos operacionais das empresas do setor empresarial do Estado", no sentido de melhor instruir o pedido em causa, que esclareçam se a contratação pretendida têm subjacente um acréscimo dos gastos operacionais com pessoal.

Antecipadamente grata pe a atenção dispensada.

Com os melhores cumprimentos,

Elisabete Paredes  
(218 846 038)

---

De: Felisbela Marques <felisbela.marques@docapesca.pt>  
Enviada: sexta-feira, 27 de março de 2019 11:58  
Para: Elisabete Paredes <Elisabete.Paredes@dgtf.gov.pt>  
Cc: Teresa Coelho <teresa.coelho@docapesca.pt>; Sérgio Faais <sfaais@docapesca.pt>; Carlos Figueiredo <carlos.figueiredo@docapesca.pt>  
Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 5 médicos veterinários

Exma. Sra. Dra. Elisabete Paredes,

No sequência do vosso pedido, apresentado ontem via telefone, relativamente ao assunto em epígrafe, veni a Docapesca remeter a V. Exa. os dados solicitados que constam do seguinte:

- Despacho favorável emitido por Sua Exa. o Sr. Secretário de Estado das Pescas, conforme documento em anexo (Anexo 1), cumprido a norma do n.º 3 do artigo 144.º do DL50/2018;
- Comprovativo da informação emitida pelo INA (Anexo 2 – pág. 14 e da pag. 36 à pag. 50), sobre a existência de trabalhadores em situação de requalificação para as funções pretendidas (5 médicos veterinários), declarando a inexistência de trabalhadores com as qualificações e funções pretendidas (ver, ainda c) do n.º 3 do artigo 144.º do DL50/2018);

No âmbito deste pedido de contratação, e uma vez que a norma atrás referida do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2018 vigora, de acordo com o respetivo artigo 183.º, até a entrada em vigor do Decreto-Lei de Execução

Orçamental para 2010, entendendo-se que se mostram cumpridos os requisitos relativos ao pedido de contratação supra referido.

Antecipadamente grata pela atenção e ao dispor do V. Exa. para qualquer esclarecimento adicional,  
Com os melhores cumprimentos

Felisbela Marques

Direção de Recursos Humanos

DOCAPESCA PORTOS E LOTAS, S.A.

Tel: (+351) 21 393 52 10

Fax: (+351) 21 393 52 49

Tel. Interno: 1342

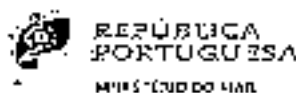
E-mail: [felishela.marques@docapesca.pt](mailto:felishela.marques@docapesca.pt)

Av. Brasília, Porta E53 - Pedrouços

1400-038 Lisboa

NIF: 500036026

[www.docapesca.pt](http://www.docapesca.pt)



 Antes de imprimir este e-mail, pense bem se tem mesmo que o fazer. Há sado nos meros arvores.

---

Aviso! Nos termos da RCM N.º 24/2016, de 16 de junho, o domínio [dgf.pt](http://dgf.pt) foi substituído por [dgf.gov.pt](http://dgf.gov.pt). Agradecemos que atualize as moradas eletrónicas desta Direção-Geral.



Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/6 - DSJC/EPAREDES

de: 06/02/2019

Para: SET

Assunto: Aditamento - Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários

V/ Ref.º: Nº 4575/2018, de 23-11-2018 e N.º 4930/2018, de 12-12-2018 - Proc. nº 39.20.14/LB

Despacho Nº

301/19-SCS

Ursula faz o novo Despacho  
nº 283/19-SET, de 16.04.

Álvaro Novo

16.4.2019

Álvaro Novo  
Secretário de Estado do Tesouro

Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro	
Entrada Nº	760
DL. PC	
de 31/2/2019	pe 24.64/19

39.20.14/18

Parecer(es) DGTF

06/02/2019 18:57

Cristina Freire

Com o meu acordo ao informado, salientando-se que, relativamente ao pedido em apreço formulado pela Docapesca, S.A. e já apreciado através da Informação DGTF n.º 1209/2018, já se encontram preenchidos todos os requisitos previstos no n.º 3 do artigo 144.º do DL50/2018. À consideração superior.

07/02/2019 10:08

Lurdes Castro

À consideração superior, com o meu acordo.

07/02/2019 14:52

Maria João Araújo

Concordo à consideração do Senhor Secretário de Estado do Tesouro,  
por Maria João Dias Pessoa de Araújo em 07-02-2019 às 14 53

Maria João Dias Pessoa de Araújo  
Diretora-Geral do Tesouro e Finanças





Informação Nº: INFSE\_DGTF/2019/6

de: 06/02/2019

**Assunto: Aditamento - Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários**

Através da Informação DGTF n.º 1209/2018 <sup>1</sup>, de 28 de dezembro, cujo teor se considera aqui integralmente reproduzido (**anexo 1**), foi analisado o pedido apresentado pela Docapesca - Portos e Lotas, S.A. (Docapesca, S.A.), para a contratação por tempo indeterminado de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários, ao abrigo do n.º 3 do artigo 144.º do Decreto-Lei n.º 33/2018, de 15 de maio, que estabeleceu as disposições de Execução do Orçamento do Estado para 2018 (DLEO).

Após a referida análise, constatou-se que não se encontravam preenchidos todos os requisitos previstos no n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018, concretamente, que o pedido de contratação em apreço não se encontrava instruído com despacho favorável do membro do Governo responsável pelo setor de atividade.

Ademais, referiu a Docapesca, S.A., que as contratações solicitadas dificilmente iam ocorrer no decurso do ano de 2018, pelo que remeteram a cabimentação na sua totalidade para o PAO de 2019, pelo que se entendeu que os pedidos em causa apenas deveriam ser apresentados e autorizados no âmbito e ao abrigo da nova Lei Orçamental.

A Informação em referência foi remetida ao Senhor Secretário de Estado do Tesouro que, em 3 de janeiro de 2019, proferiu despacho nos seguintes termos: *"Concordo, salientando a necessidade de cumprimento dos requisitos previstos no artigo 144.º do DL n.º 33/2018, de 15 de maio. Dê-se conhecimento a S. Exa. o SEP."*

Presentemente, através do ofício n.º CA-055, datado de 29 de janeiro de 2019, veio a Docapesca, S.A., em aditamento, informar que *"Na sequência do Despacho de Sua Ex.ª Sr. Secretário de Estado do Tesouro, (...) vem a Docapesca cumprir o pedido em apreço, através da apresentação do Despacho favorável emitido por Sua Ex.ª o Sr. Secretário de Estado das Pescas, conforme documento em anexo (...), cumprido a norma do n.º 3 do artigo 144.º do DL EO/2018. No âmbito desse pedido de contratação, e uma vez que a norma atrás referida do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2018 vigora, de acordo com o respetivo artigo 183.º, até a entrada em vigor do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2019, entende-se que se mostram cumpridos os requisitos desta norma bem como concluído o processo relativo ao pedido de contratação supra referido."* (**anexo 2**)

Face ao exposto, parece mostrarem-se preenchidos os requisitos previstos no n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018, pelo que se propõe que, para os devidos efeitos, a presente informação seja remetida ao Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro.

À consideração superior.

DGTF/DSJC/DAJC, 6 de fevereiro de 2019

A Jurista

Elisabete Paredes

<sup>1</sup> Informação: DSJC/DAJC/EP n.º 345/2018, de 27 de dezembro.

## ANEXO I




Informação Nº: 1209/2018

Data: 28/12

PARECER

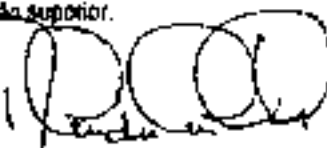
Concordo.

A considero de acordo com  
a posição secretária do  
Estado do Tesouro

28.12.2018   
Diretora-Geral, em substituição

Com o meu acordo, realçando que não se encontram  
reunidas as condições para autorizar o pedido de  
contratação.

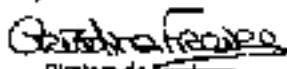
À consideração superior.  
2018.12/27

  
A S. Diretora-Geral, em substituição

Maria de Lurdes Castro

Com o meu acordo ao informado, salientando-se que  
que o recrutamento ora pretendido pela Docapesca,  
S.A. só será efetivado em 2019 e que não consta do  
pedido apresentado o despacho favorável do membro  
do Governo responsável pelo setor da atividade.

À consideração superior.  
27.12.2018


  
Diretora de Serviços,  
em substituição

Para: Secretário de Estado do Tesouro

DESPACHO Nº: 1/19-SES

Anunciando, salientando  
a necessidade de cumprimento  
dos requisitos previstos no  
artigo 144º do DL n.º 38/2018, de  
15 de Maio.

Dê-se conhecimento a J. Exa.  
o SEP.



3.1.2019

Álvaro Novo

Secretário de Estado do Tesouro

Gabinete do Secretário de Estado do Tesouro	
Entrada Nº	6518
De. PC	
de 28.12.18	pr 32.710/18
39.20.14/18	

Ana Filipa Branco  
Chefe do Gabinete de S. Exa. o  
Secretário de Estado do Tesouro

Assunto: Docapesca - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 11  
trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários

V/ Ref.º: Nº 4578/2018, de 23-11-2018 e Nº 4930/2018, de 12-12-2018 - Proc. nº 39.20.14/18

N/ Ref.º: Informação DSJC/DAJC/EP nº 345/2018, de 27 de dezembro de 2018

N/ Ent.º: 9781, de 23 de novembro de 2018; 9842, de 27 de novembro de 2018; 10358, de 13 de  
dezembro de 2018

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Destino S.E. Pecuária

Saída Nº 15

de 03.01.19 nº 32.710/18

39.20.14/18

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

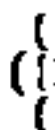
Destino OGEF

Saída Nº 16

de 03.01.19 nº 32.710/18

39.20.14/18

28/12/2018  
19h45  
Carlos Faria



## I – Objeto:

O Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro (SET) remeteu a esta Direção-Geral, para análise, o pedido de autorização, apresentado pela Docapesca - Portos e Lojas, S.A. (Docapesca, S.A.), para a contratação por tempo indeterminado de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários (anexo 1).

## II – Enquadramento

A Docapesca, S.A., solicitou, através do ofício n.º CA/2024 a autorização para a celebração de 16 contratos de trabalho nos seguintes termos:

- 5 Juristas com experiência nas áreas de direito administrativo, contratação pública, direito do trabalho e auditoria interna;
- 1 Engenheiro Informático para a gestão de redes e sistemas de informação;
- 1 Engenheiro Civil, para reforço da área de Infraestruturas e manutenção;
- 1 Economista, com experiência na área de fundos comunitários;
- 1 Engenheiro Alimentar, com experiência em qualidade, higiene e segurança alimentar;
- 1 Gestor, com experiência na área das pescas;
- 1 Licenciado em Comunicação e Marketing, com experiência em comunicação digital, web e redes sociais;
- 5 Médicos Veterinários.

Neste âmbito, a empresa refere que para o cumprimento rigoroso do serviço de que se encontra incumbida, tem vindo a encetar esforços para melhorar o seu desempenho organizacional, a sua eficiência e eficácia a diferentes níveis, tais como:

- Realização de intervenções nas infraestruturas dos portos de pesca, da náutica da recreio e de apoio ao transporte fluvial de passageiros, para garantir a segurança de pessoas e bens;
- Melhorias infraestruturais e do equipamento que permitam a certificação dos estabelecimentos de primeira venda de pescado no âmbito do ISO 22.000, que prevê a implementação de um Sistema na Gestão de Segurança Alimentar;
- Reforço da equipa da Saúde e Segurança no âmbito dos recursos humanos da empresa e criação de equipas nas delegações que respondam às questões de Higiene e Segurança no Trabalho na área sob jurisdição ou concessionada à Docapesca;
- Contratação de técnicos na área de medicina veterinária, para a 1.ª intervenção no estabelecimento e para os casos em que os técnicos da Direção-geral de Alimentação e Veterinária, embora sendo chamados não têm disponibilidade para se deslocar ao estabelecimento;
- Investimento num novo sistema de venda em loja, uma vez que o atual data dos anos 90 e se encontra desatualizado e com deficiências notórias;
- Desburocratização, desmaterialização e adoção de novas tecnologias e plataformas mais simples e amigas dos utilizadores;
- Melhoria das competências na área financeira, nomeadamente na área das cobranças e do controlo orçamental;
- Reforçar a equipa de auditoria e controlo interno e a estrutura da contratação pública.\*

A Docapesca, S.A. destaca ainda que as atividades supra carecem de técnicos com competências técnicas especializadas que a empresa não dispõe e que a experiência mais recente não aconselha o recurso a empresas de prestação de serviços, por vários motivos, designadamente, "porque os custos com FSE são superiores aos da contratação direta, porque a empresa está a investir na formação de quadros que não vão permanecer por um período significativo havendo



*(...) um custo sem retorno e está a voltar a um sistema que tem vindo a combater, ou seja, os trabalhadores precários”.*

Mais refere que as contratações são essenciais ao bom funcionamento da empresa, no sentido de garantir e melhorar a qualidade do serviço público prestado e assegurar o cumprimento do quadro normativo aplicável.

No âmbito do pedido de contratação em causa, considera estarem cumpridos os objetivos de equilíbrio orçamental previstos na Lei do Orçamento do Estado para 2018, aprovada pela Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro (LOE/2018).

Segundo a Docapesca, S.A., os custos das admissões pretendidas encontram-se cabimentadas no Plano de Atividades e Orçamento (PAO) para o ano de 2018, com exceção dos 5 veterinários que serão cabimentados para 2019.

Contudo, considera que não se afigura viável que as contratações solicitadas ocorram ainda durante o ano de 2018, pelo que serão as mesmas cabimentadas na sua totalidade, no PAO para o ano de 2019, solicitando, por isso, que a autorização seja concedida com a maior brevidade possível, de modo a ser incluída no PAO 2019, garantindo assim que os custos com os novos trabalhadores já se encontram devidamente autorizados.

Informa ainda que publicaram no site da Bolsa de Emprego Público, um anúncio no propósito de aferir da existência de trabalhadores com contrato de trabalho em funções públicas, disponíveis e com habilitações para o desempenho das funções pretendidas, relativamente aos quais não obtiveram quaisquer candidaturas válidas a considerar.

Mais refere que foi solicitada à Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (INAF) informação sobre a existência de trabalhadores em situação de requalificação para as funções pretendidas, tendo o INAF declarado a inexistência de trabalhadores com as qualificações pretendidas.

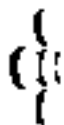
Por fim, nota-se que se encontram cumpridos os deveres de informação previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro, na sua redação atual.

### III – Apreciação

A Docapesca, S.A. rege-se pelos seus estatutos, constantes do Aviso n.º 9698/2015, de 20 de agosto, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 167, de 27 de agosto de 2015, aprovados em Assembleia Geral, realizada no dia 2 de junho de 2015, bem como pela legislação geral e especial que lhe seja aplicável.

Trata-se de uma sociedade anónima de capitais exclusivamente públicos, de duração limitada, cujo capital social é detido integralmente pelo Estado, através da DGTF.

Fica ao disposto no n.º 1, do artigo 5.º do Regime Jurídico do Setor Público Empresarial, que lhe é aplicável, a Docapesca, S.A. é uma empresa pública, dado que “são empresas públicas as organizações empresariais constituídas sob a forma de sociedade de responsabilidade limitada nos termos da lei comercial, nas quais o Estado ou outras entidades públicas possam exercer,



*isolada ou conjuntamente, de forma direta ou indireta, influência dominante, nos termos do presente decreto-lei*; sendo que existe influência dominante, de acordo com a alínea a), do n.º 1, do artigo 9.º, do RSPE, quando o Estado ou outras entidades públicas detenham uma participação superior à maioria do capital.

Está, pois, a Docapesca, S.A. sujeita às normas constantes nas Leis do Orçamento do Estado, vigentes anualmente.

Consigna o n.º 2 do artigo 51.º da LOE/2018, que *"as empresas do setor público empresarial só podem proceder ao recrutamento de trabalhadores para a constituição de vínculos de emprego por tempo indeterminado ou a termo nos termos da disposto no decreto-lei de execução orçamental."*

Nesta conformidade, estabelece o n.º 1 do artigo 144.º do DLEO/2018, sob a epígrafe *"contratação de trabalhadores por pessoas coletivas de direito público e empresas do setor público empresarial"*, o seguinte:

*"As pessoas coletivas de direito público (...) e as empresas do setor público empresarial, podem proceder ao recrutamento de trabalhadores para a constituição de vínculos de emprego por tempo indeterminado, ou a termo, bem como para a conversão de contratos a termo em contratos por tempo indeterminado, no âmbito de autonomia de gestão, desde que expressamente autorizados no ato de aprovação do plano de atividades e orçamento"*.

E o n.º 2 da mesma norma estipula o seguinte:

*"O recrutamento a que se refere o número anterior deve ser devidamente sustentado na análise custo-benefício integrada no plano de atividades e orçamento aprovado, devendo estar reunidos os requisitos previstos na alíneas c) e d) do número seguinte, no momento do recrutamento."*

Nesta decorrência, o n.º 3 do mesmo artigo determina:

*"Nos casos não abrangidos pelo n.º 1, o membro do Governo responsável pela área das finanças, após despacho favorável do membro do Governo responsável pelo setor de atividade, pode ainda autorizar, em situações excecionais devidamente sustentadas na análise custo-benefício efetuada pelas entidades, com fundamento na existência de relevante interesse público, ponderada a carência de recursos humanos e a evolução global dos mesmos, o recrutamento de trabalhadores, desde que se verifiquem cumulativamente os seguintes requisitos:*

- a) Os encargos decorrentes do recrutamento estejam incluídos na proposta de orçamento anual e plurianual, evidenciando o impacto no ano de contratação e no rescaldo triénio;*
- b) O recrutamento seja considerado imprescindível, tendo em vista a prossecução das atribuições e o cumprimento das obrigações de prestação de serviço público da respetiva entidade;*
- c) Seja impossível satisfazer as necessidades por recurso a pessoal que já se encontre colocado, à data da entrada em vigor do presente decreto-lei, em situação de valorização profissional ou ao abrigo de outros instrumentos de mobilidade;*
- d) Cumprimento, atempado e íntegro, dos deveres de informação previstos na Lei nº 57/2011, de 28 de novembro, na sua redação atual.*

Analisado o pedido, e atentos os elementos disponibilizados, parece que o mesmo não se enquadra na previsão legal do n.º 1 do artigo 144.º do DLEO/2018.

Destarte, e atento o consignado no n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018, e o aduzido pela Docapesca, S.A. relativamente ao pedido de autorização para a contratação aqui identificado, verifica-se que:

1. As contratações são essenciais ao bom funcionamento da empresa, no sentido de garantir e melhorar a qualidade do serviço público prestado e assegurar o cumprimento do quadro normativo aplicável;



2. Quanto à análise custo-benefício, a Docapesca, S.A. alega que a empresa carece de técnicos com competências técnicas especializadas, que não dispõe, e a acrescentar a experiência mais recente não aconselha o recurso a empresas de prestação de serviços, por vários motivos, designadamente, "porque os custos com FSE são superiores aos da contratação direta, porque a empresa está a investir na formação de quadros que não vão permanecer por um período significativo havendo (...) um custo sem retorno e está a voltar a um sistema que tem vindo a combater, ou seja, os trabalhadores precários";
3. Os custos destas admissões encontram-se cabimentadas no PAO para o ano de 2018, com exceção dos 5 veterinários que serão cabimentados para 2019. Contudo, considera que não aligura viável que as contratações solicitadas ocorram ainda durante o ano de 2018, pelo que serão as mesmas cabimentadas na sua totalidade, no Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2019.
4. Apresenta resposta negativa do INA a pedido de consulta de trabalhadores em situação de valorização profissional, juntando o respetivo comprovativo;
5. Verifica-se o cumprimento dos deveres de informação, previstos na Lei n.º 57/2011, de 28 de novembro.

Sem prejuízo do supra referido, verificamos que o pedido de contratação em apreço não se encontra instruído com despacho favorável do membro do Governo responsável pelo setor de atividade, nos termos do n.º 3 do artigo 144.º do DLEO/2018, não obstante o mesmo ter sido solicitado à Docapesca, S.A. (anexo 2), e de o Senhor Secretário de Estado das Pescas, através do ofício n.º 1097/2018, de 7 de dezembro, junto do gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro, ter salientado a importância da contratação destes técnicos com diferentes valências para a melhoria continuada do serviço público prestado por aquela entidade, e em particular nos domínios da segurança e qualidade alimentar.

É ainda de salientar, conforme refere a Docapesca, S.A. que, as contratações solicitadas dificilmente ocorrerão no decurso do ano de 2018, rematando a cabimentação na sua totalidade para o Plano de Atividades e Orçamento de 2019, data em que já estará em vigor uma nova LOE e um novo DLEO a regular estas matérias, pelo que se entende que os pedidos em causa apenas deveriam ser apresentados e autorizados no âmbito e ao abrigo da nova Lei Orçamental.

#### IV – Conclusão:

Atento o supra exposto, e para os devidos efeitos propõe-se que a presente informação seja remetida ao Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro.

À consideração superior.

DGTF/DSJC/DAJC. 27 de dezembro de 2018.

A Jurista  
  
(Elisabete Paredes)

## ANEXO II





Exma. Senhora,

Diretora-Geral do Tesouro e Finanças

Dr.ª Maria João Araújo

Rua da Alfândega, n.º 5, 1.º

1149-008 Lisboa

C/C: Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado do Tesouro;

Chefe de Gabinete do Senhor Secretário de Estado das Pescas.

Nosso referência: CA-055

Data: 29/01/2019

**Assunto: Pedido de autorização para a contratação de 11 trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários – Demonstração dos Requisitos Legais**

Na sequência do Despacho da Sua Ex.ª Sr. Secretário de Estado do Tesouro, cuja cópia se anexa (Anexo 1), vem a Docapesca completar o pedido em apreço, através da apresentação do Despacho favorável emitido por Sua Ex.ª o Sr. Secretário de Estado das Pescas, conforme documento em anexo (Anexo 2), cumprido a norma do n.º 3 do artigo 144.º do DL 50/2018.

No âmbito deste pedido de contratação, e uma vez que a norma atrás referida do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2018 vigora, de acordo com o respetivo artigo 183.º, até à entrada em vigor do Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2019, entende-se que se mostram cumpridos os requisitos desta norma bem como concluído o processo relativo ao pedido de contratação supra referido.

As dispor da V. Exa. para quaisquer esclarecimentos que se revelem necessários, com os melhores cumprimentos,

O Conselho de Administração,

  
Teresa Loureiro  
Presidente do Conselho de Administração  
Carlos Figueiredo  
Vogal do Conselho de Administração

Informação Nº. 121/9/2018  
Data: 28/11

Para: Secretário de Estado do Tesouro

PARECER

Concordo.

A Comissão de Apoio do  
Serviço Secretivo do  
Estado do Tesouro

18.12.2018

Maria João Araújo  
Direção-Geral do Tesouro e Finanças

Com o meu acordo, verificando que não se encontram  
reunidas as condições para suportar o pedido de  
contratação.  
A consideração superior.  
2018.12.27

A. M. Castro-Oliveira, em substituição  
Maria de Lurdes Castro

Com o meu acordo se informa, salientando-se que  
que o recrutamento foi realizado pela Docapress,  
S.A. só está efetuado em 2018 e que não consta do  
pedido mencionado o despacho favorável do membro  
do Governo responsável pela saída da atividade.  
A consideração superior.  
27.12.2018

Carolina Figueira  
Direção de Serviços  
em substituição

DESPACHO Nº. 1/19-SEF

De acordo, zelando  
a necessidade de cumprimento  
dos requisitos previstos no  
artigo 144º da DL n.º 11/2018, de  
15 de Maio.

De acordo com o J. G. e  
o J. G.

3.1.2019

Alberto Novo  
Secretário de Estado do Tesouro

Gabinete do Secretário de Estado  
do Tesouro

Informação Nº. 6518

28.12

28.12.18 n.º 32310/18

29.12.18/18

Ana Filipa Brás  
Chefe de Gabinete de S. Ex.º  
Secretário de Estado do Tesouro

Assunto: Docapress - Portos e Lotas, S.A. - Pedido de autorização para a contratação de 11  
trabalhadores (Técnicos Superiores) e 5 Médicos Veterinários

VI Ref.º: Nº 4878/2018, de 23-11-2018 e Nº 4836/2018, de 12-12-2018 - Proc. nº 28.20.1418

Nº Ref.º: Informação DSE/CEJA/JCEP nº 146/2018, de 27 de dezembro de 2018

Nº Ref.º: 9781, de 23 de novembro de 2018; 1242, de 27 de novembro de 2018; 10358, de 12 de  
dezembro de 2018

•

• •

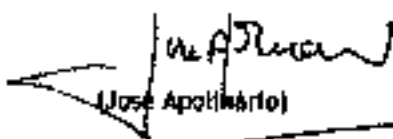


## Despacho

1. Tendo em conta os argumentos invocados no ofício n.º CA/1024, de 22/11/2018, da DOCAPESCA, Pontas e Lotas, S.A. com os quais concordo, e dou por reproduzidos, salientando o seguinte:
  - a) A contratação de pessoal é imprescindível para a prossecução das atribuições e o cumprimento das obrigações de prestação de serviço público a que a empresa se encontra obrigada e decorre da necessidade de:
    - Realizar intervenções infraestruturais e de equipamentos para garantir a segurança de pessoas e bens, as normas do Sistema de Gestão da Segurança Alimentar, o cumprimento da legislação em Saúde e Segurança no âmbito dos recursos humanos;
    - Assegurar a 1.ª intervenção nas lotas (uma vez que os técnicos da Direção-geral de Alimentação e Veterinária debuxaram de estar fisicamente nas lotas);
    - Implementar um novo sistema de venda em lota, desburocratizar e desmaterializar procedimentos através da adoção de novas tecnologias;
    - Melhorar as competências nas diversas áreas de intervenção da empresa, nomeadamente, jurídica, financeira, recursos humanos, infraestruturas e auditoria.
  - b) A presente contratação também contribui para uma redução significativa de despesas com fornecimento e serviços externos, com que a empresa se viu confrontada por motivos que não lhe são imputáveis.
2. Nestes termos entendo que estão reunidas as condições para que os recrutamentos sejam autorizados por Sua Excelência o Secretário de Estado do Tesouro.

Lisboa, 8 de janeiro de 2019

O Secretário de Estado das Piscas

  
(José Apolónio)

